



## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>02.</b>
Názov materiálu:	<b>Schválenie programu Mestského zastupiteľstva v Kežmarku, voľba návrhovej komisie, volebnej komisie, overovateľov zápisnice a určenie zapisovateľky</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa. 2. Návrh na uznesenie.</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>3</b>
Meno funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA</b> primátor mesta



Pre potreby rokovania MsZ je potrebné schváliť program zasadnutí MsZ. V zmysle novely zákona o obecnom zriadení hlasuje MsZ najskôr o predložennom návrhu programu väčšinou prítomných poslancov. Následné návrhy na zmenu a doplnenie programu rokovania MsZ sú schvaľované v zmysle novely nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov.

**Návrh na uznesenie:**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

**s c h v a ľ u j e**

**program rokovania Mestského zastupiteľstva v Kežmarku takto:**

**Program:**

1. Otvorenie
2. Schválenie programu Mestského zastupiteľstva v Kežmarku, voľba návrhovej komisie, volebnej komisie, overovateľov zápisnice a určenie zapisovateľky
3. Správa Hlavného kontrolóra o plnení uznesení prijatých mestským zastupiteľstvom v Kežmarku
4. Správa Hlavného kontrolóra o vykonaných kontrolách
5. Správa Hlavného kontrolóra o kontrolnej činnosti za rok 2024
6. Správa o činnosti Mestskej polície za rok 2024
7. Správa o plnení Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Kežmarok pre roky 2023-2030 za obdobie roka 2024
8. Návrh na zmenu rozpočtu mesta Kežmarok pre rok 2025
9. Návrh na zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu „Regenerácia vnútrobloku sídliska na uliciach Možiarska, Garbiarska a Nižná brána
10. Návrh na predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku a zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie projektu: „Modernizácia futbalového štadióna F2 v Kežmarku – 1. etapa
11. Návrh na rozdelenie dotácií pre športové kluby podľa VzN č. 3/2016
12. Vyporiadanie vzťahov k nehnuteľnostiam:
  - 12.1. Návrh na nájom mestského bytu č. 19 v bytovom dome na ul. Weilburská 2396/3, Kežmarok pre Kateřinu Valentovú, Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok
  - 12.2. Návrh na prenájom areálu s príslušenstvom a kancelárií v objekte Futbalového štadióna F1, Trhovište 860/4, Kežmarok; areálu s príslušenstvom v objekte Futbalového štadióna F2, Tvarožnianska 990/3, Kežmarok; veľkej telocvične s príslušenstvom v objekte Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok pre 1. Mestský futbalový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, Kežmarok
  - 12.3. Návrh na prenájom kancelárie v budove Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok pre Mestský športový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, Kežmarok
  - 12.4. Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok pre Katarínu Ordzovenskú, Priekopa 1532/43, Kežmarok
  - 12.5. Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok pre Lukáša Draveckého a Želmíru Draveckú, P. J. Šafárika 1623/24, Kežmarok



- 12.6. Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok v Zahradkárskej osade č. 35-48 Tatral'an II pre Katarínu Gancarčíkovú, Severná 1421/2, Kežmarok
- 12.7. Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok pre Dagmar Jurdíkovú, Petržalská 1632/7, Kežmarok
- 12.8. Návrh na prenájom pozemkov v k. ú. Kežmarok pre Spojenú školu, Hradné námestie 38, Kežmarok
- 12.9. Návrh na zmenu a doplnenie Uznesenia č. 399/2023 zo dňa 13.11.2023 o rozšírenie účelu využitia nebytových priestorov v budove Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti, Huncovská 2636/40, Kežmarok pre Nemocnicu Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 1788/42, Kežmarok
- 13. Rôzne
- 14. Interpelácie
- 15. Záver

**PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA**  
primátor mesta

Pre potreby rokovania MsZ je potrebné zvoliť alebo určiť dočasné orgány a funkcie.

**Návrh na uznesenie:**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

**v o l í do návrhovej komisie:**

**p. poslanca:           Mgr. Jaroslav Božon**  
**p. poslanca :         Ing. Pavol Fejerčák**

**v o l í do volebnej komisie:**

<b>p. poslanca :</b>	<b>MVDr. Karol Baránek</b>	<b>za predsedu komisie</b>
<b>p. poslankyňu:</b>	<b>Mgr. Michal Gáborčík</b>	<b>za člena komisie</b>
<b>p. poslankyňu :</b>	<b>Mgr. Gabriela Karabinošová</b>	<b>za člena komisie</b>

**v o l í za overovateľov zápisnice:**

**p. poslanca:         Mgr. Ondrej Jankura**  
**p. poslankyňu :     Ing. Miroslav Perignáth**

**b e r i e na vedomie :**

- primátorom určenú zapisovateľku  
**p. Veroniku Klukošovskú**



**KEŽMAROK**  
MODERNÝ • DYNAMICKÝ • HISTORICKÝ

**M E S T O   K E Ž M A R O K**



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
*Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok*

---



## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá : **Hlavný kontrolór mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **3**

Názov materiálu: **Správa o plnení uznesení prijatých Mestským  
zastupiteľstvom v Kežmarku ku dňu 27.1.2025.**

Obsah materiálu: **1. Návrhy na uznesenia**

Potrebné k schváleniu: **- Nadpolovičná väčšina prítomných**

Počet strán materiálu: **2**

Prílohy k ZM: **-**

Meno funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **JUDr. Mgr. Ondrej Teraj  
Hlavný kontrolór mesta Kežmarok**



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
*Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok*

---

**V Y H O D N O T E N I E**  
**Stavu plnenia uznesení prijatých Mestským zastupiteľstvom**  
**v Kežmarku ku dňu 27.01.2025**

---

Rok **2024** :

Z uznesení, ktoré boli prijaté na MsZ dňa 18.11.2024 zostávajú v plnení 2 uznesenia a to č. 186 a č. 187. Jedná sa o vyhlásenie verejných obchodných súťaží na Poľnohospodárske družstvo Malý Slavkov a budovu bývalej MŠ na ul. Severná v Kežmarku.

Z uznesení, ktoré boli prijaté na MsZ dňa 16.12.2024 zostávajú v plnení tieto uznesenia :

208, 209 – príslušné zmluvy sú v štádiu prípravy,

222 – čaká sa na podpis zmluvy zo SPF,

223-248 – príprava dodatkov k zmluvám z dôvodu zmeny výšky nájomného,

265, 266, 269 – príprava vyhlásenia schválených verejných obchodných súťaží,

205 – nebolo čiastočne plnené, schválený termín Msz 27.1.2025 bol presunutý na 3.2.2025.

**Návrh na uznesenie:**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie správu o plnení uznesení prijatých Mestským zastupiteľstvom v Kežmarku ku dňu 27.1.2025.**



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

---



## Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá : **Hlavný kontrolór mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **4.**

Názov materiálu: **Správa hlavného kontrolóra o vykonaných kontrolách**

Obsah materiálu: 1. Návrhy na uznesenia

Potrebné k schváleniu: - Nadpolovičná väčšina prítomných

Počet strán materiálu: 10

Prílohy k ZM: -

Meno funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **JUDr. Mgr. Ondrej Teraj  
Hlavný kontrolór mesta Kežmarok**



## Správa o výsledku vykonaných kontrol

V zmysle § 18f ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, predkladám na rokovanie Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok správu o výsledku vykonaných kontrol :

### 1.

V súlade s ustanovením § 18d ods. 1, ods. 2 písm. a/, 18f ods. 1 písm. i/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, bola vykonaná :

- Kontrola prevodov nehnuteľného majetku mesta, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 € za predchádzajúci kalendárny rok 2024.

**Kontrolu vykonal :** JUDr. Mgr. Ondrej Teraj

### **Predmetná kontrola bola vykonaná najmä v nadväznosti na dodržiavanie :**

1. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník,
2. Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení,
3. Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí,
4. Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok, v platnom znení,
5. Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
6. Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
7. Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

### **Cieľom a účel kontroly :**

Predmetom kontroly boli všetky zrealizované prevody vlastníckeho práva nehnuteľného majetku mesta v roku 2024 tak, ako to ukladá zákon o obecnom zriadení.

Vlastnícke právo k nehnuteľnosti vzniká, mení sa a zaniká vkładom do katastra nehnuteľností. Právne účinky vkladu vznikajú na základe právoplatného rozhodnutia príslušného katastrálneho odboru okresného úradu o jeho povolení. Konanie o povolení vkladu sa začína na návrh účastníka konania, t. j. osoby, ktorá je účastníkom právneho úkonu, na ktorého základe má vzniknúť, zmeniť sa alebo zaniknúť právo k nehnuteľnosti. V kontrolovaných veciach o vklade vlastníckeho práva rozhodoval Katastrálny odbor, Okresného úradu v Kežmarku.

Cieľom kontroly bolo posúdenie dodržania všetkých zákonných podmienok pri realizovaných prevodoch nehnuteľností, Okrem toho boli predmetom kontroly aj účtovné doklady a to doklady o úhrade kúpnej ceny.

Ku kontrole bola vyžiadaná a predložená kompletná dokumentácia k jednotlivým prevodom nehnuteľností, ktorá bola spracovaná prehľadne a obsahovala všetky náležitosti.





## **Kontrolné zistenia :**

Vykonanou kontrolou bolo zistené, že v roku **2024** bolo na základe právoplatného rozhodnutia katastrálneho odboru okresného úradu o povolení vkladu vlastníckeho práva zrealizovaných celkom **11** prípadov prevodu nehnuteľného majetku mesta, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 € na iné subjekty.

Jednalo sa o nasledovné prevody:

**1./**

Prevod vlastníctva bytu č. 25 nachádzajúceho sa na 6. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7105/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcim bola MUDr. Martina Ostricová a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/530/2023/OM uzavretej dňa 5.12.2023. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 7.2.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 415/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 6.12.2023 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 7.12.2023. Kúpna cena v sume 90 572,17 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 14.12.2023.

**2./**

Prevod vlastníctva bytu č. 31 nachádzajúceho sa na 9. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7252/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcim bola PaedDr. Eva Raffajová a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/536/2023/OM uzavretej dňa 6.12.2023. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 13.2.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 418/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 6.12.2023 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 7.12.2023. Kúpna cena v sume 76 394,23 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 5.1.2024.



**3./**

Prevod vlastníctva bytu č. 32 nachádzajúceho sa na 9. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7005/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcim boli MUDr. Serhiy Rak a MUDr. Alisa Rak a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/537/2023/OM uzavretej dňa 6.12.2023. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 14.2.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 419/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 6.12.2023 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 7.12.2023. Kúpna cena v sume 79 382,15 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 6.12.2023.

**4./**

Prevod vlastníctva bytu č. 27 nachádzajúceho sa na 7. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7154/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcim boli MUDr. Andrii Kovach a Mariia Kovach a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/534/2023/OM uzavretej dňa 6.12.2023 v znení dodatku č. 1 zo dňa 26.2.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 28.2.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 416/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 6.12.2023 a dodatok č. 1 dňa 27.2.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 28.2.2024. Kúpna cena v sume 94 429,36 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 29.12.2023.

**5./**

Prevod vlastníctva bytu č. 24 nachádzajúceho sa na 5. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 5638/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.



Kupujúca bola Ing. Katarína Brejčáková a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/529/2023/OM uzavretej dňa 5.12.2023 v znení dodatku č. 1 zo dňa 4.1.2024 a dodatku č. 2 zo dňa 2.4.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 4.6.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 414/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 6.12.2023, dodatok č. 1 dňa 16.1.2024 a dodatok č. 2 dňa 3.4.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 4.4.2024. Kúpna cena v sume 67 850,37 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 16.5.2024.

6./

Prevod vlastníctva bytu č. 22 nachádzajúceho sa na 4. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7256/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcimi boli Ján Bartoš a Mgr. Janka Bartošová a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/528/2023/OM uzavretej dňa 2.1.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 13.2.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 413/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 9.1.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 10.1.2024. Kúpna cena v sume 81 975,84 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 8.1.2024.

7./

Prevod vlastníctva bytu č. 19 nachádzajúceho sa na 3. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7118/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcimi boli Milan Šoltés a Bronislava Šoltésová a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/526/2023/OM uzavretej dňa 8.3.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 11.4.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 411/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok.



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
*Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok*

Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 11.3.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 12.3.2024. Kúpna cena v sume 78 356,88 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 18.4.2024.

**8./**

Prevod vlastníctva bytu č. 30 nachádzajúceho sa na 8. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7102/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcimu boli Róbert Gemza a Silvia Gemzová a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/10/2024/OM uzavretej dňa 8.2.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 10.4.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 449/2023 zo dňa 18.12.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 23.2.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 24.2.2024. Kúpna cena v sume 76 274,40 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 22.2.2024

**9./**

Prevod vlastníctva bytu č. 21 nachádzajúceho sa na 4. poschodí bytového domu súp. číslo 2005, číslo vchodu 10 na ul. Košická v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 668/7 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 437 m<sup>2</sup> a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu a pozemku o veľkosti 7158/242576 na ktorom je bytový dom postavený, zapísaných na LV č. 3125 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcimi boli Jozef Birošík a Ing. Lenka Birošíková a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva bytu č. KZ/527/2023/OM uzavretej dňa 8.4.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 5.6.2024.

Predaj nehnuteľnosti bol schválený uznesením MsZ v Kežmarku č. 412/2023 zo dňa 13.11.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f/ a § 9a ods. 16 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prípad dôvodu hodného osobitného zreteľa a v zmysle čl. XI ods. 1 písm. c/ Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 10.4.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 11.4.2024. Kúpna cena v sume 77 373,09 € bola riadne uhradená v zmysle kúpnej zmluvy bankovým prevodom na účet mesta dňa 25.4.2024.

**10./**

Prevod vlastníctva nebytového priestoru nachádzajúceho sa na prízemí bytového domu súp. číslo 1718, číslo vchodu 9 na ul. Bardejovská v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 9435 a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom o veľkosti 2921/145852 na



spoločných častiach a spoločných zariadeniach bytového domu, zapísaných na LV č. 5796 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1. Právny vzťah k pozemku v k.ú. Kežmarok je evidovaný na LVč. 5913 na vlastníka Obec Ľubica a tento nebol predmetom tohto prevodu.

Kupujúcim bol Ondrej Cehuľa a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva nebytového priestoru č. KZ/572/2023/OM uzavretej dňa 27.12.2023. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 29.2.2024. Predaj bol uskutočnený na základe riadne zákonným spôsobom vyhlásenej, vykonanej a vyhodnotenej Obchodnej verejnej súťaže, ktorej podmienky boli schválené uznesením MsZ v Kežmarku č. 363/2023 zo dňa 25.9.2023 a to v zmysle ustanovenia § 9 ods. 2 písm. b/ zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 27.12.2023 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 28.12.2023. Kúpna cena v sume 27 100,00 € bola riadne uhradená v zmysle zmluvy bankovým prevodom na účet mesta ku dňu 17.1.2024.

#### 11./

Prevod vlastníctva nebytového priestoru č. 3 nachádzajúceho sa na 1. Poschodí polyfunkčného objektu súp. číslo 114, číslo vchodu 114 na ul. Hlavné námestie v Kežmarku, postaveného na pozemku parc. č. KN-C 348/1 a KN-C 348/2 a to spolu s príslušným spoluvlastníckym podielom na spoločných častiach a spoločných zariadeniach polyfunkčného objektu a pozemku, na ktorom je polyfunkčný objekt postavený o veľkosti 4912/77794 zapísaných na LV č. 6257 v k.ú. Kežmarok v podiele 1/1.

Kupujúcim bol Ján Rušin a to na základe Zmluvy o prevode vlastníctva nebytového priestoru č. KZ/182/2024/OM uzavretej dňa 16.7.2024. Vklad do katastra nehnuteľnosti bol povolený dňa 29.10.2024. Predaj bol uskutočnený na základe riadne zákonným spôsobom vyhlásenej, vykonanej a vyhodnotenej Obchodnej verejnej súťaže, ktorej podmienky boli schválené uznesením MsZ v Kežmarku č. 42/2024 zo dňa 29.4.2024 a to v zmysle ustanovenia § 9 ods. 2 písm. b/ zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov. Zmluva bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 16.7.2024 a podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov nadobudla účinnosť dňa 17.7.2024. Kúpna cena v sume 22 200 € bola riadne uhradená v zmysle zmluvy bankovým prevodom na účet mesta ku dňu 30.7.2024.

#### Kontrolné zistenia :

V rámci kontroly bolo zistené, že :

1. Všetky prevody nehnuteľností prebehli za dodržania všetkých ustanovení zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a to jedným zo spôsobov a postupom uvedeným v § 9a, všetky prevody boli vopred prerokované a schválené príslušným orgánom obce a to mestským zastupiteľstvom,
2. Všetky obchodné verejné súťaže prebehli zákonným spôsobom, podmienky každej obchodnej verejnej súťaže boli schválené mestským zastupiteľstvom a víťazní súťažiteľia dodržali všetky podmienky a následne bola s nimi podpísaná kúpna zmluva,

3. U všetkých zmlúv boli dodržané notifikačné povinnosti ich zákonného zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Keďže sa jedná o povinne zverejňované zmluvy podľa § 5a zákona o slobodnom prístupe k informáciám, predmetom kontroly bolo zistiť, či boli tieto zákonným spôsobom zverejňované, nakoľko zverejnenie je základnou zákonnou podmienkou účinnosti zmluvy. Povinne zverejňované zmluvy nadobúdajú účinnosť podľa § 47a Občianskeho zákonníka najskôr dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Teda zverejnenie takejto zmluvy je podmienkou nadobudnutia jej účinnosti (a následného plnenia z nej).
4. U všetkých zmlúv boli dodržané dohodnuté podmienky ohľadom zaplatenia kúpnej ceny, u všetkých prevodov bola kúpna cena uhradná včas a v dohodnutej sume pripísaná na účet mesta,
5. Všetky zmluvy obsahovali všetky podstatné náležitosti v zmysle zákona pre tento typ zmluvy, tieto zmluvy boli podpísané oprávnenými osobami. Každá zmluva prechádza v rámci vkladového konania okresným úradom, katastrálnym odborom kontrolou všetkých náležitostí zmluvy a príslušnými dokladmi potrebnými k právoplatnému povoleniu vkladu vlastníckeho práva a v danom prípade boli splnené všetky zákonné predpoklady k tomu, aby mohol byť právoplatne povolený vklad vlastníckeho práva.
6. Prekontrolované zmluvy a účtovné doklady obsahovali zákonom požadovanú finančnú kontrolu podpísanú oprávnenými osobami. Finančná kontrola je súhrn činností zabezpečujúcich overovanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti finančných operácií alebo ich častí pred ich uskutočnením, v ich priebehu a až do ich konečného zúčtovania, dosiahnutia a udržania výsledkov a cieľov finančných operácií alebo ich častí.  
V zmysle § 7 ods. 1/ zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov : „*Základnou finančnou kontrolou je orgán verejnej správy povinný overovať vždy súlad každej finančnej operácie alebo jej časti so skutočnosťami uvedenými v § 6 ods. 4 na príslušných stupňoch riadenia.*“  
V zmysle § 2 písm. d/ citovaného zákona „*finančnou operáciou alebo jej časťou sa rozumie príjem, poskytnutie alebo použitie verejných financií, právny úkon alebo iný úkon majetkovej povahy*“

## 2.

V súlade s ustanovením § 18d ods. 2 písm. b/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, uznesením Mestského zastupiteľstva v Kežmarku č. 179/2024 prijatého na zasadnutí MsZ konaného dňa 25.10.2024, ako aj v súlade s ustanovením § 20 až 27 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, bola vykonaná kontrola zákonnosti úhrady faktúry č. 12023024.

**Kontrolu vykonal :** JUDr. Mgr. Ondrej Teraj

**Predmetná kontrola bola vykonaná najmä v nadväznosti na dodržiavanie :**



1. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
2. zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
3. zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
4. zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Cieľ a účel kontroly :**

Účel kontroly bol zadefinovaný v uznesení MsZ č. 179/2024 a to či pri úhrade faktúry č. 12023024 bol porušený zákon.

Ku kontrole boli z Ekonomického oddelenia MsÚ vyžiadané a predložené všetky relevantné podklady týkajúce sa samotnej faktúry a jej príloh, doklady súvisiace s jej úhradou a to platobné poukazy, ako aj doklady o zmene rozpočtu týkajúce sa úpravy rozpočtu, kde došlo k preklasifikovaniu a presunu finančných prostriedkov z bežného rozpočtu na kapitálový rozpočet a to iba výlučne v rámci daného programu v hlavnej ekonomickej kategórii.

**Kontrolné zistenia :**

Dňa 24.5.2023 bola na MsÚ doručená od zhotoviteľa MILANKO spol. s r.o. Spišská Nová Ves faktúra č. 20230557 na sumu 96 676,27 €. Predmetná faktúra bola vystavená na základe zmluvy o dielo č. 184/2022 a jej dodatku č. 1 za vykonané stavebné práce na diele „Centrum integrovanej starostlivosti Kežmarok, časť Dialyzačné stredisko v rámci 4. poschodia budovy CIZS“. Súčasťou faktúry bol čiastkový protokol o vykonaných stavebných prácach, spolu so súpisom vykonaných fakturovaných prácach a to podľa jednotlivých položiek, ktorý bol odsúhlasený stavebným dozorom, čo teda potvrdzuje, že predmetné stavebné práce, ktoré boli fakturované boli aj vykonané. Predmetná faktúra pri zaevidovaní dostala interné číslo 12023/024. Úhrada predmetnej faktúry prebehla po dohode so zhotoviteľom v troch splátkach a to 29.5.2023 suma 28 648,48 €, 4.8.2023 v sume 60 000,00 € a 5.9.2023 v sume 8 027,79 €.

Podľa uznesenia č. 438/2022 z 14.12.2022 Msz poverilo primátora mesta vykonávať zmeny v rozpočte, rozpočtové opatrenia:

- a) Príjmov z položky na položku v celom rozsahu
- b) Výdavkov v rámci programu v hlavnej ekonomickej kategórii mesačne jednotlivo do výšky 30 000 €.

V rámci úhrady predmetnej faktúry boli primátorom mesta vykonané v mesiacoch júl až september 2023 rozpočtové opatrenia. Finančné prostriedky boli presúvané v zmysle uznesenia č. 438/2022 výlučne v rámci programu v hlavnej ekonomickej kategórii č. 15 – zdravotníctvo, kde pri týchto rozpočtových zmenách bola dodržaná maximálna výška 30 000 €.



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
*Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok*

---

**Záver:**

Na základe kontroly predložených relevantných účtovných dokladov je možné konštatovať, že vykonanými rozpočtovými opatreniami nedošlo k porušeniu žiadneho zákona a ani uznesenia č. 438/2022.

**Návrh na uznesenie:**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie predloženú správu hlavného kontrolóra o výsledku vykonaných kontrol.**





Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

---



## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá : **Hlavný kontrolór mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **5**

Názov materiálu: **Správa hlavného kontrolóra Mesta Kežmarok  
o kontrolnej činnosti za rok 2024**

Obsah materiálu: 1. Návrhy na uznesenia

Potrebné k schváleniu: - Nadpolovičná väčšina prítomných

Počet strán materiálu: 6

Prílohy k ZM: -

Meno funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **JUDr. Mgr. Ondrej Teraj  
Hlavný kontrolór mesta Kežmarok**



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
*Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok*

---

**S p r á v a**  
**o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Kežmarok**  
**za rok 2024**

---

V zmysle § 18f ods. 1 písm. e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, predkladám na rokovanie Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok súhrnú správu o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Kežmarok za kalendárny rok 2024.

V priebehu hodnoteného obdobia som vykonával kontrolnú činnosť, rozsah ktorej vyplýval z príslušných ustanovení zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“), v súlade s Plánom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Kežmarok na 1. Polrok 2024, schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva v Kežmarku č. 432/2023, zo dňa 18.12.2023, ktorý bol doplnený uznesením Mestského zastupiteľstva v Kežmarku č. 62/2024 prijatého na zasadnutí MsZ konaného dňa 29.04.2024, Plánom kontrolnej činnosti na 2. Polrok 2024, schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva v Kežmarku č. 101/2024, zo dňa 21.6.2024, ktorý bol doplnený uznesením Mestského zastupiteľstva v Kežmarku č. 179/2024 prijatého na zasadnutí MsZ konaného dňa 25.10.2024, ako aj v súlade so žiadosťou primátora Mesta Kežmarok.

Pri výkone kontrolnej činnosti som postupoval podľa pravidiel, ktoré ustanovuje osobitný zákon, zákon NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Kontrolnej činnosti podľa zákona o obecnom zriadení podlieha :

- mestský úrad,
- rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom,
- právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť,
- iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
- osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra bola v roku 2024 vykonávaná v rozsahu stanovenom v § 18d zákona o obecnom zriadení a spočívala v kontrole zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta, kontrole dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení mesta, kontrole plnenia uznesení mestského zastupiteľstva, kontrole dodržiavania interných predpisov mesta



a kontrole plnenia ďalších úloh stanovených osobitnými predpismi. Kontrolný proces je neoddeliteľnou súčasťou riadenia samosprávy v Meste Kežmarok a jeho hospodárenia s verejnými prostriedkami a zároveň plní jednu z dôležitých funkcií kontroly a to spätnej väzby.

Kontrolná činnosť bola realizovaná v súlade s príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, interných noriem a nariadení a to najmä:

- zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- všeobecne záväzných nariadení a interných aktov riadenia Mesta Kežmarok.

## **1. Výkon kontrolnej činnosti podľa schválených plánov kontrolnej činnosti :**

### **1.1**

Kontrola prevodov nehnuteľného majetku mesta, ktorého všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 € za rok 2023.

Podrobná súhrnná správa o výsledku vyššie uvedenej kontroly bola poslancom písomne predložená na rokovaní MsZ dňa 29.4.2024 a uznesením č. 48/2024 bola vzatá na vedomie.

### **1.2**

Kontrola zameraná na vybavovanie sťažností a petícií za rok 2023 na Mestskom úrade v Kežmarku.

### **1.3**

Kontrola dodržiavania VZN č. 1/2020 – Prevádzakový poriadok pohrebísk mesta Kežmarok a s tým súvisiace činnosti.

Podrobná súhrnná správa o výsledku 2 vyššie uvedených kontrol bola poslancom písomne predložená na rokovaní MsZ dňa 21.6.2024 a uznesením č. 102/2024 bola vzatá na vedomie.

### **1.4**

Kontrola v súvislosti s pripravovaným spájaním materských škôl so základnými školami v meste a to :

- Kontrola zmluvných vzťahov a stavu ich plnenia k 20.8.2024 a z toho vyplývajúce práva a povinnosti,



- Kontrola stavu a priebehu účtovnej, ekonomickej a inventarizačnej pripravenosti v súvislosti so zriadením Spojenej školy Hradné nám. 38, Kežmarok a Spojenej školy Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok.

Podrobná súhrnná správa o výsledku vyššie uvedenej kontroly bola poslancom písomne predložená na rokovaní MsZ dňa 16.9.2024 a uznesením č. 117/2024 bola vzatá na vedomie.

### 1.5

Kontrola verejného obstarávania pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platného a účinného v čase zadávania predmetnej zákazky na poskytnutie služby na predmet zákazky :“Vypracovanie projektovej dokumentácie pre povolenie a realizáciu stavby : Revitalizácia vnúrobloku ul. Možiarska, Garbiarska a Nižná brána“.

### 1.6

Kontrola dodávateľsko odberateľských vzťahov medzi mestom Kežmarok a vlastníkom licencie a prevádzkovateľom Kežmarskej televízie za obdobie rokov 2006 až august 2024. Kontrola fakturovaných služieb, ktoré na základe zmluvno – objednávateľských vzťahov dodával mestu Kežmarok vlastníkom licencie a prevádzkovateľ Kežmarskej televízie pán Oto Vojtičko. Vykonať kontrolu iných nákladov vynaložených mestom Kežmarok spojených s vysielaním Kežmarskej televízie.

Podrobná súhrnná správa o výsledku 2 vyššie uvedených kontrol bola poslancom písomne predložená na rokovaní MsZ dňa 18.11.2024 a uznesením č. 184/2024 bola vzatá na vedomie.

### 1.7

Kontrola podaných žiadostí na Mesto Kežmarok v kalendárnom roku 2023 a to konkrétne : Žiadostí o prenájom mestských priestorov, Žiadostí o vydanie územných rozhodnutí, Žiadostí o vydanie stavebných povolení, Podaných petícií.

### 1.8

Kontrola predžalobných a žalobných výziev na mesto Kežmarok od roku 2019 až doposiaľ.

### 1.9

Kontrola používania služobného motorového vozidla primátorom mesta Kežmarok na cesty do NR SR.

### 1.10

Kontrola realizácie projektu Vnútroblok JUH v Kežmarku.

### 1.11

Kontrola dodržiavania Rokovacieho poriadku na rokovaní MsZ konanom dňa 6.12.2023 s pokračovaním dňa 11.12.2023



Podrobná súhrnná správa o výsledku 5 vyššie uvedených kontrol bola poslancom písomne predložená na rokovaní MsZ dňa 16.12.2024 a uznesením č. 193/2024 bola vzatá na vedomie.

## **2. Výkon inej odbornej činnosti hlavného kontrolóra :**

V zmysle § 18f ods. 1 písm. c) zákona o obecnom zriadení medzi úlohami hlavného kontrolóra je okrem iného aj spracovanie odborných stanovísk k návrhu rozpočtu mesta a k návrhu záverečného účtu mesta pred jeho schválením v zastupiteľstve. Okrem toho som vykonával aj ďalšie činnosti, ktoré mali priamy súvis, resp. podporovali samotnú kontrolnú činnosť.

### **➤ Stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu mesta za rok 2023**

V priebehu roku 2024 som spracoval stanovisko k návrhu Záverečného účtu Mesta Kežmarok za rok 2023, ktoré bolo predložené a prerokované na zasadnutí Mestského zastupiteľstva dňa 21.6.2024, ku ktorému bolo prijaté uznesenie č. 103/2024.

### **➤ Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu mesta na rok 2025**

Spracovanie stanoviska k návrhu rozpočtu mesta Kežmarok na rok 2025, s výhľadom na roky 2026 - 2027, ktoré bolo predložené a prerokované na zasadnutí Mestského zastupiteľstva dňa 16.12.2024, ku ktorému bolo prijaté uznesenie č. 201/2024.

### **➤ Predloženie súhrnej ročnej správy o kontrolnej činnosti za rok 2023**

Ročná správa o kontrolnej činnosti za rok 2023 bola predložená a prerokovaná na zasadnutí Mestského zastupiteľstva dňa 29.4.2024, ku ktorej bolo prijaté uznesenie č. 47/2024.

### **➤ Stanovisko hlavného kontrolóra ku schválení investícií a úverov**

1. Spracovanie stanoviska k návrhu na schválenie uzatvorenia investičného úveru v sume 5 500 000 na Financovanie kapitálových výdavkov a projektovej dokumentácie Mesta Kežmarok, ktorý bol predložený a prerokovaný na zasadnutí Mestského zastupiteľstva dňa 25.10.2024, ku ktorému bolo prijaté uznesenie č. 177/2024.

### **➤ Návrhy plánov kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta**

Spracovanie návrhov plánov kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Mesta Kežmarok na 2. polrok 2024 a 1. polrok 2025, ktoré boli predložené a prerokované na zasadnutiach Mestského zastupiteľstva dňa 21.6.2023, ku ktorému bolo prijaté uznesenie č. 101/2024 a dňa 16. 12.2024, ku ktorému bolo prijaté uznesenie č. 192/2024.



Mesto Kežmarok  
Hlavný kontrolór  
Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

---

➤ ***Vyhodnotenie stavu plnenia uznesení prijatých MsZ Kežmarok***

V hodnotenom období som pravidelne vykonával kontrolu plnenia prijatých uznesení MsZ a priebežne na zasadnutiach MsZ predkladal písomnú správu o stave ich plnenia.

➤ ***Iná činnosť***

Tiež som sa zúčastňoval na zasadaniach jednotlivých komisií MsZ a poskytoval som odborné konzultácie zamestnancom mesta a tiež poslancom MsZ pri príprave materiálov do MsZ.

Absolvoval som individuálne vzdelávanie a odbornú prípravu k aktuálnym otázkam súvisiacich s výkonom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra.

Okrem výkonu konkrétnej činnosti som vykonával každodennú prípravu na výkon kontroly, ktorá spočívala v štúdiu všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov a ďalších dokumentov týkajúcich sa predmetov kontroly.

**Návrh na uznesenie:**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie Správu o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Mesta Kežmarok za rok 2024.**

## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá :	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa :	<b>03. 02. 2025</b>
K bodu programu :	<b>06.</b>
Názov materiálu :	<b>Správa o činnosti Mestskej polície Kežmarok za rok 2024</b>
Obsah materiálu :	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie 3. Správa o činnosti Mestskej polície Kežmarok za rok 2024</b>
Potrebné k schváleniu :	<b>Nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu :	<b>6/32</b>
Prílohy :	<b>Správa o činnosti Mestskej polície Kežmarok za rok 2024</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa :	<b>plk. Mgr. Štefan Šipula náčelník Mestskej polície Kežmarok</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa :	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>

## **Dôvodová správa :**

Mestská polícia Kežmarok plní úlohy v zmysle zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov, ktorý jej ukladá základné úlohy. Základné úlohy sú rozpracované ďalšími právnymi predpismi – najmä zákonmi, vyhláškami, všeobecne záväznými nariadeniami Mesta Kežmarok a internými normatívnymi aktmi. Správa o činnosti Mestskej polície Kežmarok sumarizuje výsledky, ktoré boli dosiahnuté v hodnotenom období roka 2024 a táto je spracovaná na základe štatistických prehľadov, podkladov a údajov, ktoré zaznamenávajú výsledky práce príslušníkov MsP v hodnotiacom roku 2024. Súhrnná správa poskytuje prehľad najvýznamnejších oblastí pôsobenia MsP na teritóriu mesta Kežmarok.

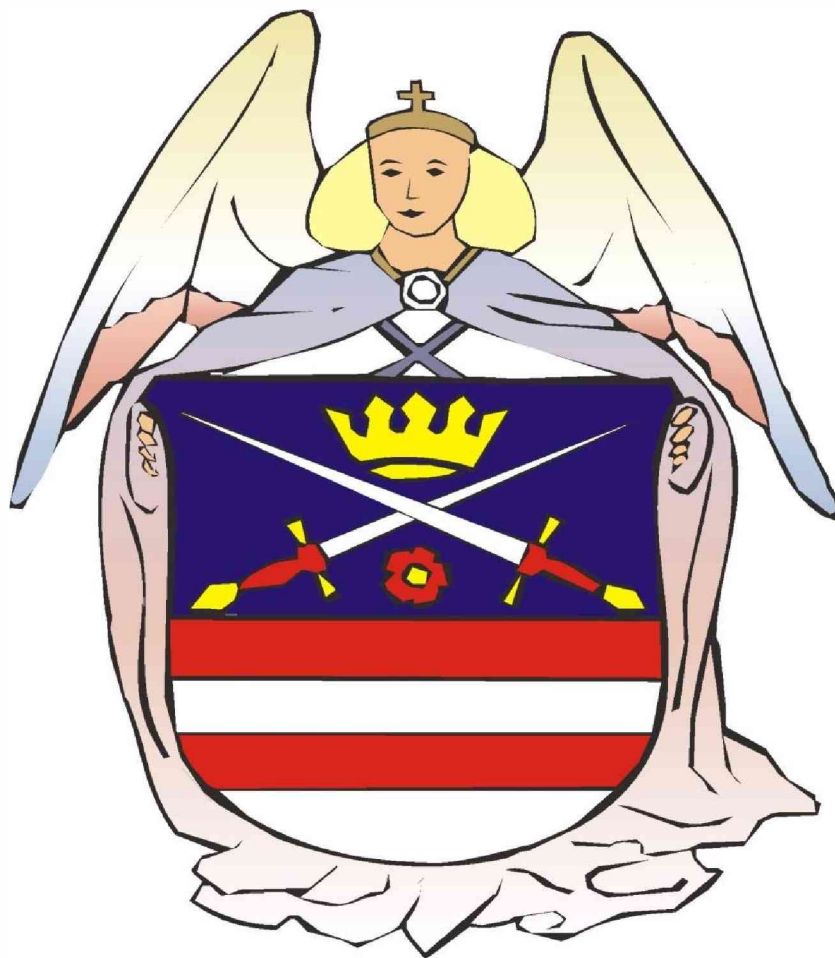
Cieľom predloženého materiálu je informovať poslancov Mestského zastupiteľstva v Kežmarku a občiansku verejnosť o plnení úloh Mestskou políciou Kežmarok za rok 2024.

## **Návrh na uznesenie :**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku na svojom zasadnutí dňa 03. 02. 2025 prerokovalo „*Správu o činnosti Mestskej polície Kežmarok za rok 2024*“, ktorú berie na vedomie – ( vid'. príloha č. 1 ).**



# **Správa o činnosti Mestskej polície Kežmarok za rok 2024**



**Predložené na rokovanie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku  
dňa 03. februára 2025.**

# SPRÁVA O ČINNOSTI MESTSKEJ POLÍCIE KEŽMAROK ZA ROK 2024

---

**V zmysle harmonogramu zasadnutí Mestského zastupiteľstva Kežmarok a v súlade s ustanoveniami Zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov, predkladám**  
**„Správu o činnosti Mestskej polície Kežmarok za rok 2024“.**

## 1. Úvod

Bezpečnosť občanov a zabezpečenie verejného poriadku na miestnej úrovni je jedným z najdôležitejších faktorov, ktorý významne ovplyvňuje život občanov na teritóriu mesta. Je potrebné si uvedomiť, že na miestnej úrovni sú problémy verejného poriadku vnímané oveľa citlivejšie, pretože sa týkajú priamo občanov, ktorí prípadnú nespokojnosť dajú jasne najavo. Povinnosť ochrany života, zdravia a majetku občanov vyplýva zo Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Zabezpečovanie verejného poriadku spoločne s ochranou života, zdravia a majetku patria do originálnych pôsobností miestnej územnej samosprávy. Ide o pomerne širokú agendu s mimoriadne náročným výkonom a to z hľadiska financovania ako aj s prihliadnutím na personálne a technické zabezpečenie.

Správa o činnosti Mestskej polície Kežmarok ( ďalej v texte aj „ MsP “ ) sumarizuje výsledky, ktoré boli dosiahnuté v hodnotenom období roka 2024 a táto je spracovaná na základe štatistických prehľadov, podkladov a údajov, ktoré zaznamenávajú výsledky práce príslušníkov MsP v hodnotiacom roku 2024. Súhrnná správa poskytuje prehľad najvýznamnejších oblastí pôsobenia MsP na teritóriu mesta Kežmarok.

Za účelom vyhodnotenia činnosti MsP je každoročne vypracovaná aj správa o činnosti MsP, ktorá je zaslaná na MV SR, Prezídium PZ, Oddelenie dohľadu nad obecnými políciami, v zmysle Vyhlášky MV SR č. 532/2003 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

## 2. Organizácia útvaru Mestskej polície Kežmarok

Mestská polícia Kežmarok je poriadkový útvar pôsobiaci pri zabezpečovaní mestských vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v meste a plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení mesta, z uznesení mestského zastupiteľstva

a z rozhodnutí a pokynov primátora mesta. Základné úlohy MsP, jej organizácia, práva a povinnosti príslušníkov MsP sú zakotvené v Zákone SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov ( ďalej v texte aj „ zákon o obecnej polícii “ ).

Mestskú políciu Kežmarok zriadilo Mesto Kežmarok všeobecne záväzným nariadením číslo 3/1991 o zriadení mestskej polície na svojom zasadnutí dňa 25. júna 1991. Podrobnejšiu úpravu mestskej polície, jej úlohy, postavenie, povinnosti pracovníkov a iné špecifiká bližšie upravuje Organizačný poriadok Mestskej polície Kežmarok schválený uznesením Mestského zastupiteľstva Kežmarok č. 4/2023 dňa 15. 02. 2023.

### **3. Personálna oblasť**

Pracovnoprávne vzťahy všetkých zamestnancov na MsP upravuje Zákonník práce a Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a v prípade príslušníkov MsP aj ustanovenia Zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

Mestskú políciu Kežmarok tvoria príslušníci MsP, operátori mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “ a administratívno – technická pracovníčka. Príslušníci MsP majú pri plnení úloh postavenie verejného činiteľa. Všetci príslušníci MsP majú platné osvedčenie o odbornej spôsobilosti príslušníka MsP. Činnosť MsP riadi jej náčelník. Dňa 15. 06. 2020 bol do funkcie náčelníka Mestskej polície Kežmarok ustanovený plk. Mgr. Štefan Šipula a od 01. 08. 2020 bol do funkcie zástupca náčelníka mestskej polície ustanovený pplk. Ján Dziak.

Na Mestskej polícii Kežmarok bol v období od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 tabuľkový stav 15 príslušníkov MsP vrátane náčelníka a zástupcu náčelníka, 3 tabuľkové miesta operátorov mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “ a 1 tabuľkové miesto administratívno – technickej pracovníčky.

V hodnotenom období roka 2024 ukončil ku dňu 31. 01. 2024 pracovný pomer Ján Režňák, ktorý bol zaradený vo funkcii operátor mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “, ku dňu 07. 03. 2024 ukončil pracovný pomer príslušníka mestskej polície z dôvodu straty zdravotnej spôsobilosti na výkon práce príslušníka mestskej polície Vladimír Mikša, ku dňu 30. 04. 2024 ukončil v skúšobnej dobe pracovný pomer Ján Lesný, ktorý bol zaradený vo funkcii operátor mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “ a ku dňu 30. 06. 2024 ukončili pracovný pomer príslušníka mestskej polície Pavel Cihán a Jozef Birošík z dôvodu možnosti uplatnenia poberania príspevku za prácu v obecnej polícii.

V hodnotenom období roka 2024 bol ku dňu 12. 02. 2024 prijatý na funkciu príslušníka mestskej polície Mário Koky, ktorý od 18. 04. 2023 pôsobil na mestskej polícii vo funkcii operátora mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “, od 01. 04. 2024 bol prijatý na funkciu operátora mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “ Bohuslav Švejnoha, ku dňu 01. 07. 2024 bol na funkciu príslušníka mestskej polície prijatý Ján Cirák, ku dňu 15. 08. 2024 bol na funkciu príslušníka mestskej polície prijatý Bc. Patrik Kolodzej

a ku dňu 01. 09. 2024 bol na funkciu príslušníka mestskej polície prijatý Lukáš Zuberec, ktorý od 01. 02. 2024 pôsobil na mestskej polícii vo funkcii operátora mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “.

V období od 12. 02. 2024 do 24. 04. 2024 absolvoval v Školiacom a výcvikovom stredisku Mestskej polície Žilina kurz na získanie odbornej spôsobilosti príslušníka MsP Mário Koky a v období od 02. 09. 2024 do 20. 11. 2024 absolvovali predmetný kurz Bc. Patrik Kolodzej a Lukáš Zuberec.

Administratívno – technickú činnosť v roku 2024 zabezpečovala na MsP 1 pracovníčka.

V tabuľke č. 1 je spracovaný prehľad vekovej štruktúry príslušníkov MsP k 31. 12. 2024. Priemerný vek príslušníkov MsP Kežmarok je v súčasnej dobe 45,9 rokov, kde priemerný vek príslušníkov MsP Kežmarok v roku 2023 bol 49,8 rokov, čo predstavuje zníženie o 3,9 roka.

#### Tabuľka č. 1

Veková štruktúra príslušníkov MsP Kežmarok k 31. 12. 2024			
21 – 30 rokov	31 – 40 rokov	41 – 50 rokov	51 – 60 rokov
1	3	5	6

#### 4. Oblasť výkonu služby

Činnosť MsP v roku 2024 nadväzovala na predchádzajúce obdobie, v súlade s plnením úloh vyplývajúcich zo zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov a ďalších právnych noriem upravujúcich danú problematiku. Hlavnou úlohou MsP bolo zabezpečenie verejného poriadku v meste, ochrana života, zdravia a majetku občanov a zabezpečenie dodržiavania určených platných právnych predpisov. Uvedená činnosť bola zabezpečovaná v nepretržitom režime počas 12 hodinových zmien, ktoré v nepretržitej prevádzke vykonávali traja príslušníci MsP resp. operátor mestského kamerového systému, pultu centrálnej ochrany objektov a tiesňovej linky „ 159 “ a pri ďalších službách plánovaných pri zvýšenom nápore prác pracovali aj ďalší príslušníci MsP. Tiesňová telefónna linka „ 159 “ je na MsP dostupná nepretržite.

Významným medzníkom v činnosti MsP bola vďaka aktívnej podpore vedenia mesta zabezpečená modernizácia útvaru MsP, kde došlo k rekonštrukcii priestorov operačného strediska MsP. Predmetnou rekonštrukciou došlo k zmene v priestorovom riešení pracoviska operačného strediska MsP a zmenou v rozmiestnení jednotlivých prvkov pracoviska. Zároveň došlo k vytvoreniu vhodnejších pracovných podmienok príslušníkov a operátorov MsP, hlavne vytvorenie optimálnych zorných podmienok pri monitorovaní kamier mestského

kamerového systému, zlepšení fyzikálnych podmienok práce na operačnom stredisku MsP, kde došlo k zmene mikroklímy a novom vhodnejšom osvetlení pracoviska. Tiež došlo aj k zriadeniu samostatnej serverovne počítačovej siete MsP a mestského kamerového systému, čo výrazným spôsobom prispelo ku kvalitnejšiemu udržiavaniu a predĺženiu životnosti jednotlivých počítačových komponentov využívaných pre potreby MsP.

Za účelom skvalitnenia práce príslušníkov MsP vydáva náčelník MsP pokyny náčelníka. V súčasnej dobe sú v platnosti nasledovné pokyny :

- č. 2/2015 zo dňa 08. 12. 2015, ktorým sa upravuje postup pri objasňovaní a prejednávaní priestupkov príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok,
- č. 1/2016 zo dňa 15. 03. 2016, ktorým sa určuje postup pri manipulácii s nájdenými stratenými vecami príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok,
- č. 8/2020 zo dňa 04. 08. 2020, ktorým sa upravuje postup príslušníkov Mestskej polície Kežmarok pri odchyte túlavých zvierat a postup príslušníkov Mestskej polície Kežmarok pri nájdení resp. zistení uhynutých zvierat na teritóriu mesta Kežmarok,
- č. 1/2021 zo dňa 26.02.2021 k udržiavaniu poriadku a čistoty služobných motorových vozidiel príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok,
- č. 3/2021 zo dňa 06. 05. 2021, ktorým sa upravuje postup príslušníkov Mestskej polície Kežmarok pri používaní „ Mobilnej aplikácie mestskej polície “,
- č. 1/2022 zo dňa 10. 03. 2022, k zabezpečeniu plnenia úloh príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine,
- č. 5/2022 zo dňa 30. 11. 2022 o postupe príslušníkov Mestskej polície Kežmarok pri odstraňovaní motorových vozidiel v prípadoch nesplnenia povinnosti držiteľa vozidla v zmysle § 67 Zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov na teritóriu mesta Kežmarok,
- č. 4/2023 zo dňa 28. 02. 2023, ktorým sa definujú základné druhy služieb, systém koordinovania pracovných činností a ukladajú sa úlohy príslušníkom Mestskej polície Kežmarok a administratívno – technickým pracovníkom Mestskej polície Kežmarok,
- č. 5/2023 zo dňa 28. 02. 2023 o rozdelení teritóriu mesta Kežmarok pre zabezpečenie plnenia úloh príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok,
- č. 6/2023 zo dňa 28. 02. 2023 o informovaní náčelníka resp. zástupcu náčelníka Mestskej polície Kežmarok o všetkých mimoriadnych udalostiach na teritóriu mesta Kežmarok, prípadne v jeho blízkom okolí,
- č. 7/2023 zo dňa 28. 02. 2023, k zabezpečeniu plnenia úloh v súvislosti s prevádzkou mestského kamerového systému Mestskej polície Kežmarok,
- č. 8/2023 zo dňa 28. 02. 2023, ktorým sa určujú pravidlá na používanie zbraní a streliva, spôsob evidencie, uloženia, výdaj a príjem zbraní a streliva a spôsob bezpečnej manipulácie so zbraňami a strelivom, vrátane postupu pri nabíjaní a vybíjaní zbraní príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok,
- č. 9/2023 zo dňa 28. 02. 2023, ktorým sa rozdeľujú vybrané úlohy Mestskej polície a zabezpečuje sa ich plnenie príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok a administratívno-technickým pracovníkom Mestskej polície Kežmarok,

- č. 5/2024 zo dňa 18. 12. 2024 o vykonávaní odborného dozoru nad činnosťou taxislužby príslušníkmi Mestskej polície Kežmarok.

Na riadne zabezpečenie činnosti MsP sú náčelníkom MsP organizované pracovné stretnutia a porady náčelníka MsP. Účelom pracovných porád je vzájomná komunikácia, výmena informácií, návrhy, nápady alebo myšlienky, ktoré by zefektívniť prácu a odstránili prípadné nedostatky v činnosti MsP. Riadiaca práca si vyžadovala zabezpečenie a plnenie všetkých podstatných úloh, ako v oblasti ochrany obyvateľov a verejného poriadku, tak aj zabezpečenie materiálne – personálneho a ekonomického vybavenia vrátane zmien a prijímania opatrení na odstránenie nedostatkov resp. iných prekážok v činnosti MsP. Riadiaca činnosť v neposlednom rade podliehala koordinácii, organizovaniu a kontrole povinností pracovať a postupovať v súlade s ústavnými zákonmi, zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi za účelom plnenia úloh MsP.

Z dôvodu priblíženia MsP priamo k obyvateľom mesta, zlepšenia osobnej a miestnej znalosti príslušníkov MsP a zvýšenia konkrétnej zodpovednosti jednotlivých príslušníkov MsP za výkon činnosti sú v rámci teritória mesta vytvorené služobné obvody. Teritórium mesta je v súčasnej dobe rozdelené na sedem územných častí, ktoré sú pridelené k osobnej zodpovednosti jednotlivým príslušníkom MsP. V jednotlivých územných častiach sú všetky ulice rozdelené príslušníkom MsP, kde na základe uvedeného je v územných častiach vykonávaná pravidelná hliadková činnosť a zistené nedostatky a poznatky sú následne riešené a sú prijímané príslušné opatrenia na odstránenie resp. aj predchádzanie protiprávnym konaniam. Zároveň sú prijímané príslušné opatrenia na odstránenie resp. aj predchádzanie protiprávnym konaniam v jednotlivých územných častiach obvodov. Podľa stavu a vývoja bezpečnostnej situácie v služobných obvodoch je aktualizovaná zodpovednosť príslušníkov MsP za jednotlivé územné časti mesta. Touto aktivitou priebežne dochádza k zlepšeniu podrobného prehľadu príslušníkov MsP o stave verejného poriadku vo svojom obvode a k zintenzívneniu priameho kontaktu medzi obyvateľmi a príslušníkmi MsP, čím sa zvyšuje možnosť riešenia jednotlivých prípadov a tým aj samotná bezpečnosť obyvateľov mesta. V prípade opakovaných zistení porušovania platných právnych predpisov sú konkrétne objekty resp. miesta zaradené do tzv. „*Zón so zvýšeným hliadkovaním*“, kde je na operačnom stredisku MsP vedená podrobná evidencia o vykonávaní hliadkovej služby na danom teritórii resp. monitorovanie konkrétneho objektu počas vykonávania hliadkovej služby príslušníkmi MsP. Význam rozdelenia mesta na jednotlivé služobné obvody je aj v tom, že MsP takto aktívne pomáha aj ďalším zamestnancom mesta pri výkone ich právomocí a to najmä získavaním aktuálnych informácií o protiprávnom konaní na území mesta ( napr. nelegálne rozkopávky, nelegálne zábery verejného priestranstva, nelegálne stavby, skládky, potreba zimnej údržby chodníkov a miestnych komunikácií a pod. ) a informácie o aktuálnej situácii v meste ( napr. chýbajúce dopravné značenie, zničené poklopy a zábrany, poškodenie majetku mesta a pod. ). Za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 bolo zistených celkom **342** nedostatkov, ktoré boli zistené počas výkonu hliadkovej služby v jednotlivých okrskoch. Na porovnanie s rokom 2023, kedy za rovnaké obdobie bolo

zistených **232** podnetov, je to nárast o **110** podnetov. Najvyšší nárast bol zaznamenaný na úseku nedovolených skládok a znečistenia verejného priestranstva, kde sa jedná hlavne o stojiská kontajnerov na sídliskách. Po zistení nedostatku je tento obratom zaslaný príslušnému oddeleniu MsÚ Kežmarok resp. Verejnoprospešným službám Mesta Kežmarok na riešenie. Hlavným cieľom zistených podnetov bolo zlepšenie kvality života občanov v meste a touto činnosťou mestská polícia výrazným spôsobom vplýva aj na vytváraní pozitívneho obraz mesta u občanov resp. návštevníkov nášho mesta.

Vyhodnotenie činnosti okrskov za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 je uvedené v tabuľke č. 2 :

**Tabuľka č. 2**

<b>Vyhodnotenie činnosti okrskov Mestskej polície Kežmarok za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024</b>	
Preverenie podnetov a oznámení	84
Priame prijatie podnetov a oznámení	68
<b>S P O L U</b>	<b>152</b>
Zistené a oznámené porušenia predpisov	7
Zistená nedovolená skládka, znečistenie VP	72
Zistené dlhodobo odstavené vozidlo	21
Zistenie nefunkčného osvetlenia a iné poškodenia majetku	94
Nedostatky pri údržbe trávnatých plôch a drevín	31
Iné zistenia v okrskoch	117
<b>S P O L U</b>	<b>342</b>

Mestská polícia aktívne plní úlohy aj na úseku problematiky starých vozidiel tzv. vrakov, nakoľko vždy sa nájdu nezodpovední držitelia vozidiel, ktorí si nespĺnia povinnosť vyplývajúcu zo zákona o odpadoch. Novela zákona o cestnej premávke priniesla zmenu, ktorá je alternatívou vo veciach riešenia problematiky odstraňovania starých vozidiel z verejných priestranstiev a parkovísk v nadväznosti na zákon o odpadoch. Na základe uvedeného MsP tak začala realizovať a plniť úlohy na úseku miestnej správy vo veciach miestnych komunikácií a parkovísk v rámci preneseného výkonu štátnej správy. Za obdobie roka 2024 bola v **21** prípadoch umiestnená na vozidle, ktoré vykazovalo znaky vraku výzva na jeho odstránenie, kde vo všetkých prípadoch došlo v zákonnej lehote k ich odstráneniu z verejného priestranstva. Hlavným cieľom predmetnej činnosti je zvýšiť počet parkovacích miest na teritóriu mesta.

V intenciách zmluvy uzavretej s MV SR, Prezídia PZ SR o nepretržitom pripojení do databázy „ Evidencia motorových vozidiel PZ SR “, sa predmetná služba v plnej miere využíva za účelom získavania informácií a údajov o motorových vozidlách a ich držiteľoch. Týmto pripojením sa výrazne zefektívnila činnosť MsP v prípadoch, kedy je potrebné operatívne získať informácie o držiteľoch vozidiel, predovšetkým pri riešení problémov vozidiel brániacich výjazdu iným vozidlám resp. dlhodobo stojacich vozidiel.

Okrem uvedených činností príslušníci MsP zabezpečovali aj plnenie iných úloh, ktoré sú uvedené pod ostatnou činnosťou MsP v tabuľke č. 3 nasledovne :

**Tabuľka č. 3**

<b>Prehľad ostatnej činnosti príslušníkov Mestskej polície Kežmarok za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024</b>	<b>Počet</b>
<b>Spolupráca s PZ – zabezpečenie miesta DN, spolupráca ako nezúčastnená osoba pri úkonoch, spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku, pri organizovaní podujatí a akcií a pod.</b>	<b>315</b>
<b>Súčinnosť s RZP</b>	<b>42</b>
<b>Súčinnosť s HaZZ</b>	<b>31</b>
<b>Doručovanie súdnych zásielok</b>	<b>28</b>
<b>Vypracovanie charakteristiky na osoby</b>	<b>340</b>
<b>Počet vybavených záznamov na MsP evidovaných v systéme „ CG DISS “</b>	<b>1973</b>
<b>Riešenie porušovania verejného poriadku na verejnosti pod vplyvom alkoholických nápojov</b>	<b>69</b>
<b>Dodržiavanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v platnom znení, kde činnosť spočívala v kontrole na zastávkach autobusov MHD a SAD</b>	<b>12</b>
<b>Kontrola majiteľov psov v súlade s platným VZN a zákona č. 282/2002 Z. z.</b>	<b>127</b>
<b>Doprovody pri prevoze finančnej hotovosti ( počas LTS z mestského kúpaliska )</b>	<b>49</b>
<b>Vykonanie odchyty túlavých zvierat</b>	<b>62</b>

Na základe spracovaných plánov preventívno – bezpečnostnej činnosti zameraných na zabezpečenie bezpečnosti detí pri príchode do školy na teritóriu mesta Kežmarok sú príslušníkmi MsP denne počas školského roka zabezpečované vybrané rizikové priechody pre chodcov v blízkosti škôl pred začiatkom školského vyučovania vo vytipovaných časových intervaloch. Jedná sa hlavne o ZŠ a MŠ, ktorých areály sa nachádzajú v blízkosti frekventovaných miestnych komunikácií. V rámci tejto činnosti príslušníci MsP v priebehu roka 2024 odslúžili celkom **197** hodín.



V hodnotenom období roka 2024 bolo vykonaných celkom **8** kontrol zameraných na podávanie a konzumáciu alkoholických nápojov osobami mladšími ako 18 rokov. Tieto kontroly boli vykonávané v rámci priameho výkonu hliadkovej služby ako aj vykonaním vlastných preventívno – bezpečnostných akcií. Počas výkonu týchto kontrol bolo celkom zistených **16** prípadov požívania alkoholických nápojov, z toho v **2** prípadoch bolo zistené požívanie alkoholických nápojov maloletými osobami a v **14** prípadoch mladistvými osobami.

Medzi najčastejšie činnosti MsP patrí aj riešenie problematiky občanov bez domova. V tejto oblasti je osobitná pozornosť venovaná neprispôsobivým občanom, nakoľko tieto osoby pod vplyvom alkoholických nápojov často svojím správaním a celkovým zjavom vzbudzujú verejné pohoršenie, obťažujú občanov a znečisťujú verejné priestranstvá. Najčastejšie sa takéto osoby zdržiavajú v okolí kostolov a nákupných centier, kde žobraním a hlučným správaním dochádza k obťažovaniu občanov. Na zmiernenie týchto negatívnych prejavov zo strany žobrajúcich osôb a osôb bez domova je možné využiť iba inštitút adresnej a plánovanej organizácie výkonu služby v spomenutých lokalitách. Táto činnosť sa však postupne s nárastom týchto osôb stáva každodennou súčasťou práce mestskej polície, avšak u týchto osôb jediným represívnym prostriedkom je iba vykázanie z miesta, nakoľko uloženie finančnej sankcie je u týchto osôb úplne nevyžiadateľné.

Príslušníkmi mestskej polície alebo občanmi bolo v roku 2024 nájdených celkom **269** vecí. Všetky nájdené veci boli následne odovzdané a zaevidované na útvare MsP. Následne bolo **213** vecí stotožnených a vrátených ich vlastníkom. U ostatných **56** nájdených vecí, doposiaľ nebol zistený ich majiteľ, a tieto budú v prípade nezistenia majiteľa po uplynutí zákonnej lehoty odovzdané Okresnému úradu, Oddelenie majetkovo - právne Prešov. Medzi najviac nájdených vecí patria zväzky kľúčov, ktorých sa na MsP za rok 2024 nachádza **36**, ktoré si z MsP doposiaľ nikto nevyzdvihol.

Na úseku ochrany životného prostredia zabezpečujú príslušníci MsP najmä odchyt túlavých zvierat, ktoré sa voľne pohybujú na verejných priestranstvách v katastrálnom území mesta Kežmarok. V roku 2024 bolo celkovo odchytených **62** túlavých zvierat z toho **60** psov a **2** mačky. V **17** prípadoch bol nájdený majiteľ odchyteného psa a tomuto bol pes vrátený a **45** psov bolo umiestnených v útulku, s ktorým je každoročne spracovaná zmluva o poskytnutí dotácie. Každodenne je vykonávané monitorovanie životného prostredia príslušníkmi mestskej polície počas hliadkových služieb. Zároveň v hodnotenom období roka 2024 bolo vykonaných na teritóriu mesta celkom **14** preventívno – bezpečnostných akcií zameraných na kontrolu dodržiavania ustanovení zákona NR SR č. 282/2002 Z. z., ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov. Zistené nedostatky sú neodkladne odovzdávané príslušným pracoviskám Mestského úradu Kežmarok a o prípadoch ohrozenia životného prostredia je upovedomený aj Odbor životného prostredia Okresného úradu Kežmarok. V tejto oblasti boli prijaté oznámenia resp. počas výkonu služby príslušníkov MsP na teritóriu

mesta vlastnou činnosťou zistené 4 uhynuté zvieratá tzv. kadávery, kde následne bolo zabezpečené ich odstránenie z verejného priestranstva prostredníctvom zmluvnej firmy. Zároveň boli v priebehu roka 2024 príslušníkmi MsP riešené aj 4 prípady nájdenia uhynutej lesnej zveri, kde vec bola odovzdaná miestnemu príslušnému poľovnému združeniu, vzhľadom k tomu, že takáto zver je ich majetkom. Zistenie všetkých takýchto udalostí je zaznamenané v denných hláseniach MsP.

Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Kežmarku dlhodobo vyhodnocuje spoluprácu s MsP ako dobrú a bezproblémovú. V prípade potreby je operatívne poskytovaná mestskej polícii súčinnosť pri overovaní totožnosti predvádzaných osôb, ako aj pri zisťovaní potrebných údajov z evidencie motorových vozidiel, prípadne iných nevyhnutných informácií. Mestská polícia v prípade potreby naopak poskytuje potrebné údaje príslušníkom PZ SR zo svojho výkonu služby alebo z kamerového systému MsP pre potreby objasňovania priestupkov, resp. vyšetrovania trestných činov. V prípade narušenia verejného poriadku a nutnosti okamžitého zákroku s nasadením väčšieho počtu síl a prostriedkov, v záujme znovunastolenia právneho stavu, sa sily a prostriedky organizačných zložiek PZ SR spájajú so silami a prostriedkami MsP. Taktiež je zaznamenaná veľmi dobrá spolupráca s VPS mesta Kežmarok.

V periodiku „ *Noviny Kežmarok* “ a facebookovej stránke Mesta Kežmarok bola aktuálne prezentovaná činnosť mestskej polície v rôznych článkoch k aktuálnym témam, rôznej bezpečnostnej problematike a k jednotlivým prípadom, ktoré boli riešené príslušníkmi MsP. Činnosť MsP, preventívne rady a informácie boli zverejňované aj prostredníctvom „ *Televízie Kežmarok* “, ako aj na webovej stránke Mesta Kežmarok.

## **5. Kontrola dodržiavania VZN Mesta Kežmarok**

Medzi základné úlohy príslušníkov MsP patrí aj kontrola určených platných Všeobecne záväzných nariadení Mesta Kežmarok, kde v hodnotenom období boli vykonávané kontroly platných VZN nasledovne :

### **5.1 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kežmarok č. 8/2010 o udržiavaní čistoty, ochrany zelene a údržby verejných priestranstiev na území mesta a verejného poriadku v znení VZN č. 1/2015, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 8/2010 :**

Kontrola dodržiavania VZN č. 8/2010 sa vykonáva denne formou hliadkovej služby a prostredníctvom mestského kamerového systému.

V roku 2024 bolo zistené v 25 prípadoch porušenie predmetného VZN, kde za tieto porušenia bolo uložených 21 blokových pokút v celkovej výške 335,- € a 4 prípady boli riešené napomenutím.

## **5.2 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kežmarok č. 10/2019, ktorým sa zakazuje predaj, podávanie a požívanie alkoholických nápojov na území mesta Kežmarok :**

Kontrola dodržiavania VZN č. 10/2019 sa vykonáva denne formou hliadkovej služby, ako aj prostredníctvom preventívno - bezpečnostných akcií zameraných na kontrolu zákazu predaja a požívania alkoholických nápojov v predajniach potravín a na verejne prístupných miestach na teritóriu mesta Kežmarok.

V roku 2024 boli hliadkami MsP zistené celkom 4 prípady porušenia predmetného VZN, za ktoré boli uložené blokové pokuty v celkovej výške 25,- €.

## **5.3 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kežmarok č. 12/2018 o vymedzení úsekov miestnych komunikácií na dočasné parkovanie motorových vozidiel :**

Kontrola dodržiavania VZN č. 12/2018 sa vykonávala denne formou hliadkovej služby.

V roku 2024 bolo príslušníkmi MsP zistené porušenie predmetného VZN v 183 prípadoch, kde boli uložené blokové pokuty v celkovej výške 2.925,- €.

## **5.4 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kežmarok č. 14/2015 o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhových miestach na území mesta Kežmarok :**

Kontrola dodržiavania VZN č. 14/2015 sa vykonáva denne formou hliadkovej služby.

V roku 2024 boli hliadkami MsP zistené celkom 4 prípady porušenia predmetného VZN, kde boli uložené blokové pokuty v celkovej výške 70,- €.

## **5.5 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Kežmarok č. 4/2024 o určení pravidiel času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území mesta Kežmarok :**

Kontrola dodržiavania VZN č. 14/2015 sa vykonáva denne formou hliadkovej služby.

V roku 2024 bolo hliadkami MsP zistených celkom 5 prípadov porušenia predmetného VZN, kde boli uložené blokové pokuty v celkovej výške 45,- €.

## **6. Štatistické vyhodnotenie činnosti MsP na úseku objasňovania a dokumentovania protiprávnych konaní za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024.**

V rámci dokumentovania a objasňovania protiprávnych konaní spáchaných občanmi, majúcich charakter priestupkov si tieto vyžadujú zvýšené nároky kladené na príslušníkov MsP Kežmarok, ak ide o priestupky, ktoré sú oprávnení prejednávať v blokovom konaní podľa § 3 ods. 1 písm. f) zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v platnom znení a tiež si vyžadujú špecializáciu príslušníkov MsP, najmä v rámci samotného objasňovania a dokumentovania

priestupkov. Činnosť príslušníkov MsP na úseku priestupkového konania spočíva v riešení a vybavovaní priestupkov, ktoré neboli doriešené na mieste. Jedná sa o priestupky, kedy páchatel' si nebol vedomý svojho konania, odmietol zaplatiť blokovú pokutu za spáchaný priestupok, páchatel' je neznámy alebo páchatel' priestupku sa nenachádzal na mieste spáchania priestupku. Významnou činnosťou príslušníkov MsP je samotné objasňovanie priestupkov, čo znamená získanie podkladov potrebných na rozhodnutie príslušného správneho orgánu. Získanie potrebných podkladov spočíva v získaní potrebných informácií o páchatel'ovi priestupku, získanie a spracovanie dôkazových materiálov, predvolanie a vypočutia svedkov, obhliadka miesta priestupku, vyžiadanie potrebných podkladov a písomných materiálov od príslušných orgánov a inštitúcií. Na tomto úseku sú vykonávané činnosti spočívajúce v spracovávaní žiadosti o spoluprácu pri objasňovaní priestupku na príslušný útvar Policajného zboru, resp. príslušný útvar mestskej polície, kedy je nutné vypočuť k priestupku osoby, ktoré majú trvalý pobyt mimo pôsobnosti MsP Kežmarok.

Za obdobie roka 2024 bolo na MsP zaznamenaných celkom **6911** oznámení od občanov na tiesňovú linku „ 159 “ ( denných udalostí ) a zároveň bolo podaných aj **23** podnetov občanov elektronicky. Bolo zistených **1461** protiprávných konaní – z toho **1454** priestupkov, **221** porušení platných VZN Mesta Kežmarok a **7** trestných činov. V hodnotenom období roka 2024 bolo na útvare MsP zaevidovaných v denníku celkom **19** priestupkových spisov. V hodnotenom období roka 2024 zistili príslušníci MsP **7** trestných činov, ktoré boli v zmysle vecnej a miestnej príslušnosti odovzdané na príslušný útvar Policajného zboru. V **1** prípade bolo zistené spáchanie priestupku maloletou osobou a v **22** prípadoch spáchali priestupok mladistvé osoby.

V tabuľke č. 4 je znázornený prehľad všetkých protiprávných konaní zistených a riešených príslušníkmi MsP Kežmarok za obdobie roka 2024 podľa druhu protiprávneho konania.

**Tabuľka č. 4**

<b>Prehľad zistených protiprávných konaní za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024</b>									
		<b>§ 22</b>	<b>§ 47-48</b>	<b>§ 49</b>	<b>§ 50</b>	<b>VZN</b>	<b>Ostatné</b>	<b>Počet zistených trestných činov</b>	<b>SPOLU</b>
<b>1.</b>	Celkový počet zistených protiprávných konaní	1064	26	3	53	221	87	7	<b>1461</b>

<b>2.</b>	Celkový počet uložených priestupkov	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>3.</b>	Celkový počet odložených priestupkov	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>4.</b>	Celkový počet odovzdaných priestupkov	0	0	0	1	0	0	0	<b>1</b>
<b>5.</b>	Celkový počet oznámených priestupkov príslušnému orgánu	2	0	3	5	0	7	0	<b>17</b>
<b>6.</b>	Celkový počet priestupkov prejednaných napomenutím	43	2	0	2	4	6	0	<b>57</b>
<b>7.</b>	Celkový počet priestupkov prejednaných v blokovom konaní	1019	24	0	43	217	74	0	<b>1377</b>
	Výška finančnej hotovosti v ( € )	18400	415	0	840	3400	1630	0	<b>24685</b>
<b>8.</b>	Z toho ( bod č. 7 ) počet priestupkov prejednaných v blokovom konaní vydaním bloku na pokutu nezaplatenú na mieste	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>

**Legenda :** § 22 – priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky,  
§ 47, 48 – priestupky proti verejnému poriadku,  
§ 49 – priestupky proti občianskemu spolunažívaniu,  
§ 50 – priestupky proti majetku.

## **7. Štatistické vyhodnotenie činnosti MsP na úseku správneho konania za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024.**

Na základe poverenia primátora mesta ako štatutárneho orgánu Mesta Kežmarok, vyplývajúceho z ustanovenia § 13 ods. 5 Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vykonáva poverený príslušník mestskej polície rozhodovanie o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb ( resp. PO, FO oprávnených na podnikanie a FO ) v mene Mesta Kežmarok vo veciach rozhodnutí o priestupkoch v prvom stupni v oblasti verejnej správy podľa ustanovení Zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, týkajúcich sa porušení ustanovení Zákona č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov a o zriaďovaní a prevádzke protialkoholických izieb, Zákona č. 377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, porušení ustanovení Zákona č. 282/2002 Z. z. ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov, porušení ustanovení Zákona NR SR č. 56/2012 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov a Vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 124/2012, ktorou sa vykonáva zákon č. 56/2012 Z. z. o cestnej doprave.

Za obdobie roka 2024 bolo v denníku správnych deliktov MsP zaevidovaných celkom **5** spisov, kde v **3** prípadoch bolo povereným zamestnancom Mesta Kežmarok vydané rozhodnutie o pokarhaní, v **1** prípade bola rozkazom uložená pokuta vo výške **200,- €** a v **2** prípadoch bola uložená pokuta rozhodnutím v celkovej výške **850,- €**.

## **8. Preventívna činnosť MsP**

Preventívne aktivity MsP na úseku prevencie kriminality v roku 2024 boli pokračovaním aktivít realizovaných v predchádzajúcom období. Mestská polícia Kežmarok v rámci plnenia úloh v zmysle zákona o obecnej polícii kladie dôraz aj na preventívne pôsobenie. Z uvedeného dôvodu aj v roku 2024 zaradila do svojej činnosti schválené preventívne aktivity. Jedná sa o systémové preventívne aktivity zahrňujúce deti predškolského veku v materských školách, deti 1. a 2. stupňa základných škôl a študentov stredných škôl na teritóriu mesta Kežmarok. Pre každú z vymenovaných cieľových skupín mestská polícia pripravila tematické bloky, kde boli pripravené témy z oblastí, kde najčastejšie dochádza k výskytu negatívnych javov, resp. kde hrozia rôzne riziká. Všetky tematické bloky boli diferencované z hľadiska veku cieľovej skupiny. Ich cieľom bolo poukázať na problematické a rizikové situácie najčastejšie sa vyskytujúce v ich vekovej kategórii a naučiť ich uvedené situácie zvládať s čo najmenšou alebo žiadnou ujmom. Cieľom preventívnych aktivít mestskej polície je aj minimalizovať formy negatívneho správania a iné riziká u maloletých resp. mladistvých. Očakávaným výsledkom týchto preventívnych aktivít je zaujatie správneho postoja k vybraným problematikám a správneho riešenia pri ich prípadnom vzniku.

### ***Program preventívnych aktivít Mestskej polície Kežmarok v roku 2024 :***

1. Dopravný projekt „ **Malý cyklista** “ – cieľová skupina : deti predškolského veku v materských školách a žiaci I. stupňa základných škôl – obsahuje témy z problematiky pravidiel cestnej premávky s dôrazom na povinnosti účastníka cestnej premávky – cyklistu.
2. Prednáška na tému „ **Kriminálna prevencia** “ – cieľová skupina : žiaci II. stupňa základných škôl – obsahuje informácie ako sa bezpečne správať na ulici, riešenie nebezpečných situácií, poukazovanie na bezpečný kontakt s túlavými zvieratami, stručné informácie o škodlivosti návykových látok, informácie k problematike šikanovania a jej trestnoprávna zodpovednosť.
3. Prevenčný program „ **Poznaj nielen svoje práva, ale i povinnosti v zmysle platných legislatívnych predpisov SR** “ – cieľová skupina : študenti stredných škôl ( možné realizovať aj u žiakov II. stupňa základných škôl ) – obsahuje prednášky vedúce k kladnej hodnotovej a postojovej orientácii smerom k platným právnym predpisom SR, zvýšiť informovanosť a povedomie cieľovej skupiny o rizikách a následkoch protiprávných konaní a rozšírenie teoretických vedomostí s cieľom, ako sa nestáť súčasťou návykového prostredia.
4. Prednáška na tému „ **Civilná ochrana** “ – cieľová skupina : študenti stredných škôl – obsahuje informácie o zvládaní situácií vzniknutých vplyvom priemyselných aj ekologických havárií, dopravných nehôd, živelných pohrôm a prírodných katastrof. Zároveň si uvedomiť riziká, ktoré môžu ohroziť ich život, zdravie, majetok a tiež dôsledky týchto mimoriadnych udalostí, ktoré neznalosťou a nepripravenosťou spoločne s panikou môžu znásobiť straty na životoch a zvýšiť počet zdravotných poškodení obyvateľov.

V roku 2024 bolo na základných a stredných odborných školách v meste Kežmarok vykonaných príslušníkmi MsP celkom **18** prednášok v počte **39** hodín s účasťou **831** žiakov škôl. V rámci preventívnej činnosti boli zároveň v **4** prípadoch realizované prednášky a ukážky práce a činnosti mestskej polície s účasťou **480** žiakov materských škôl.

Pred sviatkom Pamiatky všetkých svätých boli pred kostolmi po ukončení omši rozdávané reflexné prvky starším občanom, zamerané na ochranu chodcov za zníženej viditeľnosti a seniorom boli rozdávané magnetické kartičky so zameraním na predchádzanie podvodným konaniam voči seniorom a tiež boli rozdávané aj karty seniora.

## **9. Kameraný monitorovací systém**

Kameraný monitorovací systém mesta Kežmarok výrazne prispieva k prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti. Kameraný monitorovací systém mesta Kežmarok je účinným prostriedkom boja proti kriminalite, zabezpečuje obyvateľom a návštevníkom mesta väčší pocit bezpečia v uliciach a zároveň slúži ku zvyšovaniu

efektívnosti zásahov príslušníkov MsP. Je využívaný nielen na represiu, ale hlavne na prevenciu, nakoľko už len samotné zverejnenie informácie o skutočnosti, že určité miesto je pod stálym dohľadom kamery, odrádza potenciálnych páchatel'ov od realizácie protiprávnych konaní a v neposlednom rade slúži ako kvalitný prostriedok v prípade vzniku rôznych mimoriadnych udalostí pre potreby prípadného krízového riadenia. Kamery sú umiestnené na najfrekventovanejších miestach v meste. Kamerový monitorovací systém mesta Kežmarok v roku 2024 na základe realizácie projektu „ *Moderné technológie* “ bol rozšírený o **19** bezpečnostných kamier. Na základe uvedeného v súčasnej dobe MsP disponuje a využíva k plneniu úloh celkom **63** kamier so **167** pohľadmi a zároveň je v meste Kežmarok nainštalovaných aj **16** kamier na priechodoch pre chodcov. Zároveň je na MsP realizovaná činnosť v súvislosti s inštaláciou **48** parkovacích kamier na teritóriu mesta Kežmarok, ktoré boli taktiež inštalované na základe projektu „ *Moderné technológie* “ a tieto sú určené na čítanie tabuliek s evidenčným číslom vozidla. Na operačnom stredisku MsP je vykonávaná aj obsluha **4** rampových parkovísk v meste. Občania aj návštevníci mesta sú informovaní o skutočnosti, že príslušný priestor je monitorovaný kamerovým systémom MsP a to v zmysle Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Výstupy z kamier slúžia len pre služobné účely v rámci objasňovania protiprávneho konania a ďalšie konkrétne výstupy sú poskytované len orgánom činným v trestnom konaní na základe ich písomnej žiadosti. Pre potreby OR PZ a OO PZ v Kežmarku bolo za hodnotené obdobie roka 2024 poskytnutých **62** záznamov na nosičoch dát pre potreby trestných konaní, ku ktorým došlo na teritóriu mesta, pre potreby Finančnej správy bolo poskytnutých celkom **15** a pre potreby špeciálnych zložiek PZ SR bolo za hodnotené obdobie poskytnutých celkom **9** záznamov. Ďalej v rámci výkonu služby MsP využíva podľa aktuálnych potrieb prenosný kamerový systém, ako aj mobilný kamerový systém, ktorý je nainštalovaný v služobnom motorovom vozidle.

Za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 bolo prostredníctvom mestského kamerového systému zistených príslušníkmi MsP celkom **407** protiprávnych konaní.

Zámerom mestskej polície v ďalšom období je inštalácia kamier aj v ďalších častiach mesta, nakoľko zo skúseností z praxe môžeme konštatovať, že dohľad nad verejným poriadkom prostredníctvom kamier výrazne napomáha predchádzaniu protispoločenskej činnosti.

## **10. Pult centrálnej ochrany**

Pult centrálnej ochrany ( ďalej len „ PCO “ ) MsP Kežmarok bol zriadený v súlade so zákonom č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v platnom znení a slúži v prvom rade na osobnú ochranu, ako aj na ochranu majetku obce a jej obyvateľ'ov pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím. K 31. 12. 2024 bolo na PCO MsP napojených spolu **73** objektov, z ktorých je **11** objektov patriacich mestu Kežmarok. Za obdobie roka 2024 vykonali príslušníci MsP **628** krát výjazd na kontrolu isteného objektu. Z uvedeného počtu došlo **1** krát ku kontrole objektu z dôvodu preniknutia signálu po stlačení prepádového tlačidla z objektu zlatníctva, kde došlo



ku krádeži retiazok, pričom bezprostredne po čine bol hliadkou mestskej polície zadržaný páchatel', ktorý z predajne odcudzil dve retiazky zo žltého kovu. Okrem uvedeného prípadu v sledovanom období už nedošlo k protiprávnemu konaniu a nebolo teda potrebné zasahovať proti prípadným páchatel'om protiprávnej činnosti na strážených objektoch, čo dokazuje opodstatnenosť a kvalitu stráženia jednotlivých objektov. Dôvody signalizácie poplachu a výjazdu hliadok MsP boli prevažne z dôvodu rôznych porúch signalizačných zariadení, výpadkov resp. prerušení dodávok elektrického prúdu, rôznych poveternostných výkyvov, pri nesprávnom zadaní kódu novými zamestnancami a pod.

## **11. Použitie donucovacích prostriedkov**

Za hodnotené obdobie roka 2024 príslušníci MsP počas priameho výkonu služby na teritóriu mesta Kežmarok aplikovali v **334** prípadoch použitie donucovacích prostriedkov uvedených v § 13 zákona č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v platnom znení. V **4** prípadoch sa jednalo o použitie hmatov a chvatov sebaobrany, kde predmetné použitie donucovacích prostriedkov voči osobám, ktoré sa dopustili protiprávneho konania, bolo vyhodnotené náčelníkom mestskej polície ako opodstatnené a použitie bolo vykonané a zrealizované v súlade s § 13 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v platnom znení.

V **330** prípadoch bolo použitie donucovacích prostriedkov realizované aplikovaním technického prostriedku na zabránenie odjazdu motorového vozidla ( tzv. blokovacie zariadenie ) v súlade so zákonom.

## **12. Vozový park mestskej polície**

V roku 2024 na zabezpečenie výkonu služby využívala MsP 2 osobné motorové vozidlá a to elektromobil zn. Škoda ENIAQ a Škoda Octávia Combi.

Využívaním elektromobilu vo výkone služby došlo aj v priebehu roka 2024 k šetreniu finančných prostriedkov vynaložených na úhradu PHM. Zároveň vzhľadom k tomu, že sa jedná o nové vozidlo došlo aj k šetreniu finančných prostriedkov vynakladaných na údržbu a opravy vozidiel.

## **13. Žiadosti o informácie**

Za hodnotené obdobie roka 2024 boli na MsP v súčinnosti s právnym oddelením MsÚ Kežmarok prijaté a vybavené **3** žiadosti o informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **14. Strelecká a odborná príprava príslušníkov MsP**

V období od 02. 10. 2024 do 19. 10. 2024 sa na základe pokynu náčelníka MsP č. 2/2024 uskutočnili previerky zo streleckej prípravy príslušníkov MsP. Uvedených previerok sa zúčastnili všetci príslušníci MsP, kde všetci príslušníci MsP z týchto previerok vyhoveľi.

V mesiaci december 2024 boli vykonané na MsP previerky z odbornej prípravy príslušníkov MsP, ktoré absolvovali všetci príslušníci MsP. Skúšky z odbornej prípravy vyhoveľo všetkých 15 príslušníkov mestskej polície.

V roku 2024 absolvovali príslušníci MsP odborné školenie z poskytovania prvej pomoci aj za použitia defibrilátora, ktoré prebehlo v súlade s ustanovením podmienok Ministerstva zdravotníctva SR, odborne spôsobilým inštruktorom.

## **15. Úsek kontrolnej činnosti**

Kontrolná činnosť bola počas hodnoteného obdobia zameraná predovšetkým na plnenie pracovných úloh a povinností, na efektívne využívanie fondu pracovného času, strojenosť a výstroj hliadok MsP, požívanie návykových látok a alkoholu pred a počas výkonu služby. Činnosť hliadok MsP bola kontrolovaná aj prostredníctvom kamerového systému ako aj prostredníctvom systému „ *Commander* “, určeného na monitorovanie pohybu motorových vozidiel.

V sledovanom období roka 2024 nebola na činnosť príslušníkov MsP prijatá žiadna sťažnosť. V jednom prípade bol na príslušníkov MsP prijatý podnet v súvislosti s ich postupom pri plnení úloh mestskej polície, ktorý bol následne riešený v rámci kompetencie náčelníka mestskej polície.

## **16. Záver**

Jednotlivé primárne a sekundárne pracovné oblasti, ktorým MsP v roku 2024 venovala zvýšenú pozornosť, boli vyhodnotené a prezentované v predloženej správe, ktorá je komplexným zhrnutím činnosti MsP za rok 2024. Na základe dosiahnutých výsledkov a plnenia úloh môžeme konštatovať, že výkon služby jej príslušníkov v hodnotenom období bol vykonávaný v súlade s Ústavou SR, so zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a smeroval tak k ochrane života, zdravia a majetku obyvateľov mesta Kežmarok, ako aj iných občanov nachádzajúcich sa na jeho teritóriu. Jednou z hlavných úloh v hodnotenom období roka 2024 bolo orientovať svoju činnosť na výkon služby najmä v lokalitách s najčastejším výskytom protispoločenskej činnosti s cieľom jej eliminácie. Pozornosť bola venovaná hlavne ochrane životného prostredia, čistote a hygiene v uliciach mesta, riešenie dopravných situácií, kde prioritné oblasti pôsobenia MsP boli vymedzené charakterom konkrétnej územnej časti mesta. Výraznú úlohu plní MsP aj v oblasti prevencie, kde sa aktívnou a intenzívnou činnosťou mestská polícia snaží vytvárať základy pre

upevňovanie právneho vedomia detí a mládeže v meste. Zároveň ďakujeme všetkým, ktorí v roku 2024 spolupracovali s MsP a boli nápomocní pri jej rozvoji.

Mesto Kežmarok vrátane mestskej polície má neustály záujem zvyšovať celkovú bezpečnosť svojich obyvateľov a návštevníkov mesta, a aj z toho dôvodu má Mestská polícia Kežmarok významné miesto v systéme policajno – bezpečnostných orgánoch pôsobiacich na teritóriu mesta.

## I.

### **Prehľad štatistických údajov o činnosti Mestskej polície Kežmarok za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024**

**a/ Počet príslušníkov obecnej polície, ktorí v hodnotenom období nastúpili na odbornú prípravu príslušníka obecnej polície :** V hodnotenom období roka 2024 absolvovali odbornú prípravu príslušníka mestskej polície na získanie odbornej spôsobilosti príslušníka MsP v Školiacom a výcvikovom stredisku Mestskej polície Žilina 3 príslušníci MsP Kežmarok.

**b/ Prevažujúce predmety sťažnosti na príslušníkov MsP –** V roku 2024 nebola podľa zákona o sťažnostiach zaznamenaná na príslušníka MsP žiadna sťažnosť.

**c/ Plnenie úloh MsP pri mimoriadnych udalostiach :** V priebehu roka 2024 došlo na teritóriu mesta Kežmarok k nasledovným mimoriadnym udalostiam ( ďalej len „ MU “ ) :

- 23. 05. 2024 - Cvičenie OR HaZZ Kežmarok v súčinnosti s mestom KK – „Zdolávanie požiaru na Radnici v Kežmarku“ - krízový štáb mesta KK + MsP KK + DHZO KK – cvičenie záchranných zložiek.
- 14. 09. 2024 - Vyhlásený II. stupeň povodňovej aktivity na rieke Poprad - krízový štáb mesta KK + MsP KK + DHZO KK.
- 14. 10. 2024 - Požiar slameného stohu v extraviláne, v blízkosti bytoviek na sídlisku Juh v KK - MsP KK + DHZO KK.
- 17. 10. 2024 - Únik neznámej látky do Stráňanského potoka - MsP KK + CO mesta KK.
- 24. 10. 2024- Únik neznámej látky do Stráňanského potoka - MsP KK + CO mesta KK + pracovník Stavebného útvaru mesta KK.
- V priebehu celého roka 2024 prebiehajúca mimoriadna situácia ohľadom bezpečnosti cestnej premávky v meste KK vyhlásená primátorom mesta Kežmarok 17. 12. 2019.
- V priebehu celého roka 2024 - Pretrvávajúca utečenecká kríza – Ukrajina - pomoc odídencom z Ukrajiny - MsP + zamestnanci Mesta KK.

Počas všetkých mimoriadnych udalostí na teritóriu mesta Kežmarok príslušníci MsP zabezpečovali plnenie úloh potrebných na riadne zabezpečenie všetkých úloh vyplývajúcich zo zasadnutí krízových štábov Mesta Kežmarok na zabezpečenie mimoriadnych udalostí.

**d/ Počet, druh a typ výzbroje:** Pri plnení úloh Máp používa krátke guľové zbrane,

Druh - pištoľ samonabíjacia -

Typ - Browning 9 mm,

**Počet - 9 ks**

Typ - Glock 9 mm

**Počet - 12 ks**

Typ - Browning 6,35

**Počet - 1 ks**

Druh - pištoľ automatická

Typ - Luger 9 mm

**Počet - 3 ks**

Druh - narkotizačná zbraň

Typ - vzduchová

**Počet - 1 ks**

Na Mestskej polícii Kežmarok je používaná aj malokalibrová pištoľ **1 ks** určená na cvičnú strelbu.

Celkový počet zbraní používaných príslušníkmi Máp : **27 ks.**

**e/ Druh a stručný opis výstrojných súčiastok, používaných príslušníkmi MsP, schválených VZN :** Činnosť na tomto úseku upravuje VZN č. 24/2015 – o ďalších výstrojných súčiastkach príslušníkov Mestskej polície v Kežmarku.

V rámci plnenia úloh MsP používa najmä tieto výstrojné súčiastky : puzdro na pištoľ, puzdro na zásobník, puzdrá na donucovacie prostriedky, kanady letné a zimné, topánky letné a zimné, termoprádlo, maskáčová súprava /bunda, nohavice, čiapka/, rukavice kožené, košeľ a s krátkym a dlhým rukávom, tričko, brigádírka, baret, kravata, poltopánky, nohavice letné, zimné, sveter, vesta, mikina, reflexné bundy, reflexné vesty, cyklistické prilby, slnečné okuliare a. i.

**f/ Druh a stručný opis technických prostriedkov používaných MsP :** MsP používa digitálne rádiostanice zn. MOTOROLA DP 4401e a DP 4801e, digitálne záznamové zariadenie telefonických hovorov, ďalekohľad, GPS merač, mestský kamerový systém, fotoaparáty, mobilné telefóny, čítačku čipov a. i.

**g/ Využívanie chránenej dielne, alebo pracoviska :** Chránená dielňa ani pracovisko nie sú na MsP zriadené.

**h/ Stručný opis ústrední zabezpečujúcich signalizáciu a iných zabezpečovacích systémov používaných príslušníkmi MsP, pri plnení úloh MsP, celkový počet pripojených objektov, počet osôb, ktorým bola obmedzená osobná sloboda v súvislosti s narušením objektu :** Ochrana majetku občanov mesta je zabezpečovaná prostredníctvom pultu centrálnej ochrany zn. NAM + GENOVA. Celkový počet objektov pripojených na PCO je **73**. Za obdobie roka 2024 vykonali príslušníci MsP **628** krát výjazd na kontrolu isteného objektu.

Z uvedeného počtu došlo **1** krát ku kontrole objektu z dôvodu preniknutia signálu po stlačení prepádového tlačidla z objektu zlatníctva, kde došlo ku krádeži retiazok, pričom bezprostredne po čine bol hliadkou mestskej polície zadržaný páchateľ, ktorý z predajne odcudzil dve retiazky zo žltého kovu. Okrem uvedeného prípadu v sledovanom období už nedošlo k protiprávnemu konaniu a nebolo teda potrebné zasahovať proti prípadným páchateľom protiprávnej činnosti na strážených objektoch.

**i/ Počet služobných psov používaných príslušníkmi MsP pri plnení úloh MsP a zabezpečenie ich výcviku :** v súčasnej dobe MsP Kežmarok nevyužíva k plneniu úloh služobného psa.

**j/ Zoznam VZN mesta upravujúcich činnosť MsP :**

1. VZN č. 3/1991 o zriadení mestskej polície v znení VZN č. 6/2015 (úplné znenie).
2. VZN č. 24/2015 – o ďalších výstrojných súčiastkach príslušníkov Mestskej polície Kežmarok.

**k/ Zoznam VZN mesta, ktorých dodržiavanie MsP kontroluje :**

1. VZN č. 8/2010 o udržiavaní čistoty, ochrane zelene a údržby verejných priestranstiev na území mesta a verejného poriadku v znení VZN č. 1/2015.
2. VZN č. 5/2014 o vylepovaní volebných plagátov na území mesta Kežmarok.
3. VZN č. 14/2015 o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach na území mesta Kežmarok.
4. VZN č. 2/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území mesta Kežmarok.
5. VZN č. 10/2019, ktorým sa zakazuje predaj, podávanie a požívanie alkoholických nápojov na území mesta Kežmarok.
6. VZN č. 3/2024 o vymedzení úsekov miestnych ciest na dočasné parkovanie motorových vozidiel.
7. VZN č. 4/2024 o určení pravidiel času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území mesta Kežmarok.
8. VZN č. 10/2024 o zákaze umiestnenia herní a kasín na území mesta Kežmarok.

## II.

### Výkaz štatistických údajov o činnosti Mestskej polície Kežmarok za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024

#### I. Počet príslušníkov mestskej polície

1	Plánovaný počet	15
1a	Skutočný počet	15
2	Počet prijatých príslušníkov mestskej polície	3
3	Počet prepustených príslušníkov mestskej polície	0
4	Počet príslušníkov mestskej polície, ktorí boli právoplatne odsúdení za spáchanie úmyselného trestného činu	0
5	Počet príslušníkov mestskej polície, ktorí sú držiteľmi osvedčenia o odbornej spôsobilosti podľa § 25 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov	15

#### II. Sťažnosti na príslušníkov mestskej polície

1	Počet opodstatnených sťažností na príslušníkov obecnej polície	0
2	Počet neopodstatnených sťažností na príslušníkov obecnej polície	0

#### III. Zákroky, donucovacie prostriedky a útoky na príslušníkov mestskej polície

1	Počet vykonaných zákrokov	186
2	Počet prípadov použitia zbrane	0
2a	Z toho neoprávnených	0
3	Počet prípadov použitia varovného výstrelu do vzduchu	0
3a	Z toho neoprávnených	0
4	Počet prípadov použitia donucovacích prostriedkov	334
4a	Z toho neoprávnených	0
5	Počet prípadov, v ktorých došlo k zraneniu osoby, proti ktorej zákrok smeroval	0
6	Počet prípadov, v ktorých došlo k usmrteniu osoby, proti ktorej zákrok smeroval (do 24 hod.)	0
7	Počet prípadov, v ktorých došlo pri zákroku k zraneniu nezúčastnenej osoby	0
8	Počet prípadov, v ktorých došlo pri zákroku k usmrteniu nezúčastnenej osoby (do 24 hod.)	0
9	Počet prípadov, v ktorých došlo pri zákroku k spôsobeniu škody na majetku	0
9a	Z toho so spôsobením škody na majetku obce	0
10	Počet útokov na príslušníkov obecnej polície (pri plnení úloh obecnej polície alebo v súvislosti s ich plnením)	0
10a	Z toho so zranením príslušníka obecnej polície	0

#### **IV. Činnosť pri plnení úloh mestskej polície**

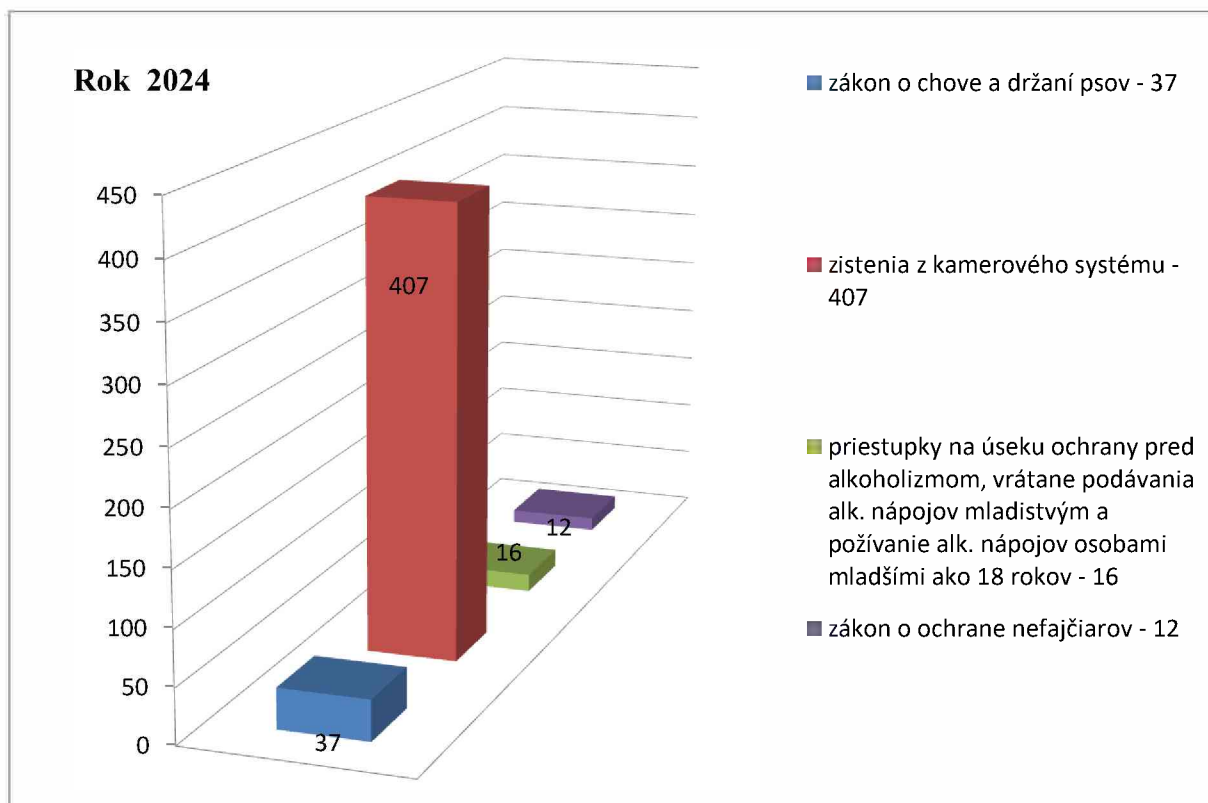
<b>1</b>	Počet osôb, ktorým bola obmedzená osobná sloboda zákrokom príslušníka mestskej polície	<b>5</b>
<b>2</b>	Počet osôb predvedených na útvar mestskej polície	<b>9</b>
<b>3</b>	Počet osôb predvedených na útvary Policajného zboru	<b>5</b>
<b>4</b>	Počet nájdených osôb, po ktorých bolo vyhlásené pátranie	<b>0</b>
<b>5</b>	Počet nájdených vecí, po ktorých bolo vyhlásené pátranie	<b>0</b>
<b>6</b>	Počet nájdených motorových vozidiel, po ktorých bolo vyhlásené pátranie	<b>0</b>







### III.

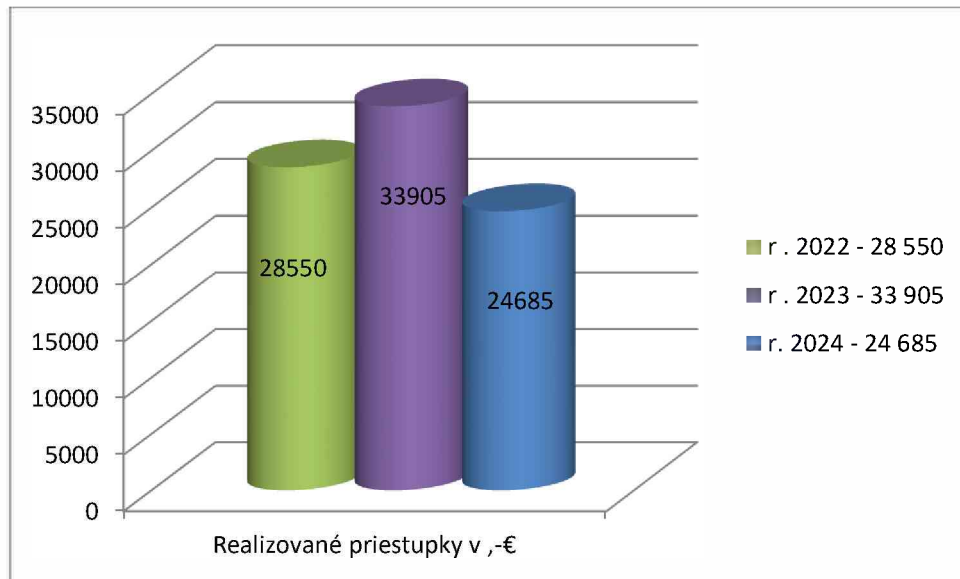
## Grafický prehľad vybraných štatistických údajov o činnosti Mestskej polície Kežmarok za obdobie od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024

### Prehľad vybraných druhov zistených protiprávnych konaní

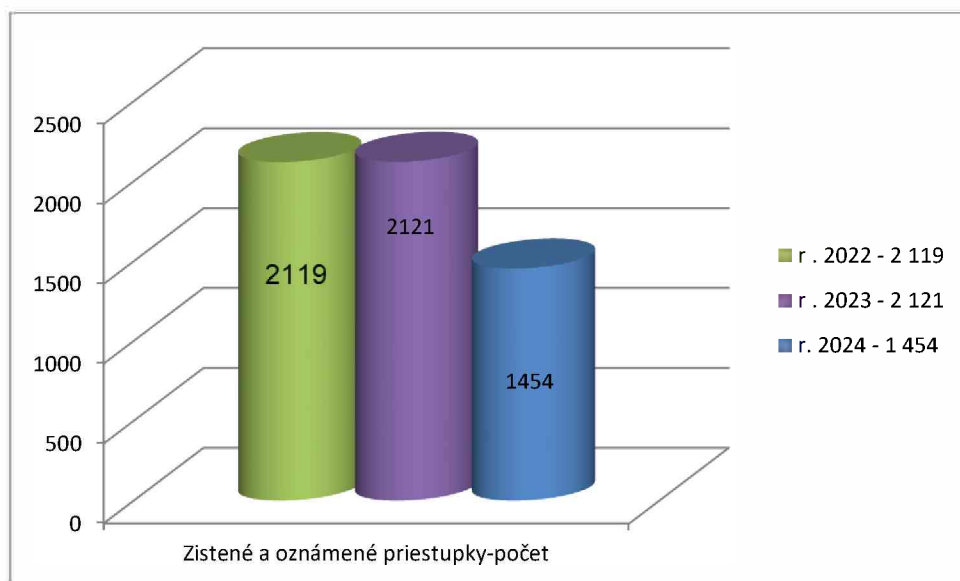


-  - **Zákon o chove a držaní psov - Zákon č. 282/2002 Z.z. - § 7**  
( voľný pohyb psov zakázaný, vstup so psom zakázaný znečisťovanie verejných priestranstiev výkalmi a i.. ).
-  - **Kamerový systém - priestupky riešené v blokovom konaní, prípadne odstúpené iným štátnym orgánom.**
-  - **Zákon o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov - Zákon č. 219/1996 Z.z.- § 2.**
-  - **Zákon o ochrane nefajčiarov - Zákon č. 377/2004 Z.z. - § 7.**

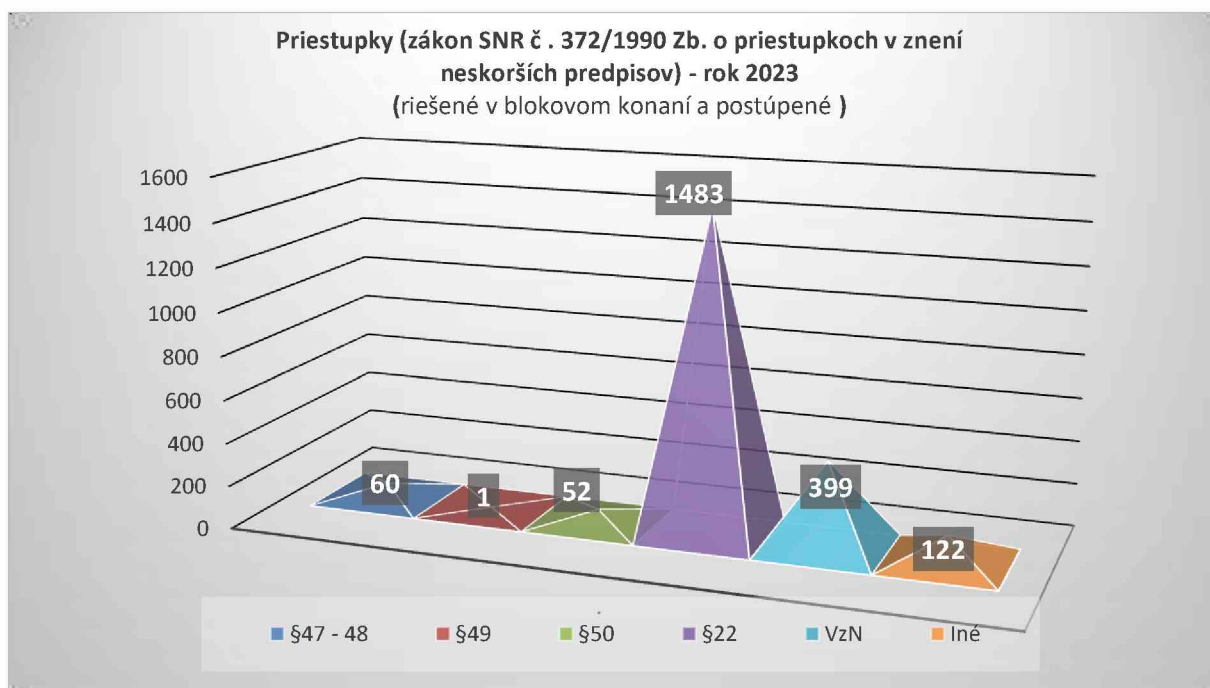
**Výška sumy za priestupky v blokovom konaní v porovnaní s rokom 2023 a rokom 2022**



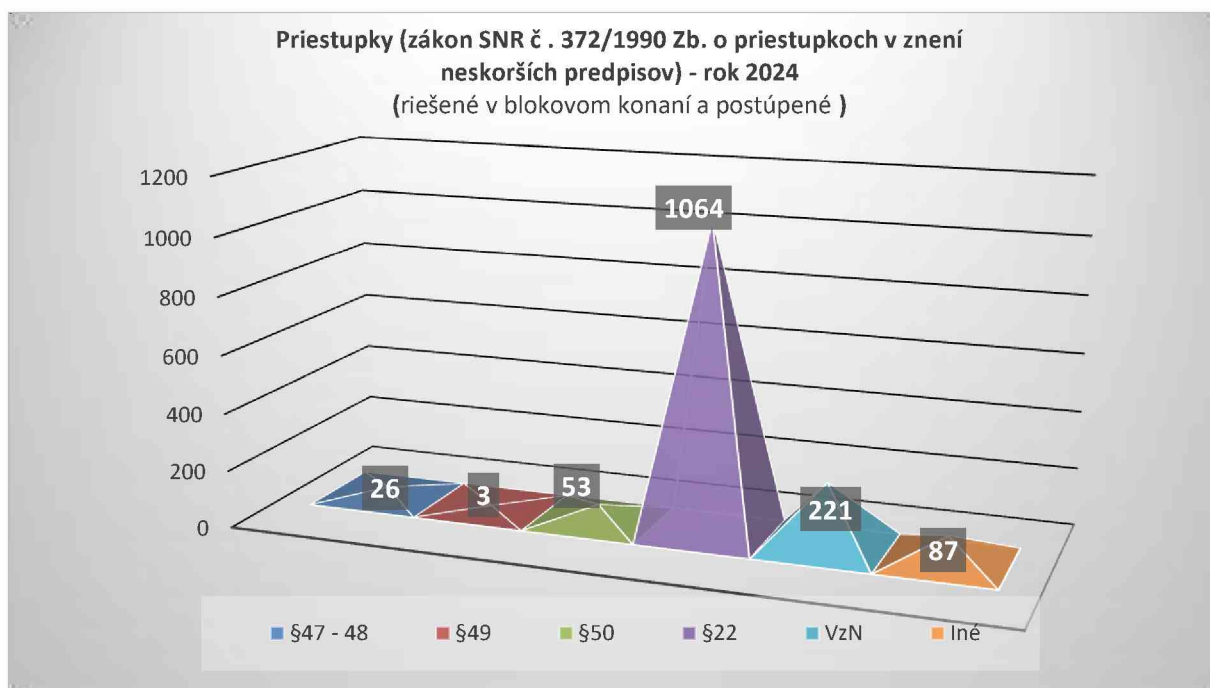
**Priestupky zistené vlastnou činnosťou a priestupky oznámené na útvár MsP**









## Počet zistených priestupkov podľa druhu priestupku za rok 2023

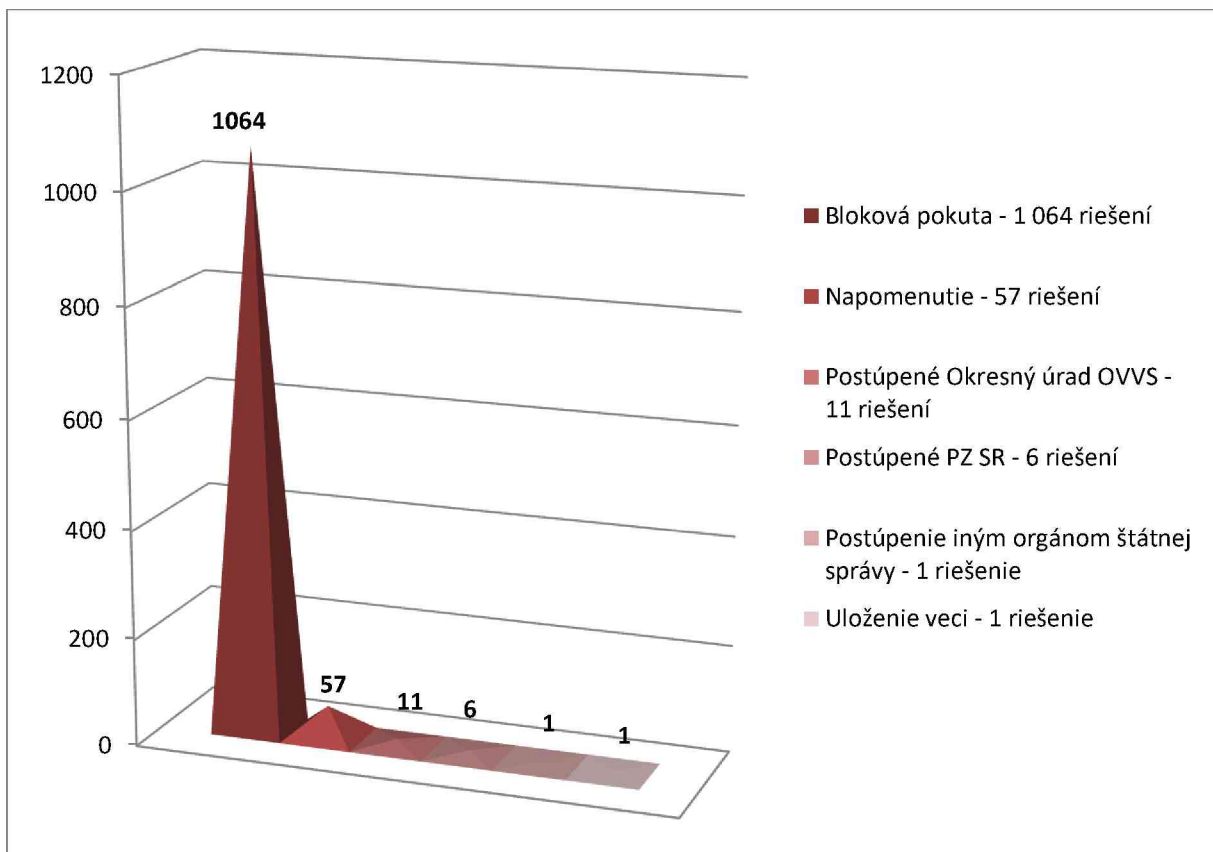


## Počet zistených priestupkov podľa druhu priestupku za rok 2024



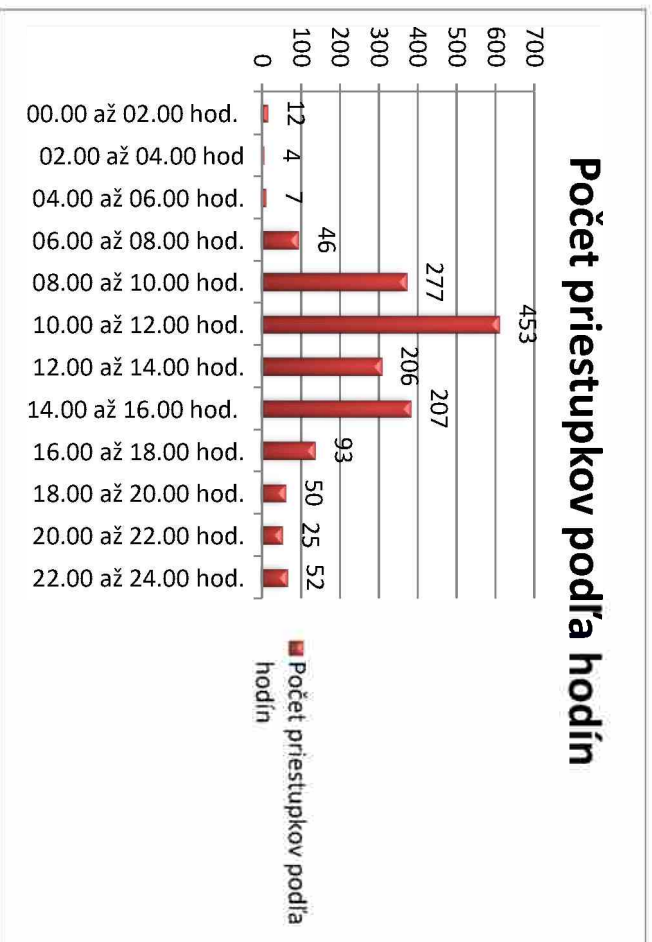
-  - § 47- 48 - priestupky proti verejnému poriadku
-  - § 49 - priestupky proti občianskému spolunažívaniu
-  - § 50 - priestupky proti majetku
-  - § 22 - priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky
-  - VZN - všeobecné záväzné nariadenia mesta Kežmarok
-  - Iné - priestupky podľa Zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, iné právne predpisy.

## Počet priestupkov podľa spôsobu riešenia v roku 2024

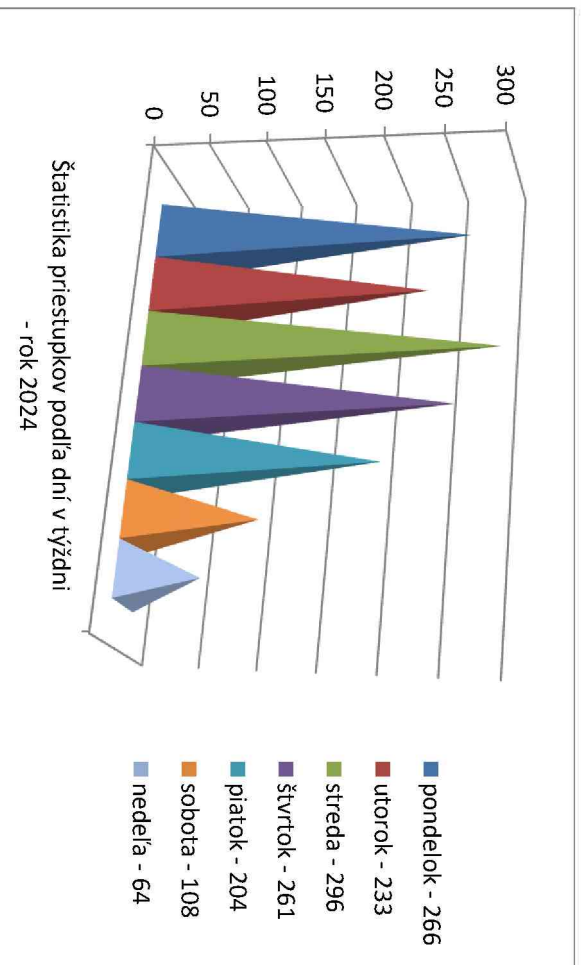


## Štatistika počtu priestupkov podľa jednotlivých mesiacov v roku 2024

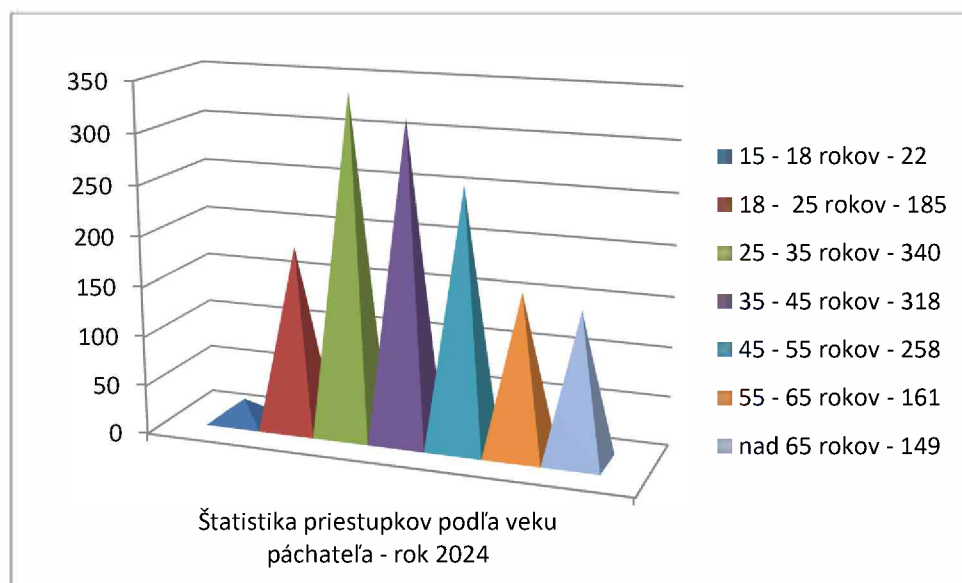




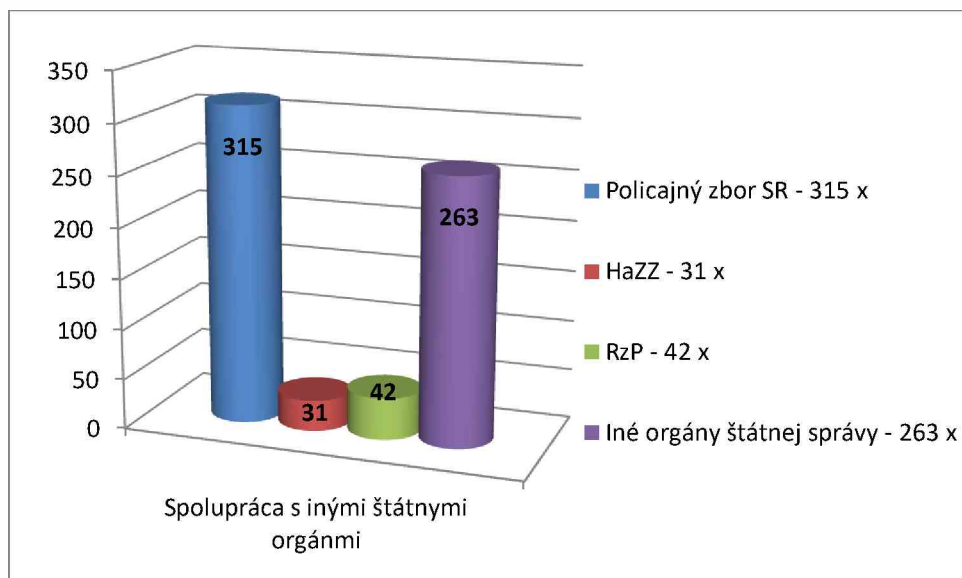
## Štatistika počtu priestupkov podľa jednotlivých dní v roku 2024



## Štatistika počtu priestupkov podľa veku páchatel'a v roku 2024



## Prehľad spolupráce MsP s inými štátnymi orgánmi v roku 2024



## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Oddelenie sociálnych vecí</b>
Na rokovanie dňa:	<b>3.2.2025</b>
K bodu programu:	<b>7</b>
Názov materiálu:	<b>Správa o plnení Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Kežmarok na roky 2023 – 2030 za obdobie roka 2024</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>9</b>
Prílohy k ZM:	<b>Prílohy č. 1 - 4</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>JUDr. Jana Trautmanová vedúca oddelenia sociálnych vecí</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>



### **Dôvodová správa:**

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku uznesením č. 98/2023 dňa 5.5.2023 schválilo Komunitný plán sociálnych služieb mesta Kežmarok na roky 2023 - 2030, ktorý sa podľa § 83 ods. 5 písm. f) zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov raz ročne vyhodnocuje a aktualizuje. Komunitný plán obsahuje aj spôsob každoročného vyhodnocovania plnenia komunitného plánu sociálnych služieb a to k 31. decembru a v prvom štvrtroku nasledujúceho roka sa predkladá správa o jeho plnení na zasadnutí MsZ. Správa o plnení Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Kežmarok na roky 2023 – 2030 za obdobie roka 2024 vrátane príloh bola predložená Komisii bytovej, sociálnej a zdravotníctva, ktorá ju prerokovala na svojom zasadnutí dňa 20.1.2025. K predloženému materiálu nemala výhrady a odporúča Mestskému zastupiteľstvu vyššie uvedenú správu o plnení KPSS mesta Kežmarok za rok 2024 zobrať na vedomie.

### **Návrh na uznesenie :**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie Správu o plnení Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Kežmarok pre roky 2023 – 2030 za obdobie roka 2024.**

## SPRÁVA O PLNENÍ

### Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Kežmarok na roky 2023 - 2030 - za obdobie roka 2024

Plnenie komunitného plánu sociálnych služieb mesta Kežmarok pre roky 2023 - 2030 (ďalej „*KPSS*“) bolo vyhodnotené podľa stanovených aktivít vyplývajúcich z opatrení 1 až 5 a to k 31.12.2024.

#### OPATRENIE 1

#### Zvyšovať kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb

##### ❖ Aktivita 1.1 Udržanie resp. zvyšovanie počtu odborných zamestnancov v ZPS a ZOS

Podľa § 9 ods. 4 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o sociálnych službách*“) je poskytovateľ sociálnej služby povinný dodržiavať maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného svojho zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

V Zariadení pre seniorov a Zariadení opatrovateľskej služby Kežmarok (ďalej len „*ZPS a ZOS*“) bolo ku dňu 31.12.2024 evidovaných 82 zamestnancov, z toho odborných 46, čo predstavuje 56,10% podiel. Tento podiel zodpovedá minimálnym požiadavkám stanoveným v zákone o sociálnych službách. Počet zamestnancov za jednotlivé druhy sociálnej služby ZPS a ZOS je uvedený v tabuľke 1. (*Zdroj: ZPS a ZOS*)

Tabuľka 1: Plnenie koeficientu odborných zamestnancov v roku 2024

	ZPS	ZOS	2024
<b>Celkový počet zamestnancov</b>	73	9	82
<b>Počet odborných zamestnancov</b>	41	5	46
<b>Percentuálny podiel odborných zamestnancov</b>	56,16%	55,56%	56,10%

Aktivita 1.1 ostáva v plnení.

##### ❖ Aktivita 1.2 Pokračovať v supervízii v ZPS a ZOS

Podľa § 9 ods. 12 zákona o sociálnych službách je poskytovateľ sociálnej služby povinný na účel zvýšenia odbornej úrovne a kvality poskytovanej sociálnej služby vypracovať a uskutočňovať program supervízie.

V roku 2024 bola supervízia v ZPS a ZOS realizovaná externým supervízorom na základe vypracovaného supervízneho plánu. V rámci tejto aktivity sa uskutočnilo 6 skupinových supervízií a 2 individuálne supervízie.

(Zdroj: ZPS a ZOS)

Aktivita 1.2 ostáva v plnení.

❖ **Aktivita 1.3 Pokračovanie vo využívaní dobrovoľníkov a absolventskej praxe študentov stredných a vysokých škôl s adekvátnym vzdelaním**

V roku 2024 sa v ZPS a ZOS realizovali dve (2) absolventské praxe pre nezamestnaných absolventov (UoZ). (Zdroj: ZPS a ZOS)

Tabuľka 2: Využívanie aktívnych opatrení ÚPSVaR na aktivizáciu a zamestnávanie v rokoch 2023 a 2024

	Absolventská prax	Aktivizácia UoZ	Zamestnávanie formou projektov cez ÚPSVaR	Aktivačná činnosť – mesto Kežmarok
<b>Rok 2023</b>	1	10	2	0
<b>Rok 2024</b>	2	0	0	0

Aktivita 1.3 ostáva v plnení.

❖ **Aktivita 1.4 Zaviesť systém vzdelávania všetkých zamestnancov**

V ZPS a ZOS sa vzdelávanie zamestnancov realizuje formou školení, seminárov a odborných kurzov, ako aj zakúpením odornej literatúry a periodík na jednotlivých úsekoch.

V roku 2024 sa uskutočnilo 6 seminárov a odborných školení zamestnancov ošetrovateľsko-opatrovateľského úseku, 6 odborných školení zamestnancov sociálneho úseku a 14 školení zamestnancov ekonomicko-prevádzkového úseku. Všetci zamestnanci absolvovali školenie o ochrane osobných údajov (GDPR). Noví zamestnanci absolvovali školenie BOZP a boli oboznámení s vnútornými smernicami zariadenia. Zamestnanci tiež absolvovali odborný webinár zameraný na základné ľudské práva, deeskalačné techniky, prevenciu a elimináciu agresivity. 46 zamestnancov sa zúčastnilo kurzu prvej pomoci. Riaditeľ a vedúci zamestnanci absolvovali 2 odborné stáže v iných sociálnych zariadeniach s cieľom zdieľať pracovné skúsenosti s rôznymi oblasťami. (sociálnej, ekonomicko-personálnej, ošetrovateľsko-opatrovateľskej a v oblasti manažérstva kvality).

(Zdroj: ZPS a ZOS)

Aktivita 1.4 ostáva v plnení.

#### ❖ **Aktivita 1.5 Zvýšiť propagáciu sociálnych služieb na území mesta Kežmarok (webová stránka mesta, KTV, kežmarské noviny)**

ZPS a ZOS pokračovalo v roku 2024 v cielenej informovanosti verejnosti o poskytovaní sociálnych služieb a o aktuálnych aktivitách zariadenia prostredníctvom nasledujúcich komunikačných kanálov:

- webová stránka zariadenia,
- facebooková stránka zariadenia,
- facebooková stránka mesta Kežmarok
- zverejňovanie článkov v Kežmarských novinách,
- spolupráca sociálnych pracovníkov zariadenia s pracovníkmi okolitých miest a obcí.

*(Zdroj: ZPS a ZOS)*

Aktivita 1.5 ostáva v plnení.

#### ❖ **Aktivita 1.6 Poskytovanie odľahčovacej služby**

V roku 2024 nebola v ZPS a ZOS predložená žiadna požiadavka na poskytnutie odľahčovacej služby. *(Zdroj: ZPS a ZOS)*

Aktivita 1.6 ostáva v plnení.

#### ❖ **Aktivita 1.7 Poskytovanie bezplatného sociálneho poradenstva**

Sociálne poradenstvo bolo v ZPS a ZOS poskytované sociálnymi pracovníčkami zariadenia osobne, telefonicky a e-mailovou komunikáciou. Poradenstvo bolo zamerané na informovanie o podmienkach, možnostiach a formách poskytovania sociálnych služieb.

*(Zdroj: ZPS a ZOS)*

Aktivita 1.7 ostáva v plnení.

#### ❖ **Aktivita 1.8 Realizácia prieskumov u prijímateľov sociálnych služieb**

V roku 2024 boli v ZPS a ZOS realizované prieskumy spokojnosti formou troch druhov dotazníkov, a to dotazník pre prijímateľov sociálnej služby, dotazník pre rodinných príslušníkov prijímateľov sociálnej služby a dotazník pre prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň. Výsledky prieskumov sú uvedené v prílohách 4.1, 4.2, 4.3.

Aktivita 1.8 ostáva v plnení.

## OPATRENIE 2

### Skvalitniť poskytovanie terénnych sociálnych služieb

#### ❖ Aktivita 2.1 Pravidelné školenia opatrovateliek

Mesto Kežmarok ako poskytovateľ opatrovateľskej služby podľa § 9 ods. 12 zákona o sociálnych službách v roku 2024 zabezpečilo supervízne školenie pre opatrovateľky s cieľom zvýšiť odbornú úroveň a kvalitu poskytovaných sociálnych služieb. Školenie sa uskutočnilo dňa 20.11.2024 v dvoch skupinách, pričom každá skupina pozostávala z 12 opatrovateliek (viď tabuľka č. 5)

Aktivita 2.1 ostáva v plnení.

#### ❖ Aktivita 2.2 Zabezpečiť flexibilné poskytovanie terénnych sociálnych služieb

Mesto Kežmarok poskytovalo opatrovateľskú službu v súlade s ustanovením § 41 zákona o sociálnych službách a Všeobecne záväzným nariadením č. 7/2023 o poskytovaní sociálnych služieb a príspevku na čiastočnú úhradu sumy za poskytovanie pobytových služieb v ZPS a ZOS Kežmarok pre osoby s trvalým pobytom v meste Kežmarok. Domáca opatrovateľská služba (ďalej len „*opatrovateľská služba*“) bola poskytovaná v prirodzenom prostredí prijímateľa sociálnej služby, a to v pracovných dňoch, v čase od 07:00 hod. do 15:00 hod., úhrada za sociálnu službu bola nezmenená vo výške 1,80 Eur/hod. V roku 2024 poskytovalo mesto Kežmarok opatrovateľskú službu pre občanov na území mesta Kežmarok prostredníctvom 28 opatrovateliek.

Mesto Kežmarok bolo v roku 2024 opätovne zapojené do národného projektu „Podpora opatrovateľskej služby“ aktivita „Poskytovanie príspevku na opatrovateľskú službu ako súčasť systémovej zmeny“ podaktivita 2 „Poskytovanie príspevku za poskytnuté hodiny opatrovateľskej služby“ na základe Dohody č. 2024/PO/020 o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Prešov. Začiatok realizácie projektu bol 01. januára.2024 a potrvá do 31. decembra 2025. Celkové čerpanie finančných prostriedkov z uvedeného projektu je naplánované na maximálnu výšku 318 690,84 Eur. V rámci tohto projektu bol poskytnutý finančný príspevok na základe počtu hodín opatrovateľskej služby poskytnutých klientovi podľa uzatvorených zmlúv o poskytovaní opatrovateľskej služby.

*Tabuľka 3 Prehľad o poskytovaní opatrovateľskej služby*

Rok	Počet opatrovateliek celkovo	Počet opatrovateliek v projekte	Počet opatrovaných
2023	28	20	62
2024	28	28	54

*(Zdroj: MsÚ Kežmarok)*

Mesto Kežmarok poskytovalo **Terénnu sociálnu službu krízovej intervencie** podľa § 24 ods. a) zákona o sociálnych službách, ktorá je zaregistrovaná od 01. apríla.2021. Terénna sociálna služba krízovej intervencie bola poskytovaná terénnou sociálnou pracovníčkou fyzickým osobám v nepriaznivej sociálnej situácii a jej obsahom bola činnosť zameraná na vyhľadávanie takýchto fyzických osôb, odborné činnosti, vykonávanie preventívnej aktivity, poskytovanie sociálneho poradenstva a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov.

*Tabuľka 4 Počet občanov, ktorým bola poskytovaná terénna sociálna služba krízovej intervencie v rokoch 2023 a 2024*

Rok	Muži	Ženy	Spolu
2023	71	57	128
2024	47	22	69

(Zdroj: MsÚ Kežmarok)

Aktivita 2.2 ostáva v plnení.

### OPATRENIE 3

#### Skvalitniť poskytovanie všetkých foriem sociálnych služieb

##### ❖ Aktivita 3.1 Pravidelné školenia všetkých zamestnancov oddelenia sociálnych vecí

V roku 2024 absolvovali zamestnanci 9 odborných školení a 5 individuálnych supervízií v rozsahu 1 hodiny na každého zamestnanca – vid' tabuľku č. 5 (Zdroj: MsÚ Kežmarok)

*Tabuľka 5 Pravidelné školenia zamestnancov*

Zameranie školenia	Počet zamestnancov, ktorí absolvovali školenie	Počet školení
Supervízia skupinová*	12	1 osobne
Supervízia skupinová*	12	1 osobne
Supervízia individuálna	5	5 osobne
Odborné školenia	6	6 online + 3 osobne
Spolu		10 osobne + 6 online

\*opakujúce sa zameranie školenia z dôvodu absolvovania rozličnými zamestnancami.

Aktivita 3.1 ostáva v plnení.

##### ❖ Aktivita 3.2 Realizácia prieskumov u prijímateľov sociálnych služieb

Oddelenie sociálnych vecí MsÚ Kežmarok realizovalo v mesiacoch november a december pre prijímateľov prieskum spokojnosti s opatrovateľskou službou. Výsledky prieskumu sú uvedené v prílohe č 3.

Aktivita 3.2 ostáva v plnení.

## **OPATRENIE 4**

### **Vytvoriť podmienky pre aktívne starnutie seniorov**

#### **❖ Aktivita 4.1 Modernizácia interiéru a exteriéru Denného centra**

V roku 2024 bol realizovaný nákup elektrospotrebičov do kuchynky Denného centra (rýchlovarná kanvica, umývačka riadu).

Aktivita 4.1 ostáva v plnení.

#### **❖ Aktivita 4.2 Realizovať kultúrne, športové, vzdelávacie aktivity pre skvalitnenie života aktívnych seniorov**

V Dennom centre sa v roku 2024 organizovali oslavy pri príležitosti MDŽ, Dňa matiek a Dňa otcov, posedenia pri guláši, posedenie v rámci mesiaca „Úcty k starším“, mikulášske a vianočné posedenie, ako aj výlety po Slovensku. V roku 2024 mali seniori možnosť zúčastniť sa na SENIOR KINE organizovanom Kinom Iskra, ktoré sa konalo raz mesačne za zvýhodnenú cenu.

Aktivita 4.2 ostáva v plnení.

#### **❖ Aktivita 4.3 Podpora denných centier (klubov dôchodcov) a iných organizácii seniorov pri organizovaní umeleckých, vzdelávacích, rekreačných a športových aktivít**

V rámci Európskej komunity športu zorganizovalo oddelenie školstva, mládeže a športu v spolupráci s oddelením sociálnych vecí v mesiaci september 2024 Športové hry seniorov, na ktorých sa zúčastnili kluby seniorov a jedno družstvo zo ZPS a ZOS Kežmarok. V mesiaci október 2024 Okresné riaditeľstvo policajného zboru v Kežmarku s Okresnou prokuratúrou zorganizovali besedu pre seniorov na tému „*Rady seniorom – ako si zabezpečiť majetok, ako sa správať bezpečne na ulici a podvodné konanie páchané na senioroch*“.

Aktivita 4.3 ostáva v plnení.

## **OPATRENIE 5**

### **Zriadiť nové sociálne služby a ďalšie služby sociálnej starostlivosti pre sociálne slabšie skupiny obyvateľstva**

#### **❖ Aktivita 5.1 Vybudovanie nízko kapacitných zariadení pre seniorov komunitného typu**

ZPS a ZOS v spolupráci s mestom riešia vybudovanie nízko kapacitného zariadenia pre seniorov komunitného typu s kapacitou 12 miest. V roku 2024 bola vyhotovená projektová dokumentácia a podaná žiadosť na MPSVaR SR. Projekt je momentálne v schvaľovacom procese.

Aktivita 5.1 ostáva v plnení.

## SÚHRNNÉ VYHODNOTENIE:

Tabuľka 6: Plnenie aktivít komunitného plánu

Plnenie aktivít				
	Splnené	Splnené čiastočne	Nesplnené	Spolu
<b>Počet</b>	14	2	0	16
<b>Aktivita</b>	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3	1.3, 5.1		
<b>Plnenie v %</b>	87,50 %	12,50 %	0,00%	100 %

<b>Aktivita zostávajúce v plnení:</b>	<b>16</b>
<b>Aktivita splnené:</b>	<b>14</b>
<b>Aktivita splnené čiastočne:</b>	<b>2</b>
<b>Aktivita nesplnené:</b>	<b>0</b>
<b>Aktivita vypustené z KPSS:</b>	<b>0</b>
<b>Navrhnuté nové aktivity:</b>	<b>0</b>

### Príloha

1. Príloha č. 1 Opatrenia a aktivity rozvoja sociálnych služieb
2. Príloha č. 2 Vyhodnocovanie plnenia KPSS
3. Príloha č. 3 Prieskum spokojnosti prijímateľov opatrovateľskej služby
- 4.1 Vyhodnotenie dotazníka spokojnosti prijímateľov sociálnej služby ZPS a ZOS Kežmarok za rok 2024
- 4.2 Vyhodnotenie dotazníkov spokojnosti rodinných príslušníkov a známych prijímateľov sociálnej služby ZPS a ZOS Kežmarok za rok 2024
- 4.3 Prieskum spokojnosti prijímateľov podpornej sociálnej služby Jedáleň ZPS a ZOS Kežmarok 2024

Kežmarok, 16.01.2025

Vypracovali: Mgr. Bc. Nikola Krempaská

JUDr. Mária Gibľáková

Schválila: JUDr. Jana Trautmanová



## Príloha č. 1

## Opatrenia a aktivity rozvoja sociálnych služieb

Opatrenie 1 Zvyšovať kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb		Časový plán	Zodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia	Spoluzodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia	Plnenie v roku 2023	Plnenie v roku 2024
Aktivita 1.1	Udržanie resp. zvyšovanie počtu odborných zamestnancov v ZPS a ZOS	V súlade so zákonom o sociálnych službách	ZPS a ZOS v Kežmarku	-	splnené	splnené
Aktivita 1.2	Pokračovanie v supervízii v ZPS a ZOS	Priebežne	ZPS a ZOS v Kežmroku	-	splnené	splnené
Aktivita 1.3	Pokračovanie vo využívaní dobrovoľníkov a absolventskej praxe študentov stredných a vysokých škôl s adekvátnym vzdelaním	Priebežne	Zariadenia sociálnych služieb		splnené	čiastočne splnené
Aktivita 1.4	Zaviesť systém vzdelávania všetkých zamestnancov	Priebežne	Zariadenia sociálnych služieb		splnené	splnené
Aktivita 1.5	Zvýšiť propagáciu sociálnych služieb na území mesta Kežmarok (webová stránka mesta, KTV, kežmarské noviny)	Priebežne	Zariadenia sociálnych služieb	Oddelenie sociálnych vecí	splnené	splnené
Aktivita 1.6	Poskytovanie odľahčovacej služby	Priebežne	Zariadenia sociálnych služieb	Oddelenie sociálnych vecí	splnené	v plnení
Aktivita 1.7	Poskytovanie bezplatného sociálneho poradenstva	Priebežne	Zariadenia sociálnych služieb	-	splnené	splnené
Aktivita 1.8	Realizácia prieskumov u prijímateľov sociálnych služieb	1x ročne	Zariadenia sociálnych služieb	-	splnené	splnené
Opatrenie 2 Skvalitniť poskytovanie terénnych sociálnych služieb		Časový plán	Zodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia	Spoluzodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia	Plnenie v roku 2023	Plnenie v roku 2024
Aktivita 2.1	Pravidelné školenia opatrovateliek	Priebežne	Oddelenie sociálnych vecí	-	nesplnené	splnené
Aktivita 2.2	Zabezpečiť flexibilné poskytovanie terénnych sociálnych služieb	Priebežne	Oddelenie sociálnych vecí	-	splnené	splnené
Opatrenie 3 Skvalitniť poskytovanie všetkých foriem sociálnych služieb		Časový plán	Zodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia	Spoluzodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia	Plnenie v roku 2023	Plnenie v roku 2024
Aktivita 3.1	Pravidelné školenia všetkých zamestnancov oddelenia sociálnych vecí	Priebežne	Oddelenie sociálnych vecí	-	splnené	splnené
Aktivita 3.2	Realizácia prieskumov u prijímateľov sociálnych služieb	1x ročne	Oddelenie sociálnych vecí	-	splnené	splnené

<b>Opatrenie 4</b> <b>Vytvoriť podmienky pre aktívne starnutie seniorov</b>		<b>Časový plán</b>	<b>Zodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia</b>	<b>Spoluzodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia</b>	<b>Plnenie v roku 2023</b>	<b>Plnenie v roku 2024</b>
<b>Aktivita 4.1</b>	Modernizácia interiéru a exteriéru Denného centra v meste	Priebežne	Oddelenie sociálnych vecí	-	splnené	splnené
<b>Aktivita 4.2</b>	Realizovať kultúrne, športové a vzdelávacie aktivity pre skvalitnenie života aktívnych seniorov	Priebežne	Oddelenie sociálnych vecí	-	splnené	splnené
<b>Aktivita 4.3</b>	Podpora denných centier (klubov dôchodcov) a iných organizácií seniorov pri organizovaní umeleckých, vzdelávacích, rekreačných a športových aktivít	Priebežne	Oddelenie sociálnych vecí	Spolupracujúce subjekty: MPSVR SR, MK SR, kultúrne organizácie	splnené	splnené
<b>Opatrenie 5</b> <b>Zriadiť nové sociálne služby na území mesta</b>		<b>Časový plán</b>	<b>Zodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia</b>	<b>Spoluzodpovedné oddelenie MsÚ, resp. organizácia</b>	<b>Plnenie v roku 2023</b>	<b>Plnenie v roku 2024</b>
<b>Aktivita 5.1</b>	Vybudovanie nízko kapacitných zariadení pre seniorov komunitného typu	2030	ZpS a ZOS v Kežmarku	Oddelenia MsÚ	v plnení	v plnení

Kežmarok, 16.01.2025

Vypracovali: Mgr. Bc. Nikola Krempaská

JUDr. Mária Gibľáková

Schválila: JUDr. Jana Trautmanová

**Príloha č. 2**  
**Vyhodnocovanie plnenia KPSS**

Opatrenie	Názov indikátora	Merná jednotka	Vých. hodnota	Plán. hodnota	Výsledná hodnota	
					2023*	2024*
<b>Zvyšovať kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb</b>	Odborní zamestnanci ZpS a ZOS v Kežmarku	Počet	44	79	46	46
	Sociálni pracovníci v ZpS a ZOS	Počet	3	5	5	5
	Supervízor ZpS a ZOS	Počet	1	2	1	1
	Dobrovoľníci, absolventi a zamestnaní formou projektov ÚPSVaR	Počet	8	14	13	2
	Školenia a semináre, popr. konferencie na vzdelávanie odborných zamestnancov v ZpS a ZOS	Počet	27	30	66	39
	Publikované články na tému sociálna oblasť	Počet	5	8	8	16
	Poskytovanie odľahčovacej služby	Počet	0	1	1	0
<b>Skvalitniť poskytovanie terénnych sociálnych služieb</b>	Klienti využívajúci opatrovateľskú službu	Počet	66	70	62	54
	Terénni sociálni pracovníci	Počet	2	2	2	1
	Pravidelné školenia opatrovateľiek	Počet	0	1	0	2
<b>Skvalitniť poskytovanie všetkých foriem sociálnych služieb</b>	Pravidelné školenia všetkých zamestnancov oddelenia sociálnych vecí	Počet	8	10	24	9
	Supervízia	Počet	0	1	0	7
<b>Vytvoriť podmienky pre aktívne starnutie seniorov</b>	Modernizácia interiéru a exteriéru Denného centra	Počet	0	1	1	1
	Kultúrne, športové, vzdelávacie aktivity pre skvalitnenie života aktívnych seniorov	Počet	1	5	16	28
Zriadiť nové sociálne služby a ďalšie služby sociálnej starostlivosti pre sociálne slabšie skupiny obyvateľstva	Vybudovanie nízko kapacitných zariadení pre seniorov komunitného typu	Počet	0	2	0	0

\*údaje k 31.12.,

Kežmarok, 16.01.2025

Vypracovali: Mgr. Bc. Nikola Krempaská

JUDr. Mária Gibl'áková

Schválila: JUDr. Jana Trautmanová

## Vyhodnotenie prieskumu spokojnosti prijímateľov opatrovateľskej služby za rok 2024

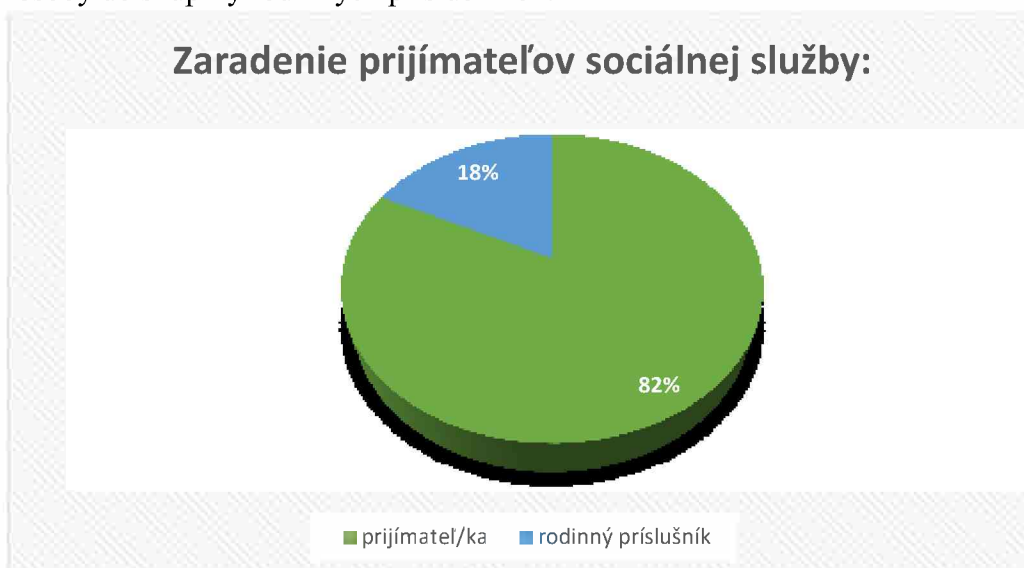
Prieskum je dôležitým nástrojom na získanie informácií o spokojnosti prijímateľov s opatrovateľskou službou poskytovanou mestom Kežmarok svojim občanom. Tento prieskum sa pravidelne vykonáva s cieľom zistiť názory prijímateľov na rôzne aspekty poskytovania opatrovateľskej služby, pričom získané údaje slúžia ako základ pre jej zlepšovanie. Prieskum bol realizovaný formou dotazníka, ktorý bol doručený všetkým prijímateľom tejto sociálnej služby. Dotazník obsahoval 12 otázok z ktorých 10 bolo uzatvorené s jednoduchým výberom odpovedí, a 2 iné poloopené, umožňujúce podrobnejšie vyjadrenie názorov prijímateľov.

Tento prieskum prebiehal v období od 19. novembra do 16. decembra 2024 a zameriaval sa na hodnotenie spokojnosti, ako aj na identifikáciu oblastí, ktoré by mohli byť predmetom zlepšenia. Prieskum sa vykonával formou nesupervizovaného papierového dotazníka, to znamenalo, že prijímatelia sa mohli rozhodnúť, či sa prieskumu zúčastnia, čo ovplyvnilo nižšiu návratnosť dotazníkov.

V roku 2024 poskytovalo mesto Kežmarok opatrovateľskú službu 54 klientom, čo predstavuje mierny pokles oproti predchádzajúcemu roku 2023 (58 klientov). Na prieskume sa zúčastnilo 14 prijímateľov a 3 rodinní príslušníci zo 41 aktívnych prijímateľov (41 %), pričom nie všetci respondenti odpovedali na všetky otázky.

### 1. Rozdelenie respondentov (otázka č.1)

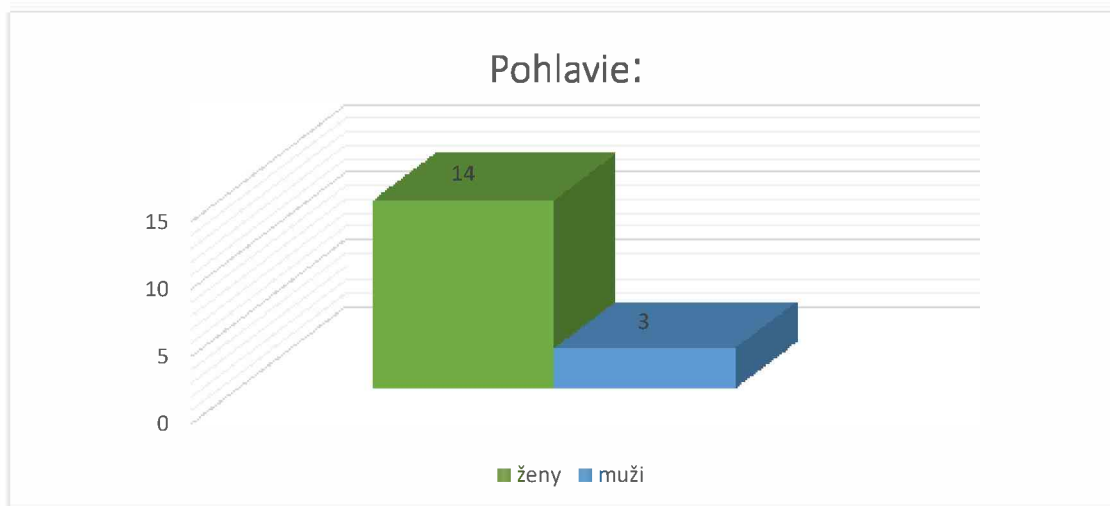
V tejto otázke sme sa zamerali na rozdelenie respondentov do dvoch skupín: prijímateľ/ka sociálnej služby a rodinný príslušník. Väčšinu respondentov tvorili prijímatelia opatrovateľskej služby, pričom 14 osôb patrilo do skupiny prijímateľov/liek a 3 osoby do skupiny rodinných príslušníkov.



# M E S T O K E Ž M A R O K

## 2. Pohlavie (otázka č.2)

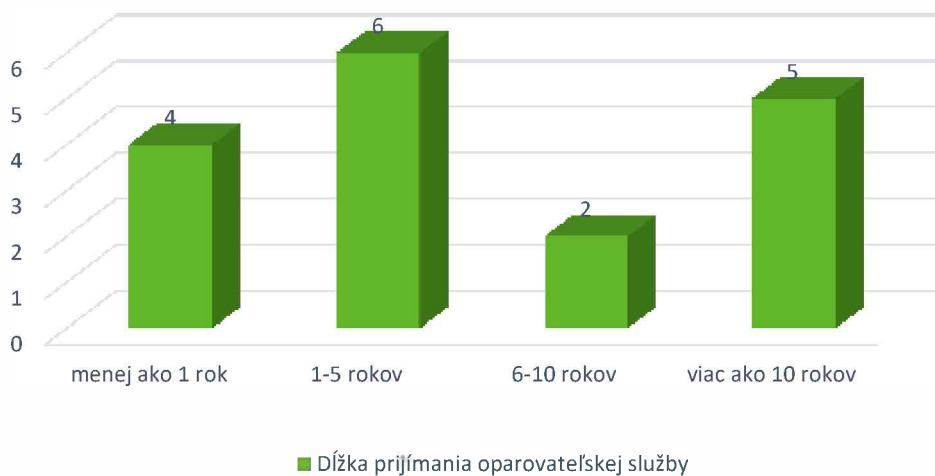
V rámci tejto otázky sme zisťovali rozdelenie respondentov podľa pohlavia. V roku 2024 bolo medzi opýtanými viac žien ( 14 žien a 3 muži).



## 3. Ako dlho využívate opatrovateľskú službu (otázka č.3)

Z opýtaných osôb využíva opatrovateľskú službu 4 respondenti menej ako 1 rok, až 6 respondentov v rozmedzí 1 až 5 rokov, 2 respondenti medzi 6 -10 rokov a 5 respondentov viac ako 10 rokov.

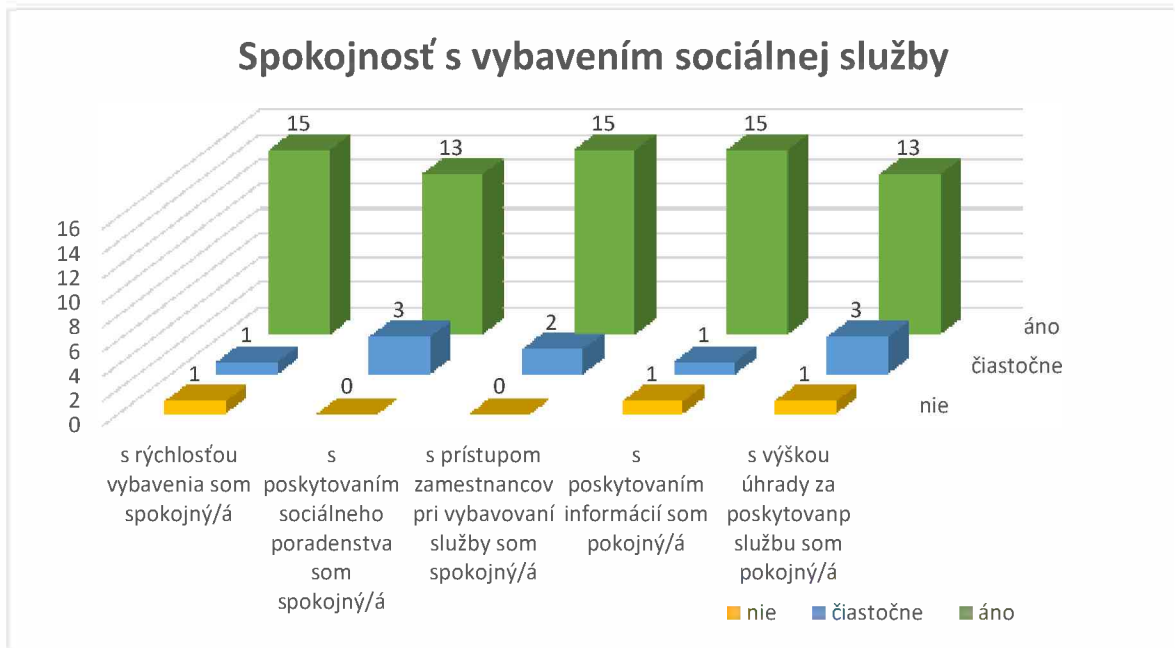
### Dĺžka prijímania opatrovateľskej služby



## 4. Ste spokojný/á s vybavením sociálnej služby? (otázka č.4)

## M E S T O K E Ž M A R O K

Respondenti hodnotili rôzne aspekty poskytovania opatrovateľskej služby. 15 respondentov bolo spokojných s rýchlosťou vybavenia opatrovateľskej služby, 13 respondentov s poskytovaním sociálneho poradenstva, 15 respondentov s prístupom zamestnancov a s poskytovaním informácií. S výškou úhrady bolo spokojných 13 respondentov, pričom 1 respondent vyjadril nespokojnosť.



**5. Je Vám poskytovaná opatrovateľská služba v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, s prirodzenou ľudskou dôstojnosťou a s princípmi nediskriminácie? (otázka č.5)**

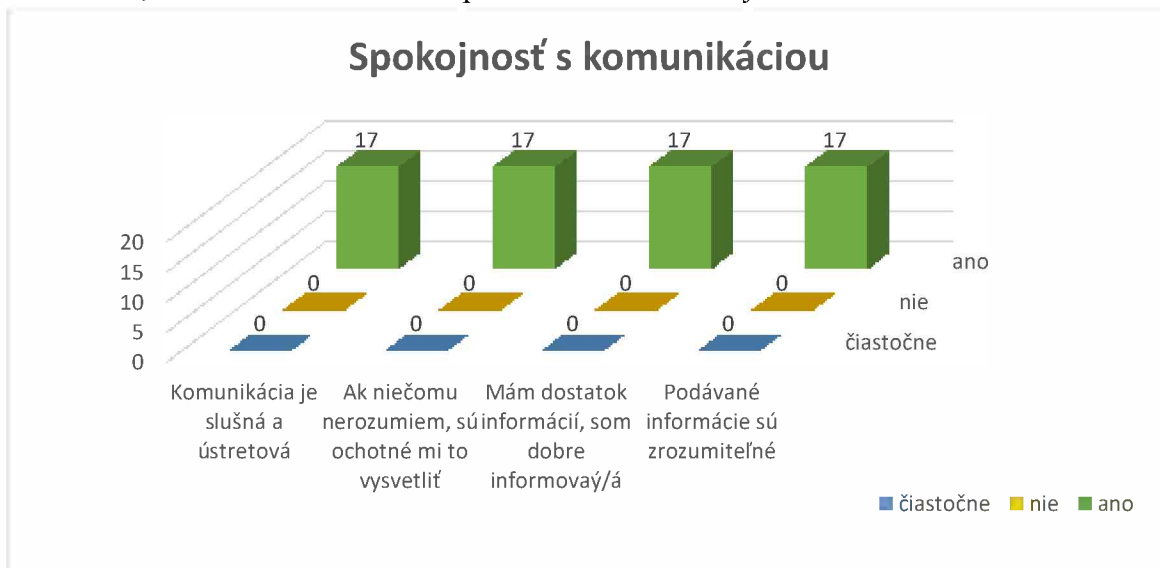
Všetci respondenti (17 osôb) sa v tejto otázke vyjadrili kladne, potvrdujú, že služba je v súlade so základnými ľudskými právami a princípmi nediskriminácie.



**6. Ste spokojný/á so spôsobom komunikácie a podávaním informácií opatrovateľky (otázka č.6)**

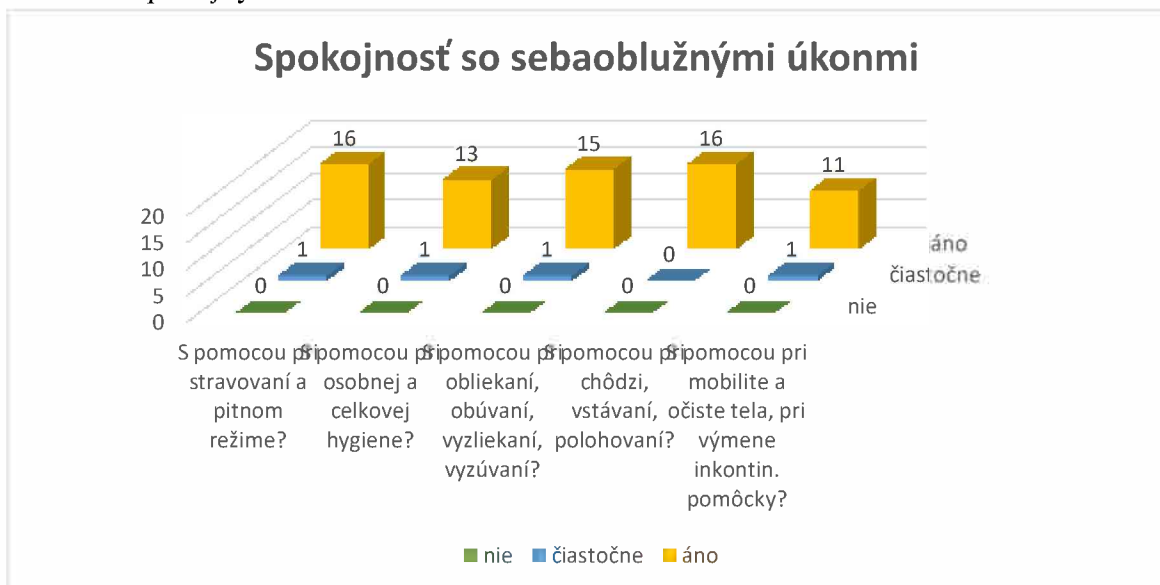
## M E S T O K E Ž M A R O K

Z celkového počtu opýtaných 17 respondenti zhodne vyjadrili, že komunikácia je slušná a ústretová, ak niečomu nerozumejú, sú opatrovatelky im to vysvetliť, majú dostatok informácií, sú dobre informovaní a podávanie informácií je zrozumiteľné.



### 7. Ste spokojný/á so sebaobslužnými úkonmi, ktoré sú Vám poskytované? (otázka č.6)

Najviac respondentov (16) bolo spokojných s pomocou pri stravovaní, pitnom režime, chôdzi a polohovaní. S pomocou pri osobnej hygiene a obliekaní bolo spokojných 13, resp. 15 respondentov. U respondentov, ktorí potrebujú pomoc pri mobilite a očistení tela, prípadne pri výmene inkontinenčnej pomôcky, 11 bolo spokojných, 1 respondent bol čiastočne spokojný.



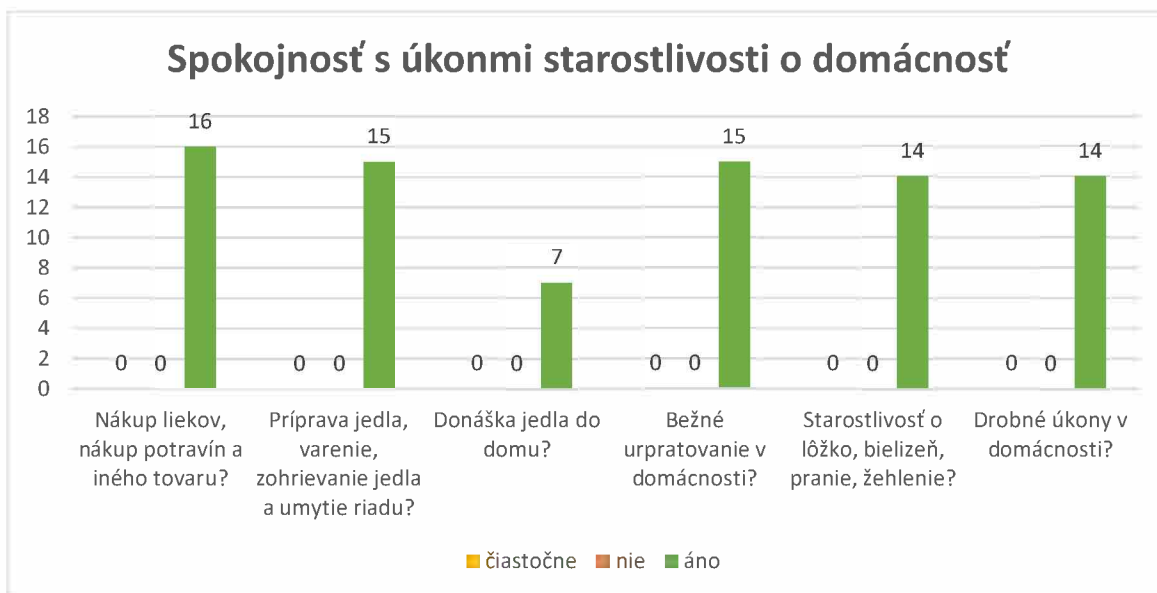
V rámci otvorenej časti sa respondenti vyjadrovali: „Nie. Som spokojná“, „Nie“ a „Nie. Nič“.

### 8. Ste spokojný/á s úkonmi v oblasti starostlivosti o domácnosť? (otázka č.8)

Najväčšia spokojnosť bola vyjadrená v oblasti nákupu liekov, potravín a bežného upratovania, kde bolo spokojných 16 respondentov. S prípravou jedla, varením

## M E S T O K E Ž M A R O K

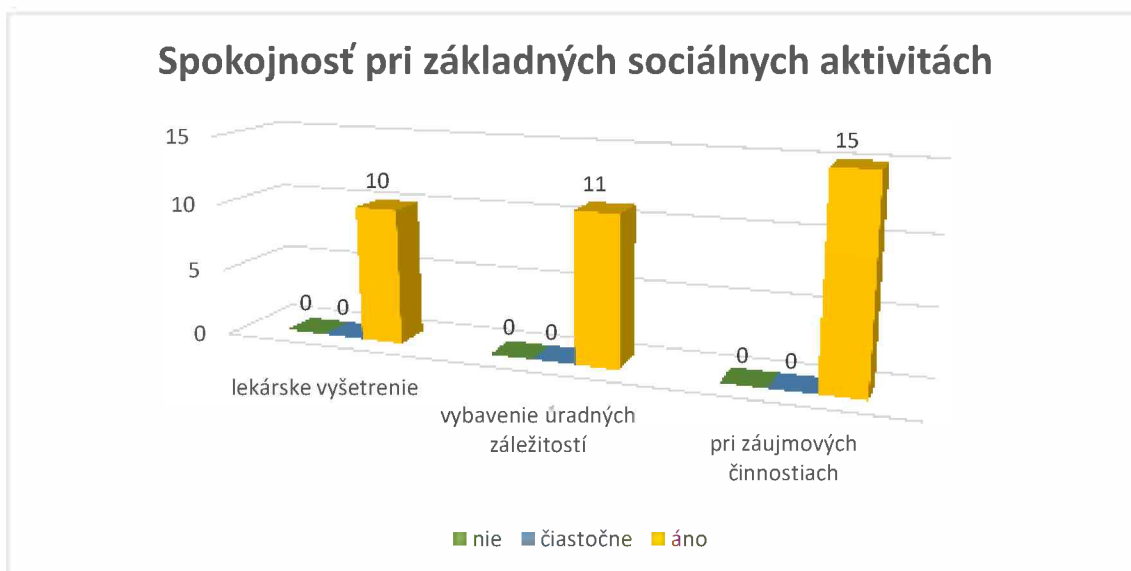
a upratovaním bolo spokojných 15 respondentov, so starostlivosťou o pranie a žehlenie 14 respondentov.



V rámci otvorenej časti sa respondenti vyjadrovali: „Nie“ a „Nič“.

### 9. Ste spokojný/á so sprievodom pri základných sociálnych aktivitách (otázka č. 9)

Respondenti vyjadrili rôznu mieru spokojnosti so sprievodom na lekárske vyšetrenie (10 respondentov), vybavenie úradných záležitostí (11 respondentov), a záujmové činnosti (15 respondentov).



V rámci otvorenej časti sa respondenti vyjadrovali: „Nie“, „Nič“ a „Nie. Som spokojná“.

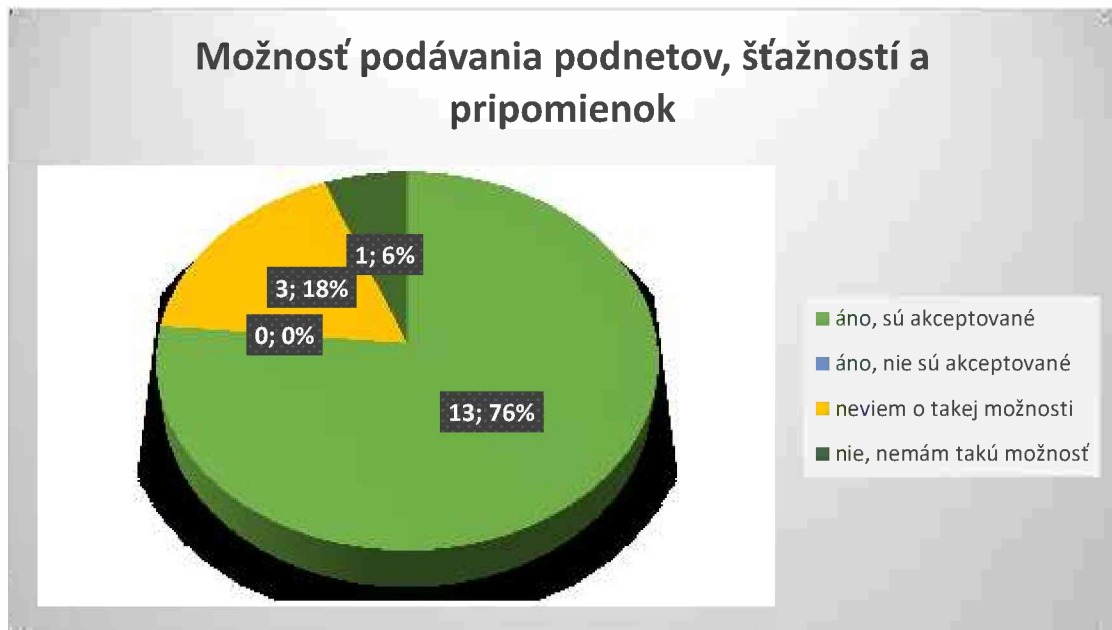
### 10. Máte možnosť podávania podnetov, sťažností, pripomienok k poskytovanej službe? (otázka č. 10)

Respondenti vyjadrili rôznu mieru, že majú možnosť podávať podnety, ktoré sú akceptované, 3 respondenti nevedeli o tejto možnosti a 1 respondent uviedol, že nemal



## MESTO KEŽMAROK

možnosť podať podnet.

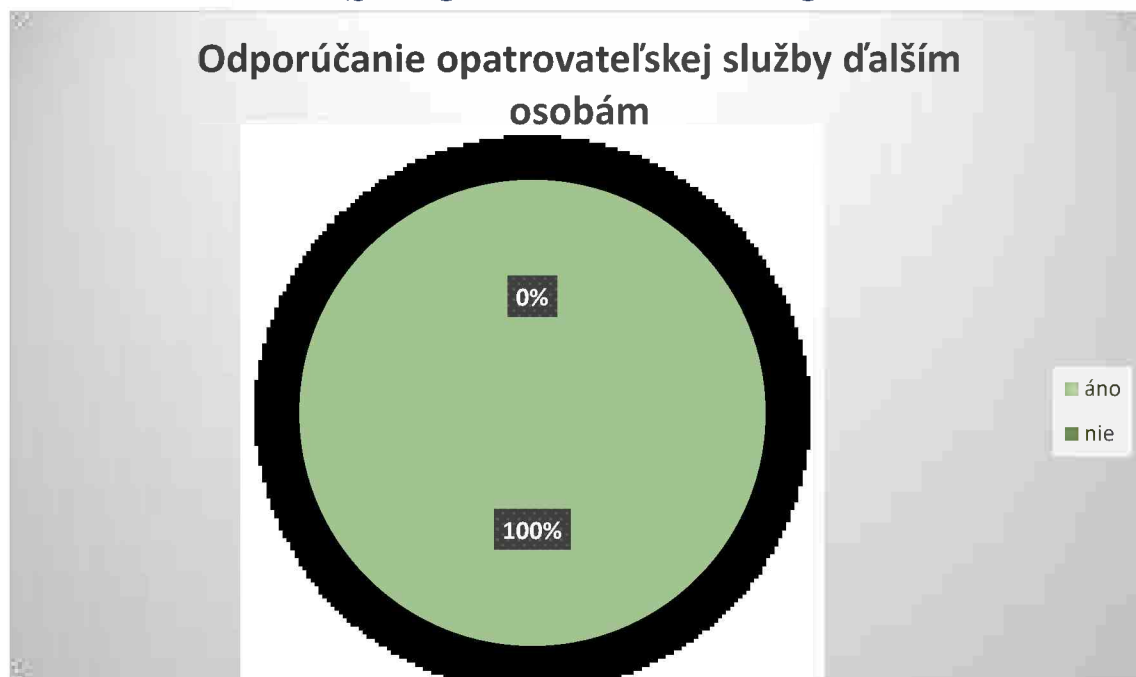


- 11. Ako hodnotíte celkovo poskytovanú službu mestom Kežmarok? (otázka č.11)**  
V tejto otázke 13 respondentov ohodnotilo poskytovanú službu „veľmi dobre“ a 4 respondenti „dobre“.



- 12. Odporučili by ste opatrovateľskú službu svojim priateľom a známym? (otázka č. 12)**  
Všetci respondenti (17) by opatrovateľskú službu odporučili svojim priateľom a známym.

## M E S T O K E Ž M A R O K



### Z Á V E R

Na základe výsledkov dotazníka možno konštatovať, že väčšina prijímateľov opatrovateľskej služby je spokojná s jej poskytovaním. Respondenti ocenili rýchlosť vybavenia služby, prístup zamestnancov, ako aj poskytovanie informácií. Služba je vnímaná ako poskytovaná v súlade so základnými ľudskými právami a dôstojnosťou. Respondenti sa vyjadrili pozitívne aj k úkonom starostlivosti o domácnosť, osobnej hygiene a sprievodu pri rôznych aktivitách. Zároveň je možné vyzdvihnúť vysokú mieru spokojnosti s komunikáciou opatrovateliek a ich ochotu vysvetliť nejasnosti. V otázke možnosti podávania podnetov a sťažností sa väčšina respondentov vyjadrila pozitívne, hoci nie všetci o tejto možnosti vedeli.

Z hľadiska celkového hodnotenia služby mestom Kežmarok, väčšina respondentov ohodnotila poskytovanú službu ako veľmi dobrú, pričom všetci respondenti by službu odporučili svojim známym. Tieto výsledky naznačujú, že opatrovateľská služba v meste Kežmarok je efektívna a poskytovaná na vysokej úrovni, čo sa odráža v pozitívnom hodnotení zo strany prijímateľov. Mesto by malo ďalej pracovať na zabezpečení flexibility v zabezpečovaní opatrovateľskej služby a na optimalizácii procesov, ktoré môžu zvýšiť spokojnosť občanov.

Kežmarok, dňa 16.01.2025

Vypracovala: JUDr. Mária Gibľáková

Schválila : JUDr. Jana Trautmanová

 <p>ZPS a ZOS Kežmarok</p>	<p><b>Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby</b>  Vyšný mlyn 13, 060 01 Kežmarok, IČO: 00691852, DIČ: 2020703223  Tel: 052/452 35 44, www.zpskk.sk</p>
---	---

### Vyhodnotenie výsledkov spokojnosti prijímateľov sociálnej služby za rok 2024

- Zber dát prebiehal v období od 01.07.2024 do 15.09.2024 a bol zameraný na 111 prijímateľov sociálnej služby v zariadení.
- Prieskumu sa nezúčastnili: PSS na dlhodobej hospitalizácii v nemocnici, novo prijatí PSS a PSS so stratou schopnosti úsudku.
- PSS, ktorí majú znížené kognitívne schopnosti vyplňali dotazník (F SOÚ 008), ktorý je spracovaný formou ľahko čitateľného textu (LČT - obrázky a piktogramy). Pre PSS so stratou schopnosti úsudku nebolo možné použiť ani jednu z uvedených foriem prieskumu spokojnosti.
- Rozdaných bolo 99 dotazníkov a vrátených bolo 96 (84 – „obyčajných“ a 12 – „LČT“) dotazníkov, čo je 97 % z možných odpovedí.

Súhrnné výsledky z jednotlivých dotazníkov sú zapísané v o formáte:

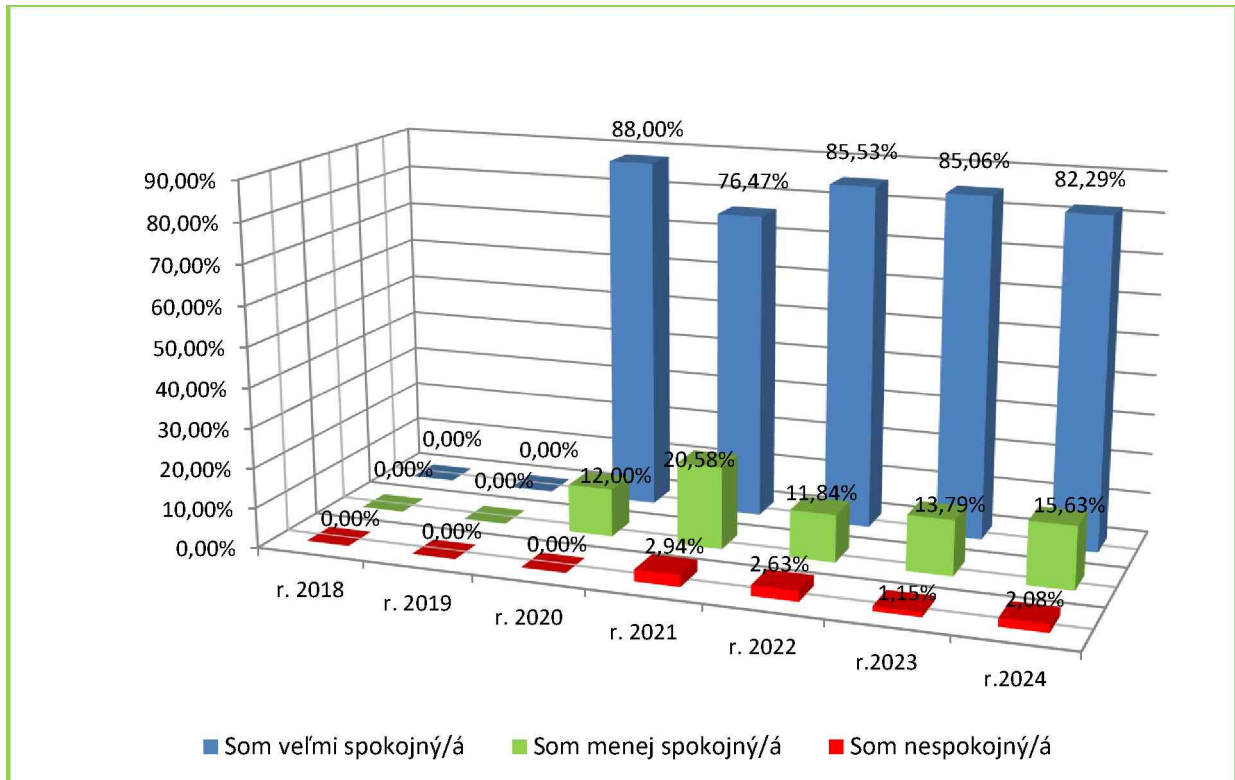
- Znenie otázky, možné varianty odpovedí, nameraná výsledná číselná hodnota a jej percentuálne vyjadrenie, pre každý variant odpovede.
- Nie všetci respondenti však odpovedali na všetky otázky, alebo ich odpovede boli zmätočné (pri každej otázke je teda uvedený počet odpovedí).
- Hodnoty uvádzané v medziročnom trende vývoja spokojnosti sú vyjadrené % pre každú z možných odpovedí, za jednotlivé roky.
- Návrhy a pripomienky na zlepšenie kvality poskytovaných služieb a vyjadrené pochvaly zo strany PSS sú zapísané v takom znení, ako ich respondenti napísali.

Pre účel analýzy vývoja spokojnosti boli zariadením stanovené nasledovné kritériá, dimenzie prípustnosti, ktoré sú platné pre jednotlivé kontrolné body	Opatrenia
<b>Zhoda:</b> Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí <b>90 - 100%</b> .	Nie je potrebné prijať žiadne opatrenie.
<b>Nedostatok</b> Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: <b>85 - 90%</b> .	Prijať <b>preventívne opatrenia</b> , zaviesť inovácie v postupoch a procesoch, ktoré povedú k zlepšeniu kvality služieb, zvýšeniu spokojnosti zainteresovaných strán. Vykonať preškolenie zamestnancov v oblasti dodržiavania platných postupov uvedených v internej dokumentácii
<b>Odchýlka</b> Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: <b>80 - 85%</b> .	Prijať <b>preventívne opatrenia</b> , zaviesť inovácie v postupoch a procesoch, ktoré povedú k zlepšeniu kvality služieb, zvýšeniu spokojnosti zainteresovaných strán. Vykonať preškolenie zamestnancov v oblasti dodržiavania platných postupov uvedených v internej dokumentácii
<b>Nezhoda</b> Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je menej ako: <b>80%</b>	Vykonať dôkladnú kontrolu postupov v procesoch. Na základe výsledkov kontrol prijať <b>nápravné opatrenia</b> , ktoré povedú k odstráneniu nezahody. Zdroje nespokojnosti respondentov sú zväčša uvedené v kritických komentároch.

Tabuľka 1 Hodnotenie výsledkov

## 1. Ako ste spokojný/á s prostredím zariadenia, v ktorom bývate?

Odpovedalo:96	
a. Som veľmi spokojný/á	79
b. Som menej spokojný/á	15
c. Som nespokojný/á	2



Graf 1 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

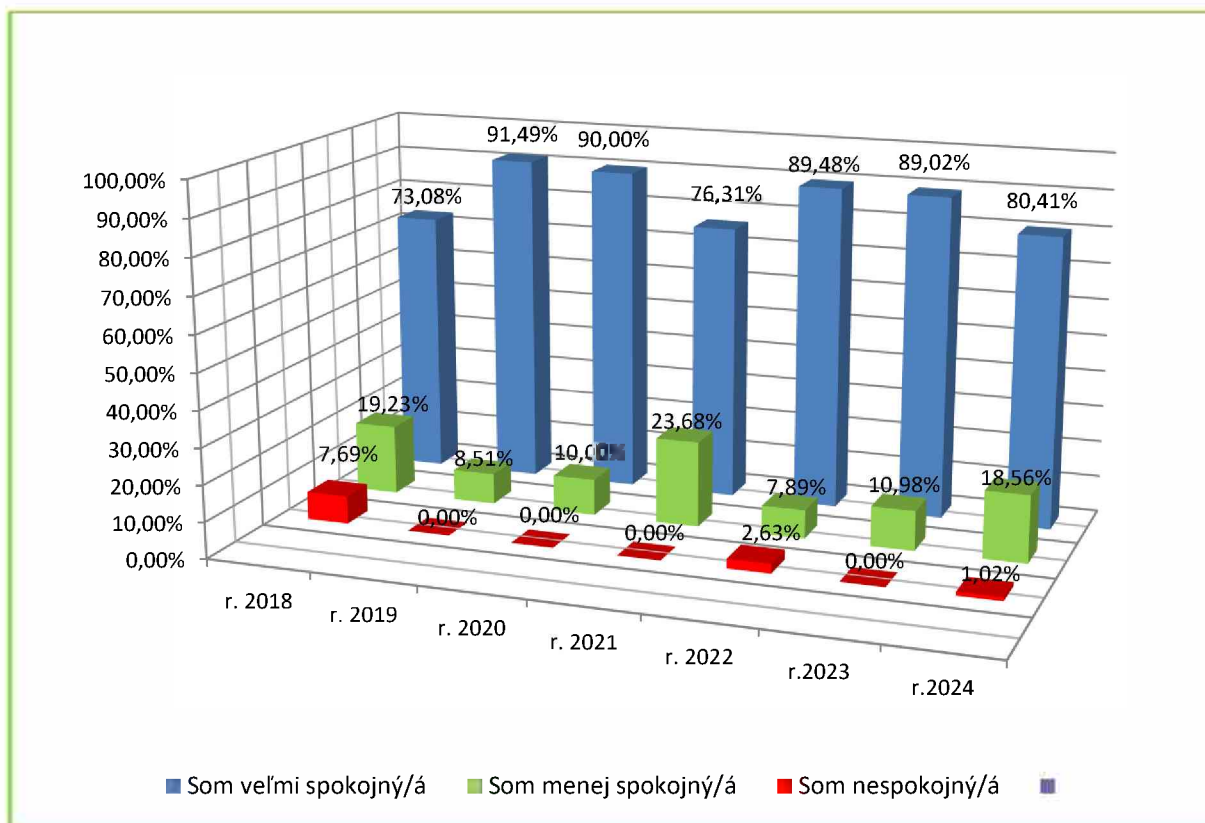
**Odchýlka** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 80 - 85%.

Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **2,77%** čo predstavuje výsledok **82,29%**. Predpokladaným dôvodom nespokojných a menej spokojných prijímateľov je, že súčasný prijímatelia by uvítali viacej jednodôžkových izieb s väčším súkromím.

Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

## 2. Ako ste spokojný/á s ubytovaním (vybavenie izieb nábytkom)?

Odpovedalo: 97	
a. Som veľmi spokojný/á	78
b. Som menej spokojný/á	18
c. Som nespokojný/á	1



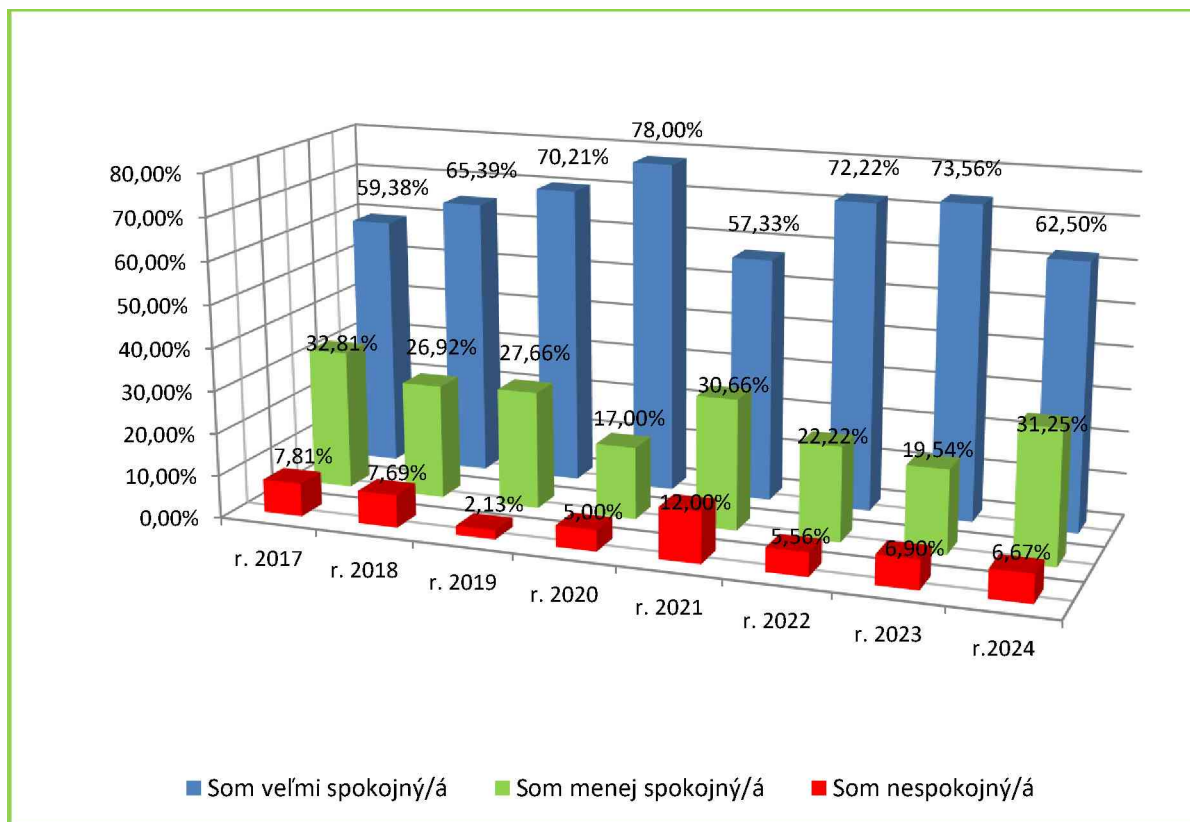
Graf 2 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Odchýlka** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 80 - 85%. Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **8,61%** čo predstavuje výsledok **80,41%**. Predpokladaným zvýšeným dôvodom nespokojnosti v roku 2024 je, že súčasní prijímatelia sociálnych služieb by uvítali vyšší komfort v izbách (väčšie skrine).

Je teda zrejmé, že je potrebné zvyšovať komfort ubytovania, čo by sme mohli doceliť výstavbou komunitného nízkapacitného zariadenia v rámci deinštitucionalizácie - Plánu obnovy. Následné dvojlôžkové izby prerobiť na jednolôžkové a pomaly sa posúvať na **úroveň 90%** čo je cieľom zariadenia.

### 3. Ako ste spokojný/á s kvalitou stravy (kvalita jedál)?

Odpovedalo: 96	
a. Som veľmi spokojný/á	60
b. Som menej spokojný/á	30
c. Som nespokojný/á	6



Graf 3 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

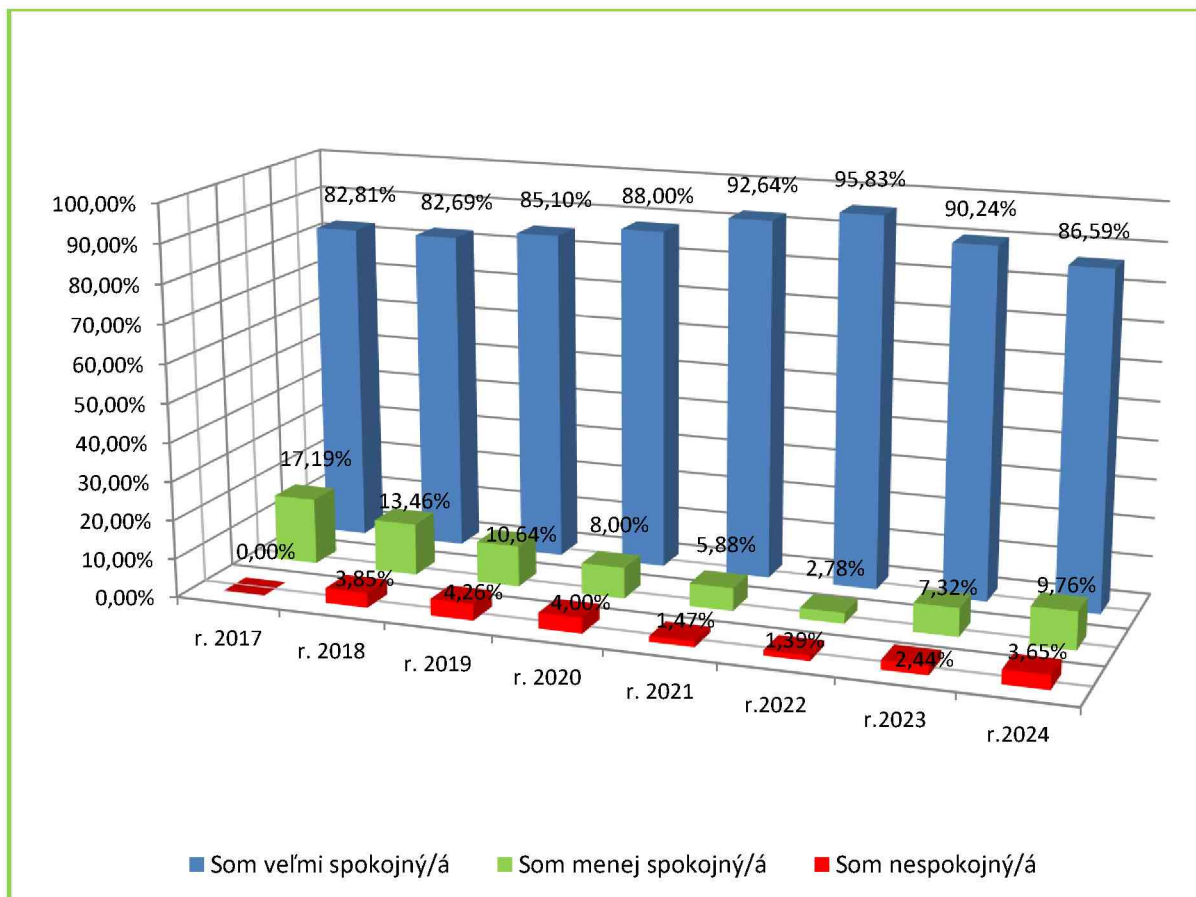
**Nezhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je menej ako: **80%**. Po náraste spokojnosti od roku 2022 nastal výrazný pokles v roku 2024 o **11,06%** čo predstavuje výsledok **62,50%**. Dané hodnotenie je síce s rozporom hodnotenia odberateľov stravy podpornej sociálnej služby jedální (dotazník uvedený na stránke [www.zpskk.sk](http://www.zpskk.sk)). Rozdiel v hodnotení je možný, že naši prijímatelia odoberajú celodennú stravu oproti odberateľom podporenej sociálnej služby jedální. Predpokladaným zvýšeným dôvodom nespokojnosti v roku 2024 je, že aj v období november, december sme z dôvodu rekonštrukcie vzduchotechniky odoberali stravu od externého odberateľa, kde v danom období sme mali negatívnu spätnú väzbu na stravu. Ďalším predpokladaným dôvodom môže byť vysoká fluktuácia zamestnancov v danom období, pričom berieme do úvahy zaučenie, zmenu zvyklostí a zmenu pracovného prostredia nových zamestnancov.

Z uvedeného je zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úrovni 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme pravidelným zasadnutím Stravovacej komisie a plánovaním jedálneho lístka spolu s prijímatelmi sociálnej služby v zariadení, vypočítaním jednotlivých návrhov a pripomienok, pravidelným realizovaním prieskumu spokojnosti - dotazníkov spokojnosti.

## 4. Ako ste spokojný/á s veľkosťou porcií jedál?

Odpovedalo: 82	
a. Som veľmi spokojný/á	71
b. Som menej spokojný/á	8
c. Som nespokojný/á	3



Graf 4 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Nedostatok** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 85 - 90%.

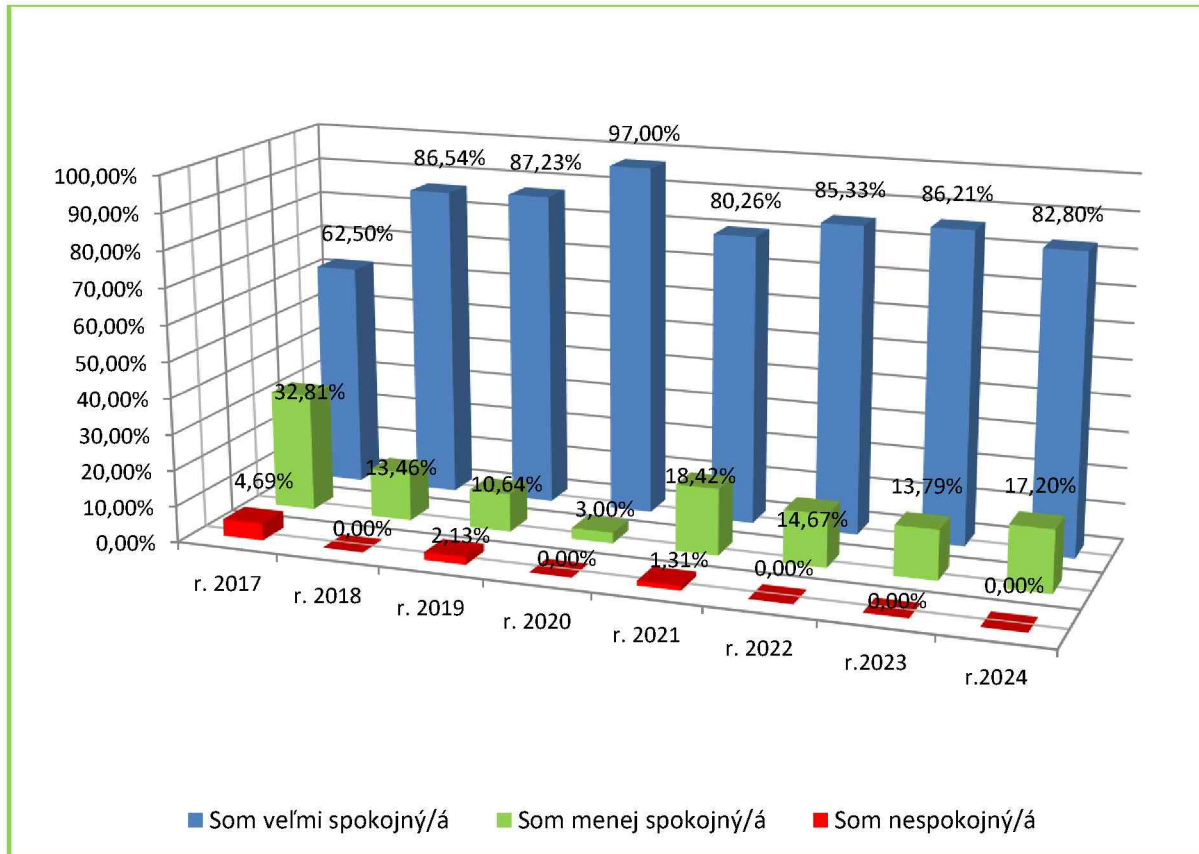
Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **3,65%** čo predstavuje výsledok **86,59%**.

Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení má roku 2024 klesajúci trend, hoci len mierny. Negatívom je, že stúpol podiel menej spokojných a nespokojných.

Mieru spokojnosti dosiahneme pravidelným zasadaním Stravovacej komisie a plánovaním jedálneho lístka spolu s prijímateľmi sociálnej služby v zariadení, vypočítaním jednotlivých návrhov a pripomienok, pravidelným realizovaním prieskumu spokojnosti - dotazníkov spokojnosti.

## 5. Ako ste spokojný/á s kvalitou práce a správaním zo strany opatrovateľského personálu?

Odpovedalo: 93	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>77</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>16</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 5 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Odchýlka** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 80 - 85%. Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **3,41%** čo predstavuje výsledok **82,80%**.

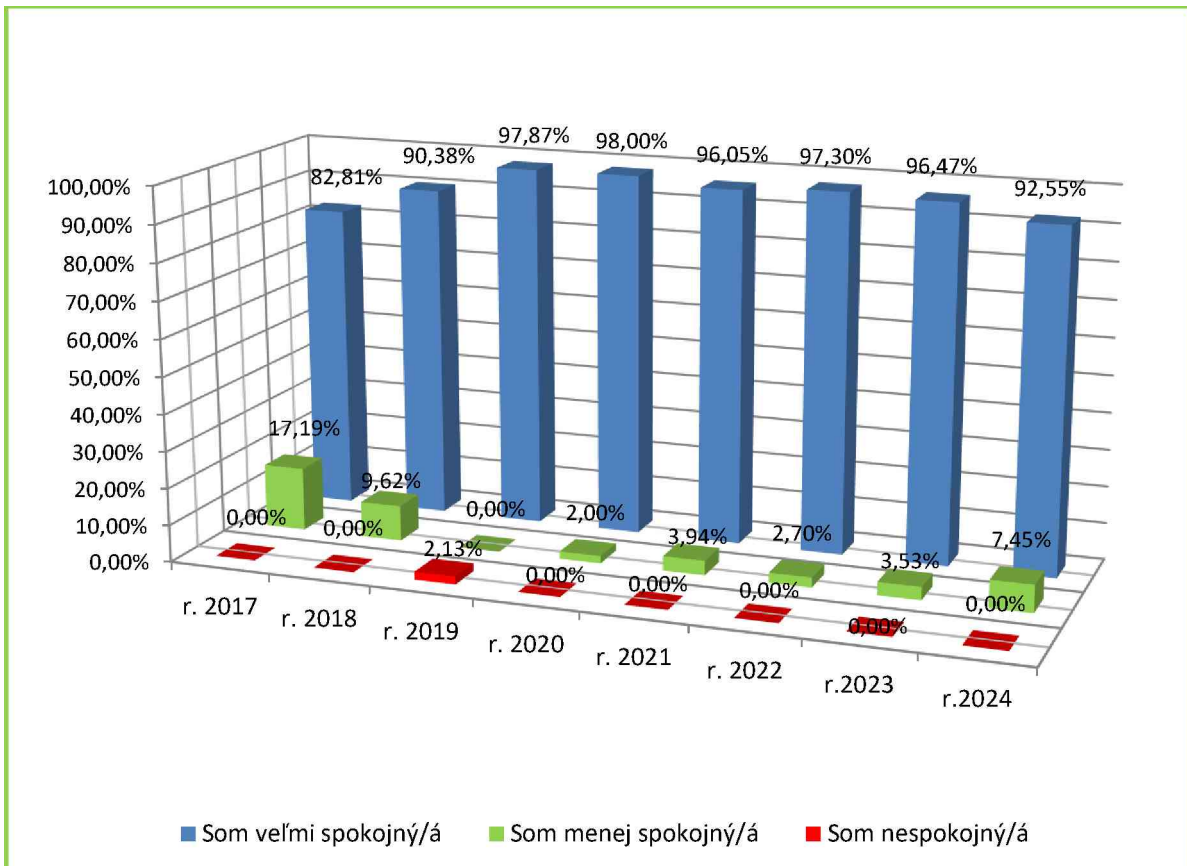
Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme stabilným profesionálnym tímom zamestnancov, pravidelným vzdelávaním personálu a komunikáciou zamestnancov s prijímateľmi sociálnych služieb.



## 6. Ako ste spokojný/á s prístupom a správaním sociálnych pracovníkov?

Odpovedalo: 94	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>87</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>7</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 6 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

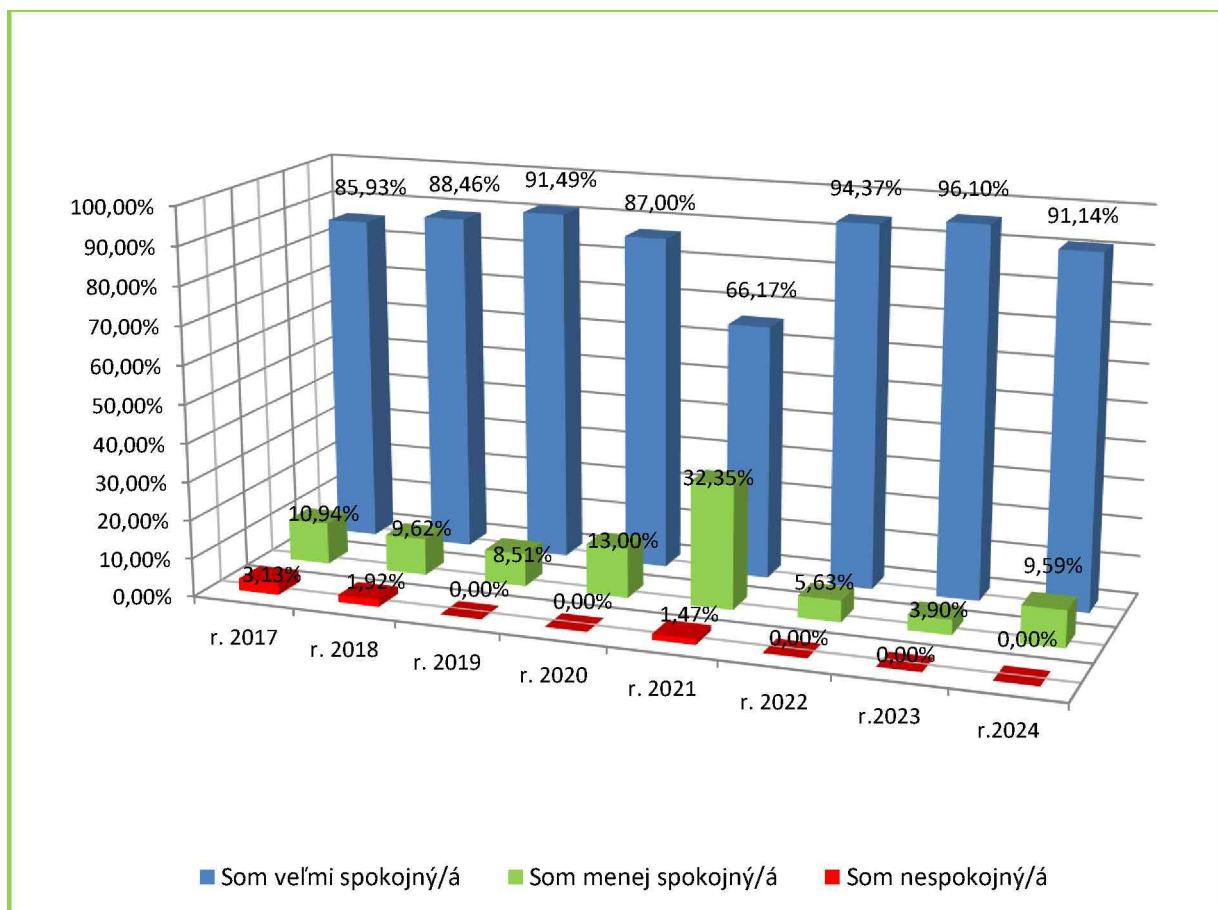
**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: **90 - 100%**.

Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je dlhodobo veľmi vysoká. **Priemerná miera** spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je 93,93 %.

Je teda zrejmé, že miera kvality služieb v procese a dodržiavanie etických a morálnych zásad sociálnymi pracovníkmi sú dlhodobo na vysokej úrovni, že procesy sú nastavené správne, že je možné dlhodobo udržať vysokú kvalitu služby.

## 7. Ako ste spokojný/á s kultúrno – spoločenskými aktivitami v zariadení (pestrosť a počet)?

Odpovedalo: 79	
a. Som veľmi spokojný/á	72
b. Som menej spokojný/á	7
c. Som nespokojný/á	0



Graf 7 Trend vývcja spokojnosti, medziročné porovnanie

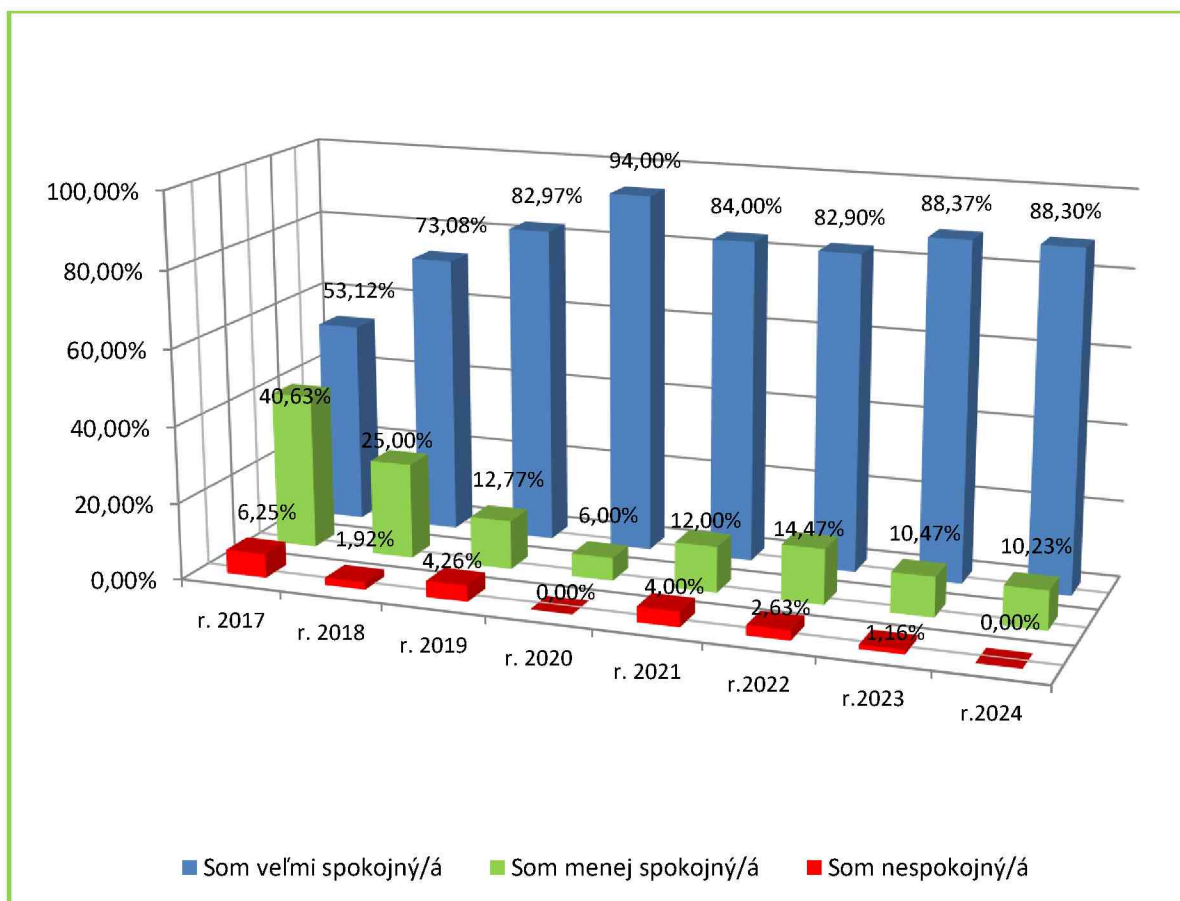
**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: **90 - 100%**.

Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **4,96%** čo predstavuje výsledok **91,14%**.

**Pre zvýšenie spokojnosti PSS** je potrebné zachovať pravidelné aktivity sociálnych pracovníkov s PSS, individuálne práce kľúčových pracovníkov s PSS, rôzne kultúrne a spoločenské aktivity, výlety, možnosti návštev rodiny, priateľov a známych. Je potrebné v danom trende aktivizácii a individuálnej práce s PSS naďalej pokračovať aby sme dosiahli vysokú spokojnosť.

**8. Ako ste spokojný/á s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zariadení?**

Odpovedalo: 94	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>83</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>11</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 8 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Nedostatok** od cieľov zariadenia, nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí **85 - 90 %**.

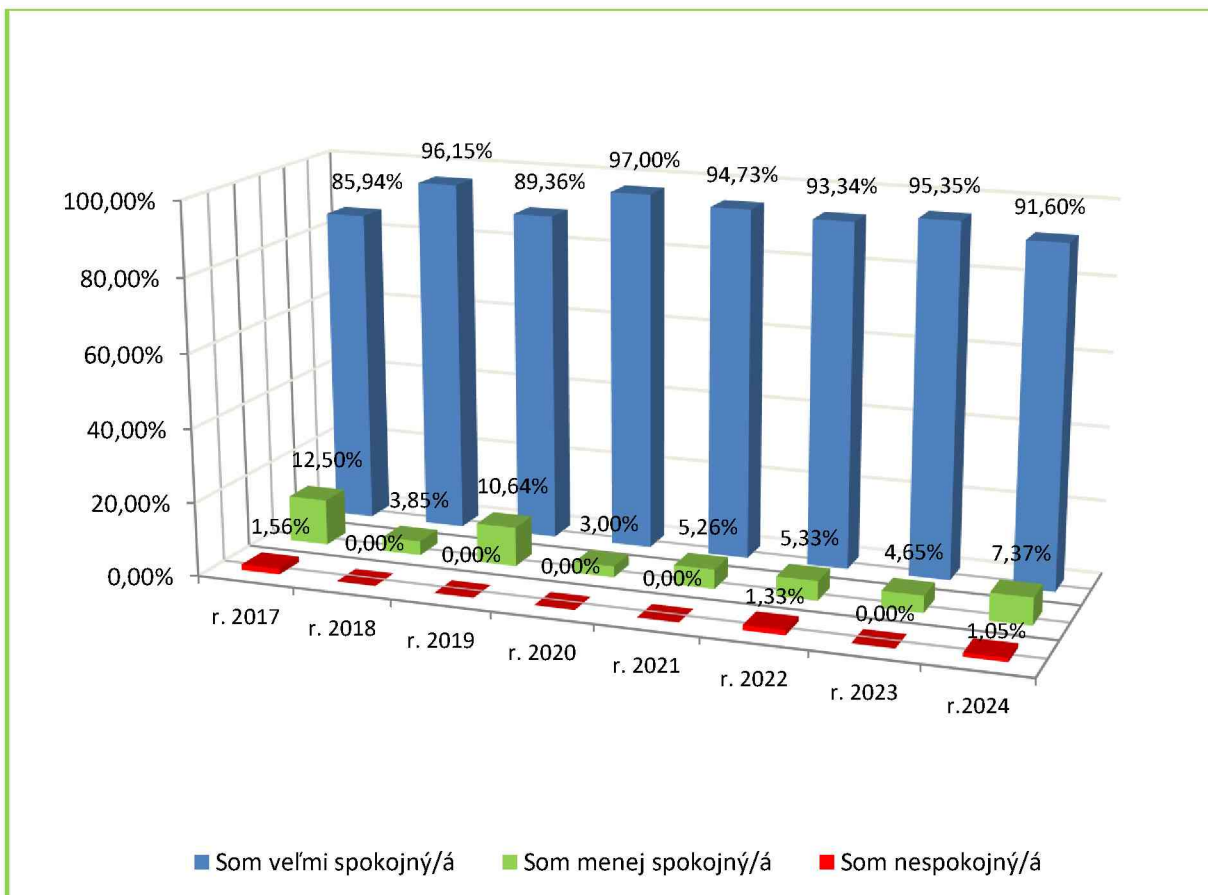
Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení oproti roku 2023 klesla o **0,07%**.

Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme stabilným profesionálnym tímom zamestnancov, pravidelným vzdelávaním personálu a komunikáciou zamestnancov s PSS.

## 9. Ako ste spokojný/á s upratovaním izieb a spoločných priestorov?

Odpovedalo: 95	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>87</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>7</b>
c. Som nespokojný/á	<b>1</b>



Graf 9 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

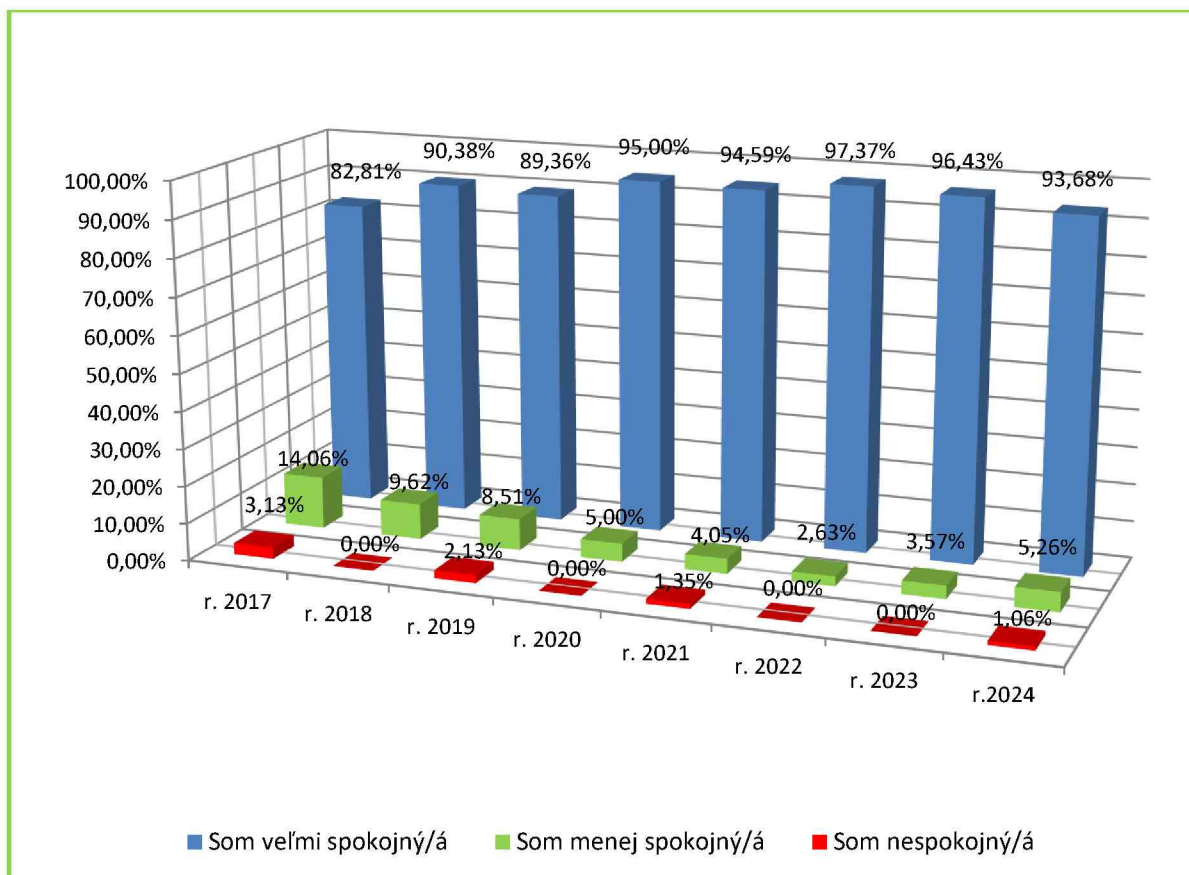
**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: **90 - 100%**.

Miera spokojnosti oproti roku 2023 sa v roku 2024 znížila o **3,75%** čo predstavuje výsledok **91,60%**, ale zároveň miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je dlhodobo vysoká. Priemerná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je **92,93 %**, za celé sledované obdobie.

Miera kvality služby v procese dlhodobo dosahuje stanovené ciele, že činnosti patriace do procesu ubytovanie (upratovanie) sú nastavené správne, čím je zabezpečená spokojnosť PSS, že je možné dlhodobo udržať vysokú kvalitu služby.

**10. Ako ste spokojný/á s kvalitou prania a žehlenia osobnej a posteľnej bielizne?**

Odpovedalo: 95	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>89</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>5</b>
c. Som nespokojný/á	<b>1</b>



Graf 10Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

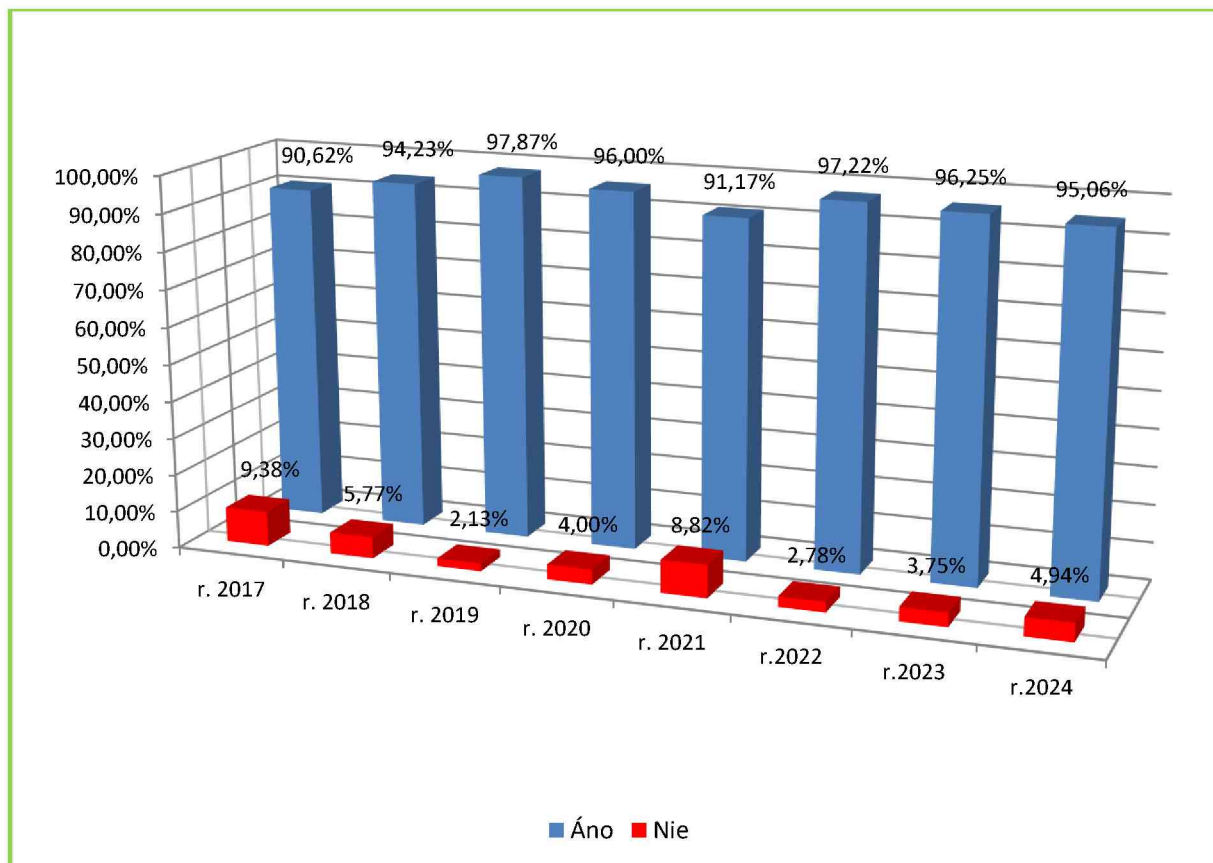
**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: **90 - 100%**.

Miera spokojnosti oproti roku 2023 sa v roku 2024 znížila o **2,75%** čo predstavuje výsledok **93,68%**, ale miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je dlhodobo vysoká. Priemerná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je **92,45 %**, za celé sledované obdobie.

Je zrejmé, že miera kvality služby v procese dlhodobo dosahuje stanovené ciele, že činnosti patriace do procesu ubytovanie (pranie, žehlenie...) sú nastavené správne, čím je zabezpečená spokojnosť PSS, že je možné dlhodobo udržať vysokú kvalitu služby.

**11. Poskytuje zariadenie dostatočný priestor pre Vaše osobné záujmy a záľuby?**

Odpovedalo: 81	
<b>a. Áno</b>	<b>77</b>
<b>b. Nie</b>	<b>4</b>



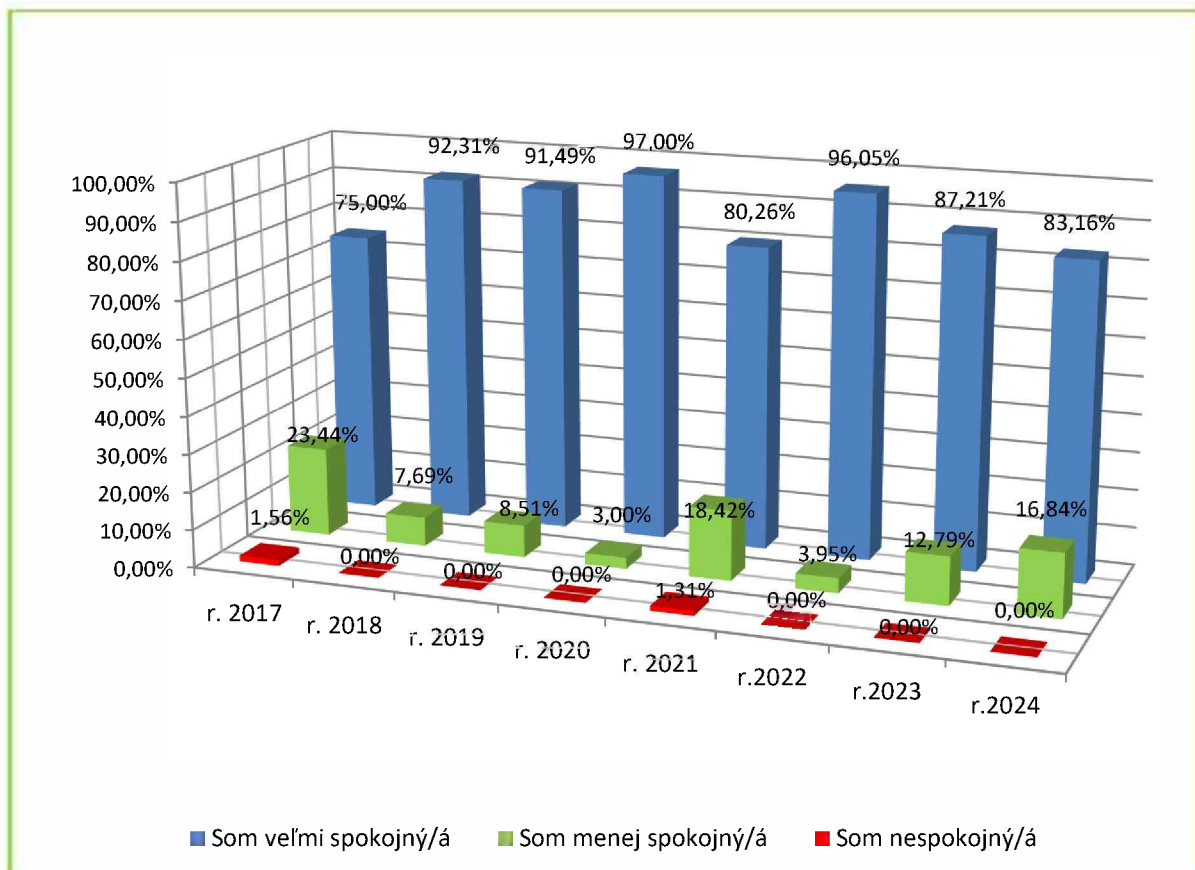
Graf 11 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: **90 - 100%**.

Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je dlhodobou vysoká. Priemerná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je **94,87 %**, za celé sledované obdobie.

## 12. Ako celkovo hodnotíte kvalitu poskytovaných sociálnych služieb (poskytovanie služieb, prístup a správanie všetkých zamestnancov voči Vám)?

Odpovedalo: 95	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>79</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>16</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



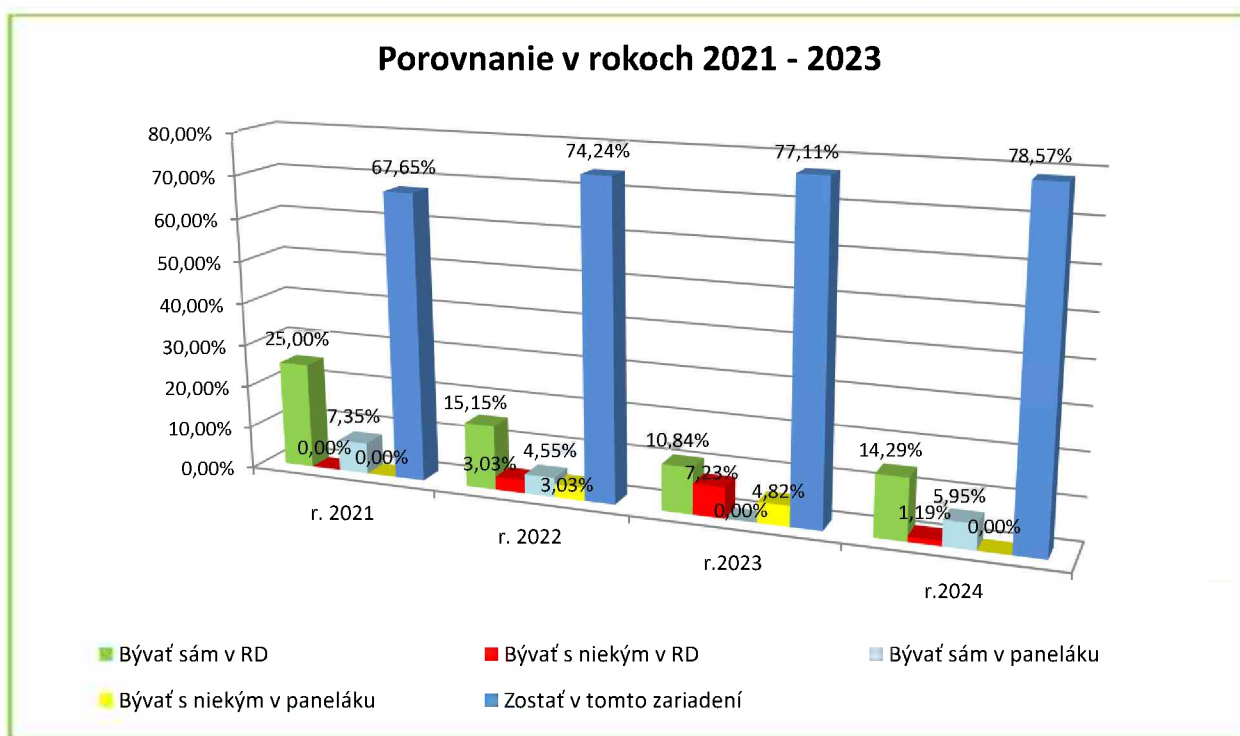
Graf 12 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Nedostatok** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 85 - 90%. Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **4,05 %** čo predstavuje výsledok **83,16%**.

**Predpokladaným dôvodom zníženej nespokojnosti PSS** je, že niektorí prijímatelia sociálnych služieb pociťujú nedostatok personálu, ktorý by sa im osobne viac venoval a pociťovali by viac lásky.

### 13. Ak by ste v dohľadnom čase (o 2 – 3 roky) mali možnosť vybrať si, kde by ste chceli bývať?

Odpovedalo: 84	
a) Chcel/a by bývať <b>sám/a</b> / v izbe <b>v RD</b> so záhradou, v ktorom by so mnou bývalo ďalších päť seniorov <b>a opatrovatelka</b> , ktorá by nám pomáhala so všetkým, čo by sme potrebovali	<b>12</b>
a) Chcel/a by bývať <b>s niekým</b> v izbe <b>v RD</b> so záhradou, v ktorom by so mnou bývalo ďalších päť seniorov <b>a opatrovatelka</b> , ktorá by nám pomáhala so všetkým, čo by sme potrebovali	<b>1</b>
b) Chcel/a by bývať <b>sám/a</b> / v izbe <b>v byte paneláku s výťahom</b> , v ktorom by so mnou bývalo ďalších päť seniorov <b>a opatrovatelka</b> , ktorá by nám pomáhala so všetkým, čo by sme potrebovali	<b>5</b>
b) Chcel/a by bývať <b>s niekým</b> v izbe <b>v byte paneláku s výťahom</b> , v ktorom by so mnou bývalo ďalších päť seniorov <b>a opatrovatelka</b> , ktorá by nám pomáhala so všetkým, čo by sme potrebovali.	<b>0</b>
c) Chcel/a by som ostať bývať v tomto zariadení ako doteraz	<b>66</b>



Graf 13 možnosti výberu bývania v rokoch 2021-2023

Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola zaradená opäť aj otázka možnosti bývania, kde si mohli prijímatelia sociálnej služby zvoliť z 5 možností, kde by chceli bývať.

Porovnanie rokov 2023 a 2024 v [grafe možnosti výberu bývania](#) **78,57 %** PSS preferujú zostať v zariadení ako doteraz, **14,29%** PSS by chcelo bývať sám/a v rodinnom dome, **1,19%** PSS by chcelo bývať s niekým v rodinnom dome, **5,95%** PSS by chcelo bývať sám/a v paneláku a **0,00 %** PSS by chcelo bývať s niekým v paneláku.



<b>Dôvod menej spokojnosti a nespokojnosti na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany PSS</b>		
<small>(pripomienky respondentov prieskumu sú zapísané v takom znení, ako ich respondenti napísali).</small>		
<b>Por. č.</b>	<b>Znenie otázky</b>	<b>Dôvod</b>
1.	Ako ste spokojný/á s prostredím zariadenia, v ktorom bývate?	-
2.	Ako ste spokojný/á s ubytovaním (vybavenie izieb nábytkom)?	- kúpeľňa, balkón tečie v kúpeľni pri sprche - malé skrine - málo miesta pre imobilného - málo miesta na pohyb v izbe
3.	Ako ste spokojný/á s kvalitou stravy (kvalita jedál)?	- sem tam presolené jedlo - nechutí mi také jedlo mám rád knedle, zemiaky - špatné varenie - príliš veľa kuraciny - ja mám rada viac múčne jedlá - malá izba pre dve osoby - kedy ako - bolo by vhodné aby niektoré jedlá( z cestovín boli mäkkšie nie tuhé ako : šúľance, halušky, noky, pirohy pod.). Závary nevariť v polievke (je škrobovitá, ovocia je dosť až dosť. - neznášam chlieb chladený a potom zaparený so zárodkami plesne, navrhujem podávať čerstvé biele pečivo, rožky, nezahusťovať polievky múkou, haluškami ale zápražkou, prívarky smotanou. Mäsa, hydinu, zemiaky podávať viac pečené, zapečené a menej dusené a verené. - viac zeleniny a ovocia
4.	Ako ste spokojný/á s veľkosťou porcií jedál ?	- veľké porcie - porcia je veľmi veľká - môžu byť menšie porcie - chcel by som väčšiu porciu – hlavne mäsa - je to veľa mäsa - strava je dobrá až na niektoré výnimky ani doma sa všetko nevydarí dbať na chuť jedla - navrhujem menšie porcie ale viac kvalitné – viac ochutené a pestrejšie menu - veľké dávky
5.	Ako ste spokojný/á s kvalitou práce a správaním zo strany opatrovateľského personálu?	- podotýkam, že len u niektorých, väčšina sú v pohode
6.	Ako ste spokojný/á s prístupom a správaním sociálnych pracovníkov?	
7.	Ako ste spokojný/a s kultúrnou – spoločenskými aktivitami v zariadení (pestrosť a počet)?	
8.	Ako ste spokojný/spokojná s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zariadení?	- slabá starostlivosť
9.	Ako ste spokojný/spokojná s upratovaním izieb a spoločných priestorov?	
10.	Ako ste spokojný/spokojná s kvalitou prania a žehlenia osobnej a posteľnej bielizne?	- občas sa mi zbehol suter – dva som vyhodila - dlho čakám na vypraté prádlo - občas rozťahané tričko alebo zbehnuté prádlo - veľa kusov prádla sa mi vrátilo poškodené - som nespokojná s nekvalitným paplónom ktorý vôbec nepoužívam

#### 4.1 – Spokojnosť zákazníka a spätná väzba od relevantných zainteresovaných strán Strana 16 z 17

11.	Poskytuje zariadenie dostatočný priestor pre Vaše osobné záujmy a záľuby?	
12.	Ako celkovo hodnotíte kvalitu poskytovaných sociálnych služieb (poskytovanie služieb, prístup a správanie všetkých zamestnancov voči Vám)?	
13.	Ak by ste v dohľadnom čase (o 2 – 3 roky) mali možnosť vybrať si, kde by ste chceli bývať?	

Tabuľka 2 Dôvod menej spokojnosti a nespokojnosti na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany

Návrhy a pripomienky na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany PSS a ich pochvaly (pripomienky respondentov prieskumu sú zapísané v takom znení, ako ich respondenti napísali).		
Por. č	Návrhy a pripomienky	Pochvaly
1.	- niektorý by mohli byť milší	- pochvalu by som udelila p. Bukovinovej aj ostatným pracovníčkam
2.	- strava zlepšenie stravy pre diabetikov	- všetko v poriadku
3.	- vytvoriť viac jednoizbové byty presunutie najmä pre záchod	- pochvalu udeľujem všetkým osobám, ktoré sú so mnou v kontakte. Nikdy som s nikým nemal problém.
4.	- vylúčiť mäsité jedlá a nahradiť mliečnymi (ale len určitá diéta)	- spolubývajúcej
5.	- závesy na okná	- pochvala aktivitám, pochvala sestričkám, pochvala pánu riaditeľovi, pochvala soc. pracovníčkam
6.	- pani doktorka by mohla navštíviť zariadenie aspoň 2x do týždňa	- všetkým, ktorí sa o mňa starajú
7.	- častejšie návštevy personálu, aby nám bolo veselšie	- všetkým
8.	- viac opatrovateľov (personálu) na službu	- dobre je tu
9.	- lepšie by bolo, keby boli zdravotníci posilnení ďalšou silou aj počas víkendu	- všetkým
10.	- nezmesťm sa s choditkom do balkónových dverí, nemôžem využívať balkón	- soc. pracovníčkam, opatrovateľom
11.	- niektorých vymeniť	- Igorovi Dunkovi, Aničke Pitoňákovej (Barbie)
12.	- zlepšiť stravu	- Igorovi Dunkovi
13.	- zachovať nočný klud – bez búchania, silné reči, nepoužívať neslušné slová, psy v noci aby neštekali	- všetky opatrovatelky si zaslúžia pochvalu najmä Jarka F.
14.	- sama na penzióne - apartmán	- opatrovatelky
15.	- v sobotu a nedeľu na večeru mali by sa podávať nízko tučné jedlá nie šunky, salámy, podávať hyd., rybie jedlá	- zamestnanci práčovne ešte lepšie operú a ožehlia ako ja doma
16.		- chválím Vierku Braťkovú, Aničku Pitoňákovú a Jula
17.		- chcem pochváliť Jula
18.		- chcem pochváliť upratovačky
19.		- chcem pochváliť celý kolektív na oddelení C
20.		- ďakujem všetkým zamestnancom
21.		- chválím všetkých – všetci robia čo môžu
22.		- mám rád aktivity kde sa spieva
23.		- chcem pochváliť Blažku Suchanovskú a opatrovatelky na oddelení A
24.		- chválím p. riaditeľa a soc. pracovníčky Gabiku, Nelku a Adku
25.		- chválím Gabiku sociálnom
26.		- chcem pochváliť p. Aničku Uršitzovú

#### 4.1 – Spokojnosť zákazníka a spätná väzba od relevantných zainteresovaných strán Strana 17 z 17

27.		- chcem pochváliť Zdenku upratovačku za jej ochotu pomáhať
28.		- chcem pochváliť Vieru Nöller, Natašu Shatalovú, Martu Holovovú
29.		- chcem pochváliť celý personál na oddelení C
30.		- Gabika sociál
31.		- chcem pochváliť všetkých
32.		- chcem pochváliť všetkých na oddelení A
33.		- udeľujem pochvalu kuchyni – najviac chválím nového mladého kuchára
34.		- som veľmi spokojná
35.		- chválím kuchárov a kuchárky, riaditeľa, ek. úsek a soc. úsek
36.		- pochvala zdravotnícky personál
37.		- chválím pani Mirku, Dominiku, Anku, Gabrielu, Igora, Vandu, Moniku, Ukrajinku Natašu - ostatné nepoznám. Neprijemná Zuzana v okuliaroch. Zdravotníci sú v pohode.
38.		- soc. prac. -Gabiku je pekná a milá, p. riaditeľa – je ľudský
39.		- všetkým soc. pracovníčkam - Ad'ka, Gabika, Nelka za ľudský prístup, dobrá komunikácia a ochota. - opatrovatelky, kuchára a celý personál
40.		- všetkých čo sa o nás starajú
41.		- vyjadrujem pochvalu všetkým zamestnancom, celému personálu za ich ľudskosť, milý prístup, pomoc pri problémoch pre nás seniorov. Srdečná vďaka.
42.		- vyjadrujem všetkým zamestnancom zariadenia veľkú pochvalu
43.		- chválím všetky poskytované služby v zariadení
44.		- veľké ďakujem

Tabuľka 3 Návrhy a pripomienky na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany PSS a ich pochvaly

Vedenie zariadenia na základe nameraných výsledkov a ich analýzy prijme opatrenia, ktoré povedú k zvýšeniu kvality služieb. Namerané výsledky sú značne neuspokojivé, preto je potrebné prinavrátiť pozornosť postupom riadenia kvality a ich aktívnemu uplatňovaniu v praxi (napr.: znížiť fluktuáciu zamestnancov, vzdelávanie zamestnancov, aplikácia a zavádzanie nových pracovných postupov a ich flexibilné pripomienkovanie, dodržiavanie jestvujúcich interných noriem, individuálna práca s PSS, činnosť komisií stravovacej a výboru obyvateľov), tak aby sme dosiahli rast spokojnosti prijímateľov.

Cieľom takýchto opatrení má byť trvalé zvyšovanie kvality služieb a rastúca spokojnosť respondentov. Kritickou hranicou je aby priemerná zhoda dominovala aspoň v 80% vybraných, sledovaných ukazovateľov kvality služieb.

V Kežmarku 20.09.2024

Spracoval: Ing. Simona Vosovičová  
manažér kvality

Schválil : Mgr. Peter Vilček  
riaditeľ ZPS a ZOS

 <p>ZPS a ZOS Kežmarok</p>	<p><b>Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby</b>  Vyšný mlyn 13, 060 01 Kežmarok, IČO: 00691852, DIČ: 2020703223  Tel: 052/452 35 44, www.zpskk.sk</p>
---	---

### Vyhodnotenie výsledkov spokojnosti rodinných príslušníkov a známych prijímateľov sociálnej služby za rok 2024

- Zber dát prebehol v období od 01.07.2024 do 30.09.2024.
- Prieskumu bol zameraný na všetkých rodinných príslušníkov a známych prijímateľov sociálnej služby (PSS). V danom období bol počet prijímateľov sociálnej služby v priemere 110.
- Do prieskumu sa zapojilo 52 respondentov a celkovo bolo odovzdaných 27 dotazníkov, čo predstavuje **51,92%** odovzdaných dotazníkov od rodinných príslušníkov a známych PSS.
- Nie všetci respondenti vyplnili všetky otázky, prípadne ich vyplnené dotazníky obsahovali len pripomienky bez hodnotenia. V otázke č. 11 - 4 respondenti zakrúžkovali 3 odpovede, 5 respondentov zakrúžkovali 2 odpovede, 15 respondentov zakrúžkovali 1 odpoveď a 1 respondent neuviedol odpoveď.

Súhrnné výsledky z jednotlivých dotazníkov sú zapísané v o formáte:

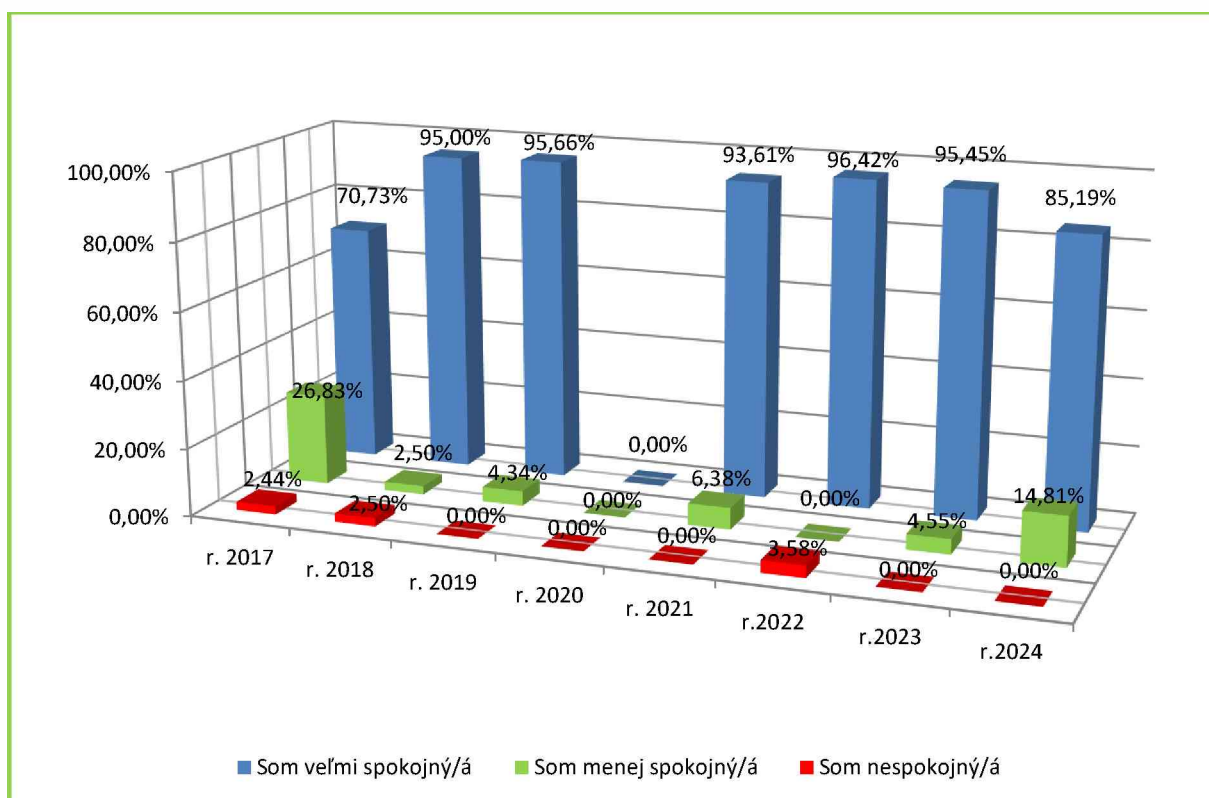
- Znenie otázky, možné varianty odpovedí, nameraná výsledná číselná hodnota a jej percentuálne vyjadrenie pre každý variant odpovede,
- Nie všetci respondenti však odpovedali na všetky otázky, alebo odpovedali zmätočne, pri každej otázke je teda uvedený počet odpovedí,
- Hodnoty uvádzané v medziročnom trende vývoja spokojnosti sú vyjadrené % pre každú z možných odpovedí za jednotlivé roky,
- Návrhy a pripomienky na zlepšenie kvality poskytovaných služieb a vyjadrené pochvaly zo strany respondentov sú zapísané v takom znení, ako ich napísali.

Pre účel analýzy vývoja spokojnosti boli zariadením stanovené nasledovné kritériá, dimenzie prípustnosti, ktoré sú platné pre jednotlivé kontrolné body		Opatrenia
<b>Zhoda:</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí <b>90 - 100%</b> .	Nie je potrebné prijať žiadne opatrenie.
<b>Nedostatok</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: <b>85 - 90%</b> .	Prijať <b>preventívne opatrenia</b> , zaviesť inovácie v postupoch a procesoch, ktoré povedú k zlepšeniu kvality služieb, zvýšeniu spokojnosti zainteresovaných strán. Vykonať preškolenie zamestnancov v oblasti dodržiavania platných postupov uvedených v internej dokumentácii
<b>Odchýlka</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: <b>80 - 85%</b> .	Prijať <b>preventívne opatrenia</b> , zaviesť inovácie v postupoch a procesoch, ktoré povedú k zlepšeniu kvality služieb, zvýšeniu spokojnosti zainteresovaných strán. Vykonať preškolenie zamestnancov v oblasti dodržiavania platných postupov uvedených v internej dokumentácii
<b>Nezhoda</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je menej ako: <b>80%</b>	Vykonať dôkladnú kontrolu postupov v procesoch. Na základe výsledkov kontrol prijať <b>nápravné opatrenia</b> , ktoré povedú k odstráneniu nezhody. Zdroje nespokojnosti respondentov sú zväčša uvedené v kritických komentároch.

Tabuľka 1 Hodnotenie výsledkov

### 1. Ako ste spokojná/ý s prostredím zariadenia, v ktorom sú poskytované sociálne služby Vášmu príbuznému/ známemu?

Odpovedalo: 27	
a. Som veľmi spokojná/ý	<b>23</b>
b. Som menej spokojná/ý	<b>4</b>
c. Som nespokojná/ý	<b>0</b>



Graf 1 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

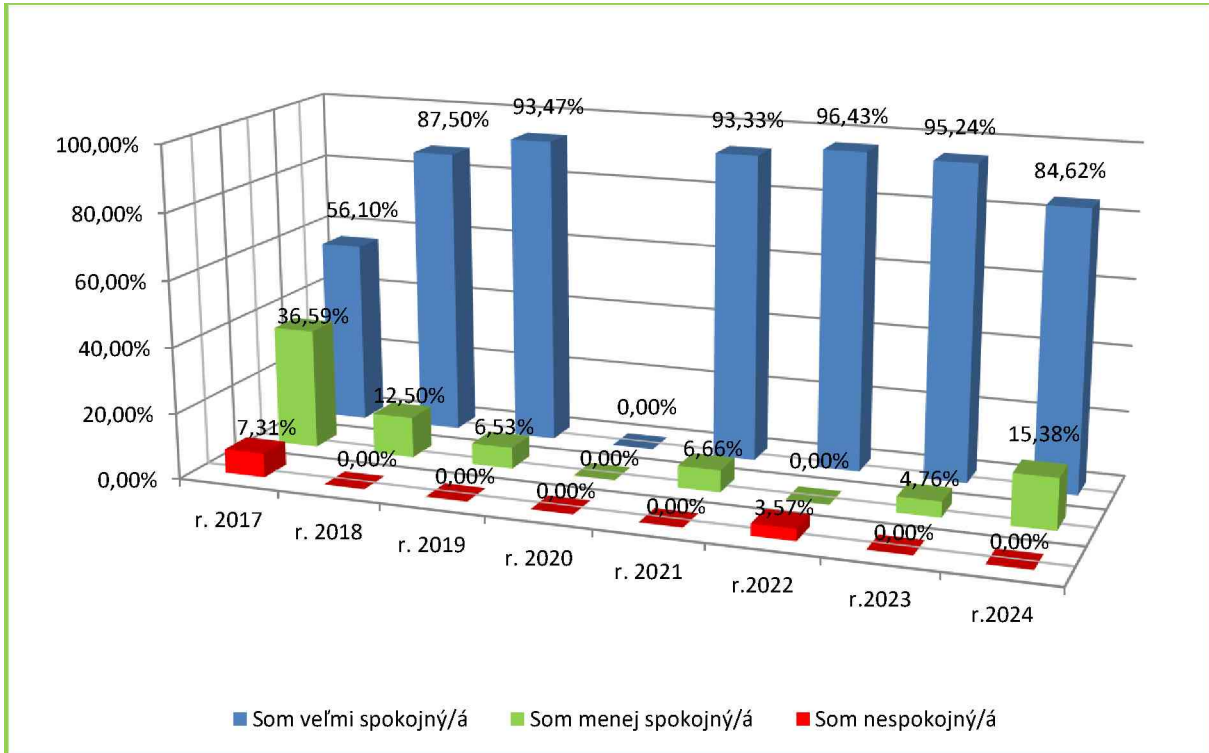
**Nedostatok** k plánovaným cieľom zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 85 - 90%. Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **10,26%** čo predstavuje výsledok **85,19%**.

Respondenti od roku 2018 dlhodobo hodnotili kvalitu fyzického prostredia a sociálneho ovzdušia veľmi vysoko. Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je 92,19 %.

Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

## 2. Ako ste spokojná/ý s ubytovaním Vášho príbuzného/ známeho (vybavenie izieb nábytkom)?

Odpovedalo: 26	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>22</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>4</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 2 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

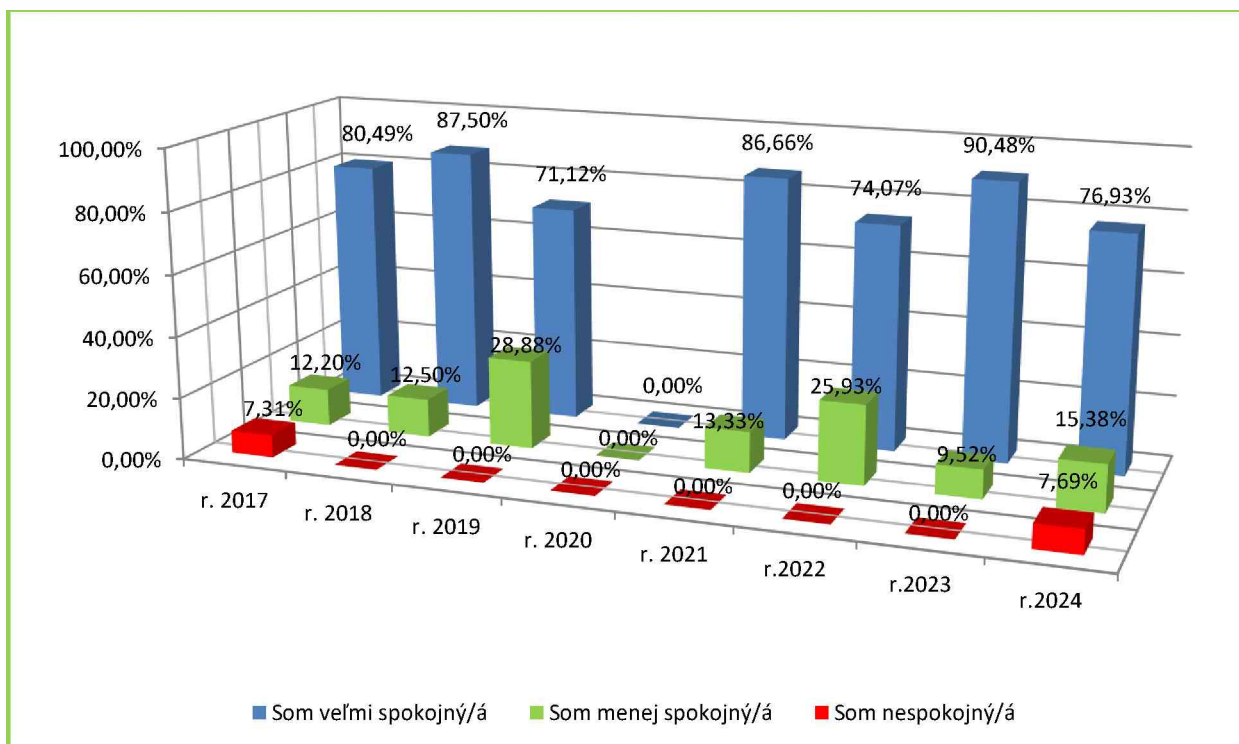
**Odchýlka** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 80 - 85%.

Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **10,62%** čo predstavuje výsledok **84,62%**. Predpokladaným dôvodom nespokojných a menej spokojných prijímateľov je, že súčasný prijímatelia by uvítali viacej jednodôžkových izieb s väčším súkromím.

Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je 86,67%. Investície vložené do skvalitňovania fyzického prostredia prinášajú merateľne vyššie výsledky spokojnosti. Podiel nespokojných je za rok 2024 **na úrovni 0,00%**. Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

### 3. Ako ste spokojná/ý s kvalitou stravy v našom zariadení (kvalita a množstvo jedla, kultúra stravovania)?

Odpovedalo: 26	
a. Som veľmi spokojný/á	20
b. Som menej spokojný/á	4
c. Som nespokojný/á	2



Graf 3 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Nezhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je menej ako **80%**. V roku 2024 nastal výrazný pokles o **13,55%** čo predstavuje výsledok **76,93%**.

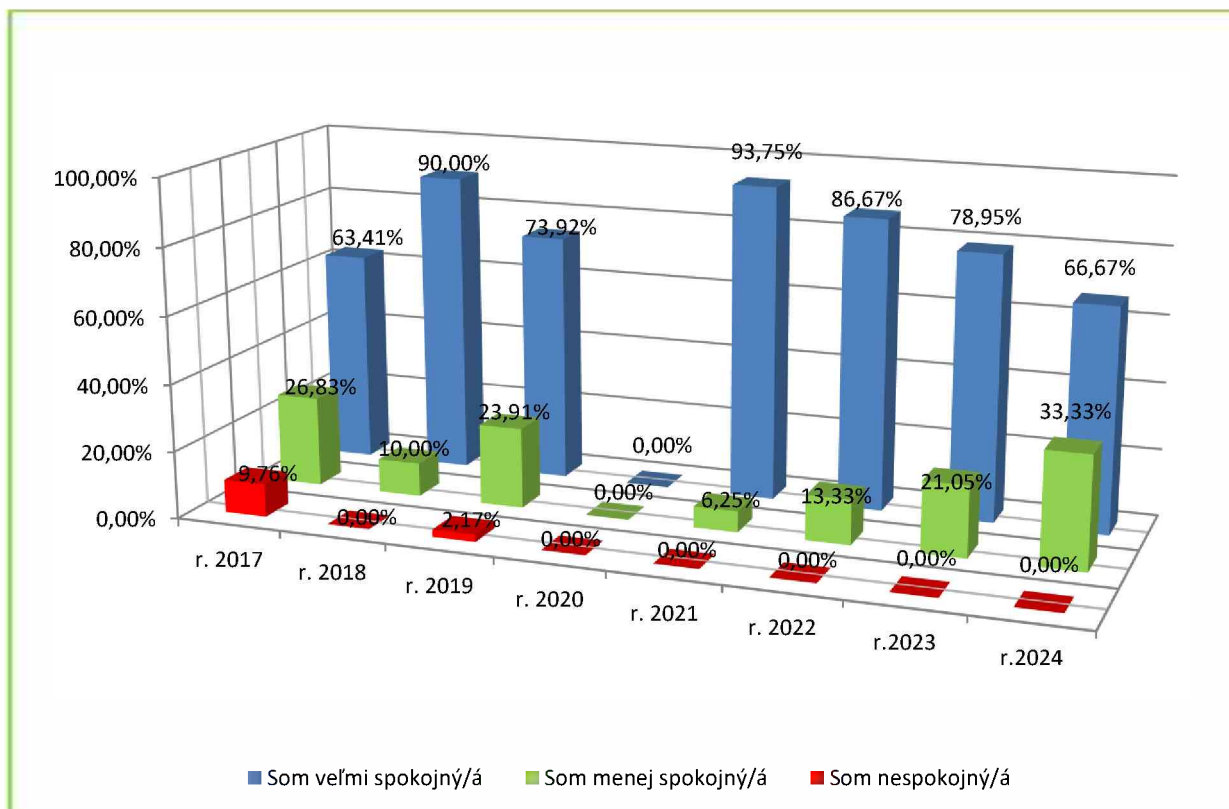
Predpokladaným zvýšeným dôvodom nespokojnosti v roku 2024 je, že aj v období november, december sme z dôvodu rekonštrukcie vzduchotechniky odoberali stravu od externého odberateľa, kde v danom období sme mali negatívnu spätnú väzbu na stravu. Ďalším predpokladaným dôvodom môže byť vysoká fluktuácia zamestnancov v danom období, pričom berieme do úvahy zaučenie, zmenu zvyklostí a zmenu pracovného prostredia nových zamestnancov.

Z uvedeného je zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme pravidelným zasadaním Stravovacej komisie a plánovaním jedálneho lístka spolu s prijímateľmi sociálnej služby v zariadení, vypočítaním jednotlivých návrhov a pripomienok, pravidelným realizovaním prieskumu spokojnosti - dotazníkov spokojnosti.

#### 4. Ako ste spokojný/ý s kvalitou práce opatrovateľského personálu v zariadení?

Odpovedalo: 27	
a. Som veľmi spokojný/á	18
b. Som menej spokojný/á	9
c. Som nespokojný/á	0



Graf 4 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Nezhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je menej ako **80%**. Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o 12,28% čo predstavuje výsledok **66,67%**. **Positívom** je, že podiel nespokojných je dlhodobo **na úrovni 0%**.

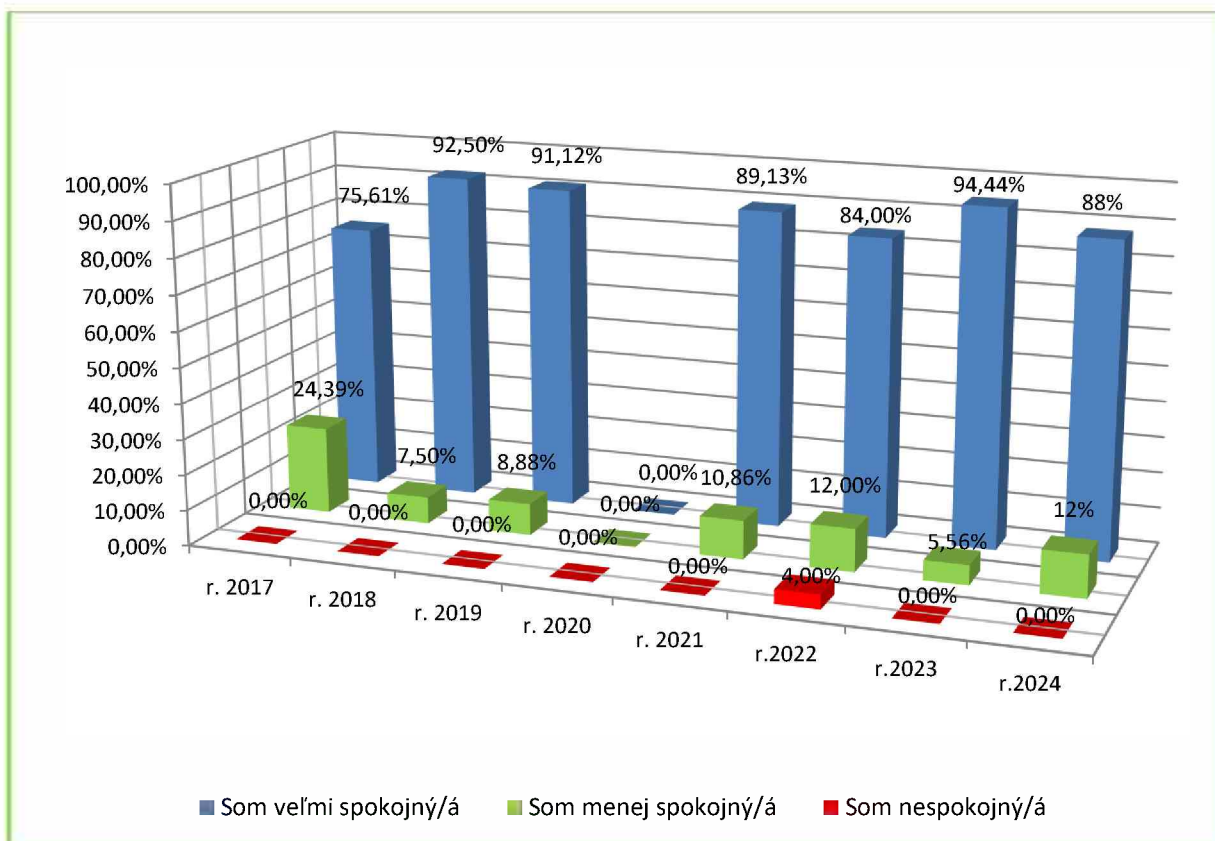
Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme stabilným profesionálnym tímom zamestnancov, pravidelným vzdelávaním personálu a komunikáciou zamestnancov s PSS a rodinných príslušníkov.



### 5. Ako ste spokojná/ý s kvalitou realizovaných terapeutických a voľnočasových aktivít v zariadení (pestrosť, počet, čas)?

Odpovedalo: 25	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>22</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>3</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 5 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

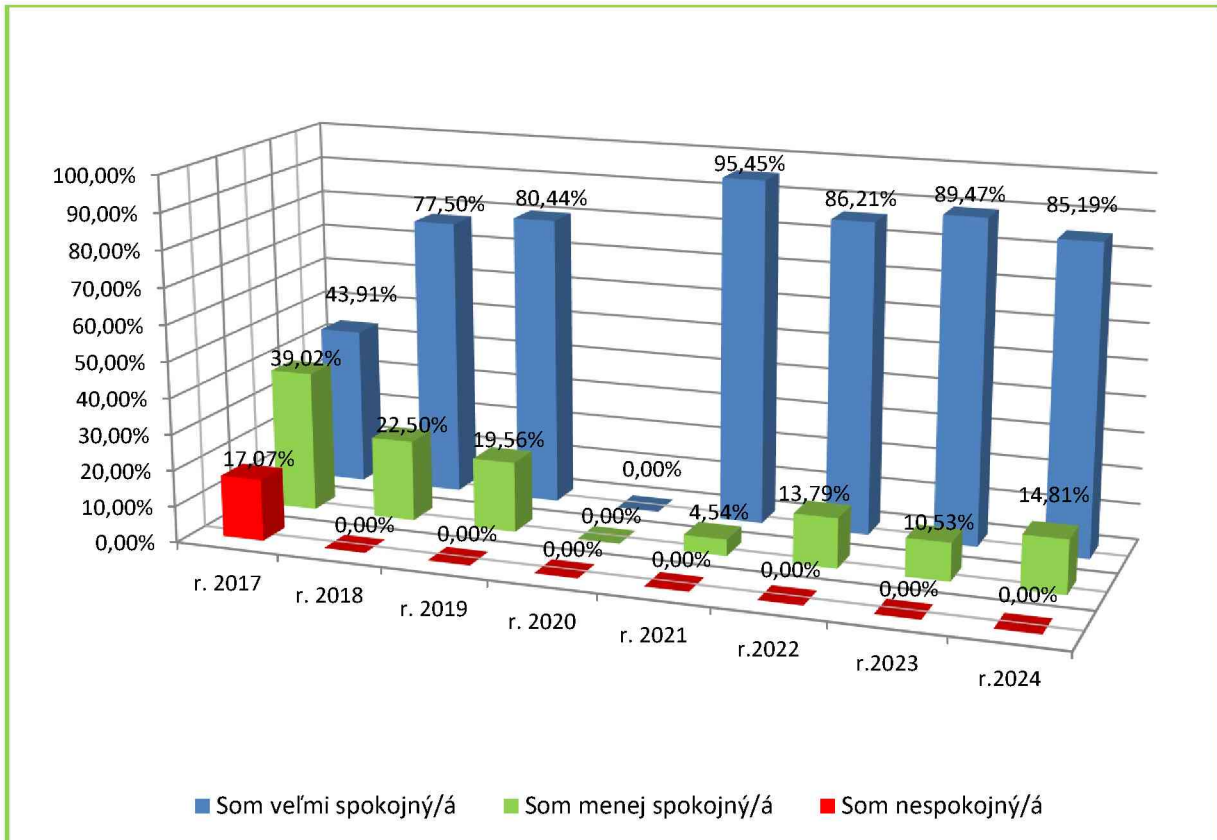
**Nedostatok** od cieľov zariadenia, nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí **85 - 90 %**. Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení oproti roku 2023 klesla o **6,44%**. Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je **87,82%**.

Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme aktivizáciou pri relaxačných a terapeutických aktivitách pod vedením sociálnych pracovníkov, pri realizácii seba-obslužných úkonov individuálnou prácou zamestnancov opatrovateľsko-ošetrovateľského úseku, jednoduché nácvičky chôdze, cvičenie.

### 6. Ako ste spokojná/spokojný s kvalitou poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti (starostlivosť zdravotných sestier) v zariadení?

Odpovedalo: 27	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>23</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>4</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 6 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Nedostatok** od cieľov zariadenia, nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí **85 - 90 %**. Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom v roku 2024 (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení oproti roku 2023 klesla o **4,28%**.

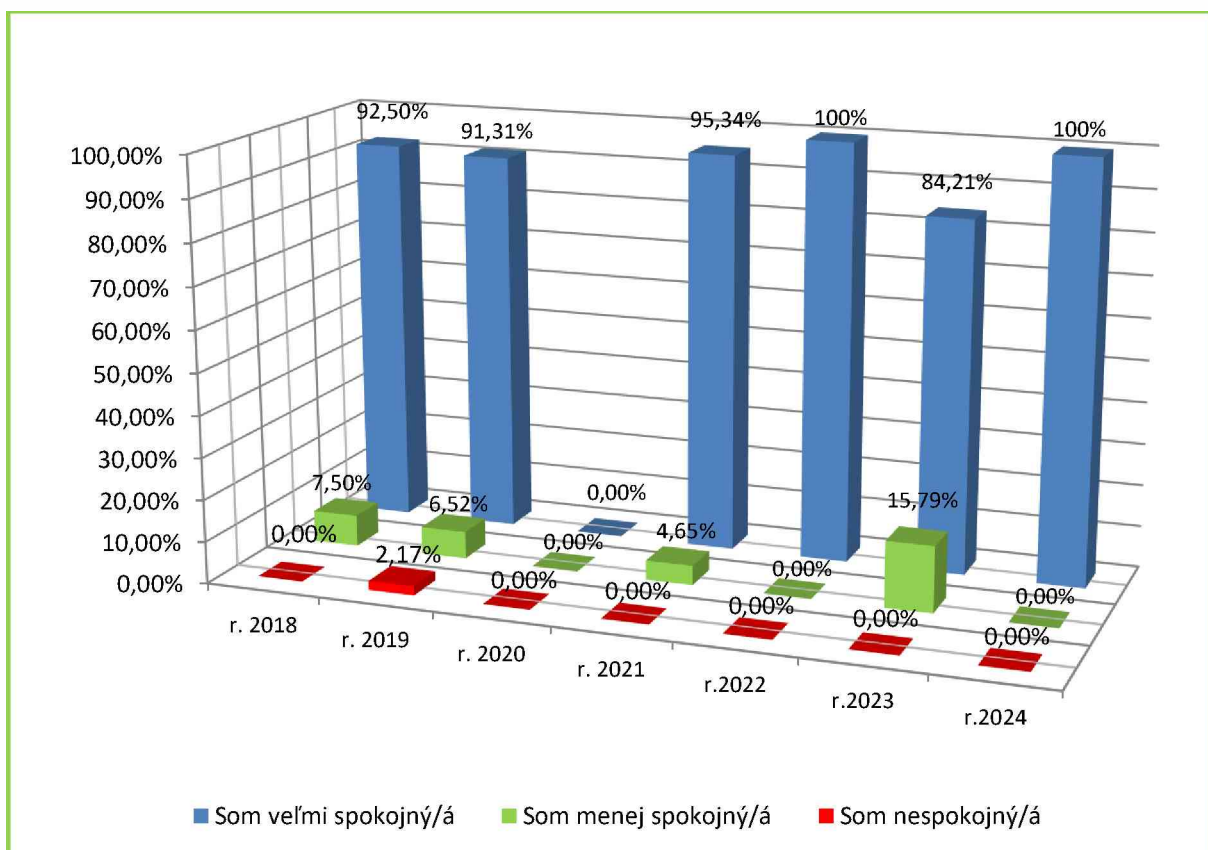
Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení má výrazne kolísavý trend. Kolísavý trend je zaznamenaný aj u spokojných a menej spokojných. Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je **79,74%**. **Positívom** je, že podiel nespokojných je dlhodobo **na úrovni 0%**.

Je teda zrejmé, že v procese trvalého zlepšovania je potrebné aj naďalej intenzívne pokračovať, tak aby sa dosiahla miera spokojnosti (Som veľmi spokojný/á) minimálne na úroveň 90% a splnili sa ciele zariadenia.

Mieru spokojnosti dosiahneme stabilným profesionálnym tímom zamestnancov, pravidelným vzdelávaním personálu a komunikáciou zamestnancov s PSS a ich rodinnými príslušníkmi.

### 7. Ako ste spokojný/ý s kvalitou upratovania izieb a spoločných priestorov?

Odpovedalo: 27	
a. Som veľmi spokojný/á	27
b. Som menej spokojný/á	0
c. Som nespokojný/á	0



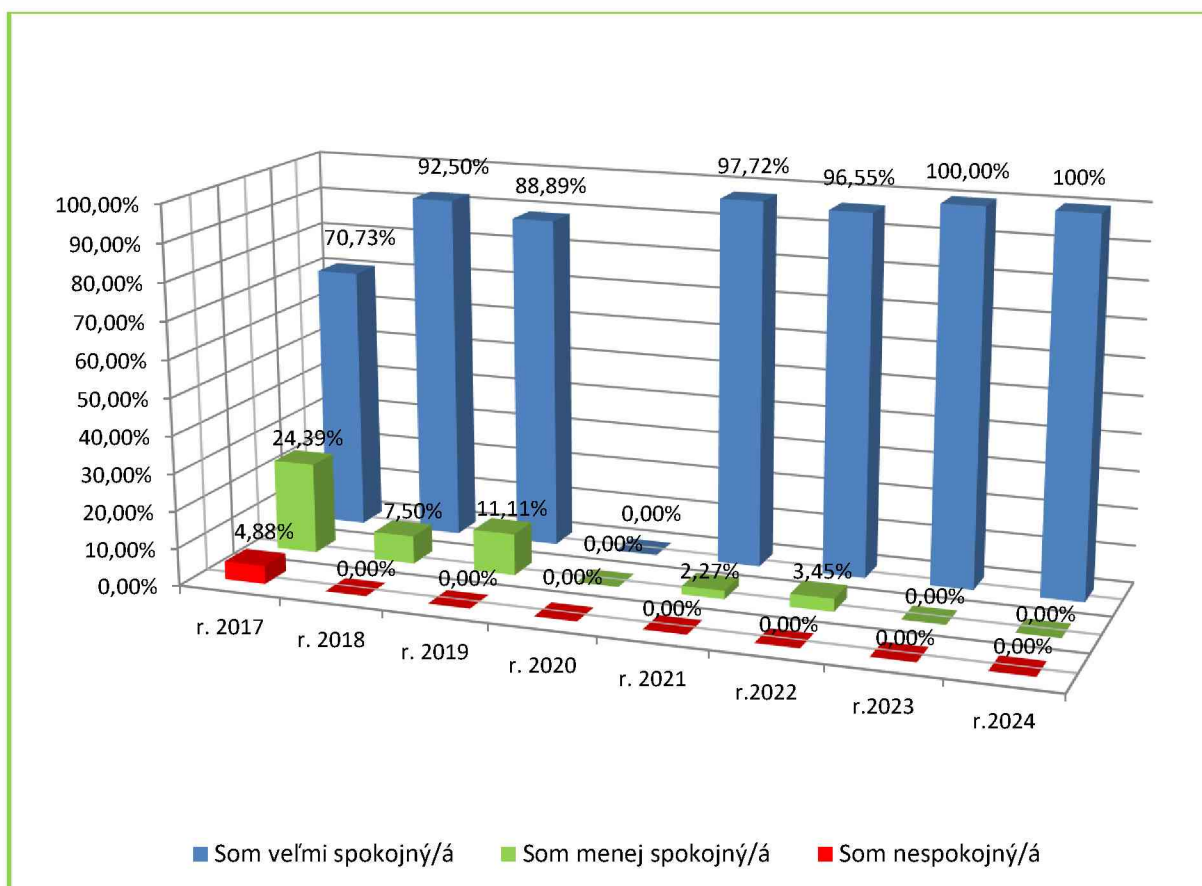
Graf 7 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: **90 - 100%**. Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je 93,89%.

**Pozitívom** je, že podiel nespokojných je dlhodobo **na úrovni 0%**. Miera kvality služby v procese dlhodobo dosahuje stanovené ciele, že činnosti patriace do procesu upratovania sú nastavené správne, čím je zabezpečená spokojnosť všetkých strán.

## 8. Ako ste spokojný/ý s kvalitou prania a žehlenia osobnej a posteľnej bielizne?

Odpovedalo: 26	
a. Som veľmi spokojný/á	26
b. Som menej spokojný/á	0
c. Som nespokojný/á	0



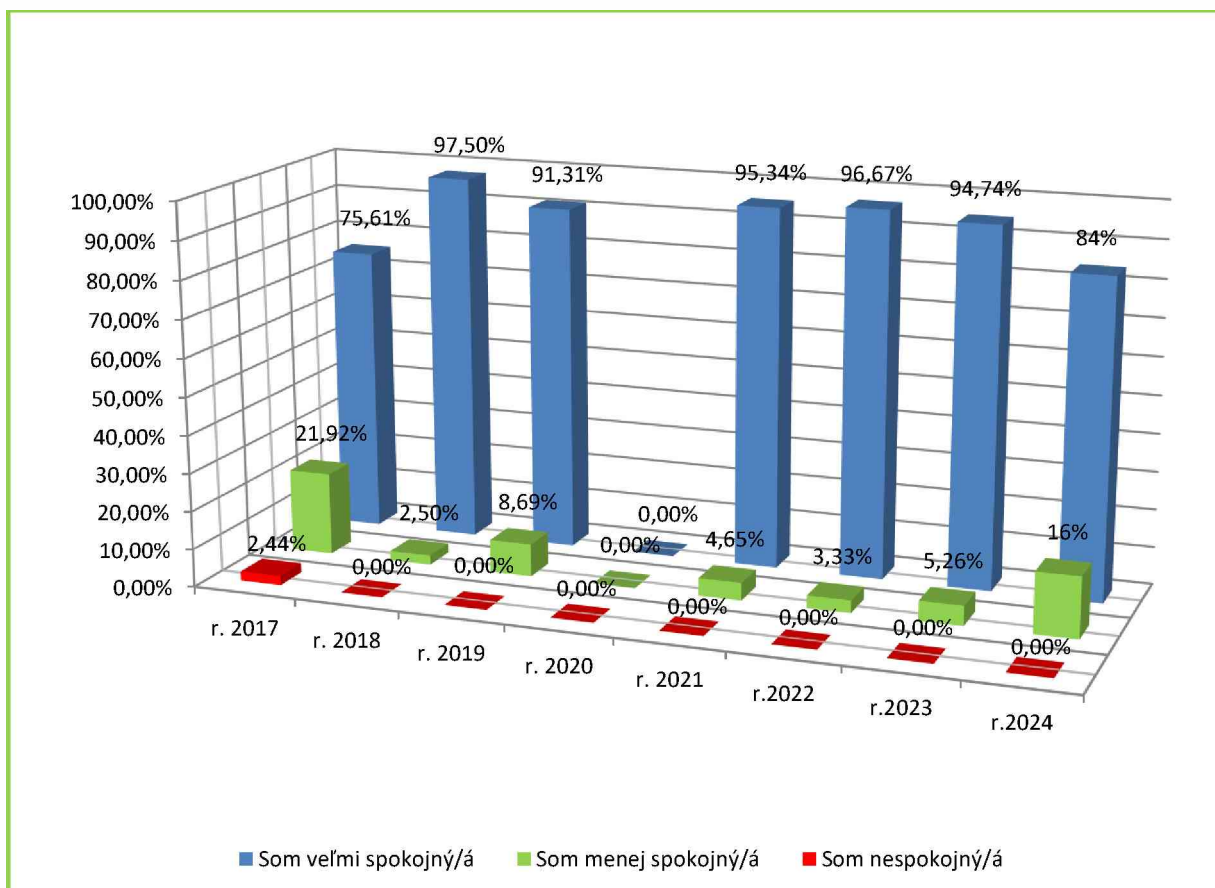
Graf 8 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí 90 - 100%. Miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení má dlhodobu, výrazne vysoké hodnotenie respondentov. Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je 92,34%. **Pozitívom** je, že podiel nespokojných je dlhodobu **na úrovni 0%**.

Je teda potrebné zotrvať v nastolenom tempe trvalého zlepšovania, udržať priemernú mieru spokojnosti respondentov minimálne na úrovni plánovanej zhody t.j. 90%.

**9. Ako hodnotíte celkovú kvalitu poskytovaných sociálnych služieb (poskytované služby, prístup a správanie všetkých zamestnancov voči Vášmu príbuznému/známemu)?**

Odpovedalo: 25	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>21</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>4</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 9 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

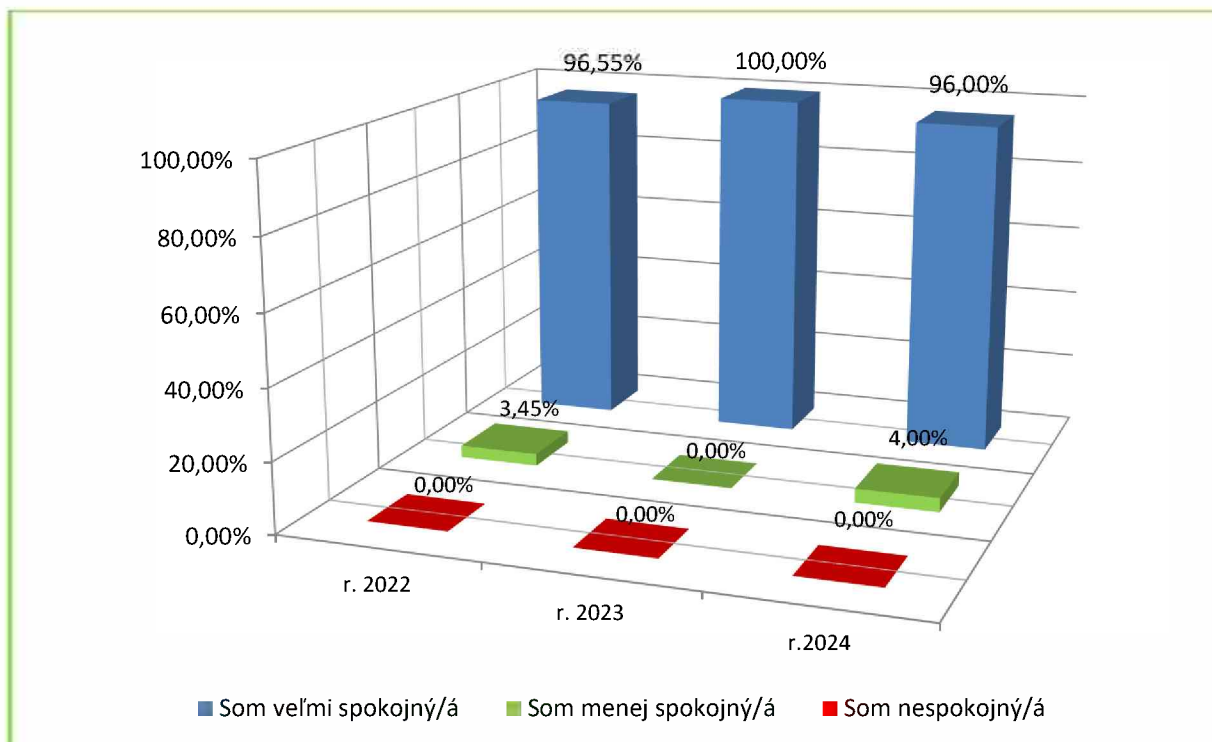
**Odchýlka** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 80 - 85%. Oproti roku 2023 sa spokojnosť znížila v roku 2024 o **10,74%** čo predstavuje výsledok **84%**.

Priemerný podiel (Som veľmi spokojný/á) za celé sledované obdobie je 90,74%. **Pozitívom** je, že podiel nespokojných je dlhodobo **na úrovni 0%**.

Mieru spokojnosti dosiahneme stabilným profesionálnym tímom zamestnancov, pravidelným vzdelávaním personálu a tým si budeme vedieť dlhodobo udržať veľmi vysokú mieru kvality služieb.

**10. Ako ste spokojná/ý s informovanosťou o pobyte Vášho príbuzného v zariadení?**

Odpovedalo: 25	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>24</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>1</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 10 Trend vývcja spokojnosti, medziročné porovnanie

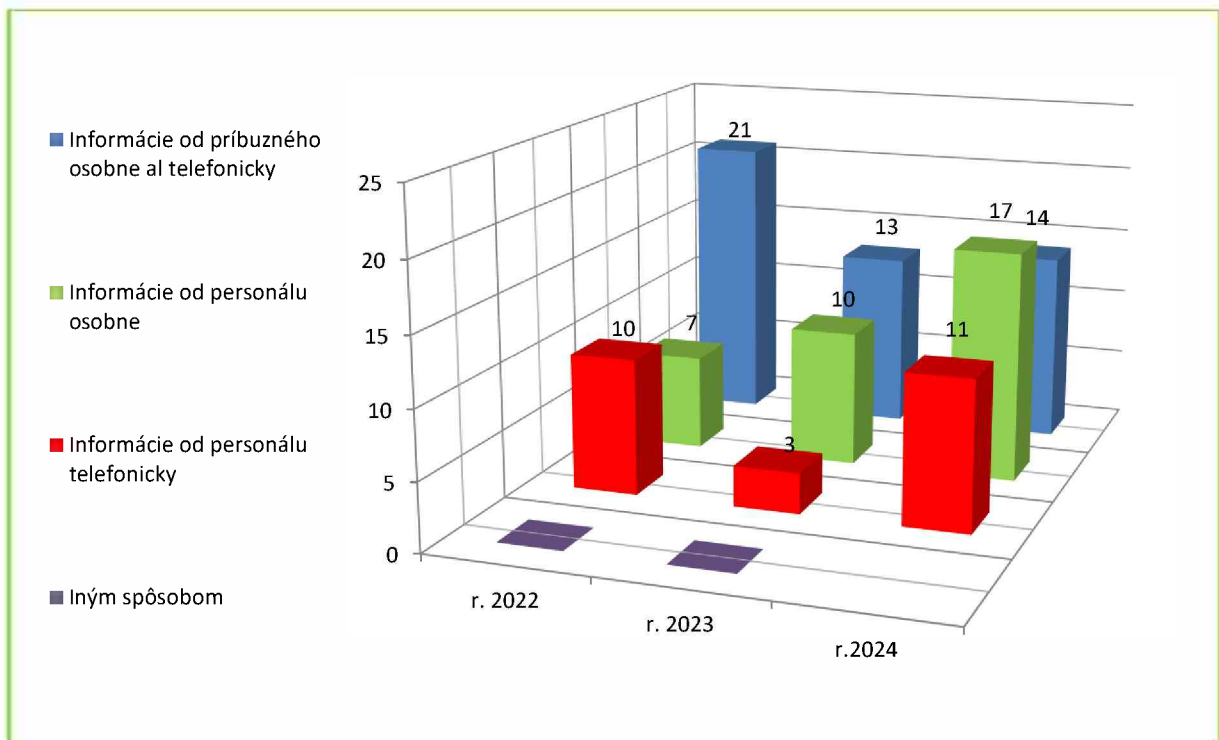
Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola opäť zaradená aj otázka spokojnosť s informovanosťou o pobyte príbuzného v zariadení.

**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 90 - 100%.

Je teda potrebné zotrvať v nastolenom tempe trvalého zlepšovania, udržať priemernú mieru spokojnosti respondentov minimálne na úrovni plánovanej zhody t.j. 90%.

### 11. Ako získavate podstatné informácie o svojom príbuznom počas jeho pobytu v zariadení?

<b>Odpovedalo 26 respondentov: 4 respondenti zakrúžkovali 3 odpovede, 6; respondenti zakrúžkovali 2 odpovede, 15 respondentov zakrúžkovali 1 odpoveď a 1 respondent neuviedol odpoveď.</b>	
a. Informácie získavam od príbuzného osobne pri návšteve, alebo pri telef. rozhovore s ním	<b>14</b>
b. Informácie získavam od personálu zariadenia osobne pri návšteve	<b>17</b>
c. Informácie získavam od personálu telefonicky	<b>11</b>
d. Iný spôsob získavanie informácií	<b>0</b>



Graf 11 Získavanie informácií o pobyte príbuzného, medziročné porovnanie

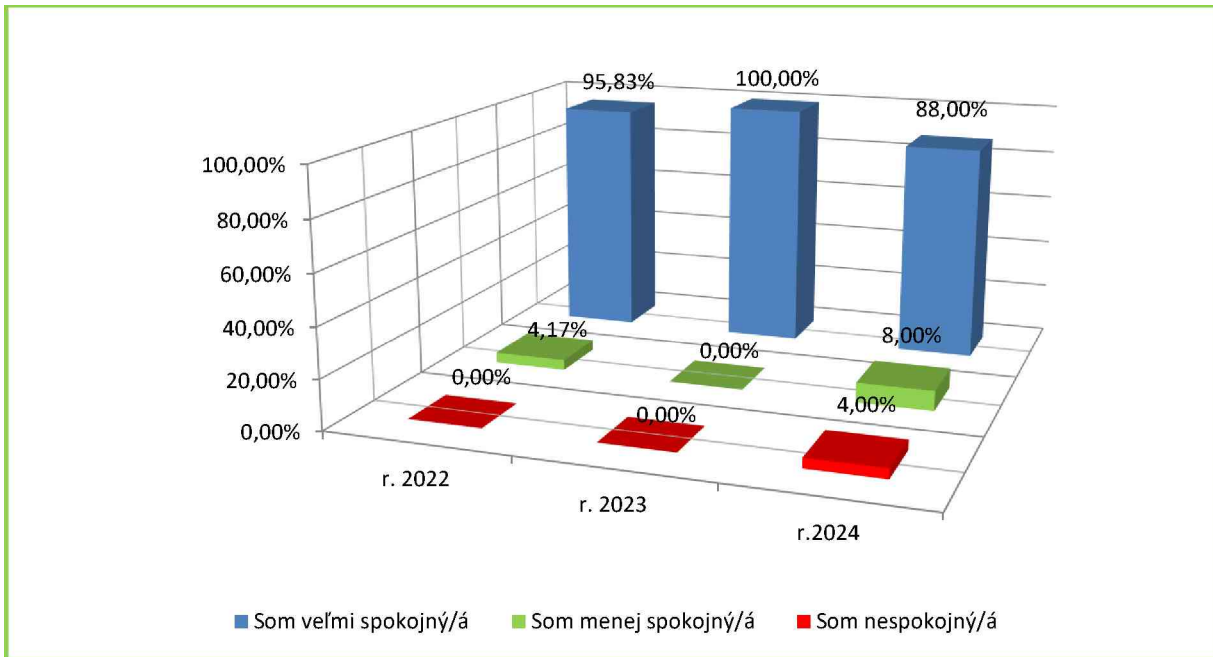
Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola opäť zaradená aj otázka ohľadom **získavania informácií o pobyte príbuzného**. Na otázku č. 11 označilo 21 respondentov odpoveď, pričom niektorí označili aj 2 odpovede.

#### Najviac sú informovaní :

- Informácie získavam od personálu telefonicky - 13 odpovedí
- od príbuzného osobnou návštevou alebo pri telefonickom rozhovore - 10 odpovedí
- Informácie získavam od personálu zariadenia osobne pri návšteve - 3 odpovedí
- Iný spôsob získavanie informácií - 0

**12. Ako ste spokojná/ý s rešpektovaním ľudských práv Vášho príbuzného zo strany zamestnancov zariadenia, napr. rešpektovanie práva na súkromie, ďalej práva na informácie, právo rešpektovať rozhodnutie, právo sťažovať sa a podobne?**

Odpovedalo: 25	
b. Som veľmi spokojný/á	<b>22</b>
c. Som menej spokojný/á	<b>2</b>
d. Som nespokojný/á	<b>1</b>



Graf 12 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola opäť zaradená aj otázka spokojnosť s **rešpektovaním ľudských práv Vášho príbuzného zo strany zamestnancov zariadenia, napr. rešpektovanie práva na súkromie, ďalej práva na informácie, právo rešpektovať rozhodnutie, právo sťažovať sa a podobne**.

**Nedostatok** od cieľov zariadenia, nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí **85 - 90 %**.

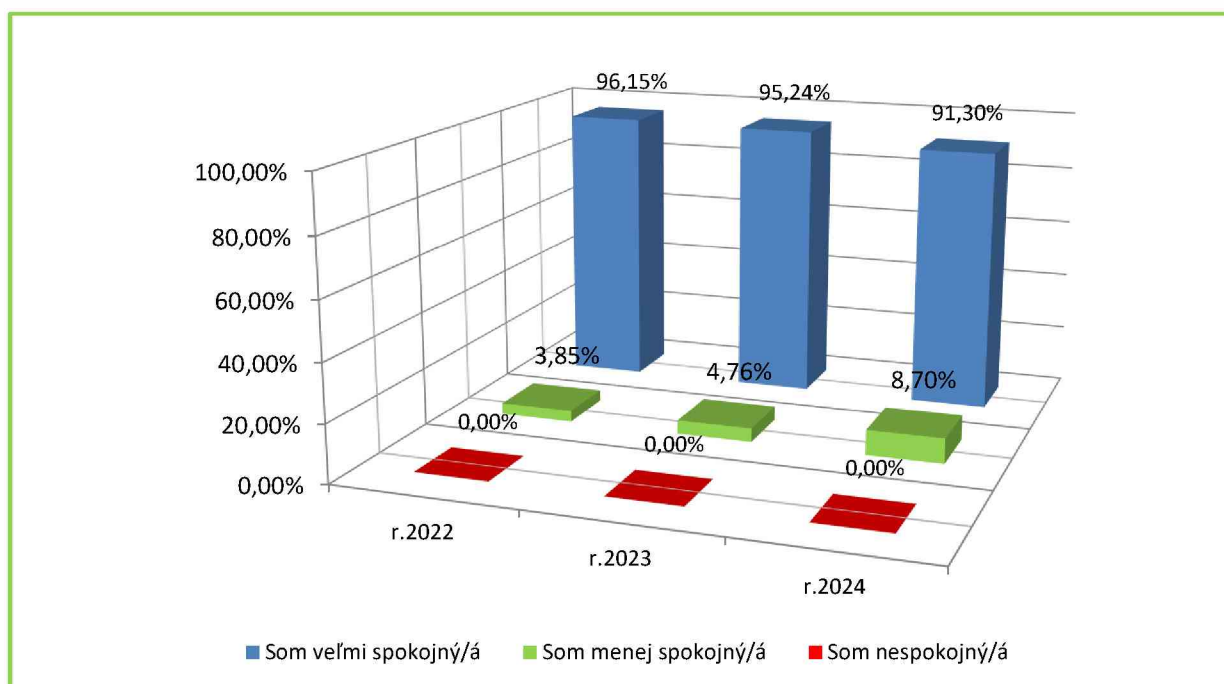
V roku 2024 miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení oproti roku 2023 klesla o 12%.

Mieru spokojnosti dosiahneme pravidelným sa vzdelávaním v oblasti dodržiavania ľudských práv a slobôd, stabilným profesionálnym tímom a tým si budeme vedieť dlhodobo udržať veľmi vysokú mieru kvality služieb.



**13. V rámci aktivizácie obyvateľov ich personál motivuje k udržaniu maximálnej samostatnosti a to zapájaním do starostlivosti o seba samých v oblasti hygieny, stravovania, upratovania. To znamená, že personál poskytuje u každého obyvateľa individualizovanú mieru podpory pri úkonoch sebaobsluhy. Cieľom nášho prístupu je udržanie maximálnej miery samostatnosti a aktivizácia obyvateľa. Čo na to hovoríte?**

Odpovedalo: 23	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>21</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>2</b>
c. Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 13 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

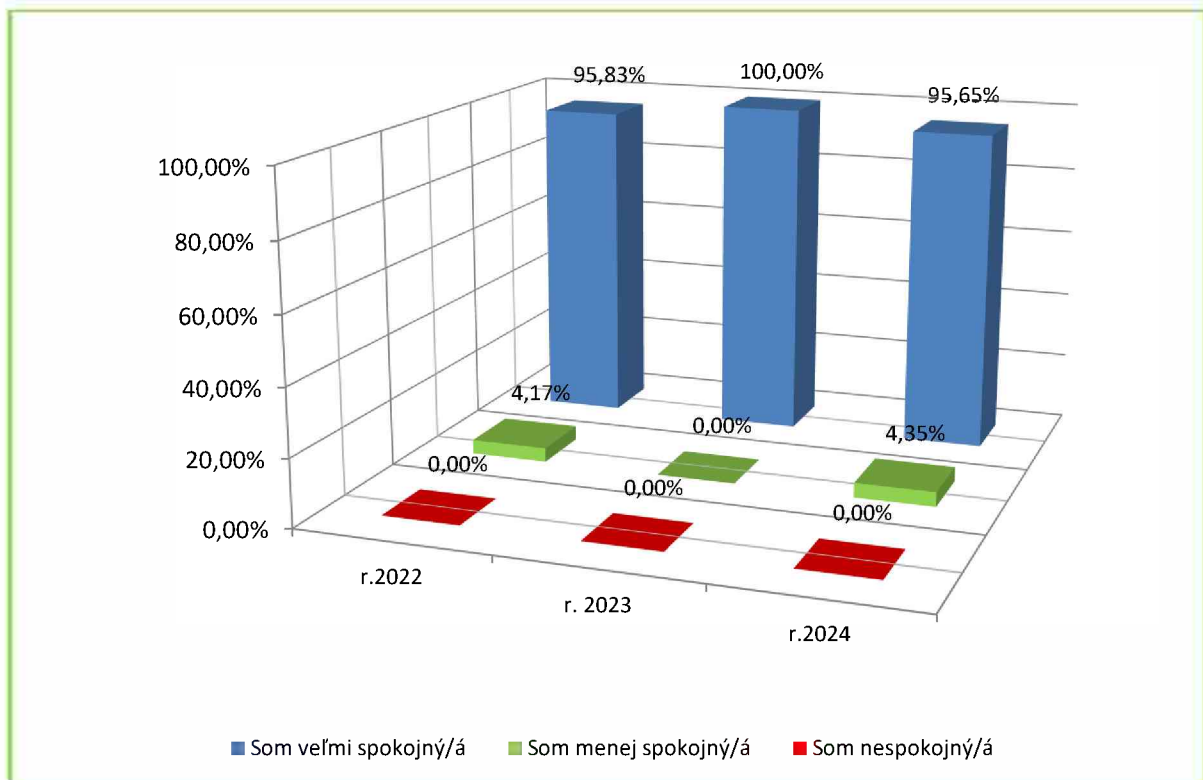
Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola zaradená aj otázka **v rámci aktivizácie obyvateľov ich personál motivuje k udržaniu maximálnej samostatnosti a to zapájaním do starostlivosti o seba samých v oblasti hygieny, stravovania, upratovania. To znamená, že personál poskytuje u každého obyvateľa individualizovanú mieru podpory pri úkonoch sebaobsluhy. Cieľom nášho prístupu je udržanie maximálnej miery samostatnosti a aktivizácia obyvateľa**

**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 90 - 100%.

Je teda potrebné zotrvať v nastolenom tempe trvalého zlepšovania, udržať priemernú mieru spokojnosti respondentov minimálne na úrovni plánovanej zhody t.j. 90%.

**14. V rámci aktivizácie zapájame obyvateľov zariadenia s potrebou nižšej miery podpory zo strany personálu do pomocných prác v zariadení ako napr. výpomoc v záhrade, v jedálni, nosenie čaju na oddelenia, drobné upratovanie a podobne. Čo na to hovoríte?**

Odpovedalo: 23	
a. Som veľmi spokojný/á	<b>22</b>
b. Som menej spokojný/á	<b>1</b>
Som nespokojný/á	<b>0</b>



Graf 14 Trend vývcja spokojnosti, medziročné porovnanie

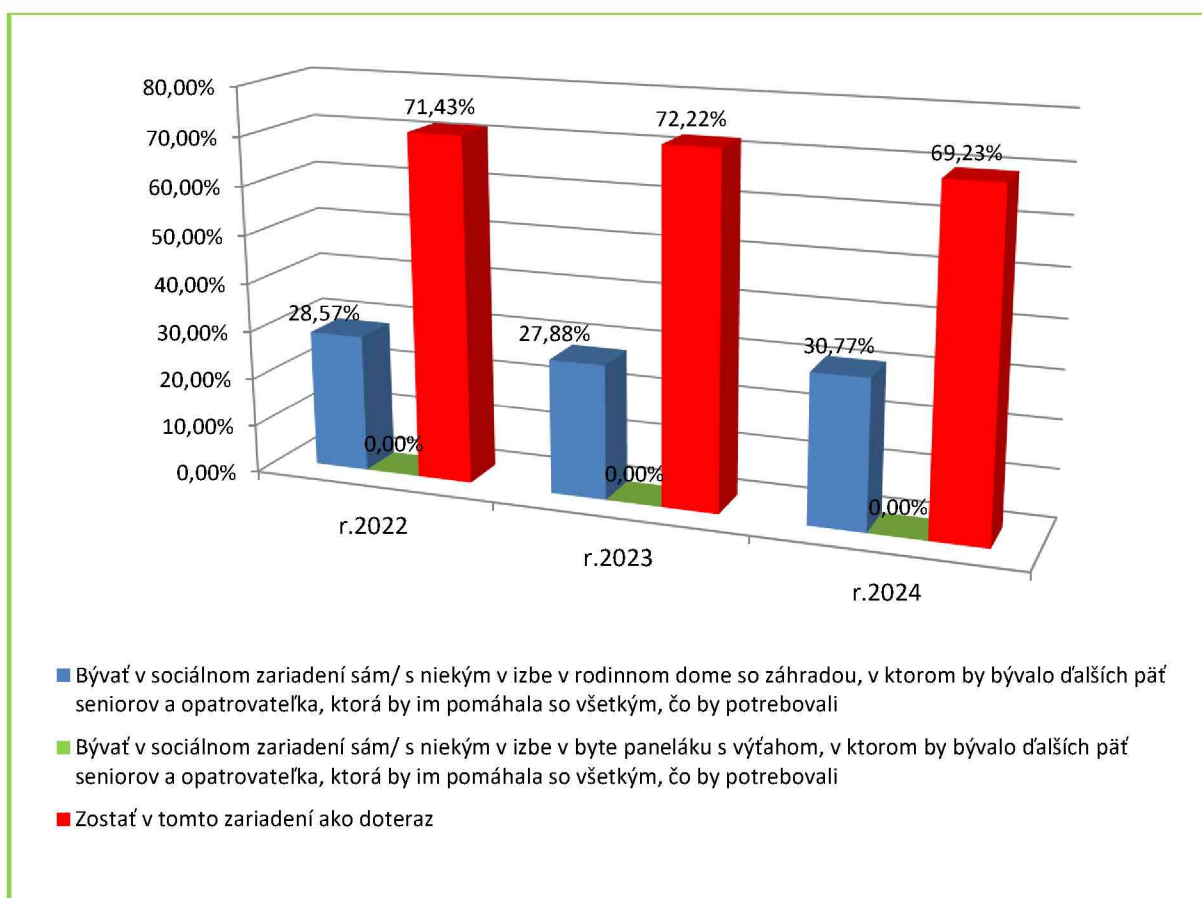
Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola zaradená aj otázka **v rámci aktivizácie zapájame obyvateľov zariadenia s potrebou nižšej miery podpory zo strany personálu do pomocných prác v zariadení ako napr. výpomoc v záhrade, v jedálni, nosenie čaju na oddelenia, drobné upratovanie a podobne.**

**Zhoda** s plánovanými cieľmi zariadenia. Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: 90 - 100%.

Je teda potrebné zotrvať v nastolenom tempe trvalého zlepšovania, udržať priemernú mieru spokojnosti respondentov minimálne na úrovni plánovanej zhody t.j. 90%.

**15. Ak by Váš príbuzný mal v dohľadnom čase (o 2 – 3 roky) možnosť vybrať si v akom sociálnom zariadení mu budú poskytované sociálne služby, čo by ste mu odporučili?**  
(zakrúžkujte prosím jednu z odpovedí a vyškrtnite v nej nehodiace sa)

Odpovedalo: 26		
a.	Bývať v sociálnom zariadení sám/ s niekým v izbe v rodinnom dome so záhradou, v ktorom by bývalo ďalších päť seniorov a opatrovatelka, ktorá by im pomáhala so všetkým, čo by potrebovali	8
b.	Bývať v sociálnom zariadení sám/ s niekým v izbe v byte paneláku s výťahom, v ktorom by bývalo ďalších päť seniorov a opatrovatelka, ktorá by im pomáhala so všetkým, čo by potrebovali	0
c.	Zostať v tomto zariadení ako doteraz	18



Graf 15 Trend vývoja spokojnosti, medziročné porovnanie

Do tohtoročného prieskumu spokojnosti bola zaradená otázka, ak by Váš príbuzný mal možnosť vybrať si v akom sociálnom zariadení mu budú poskytované sociálne služby, čo by ste mu odporučili. Mali možnosť zakrúžkovať z 3 možností.

Na základe odpovedí **69,23%** respondentov preferujú zostať v zariadení ako doteraz a **30,77%** respondentov bývať v sociálnom zariadení sám/ s niekým v izbe v rodinnom dome so záhradou, v ktorom by bývalo ďalších päť seniorov a opatrovatelka, ktorá by im pomáhala so všetkým, čo by potrebovali.

<b>Dôvod menej spokojnosti a nespokojnosti na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany rodinných príslušníkov</b> (pripomienky respondentov prieskumu sú zapísané v takom znení, ako ich respondenti napísali))		
<b>Por. č.</b>	<b>Znenie otázky</b>	<b>Dôvod</b>
1.	<b>Ako ste spokojná/ý s prostredím zariadenia, v ktorom sú poskytované sociálne služby Vášmu príbuznému/ známemu?</b>	- v exteriéry mi chýbajú kvety, okrasná zeleň, ošúchané lavičky, niektoré v dezolátnom stave, troška preriediť konáre stromov... - záhrada a park sú málo udržiavané
2.	<b>Ako ste spokojná/ý s ubytovaním Vášho príbuzného/ známeho (vybavenie izieb nábytkom)?</b>	- maličké, vôbec nie útulné, izba tmavá, sociálne zariadenia sú v poriadku - rada by som bola na izbe sama - málo svetla v izbe
3.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou stravy v našom zariadení (kvalita a množstvo jedla, kultúra stravovania)?</b>	- malá porcia vraj :-) - moja príbuzná má už len zubnú protézu, ťažko sa jej žuje tvrdšia strava, najmä mäso, takže jej neustále poskytujete len mleté akéhokoľvek druhu. Prečo? Nie je to vždy takto upravené chutne. A rovnako je to aj s dochucovaním (neslané, nesladké) jednoducho dosť nechutné. - stravy je niekedy príliš veľa, možno menej a kvalitnejšiu - dávať viac polievky - varia veľmi kyslé polievky, alebo omáčky – dávajú veľa octu
4.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou práce opatrovateľského personálu v zariadení ?</b>	- je málo personálu, ktorí to robí od srdca“, nie preto, že potrebuje prácu a peniaze. Ty novopriatí nemajú ani trpezlivosť ku klientom ani pochopenie - treba viackrát zvoniť na privolanie o pomoc, imobilných viacej vozíť do spoločnosti k ostatným chodba, knižnica, obedy). - personálu by malo byť viac aby to stíhali a mali viac trpezlivosti so staršími ľuďmi - chýba väčší počet ošetrovateliek - nie vždy je personál k dispozícii keď potrebujem pomôcť s mamkou
5.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou realizovaných terapeutických a voľnočasových aktivít v zariadení (pestrosť, počet, čas)?</b>	- na terapie nechodí
6.	<b>Ako ste spokojná/spokojný s kvalitou poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti (starostlivosť zdravotných sestier) v zariadení?</b>	- množstvo personálu zodpovedá kvalite je to len ta základná starostlivosť - málo ošetrovateliek
7.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou upratovania izieb a spoločných priestorov?</b>	- pochvala
8.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou prania a žehlenia osobnej a postelnej bielizne?</b>	
9.	<b>Ako hodnotíte celkovú kvalitu poskytovaných sociálnych služieb (poskytované služby, prístup a správanie všetkých zamestnancov voči Vášmu príbuznému/známemu)?</b>	- som to už uviedol v bode 4 - niektorí zamestnanci sú menej prívetiví
10.	<b>Ako ste spokojná/ý s informovanosťou o pobyte Vášho príbuzného v zariadení?</b>	
11.	<b>Ako získavate podstatné informácie o svojom príbuznom počas jeho pobytu v zariadení?</b>	

12.	<b>Ako ste spokojná/ý s rešpektovaním ľudských práv Vášho príbuzného zo strany zamestnancov zariadenia, napr. rešpektovanie práva na súkromie, ďalej práva na informácie, právo rešpektovať rozhodnutie, právo sťažovať sa a podobne.</b>	- ide o právo sťažovať sa - nemožno môjmu príbuznému posťažovať si ohľadne precíznosti vykonanej nimi práce, či ľudského, osobného prístupu najmä od mladších zamestnancov
13.	<b>V rámci aktivizácie obyvateľov ich personál motivuje k udržaniu maximálnej samostatnosti a to zapájaním do starostlivosti o seba samých v oblasti hygieny, stravovania, upratovania. To znamená, že personál poskytuje u každého obyvateľa individualizovanú mieru podpory pri úkonoch sebaobsluhy. Cieľom nášho prístupu je udržanie maximálnej miery samostatnosti a aktivizácia obyvateľa. Čo na to hovoríte?</b>	
14.	<b>V rámci aktivizácie zapájame obyvateľov zariadenia s potrebou nižšej miery podpory zo strany personálu do pomocných prác v zariadení ako napr. výpomoc v záhrade, v jedálni, nosenie čaju na oddelenia, drobné upratovanie a podobne. Čo na to hovoríte?</b>	
15.	<b>Ak by Váš príbuzný mal v dohľadnom čase (o 2 – 3 roky) možnosť vybrať si v akom sociálnom zariadení mu budú poskytované sociálne služby, čo by ste mu odporučili?</b>	

Tabuľka 2 Dôvod menej spokojnosti a nespokojnosti na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany rodinných príslušníkov

<b>Dôvod spokojnosti na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany rodinných príslušníkov</b> (pripomienky respondentov prieskumu sú zapísané v takom znení, ako ich respondenti napísali)		
<b>Por. č.</b>	<b>Znenie otázky</b>	<b>Dôvod</b>
1.	<b>Ako ste spokojná/ý s prostredím zariadenia, v ktorom sú poskytované sociálne služby Vášmu príbuznému/ známemu?</b>	
2.	<b>Ako ste spokojná/ý s ubytovaním Vášho príbuzného/ známeho (vybavenie izieb nábytkom)?</b>	
3.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou stravy v našom zariadení (kvalita a množstvo jedla, kultúra stravovania)?</b>	
4.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou práce opatrovateľského personálu v zariadení ?</b>	- veľakrát robia prácu až nad svoje možnosti
5.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou realizovaných terapeutických a voľnočasových aktivít v zariadení (pestrosť, počet, čas)?</b>	- neviem to posúdiť lebo mama ako klientka rozpráva stále to isté, nevie
6.	<b>Ako ste spokojná/spokojný s kvalitou poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti (starostlivosť zdravotných sestier) v zariadení?</b>	
7.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou upratovania izieb a spoločných priestorov?</b>	- všade je stále veľmi čisto a príjemná vôňa
8.	<b>Ako ste spokojná/ý s kvalitou prania a žehlenia osobnej a postelnej bielizne?</b>	- stále veľmi starostlivo vymenené -- občas fleky od SAVA hlavne na teplákoch

9.	<b>Ako hodnotíte celkovú kvalitu poskytovaných sociálnych služieb (poskytované služby, prístup a správanie všetkých zamestnancov voči Vášmu príbuznému/známemu)?</b>	- všetci zamestnanci majú veľmi pekný prístup, trpezlivé jednanie a veľmi ochotné plnenie požiadaviek - dobre ale je priestor na zlepšenie - vždy je to o ľuďoch - niektorí veľmi dobre, niektorí menej, ale všade sú ľudia
10.	<b>Ako ste spokojná/ý s informovanosťou o pobyte Vášho príbuzného v zariadení?</b>	- neviem posúdiť nie som priamy príbuzný
11.	<b>Ako získavate podstatné informácie o svojom príbuznom počas jeho pobytu v zariadení?</b>	- je to v úplnom poriadku. Informácie sú dostačujúce
12.	<b>Ako ste spokojná/ý s rešpektovaním ľudských práv Vášho príbuzného zo strany zamestnancov zariadenia, napr. rešpektovanie práva na súkromie, ďalej práva na informácie, právo rešpektovať rozhodnutie, právo sťažovať sa a podobne.</b>	-
13.	<b>V rámci aktivizácie obyvateľov ich personál motivuje k udržaniu maximálnej samostatnosti a to zapájaním do starostlivosti o seba samých v oblasti hygieny, stravovania, upratovania. To znamená, že personál poskytuje u každého obyvateľa individualizovanú mieru podpory pri úkonoch sebaobsluhy. Cieľom nášho prístupu je udržanie maximálnej miery samostatnosti a aktivizácia obyvateľa. Čo na to hovoríte?</b>	- rodič nie je samostatný. - chcem len dodať aby pogumovaný podbradník klienta bol aspoň 4x do týždňa pretretý mokrou žinkou a rovnako i lyžičky a hrnčeky. - každý starý človek má individuálne možnosti samostatnosti, ako im to dovoľuje zdravotný stav - záleží od zdravotného stavu obyvateľa - rodič už nie je samostatný ,resp. menej
14.	<b>V rámci aktivizácie zapájame obyvateľov zariadenia s potrebou nižšej miery podpory zo strany personálu do pomocných prác v zariadení ako napr. výpomoc v záhrade, v jedálni, nosenie čaju na oddelenia, drobné upratovanie a podobne. Čo na to hovoríte?</b>	- rodič nie je samostatný - je to zase v rámci možnosti zdravotného stavu - rodič už nie je samostatný ,resp. menej
15.	<b>Ak by Váš príbuzný mal v dohľadnom čase (o 2 – 3 roky) možnosť vybrať si v akom sociálnom zariadení mu budú poskytované sociálne služby, čo by ste mu odporučili?</b>	-

Tabuľka 3 Dôvod spokojnosti na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany rodinných príslušníkov

<b>Návrhy a pripomienky na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany rodinných príslušníkov a pochvaly</b>		
(pripomienky respondentov prieskumu sú zapísané v takom znení, ako ich respondenti napísali)		
<b>Por. č.</b>	<b>Návrhy a pripomienky</b>	<b>Pochvaly</b>
1.	- väčšia kontrola pri dopĺňaní hygienických potrieb v izbách, aby si každý túto povinnosť zodpovedne splnil a nepriživoval sa na spolubývajúcich.	- ďakujeme všetkým zamestnancom za ich obetavú prácu
2.	- nemáme žiadne pripomienky, sme spokojní.	- zatiaľ sme sa stretli iba s veľmi pozitívnym a ochotným prístupom od všetkých zamestnancov zariadenia. Ďakujeme
3.	- stravovanie nie na izbe, ale v jedálni na vozíku kvôli komunikácii - ďakujem.	- mimoriadna starostlivosť pri zhoršení zdravotného stavu rodiča
4.	- aby niektoré opatrovatelky mali ľudskejší prístup k starým ľuďom	- môj príbuzný je tu už tretí rok, ale okrem spomenutých nedostatkov sme všetci v rodine

		s prácou zariadenia spokojní – počnúc recepčnými, cez ekonómky, zdravotnú starostlivosť a napokon i upratovačky a opatrovateľov
5.	- nemám žiadne pripomienky	- vysoko si vážim prácu personálu a vyslovujem mu úprimnú vďaku
6.	- doplniť počet personálu	- so zariadením so spokojná
7.	- myslím, že Vaše aktivity sú postačujúce	- veľkú pochvalu a vďačnosť chcem vyjadriť touto cestou Anke Pitoňákovej, pani Vande za starostlivosť a dohliadanie počas stravovania obedov u mojej mame, pánovi Igorovi za všetko – je to symbol ľudskosti
8.	- individuálny prístup ku klientom	- moja mama je v zariadení krátko, pre nás aj pre ňu je to stále citlivé a ťažké sa s tým vyrovnáť, ale prístup všetkých zamestnancov je na vysokej profesionálnej úrovni, ich obetavosť, spoľahlivosť a hlavne ľudskosť je im veľmi blízkam vytvárajú pocit domova, za čo si ich nesmierne vážim a prajem im v práci veľa trpezlivosti a porozumenia so „starkými“ pretože porozumieť ich náladám si vyžaduje veľa síl. Za všetko, čo robíte, že nahrádzate nás, ktorí sa nemôžeme z rôznych príčin postarať o našich blízkych patrí veľké ďakujem
9.		- ďakujeme všetkým za ich ľudskú starostlivosť a ich prístup vo vašom zariadení
10.		- chcem dať pochvalu sestričkám
11.		- veľmi pekne ďakujem všetkým pracovníkom ZPS za vykonanú prácu
12.		- p. Nataše, p. Batoriová, p. Julo, p. Igor za perfektný prístup. Ostatný personál je ok
13.		- určite vyjadrujem pochvalu – za milosť a ústretovosť personálu, čistotu zariadeniam izieb i množstvo akcií pre seniorov
14.		- ďakujem za starostlivosť všetkým zamestnancom, ja som spokojná so všetkým
15.		- chcem pochváliť tím líderku za výbornú komunikáciu, prístup, spoluprácu
16.		- ďakujem všetkým za ľudský prístup a opateru našich seniorov
17.		- zodpovedný prístup personálu
18.		- mimoriadna starostlivosť pri zhoršenom zdravotnom stave rodičov

Tabuľka 4 Návrhy a pripomienky na zlepšenie kvality poskytovaných služieb zo strany PSS a ich pochvaly

Vedenie zariadenia, na základe nameraných výsledkov a ich analýzy, prijme opatrenia, ktoré povedú k zvýšeniu kvality služieb, k spokojnosti rodinných príslušníkov PSS. Cieľom takýchto opatrení má byť trvalé zvyšovanie kvality služieb a rastúca spokojnosť respondentov.

V Kežmarku 28.10.2024

Spracoval: Ing. Simona Vosovičová  
Manažér kvality

Schválil : Mgr. Peter Vilček  
Riaditeľ ZPS a ZOS

 <p>ZPS a ZOS Kežmarok</p>	<p><b>Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby</b>  Vyšný mlyn 13, 060 01 Kežmarok, IČO: 00691852, DIČ: 2020703223  Tel: 052/452 35 44, www.zpskk.sk</p>
---	---

### Prieskum spokojnosti prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň

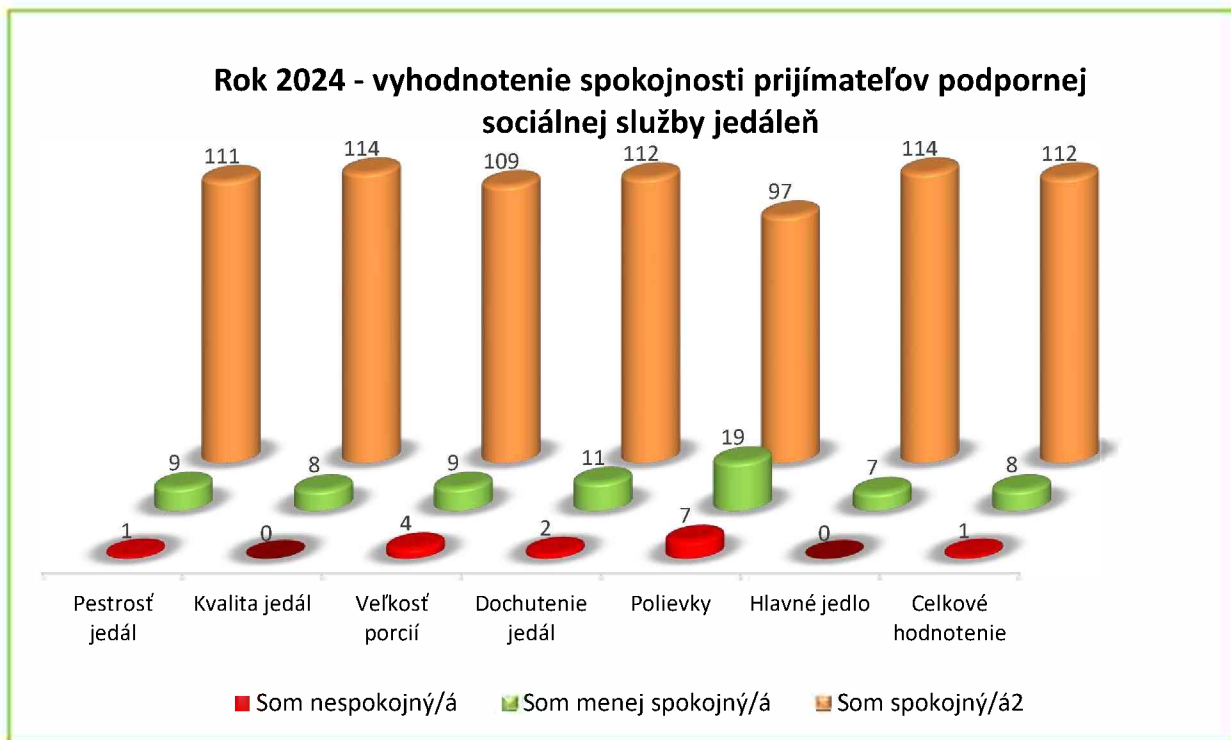
- Zber dát prebiehal v období **od 01.07.2024 do 31.07.2024**.
- Prieskumu bol zameraný na **177** prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň (ambulantná aj terénna forma).
- Prieskumu sa nezúčastnili: prijímatelia podpornej sociálnej služby jedáleň, ktorí v danom období mali dovolenku (2), boli na liečení (1) v celovom počte 3 prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň.
- Respondentom bolo odovzdaných **174 dotazníkov spokojnosti**.
- Vrátených bolo **128** dotazníkov spokojnosti, čo predstavuje **73,56% návratnosť**.
- Dvaja respondenti odovzdal dotazníky spokojnosti s neuvedenými odpoveďami, ale zároveň v nich uviedli v rámci dotazníku poznámky.
- Jeden dotazník nebol vyhodnotený z dôvodu, že boli všade zakliknuté odpovede.
- Nie všetci respondenti vyplnili všetky otázky, prípadne ich vyplnené dotazníky obsahovali len pripomienky bez hodnotenia. Z tohto dôvodu je celkový sumár odpovedí v niektorých otázkach menší ako 128.
- V tabuľke č.1 je zobrazené spôsob hodnotenia výsledkov.

Pre účel analýzy vývoja spokojnosti boli zariadením stanovené nasledovné kritériá, dimenzie prípustnosti, ktoré sú platné pre jednotlivé kontrolné body		Opatrenia
<b>Zhoda:</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí <b>90 - 100%</b> .	Nie je potrebné prijať žiadne opatrenie.
<b>Nedostatok</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: <b>85 - 90%</b> .	Prijať <b>preventívne opatrenia</b> , zaviesť inovácie v postupoch a procesoch, ktoré povedú k zlepšeniu kvality služieb, zvýšeniu spokojnosti zainteresovaných strán. Vykonať preškolenie zamestnancov v oblasti dodržiavania platných postupov uvedených v internej dokumentácii
<b>Odchýlka</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je v rozmedzí: <b>80 - 85%</b> .	Prijať <b>preventívne opatrenia</b> , zaviesť inovácie v postupoch a procesoch, ktoré povedú k zlepšeniu kvality služieb, zvýšeniu spokojnosti zainteresovaných strán. Vykonať preškolenie zamestnancov v oblasti dodržiavania platných postupov uvedených v internej dokumentácii
<b>Nezhoda</b>	Nameraná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som veľmi spokojný/á) možnom hodnotení je menej ako: <b>80%</b>	Vykonať dôkladnú kontrolu postupov v procesoch. Na základe výsledkov kontrol prijať <b>nápravné opatrenia</b> , ktoré povedú k odstráneniu nezahody. Zdroje nespokojnosti respondentov sú zväčša uvedené v kritických komentároch.

Tabuľka 1 Hodnotenie výsledkov

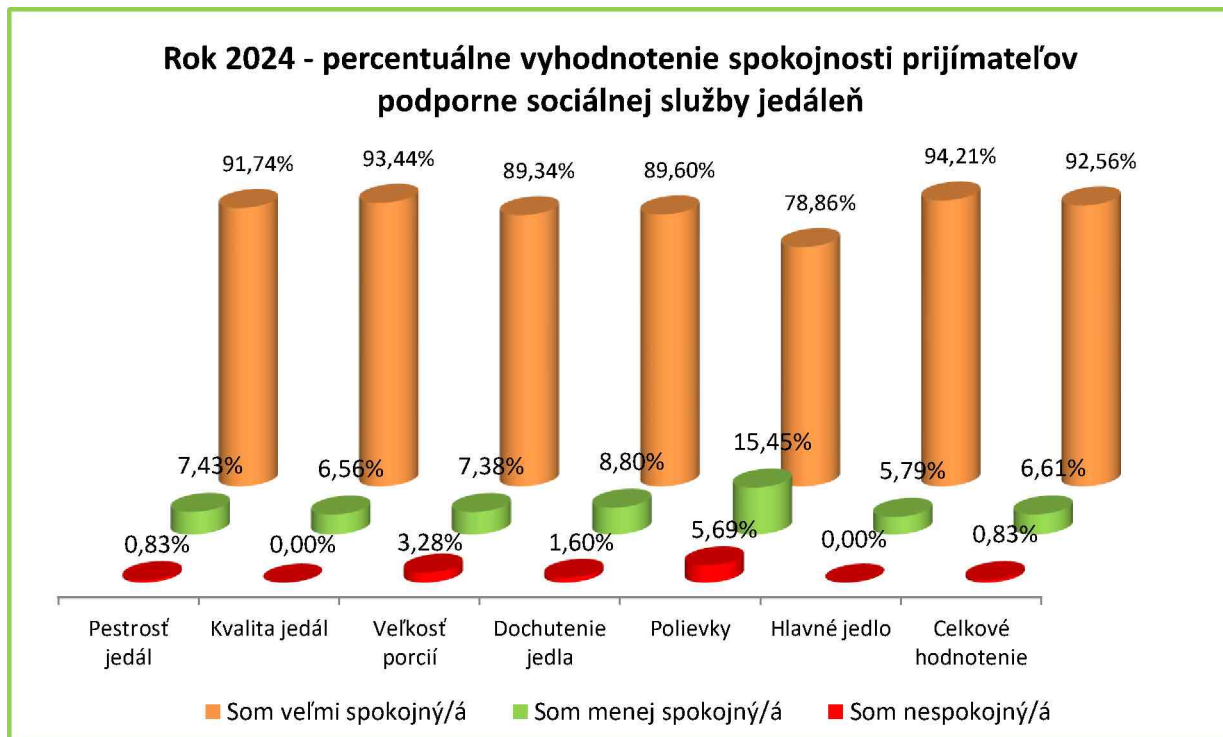


V nasledujúcom grafe č. 1 je zobrazené vyhodnotenie spokojnosti prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň za rok 2024. Graf č. 1 uvádzajú skutočné počty odpovedí prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň v jednotlivých kontrolných bodoch.



Graf 1 Spokojnosť prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň za rok 2024

V grafe č. 2 je zobrazené vyhodnotenie spokojnosti prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň za rok 2024 percentuálne.



Graf 2 Percentuálne zobrazenie spokojnosť prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň za rok 2024

**Zhodu** s plánovanými cieľmi zariadenia hodnotenie nad 90% v roku 2024 vykazujú 4 kontrolné body. V roku 2024 vykazujú 2 kontrolné body nedostatok v rozmedzí od 85-90%.

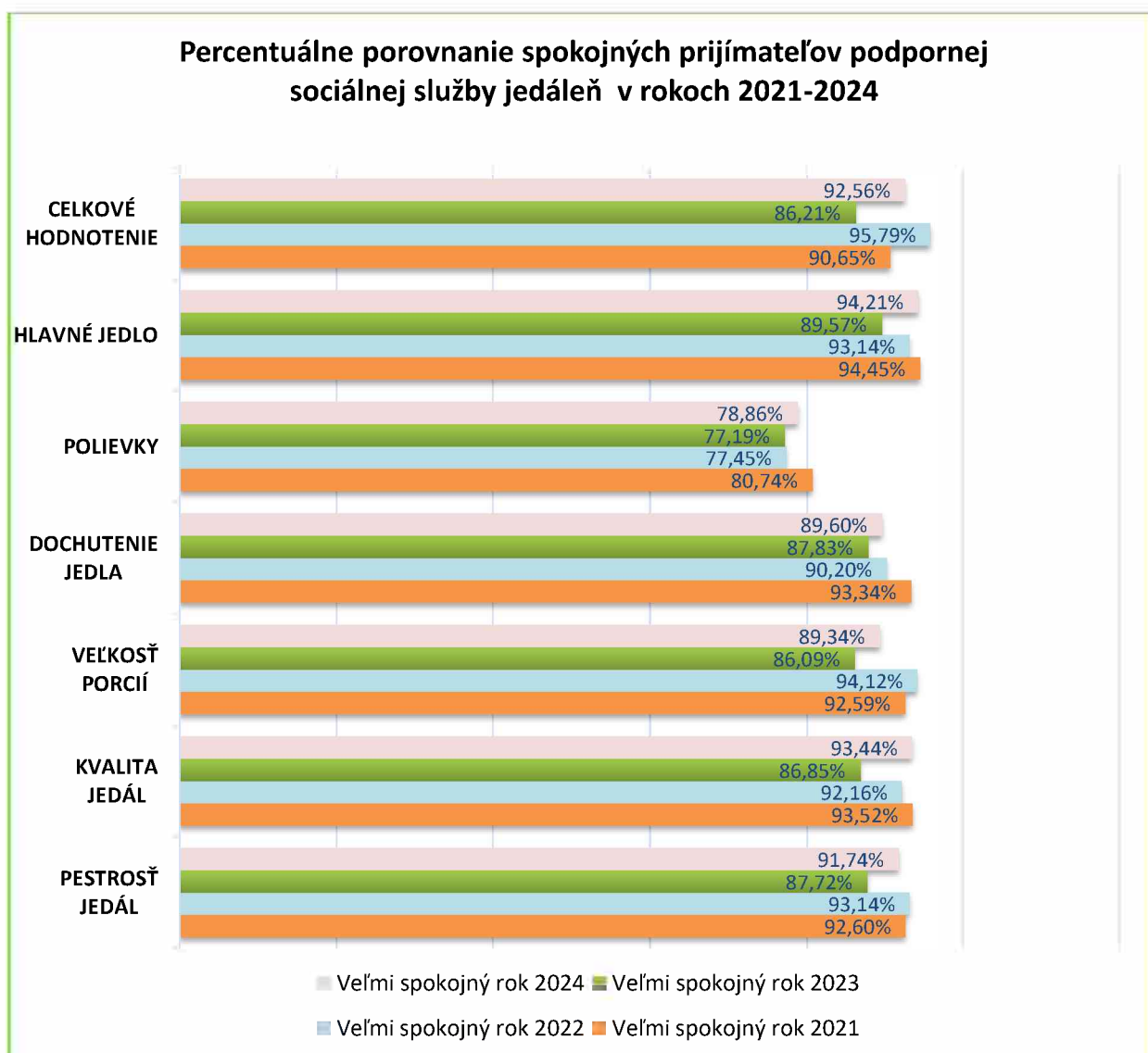
**Nezhodu** od stanovených cieľov vykazuje kontrolný bod, ktorý monitoruje spokojnosť prijímateľov sociálnej služby jedáleň s podávanými polievkami, kde je miera spokojnosti na úrovni **78,86%**.

Priemerná miera spokojnosti pri najpozitívnejšom (Som spokojný/á) možnom hodnotení je **89,96 %** čo predstavuje oproti roku 2023 nárast priemernej spokojnosti o **4,04%**.

Priemerný podiel menej spokojný/á je **8,28 %** čo predstavuje oproti roku 2023 pokles menej spokojných o **3,93%**.

Priemerný podiel nespokojný/á je **1,75 %** čo predstavuje oproti roku 2023 pokles nespokojnosti o **0,19%**.

Nasledujúci graf č. 3 a tabuľka č. 2 vyjadrujú percentuálne porovnanie spokojnosti prijímateľov sociálnej služby jedáleň v období od roku **2021 až do roku 2024**.



Graf 3 Percentuálne porovnanie spokojnosti prijímateľov podpornej sociálnej služby jedáleň v období 2021 - 2024

Percentuálne porovnanie spokojných prijímateľov podporenej sociálnej služby jedáleň v rokoch 2021-2023								
Rok		Pestrosť jedál	Kvalita jedál	Veľkosť porcií	Dochutenie jedla	Polievky	Hlavné jedlo	Celkové hodnotenie
2024	Som spokojný/á	91,74%	93,44%	89,34%	89,60%	78,86%	94,21%	92,56%
2023	Som spokojný/á	87,72%	86,85%	86,09%	87,83%	77,19%	89,57%	86,21%
2022	Som spokojný/á	93,14%	92,16%	94,12%	90,20%	77,45%	93,14%	95,79%
2021	Som spokojný/á	92,60%	93,52%	92,59%	93,33%	80,74%	94,44%	90,65%

Tabuľka 2 Porovnanie spokojnosti prijímateľov sociálnej služby za roky 2024 až 2021

- V roku 2021 bol prieskum spokojnosti v období **od 01.06.2021 do 26.08.2021**, pričom bolo odovzdaných **130** dotazníkov a z toho bolo vrátených **110** dotazníkov, čo predstavovalo **84,61%** návratnosti.
- V roku 2022 bol prieskum spokojnosti v období **od 14.07.2022 do 31.07.2022**, pričom bolo odovzdaných **145** dotazníkov a z toho bolo vrátených **105** dotazníkov, čo predstavovalo **72,41%** návratnosti.
- V roku 2023 bol prieskum spokojnosti v období **od 01.08.2023 do 31.08.2023**, pričom bolo odovzdaných **175** dotazníkov a z toho bolo **119** dotazníkov vrátených čo predstavuje **68 %** návratnosť.
- V roku 2024 bol prieskum spokojnosti v období **od 01.07.2024 do 31.07.2024**, pričom bolo odovzdaných **174** dotazníkov a z toho bolo **128** dotazníkov vrátených čo predstavuje **73,56 %** návratnosť.

Spokojnosť prijímateľov podporenej sociálnej služby jedáleň v roku 2024 je oproti roku 2023 kontrolovaných kategóriách vyššia. Ale zároveň oproti rokom 2021-2022 je o niečo nižšia.

Vedenie zariadenia na základe nameraných výsledkov a ich analýzy prijme opatrenia, ktoré povedú k zvýšeniu kvality jedál s prihliadnutím na pripomienky a požiadavky prijímateľov podporenej sociálnej služby jedáleň. Cieľom takýchto opatrení má byť trvalé zvyšovanie kvality služieb a rastúca spokojnosť respondentov.

V Kežmarku 09.09.2024  
Spracoval: Ing. Simona Vosovičová  
Manažér kvality

Schválil : Mgr. Peter Vilček  
riaditeľ ZPS a ZOS



## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá: **Ekonomické oddelenie**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **8.**

Názov materiálu: **Návrh na zmenu rozpočtu Mesta Kežmarok  
pre rok 2025**

Obsah materiálu: **1. Dôvodová správa  
2. Návrh na uznesenie**

Potrebné  
na schválenie: **1/2 väčšina prítomných poslancov**

Meno funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA  
primátor**

Meno funkcia  
a podpis  
spracovateľa: **Ing. Katarína Košalková  
vedúca ekonomického oddelenia**

Príloha: **Návrh na rokovanie MsZ - Rozpočtové opatrenie č. 01/2025**



**a) Dôvodová správa:**

Rozpočet Mesta Kežmarok na rok 2025 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva v Kežmarku č. 202/2024 zo dňa 16.12.2024. Návrh na rozpočtové opatrenie je spracovaný v súlade s § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Bližšia špecifikácia zmeny rozpočtu Mesta Kežmarok pre rok 2025 rozpočtovým opatrením č. 01/2025 je uvedená podľa požiadaviek subjektov rozpočtového hospodárenia mesta Kežmarok v prílohe.

Po zohľadnení všetkých predložených požiadaviek na rozpočtovú zmenu celkový rozpočet mesta ostáva prebytkový s výškou celkových príjmov 29 807 023 € a s výškou celkových výdavkov 29 706 023 €

Podrobnejšie informácie o jednotlivých podnetoch sa nachádzajú v tabuľkovej časti návrhu.

**Návrh na uznesenie**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

**s c h v a ľ u j e**

- a) zmenu rozpočtu Mesta Kežmarok pre rok 2025 rozpočtovým opatrením č. 01/2025 podľa predloženého návrhu,**

**ROZPOČTOVÉ OPATRENIE č. 01/2025**  
n á v r h na rokovanie MsZ

údaje sú uvádzané v €

Schválený rozpočet bežných príjmov mesta	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Bežné príjmy mesta po zmene rozpočtu	Bežné príjmy rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu	Bežné príjmy mesta a RO	Schválený rozpočet bežných výdavkov mesta	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Bežné výdavky mesta po zmene rozpočtu	Bežné výdavky rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu	Bežné výdavky mesta a RO po zmene rozpočtu	Rozdiel bežného rozpočtu
19 613 678		-797 435	18 816 243	2 034 730	20 850 973	9 778 196		0	9 778 196	10 306 977	20 085 173	765 800
Schválený rozpočet kapitálových príjmov mesta	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Kapitálové príjmy mesta po zmene rozpočtu	Kapitálové príjmy rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu	Kapitálové príjmy mesta a RO po zmene rozpočtu	Schválený rozpočet kapitálových výdavkov mesta	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Kapitálové výdavky mesta po zmene rozpočtu	Kapitálové výdavky rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu	Kapitálové výdavky mesta a RO po zmene rozpočtu	Rozdiel kapitálového rozpočtu
2 383 550	0	0	2 383 550	0	2 383 550	8 339 350	0	0	8 339 350	0	8 339 350	-5 955 800
Schválený rozpočet finančných príjmov mesta	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Finančné príjmy mesta po zmene rozpočtu	Finančné príjmy rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu	Finančné príjmy mesta a RO po zmene rozpočtu	Schválený rozpočet finančných výdavkov mesta	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Finančné výdavky mesta po zmene rozpočtu	Finančné výdavky rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu	Finančné výdavky mesta a RO po zmene rozpočtu	Rozdiel rozpočtu finančných operácií
6 572 500		0	6 572 500	0	6 572 500	1 281 500	0	0	1 281 500	0	1 281 500	5 291 000
Schválený rozpočet príjmov mesta spolu	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Príjmy mesta po zmene rozpočtu spolu	Príjmy rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu spolu	Príjmy mesta a RO po zmene rozpočtu	Schválený rozpočet výdavkov mesta spolu	Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje	Zmena rozpočtu č. 1	Výdavky mesta po zmene rozpočtu spolu	Výdavky rozpočtových organizácií po zmene rozpočtu spolu	Výdavky mesta a RO po zmene rozpočtu	Rozdiel rozpočtu celkom
28 569 728	0	-797 435	27 772 293	2 034 730	29 807 023	19 399 046	0	0	19 399 046	10 306 977	29 706 023	101 000

Kežmarok, 29.01.2025

Spracovala: Ing. Katarína Košalková, Bc. Zdenka Sabolová

**Rozpočtové organizácie**  
- n á v r h na rokovanie MsZ

údaje sú uvádzané v €

<i>Schválený rozpočet bežných príjmov RO</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Bežné príjmy RO po zmene rozpočtu</i>	<i>Schválený rozpočet bežných výdavkov RO</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Bežné výdavky RO po zmene rozpočtu</i>
2 034 730	0	0	<b>2 034 730</b>	11 104 412	0	-797 435	<b>10 306 977</b>
<i>Schválený rozpočet kapitálových príjmov RO</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Kapitálové príjmy RO po zmene rozpočtu</i>	<i>Schválený rozpočet kapitálových výdavkov RO</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Kapitálové výdavky RO po zmene rozpočtu</i>
0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>
<i>Schválený rozpočet finančných príjmov RO</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Finačné príjmy RO po zmene rozpočtu</i>	<i>Schválený rozpočet finančných výdavkov RO</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Kapitálové výdavky RO po zmene rozpočtu</i>
0	0	0	<b>0</b>	0	0	0	<b>0</b>
<i>Schválený rozpočet príjmov RO spolu</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Príjmy RO po zmene rozpočtu</i>	<i>Schválený rozpočet výdavkov RO spolu</i>	<i>Zmeny rozpočtu v roku 2025 celkom - účelové zdroje</i>	<i>Zmena rozpočtu č. 1</i>	<i>Výdavky RO po zmene rozpočtu</i>
<b>2 034 730</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 034 730</b>	<b>11 104 412</b>	<b>0</b>	<b>-797 435</b>	<b>10 306 977</b>

Kežmarok, 29.01.2025

Spracovala: Ing. Katarína Košalková, Bc. Zdenka Sabolová

**Rozpočtové opatrenie č. 01/2025 - MsZ - sumarizácia podľa druhu rozpočtových opatrení  
- návrh na rokovanie**

v €

a) Presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky:

**Príjmy:**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Výdavky:**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**b) Povolené prekročenie a viazanie príjmov:**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
111003	Podiel z výnosu dane z príjmov FO a PO	6 900 000	-79 631	6 820 369
312012	Školstvo - dotácie na prenesený výkon - normatíva	6 039 412	-717 804	5 321 608
	<b>Spolu</b>		<b>-797 435</b>	



**c) Povolené prekročenie a viazanie výdavkov:**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
9.1.5	MŠ, Kušníerska s jedálňou	183 244	-167 183	16 061
9.1.6	MŠ, DDS s jedálňou	177 981	-177 981	0
9.1.7	MŠ s jedálňou pri ZŠ sv. Križa	496 169	-452 679	43 490
9.2.3	ZŠ pri ZŠ sv. Križa s jedálňou	212 217	408	212 625
z toho:	ŠKD pri ZŠ sv. Križa	102 399	197	102 596
	ŠSZČ pri ZŠ sv. Križa	12 154	23	12 177
	ŠJ pri ZŠ sv. Križa	97 664	188	97 852
	<b>Spolu</b>		<b>-797 435</b>	

**d) Povolené prekročenie a viazanie finančných operácií:****Príjmy:**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Výdavky:**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

<b>Sumarizácia:</b>	<b>0</b>
- príjmy - povolené prekročenie (+) alebo viazanie (-)	-797 435
- výdavky - povolené prekročenie (+) alebo viazanie (-)	-797 435

Kežmarok, 28.01.2025

Spracovala: Ing. Katarína Košalková, Bc. Zdenka Sabolová

v €

**Bežné príjmy**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
111003	Podiel z výnosu dane z príjmov FO a PO	6 900 000	-79 631	6 820 369
312012	Školstvo - dotácie na prenesený výkon - normatíva	6 039 412	-717 804	5 321 608
	<b>Spolu</b>		<b>-797 435</b>	

**Bežné príjmy rozpočtových organizácií**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Kapitálové príjmy**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

**Kapitálové príjmy rozpočtových organizácií**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

**Bežné výdavky**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Bežné výdavky rozpočtových organizácií**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
9.1.5	MŠ, Kušníerska s jedálňou	183 244	-167 183	16 061
9.1.6	MŠ, DDS s jedálňou	177 981	-177 981	0
9.1.7	MŠ s jedálňou pri ZŠ sv. Kríža	496 169	-452 679	43 490
9.2.3	ZŠ pri ZŠ sv. Kríža s jedálňou	212 217	408	212 625
z toho:	ŠKD pri ZŠ sv. Kríža	102 399	197	102 596
	ŠSZČ pri ZŠ sv. Kríža	12 154	23	12 177
	ŠJ pri ZŠ sv. Kríža	97 664	188	97 852
	<b>SPOLU</b>		<b>-797 435</b>	

**Kapitálové výdavky**

Program	Název položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Kapitálové výdavky rozpočtových organizací**

Program	Název položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

**Príjmy finančných operácií**

Kód ekonom. klasifikácie	Název položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Príjmy finančných operácií rozpočtových organizácií**

Kód ekonom. klasifikácie	Název položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Výdavky finančných operácií**

Program	Název položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Výdavky finančných operácií rozpočtových organizácií**

Program	Název položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

Kežmarok, 28.01.2025

Spracovala: Ing. Katarína Košalková, Bc. Zdenka Sabolová

Vec

**N á v r h na zmenu rozpočtu na rok 2025 - č. 01/2025 - MsZ**

v €

Odôvodnenie:

**Bežné príjmy**

Kód ekonom. klasifik.	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
111003	Podiel z výnosu dane z príjmov FÓ a PÓ	6 900 000	-79 631	6 820 369
	<b>SPOLU</b>		<b>-79 631</b>	

**Kapitálové príjmy**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Príjmy finančných operácií**

Kód ekonom. klasifik.	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

**Bežné výdavky**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Kapitálové výdavky - rezervný fond, preklenovací úver**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>Spolu</b>		<b>0</b>	

**Kapitálové výdavky rozpočtových organizácií - rezervný fond**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
				0
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

**Výdavky finančných operácií**

Kód ekonom. klasifik.	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
	<b>SPOLU</b>		<b>0</b>	

Kežmarok, 28.01.2025

Ing. Katarína Košalková  
vedúca ekonomického oddelenia

**Oddelenie: Školstva, mládeže a športu**

**VEC:**

**Zmena rozpočtu č.1/2025 - MsZ**

**Odôvodnenie:**

Zmena rozpočtov škôl a škol. zariadení súvisí s:

- a) so zverejnením výšky hodnoty jednotkového koeficienta pre rok 2025 vo výške 98,84 a koeficientom pre potencionálneho stravníka -dieťa materskej školy vo výške 2,5 (NV č. 668/20024 Z.z.)  
 b) od 1.1 2025 došlo k zmene financovania MŠ ( NV 630/2008 Z.z.), MŠ dostávajú mzdový a prevádzkový normatív,, ktorý už nebude vyplácaný z DPFO, sú financované , tak ako ZŠ prostredníctvom MŠVVaM SR.  
 c) počty detí MŠ pri zdravotníckom zariadení DDS s.r.o. sa od r. 2025 nezahrňujú do výkazu pre výpočet finančných prostriedkov pre účely podielových daní , ani v súvislosti s potenciálnymi stravníkmi, z zohto dôvodu ich Mesto Kežmarok už nefinancuje.

**Bežné príjmy v €:**

Kód ekonom. klasifikácie	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
312012	Školstvo - dotácie na prenesený výkon - normatív	6 039 412	-717 804	5 321 608
	<b>SPOLU</b>		<b>-717 804</b>	

**Bežné výdavky súkromných a cirkevných školských zariadení v €:**

Program	Názov položky	Schválený rozpočet	Návrh úpravy	Upravený rozpočet
9.1.5	MŠ, Kušníerska s jedálňou	183 244	-167 183	16 061
9.1.6	MŠ, DDS s jedálňou	177 981	-177 981	0
9.1.7	MŠ s jedálňou pri ZŠ sv. Kríža	496 169	-452 679	43 490
9.2.4	ZŠ pri ZŠ sv. Kríža s jedálňou	212 217	408	212 625
z toho:	ŠKD pri ZŠ sv. Kríža	102 399	197	102 596
	ŠSZČ pri ZŠ sv. Kríža	12 154	23	12 177
	ŠJ pri ZŠ sv. Kríža	97 664	188	97 852
	<b>SPOLU</b>		<b>-797 435</b>	

Vypracoval: Mgr.Iveta Kušmíreková  
Odd. školstva, mládeže a športu

Predkladá: Mgr. Lucia Troppová  
vedúca oddelenia

V Kežmarku, dňa 29.01.2025



**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva  
v Kežmarku**

Predkladá: **Primátor mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2024**

K bodu programu: 9.

Názov materiálu: Zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu „Regenerácia vnútrobloku sídliska na uliciach Možiarska, Garbiarska a Nižná brána“

Obsah materiálu: **a/ Dôvodová správa**  
**b/ Financovanie projektu**  
**c/ Návrh na uznesenie**

Potrebné k schváleniu: nadpolovičná väčšina prítomných poslancov

Počet strán materiálu: **5**

Prílohy k ZM: /

Meno, funkcia a podpis  
spracovateľa:

**Mgr. Marta Markočiová**

**Vedúca oddelenia projektov a verejného obstarávania**

Meno, funkcia a podpis  
predkladateľa:

**PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA**  
**primátor mesta**

## Dôvodová správa

a/ MIRRI ako Riadiaci orgán pre Program Slovensko vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre projekty integrovaných investícií:

<u>Kód výzvy:</u>	PSK-MIRRI-008-2024-ITI-EFRR
<u>Priorita:</u>	2P2. Životné prostredie
<u>Špecifický cieľ:</u>	RSO2.7 posilnenie ochrany a zachovania prírody, biodiverzity a zelenej infraštruktúry, a to aj v mestských oblastiach, a zníženie všetkých foriem znečistenia /EFRR/
<u>Opatrenie:</u>	2.7.4 Podpora budovania prvkov zelenej a modrej infraštruktúry v obciach a mestách
<u>Fond:</u>	Európsky fond regionálneho rozvoja /ďalej len „EFRR“/
<u>Typ výzvy:</u>	otvorená
<u>Dátum uzavretia:</u>	vyčerpaním alokácie Výzvy podľa jednotlivých oprávnených území

V rámci aktivít sa plánuje revitalizácia vnútro-blokových priestorov, ktorá zahŕňa krajinárske úpravy, obnovu existujúcich chodníkov a parkovacích miest a ich doplnenie a vytvorenie nových oddychových a stretávacích zón a doplnenie mobiliáru (lavičky, koše, stojany na bicykle a pod.). Účelom projektu je vytvorenie pekného a funkčného vnútro-blokového priestoru, ako aj vytvorenie bezpečného priestoru parku a oddychových zón, doplnených o prvky drobnej architektúry, parkovacími plochami a vodozádržnými opatreniami. Podstatné je v priestore oddeliť chodcov a automobilovú dopravu a vytvoriť priestor pre cyklistiku pomocou cyklotrasy napojenej na plánovaný projekt Kasárni na druhom brehu rieky Poprad. Projektová dokumentácia je rozdelená do etáp I-V, pričom aktivity projektu sa týkajú etapy IV.

### ETAPA I

- SO.101 Príprava stavby
- SO.102 Krajinná architektúra
- SO.103 Spevnené plochy
- SO.104 Mobiliár herné prvky a športoviská
- SO.105 Vodozádržné opatrenia
- SO.106 Osvetlenie

### ETAPA II

- SO.201 Príprava stavby
- SO.202 Krajinná architektúra
- SO.203 Spevnené plochy
- SO.204 Mobiliár herné prvky a športoviská
- SO.205 Vodozádržné opatrenia
- SO.206 Osvetlenie
- SO.208 Cyklotrasy



**ETAPA III**

- SO.301 Príprava stavby
- SO.302 Krajinná architektúra
- SO.303 Spevnené plochy
- SO.304 Mobiliár herné prvky a športoviská
- SO.305 Vodozádržné opatrenia
- SO.306 Osvetlenie

**ETAPA IV**

- SO.401 Príprava stavby**
- SO.402 Krajinná architektúra**
- SO.403 Spevnené plochy**
- SO.404 Mobiliár herné prvky a športoviská**
- SO.405 Vodozádržné opatrenia**
- SO.406 Osvetlenie**
- SO.407 Kamerový systém**
- SO.409 Vodný prvok**

**ETAPA V**

- SO.501 Príprava stavby
- SO.502 Krajinná architektúra
- SO.503 Spevnené plochy
- SO.504 Mobiliár herné prvky a športoviská
- SO.505 Vodozádržné opatrenia
- SO.506 Osvetlenie
- SO.508 Cyklotrasa

Presnejšia špecifikácia plánovaných aktivít v rámci projektu:

- Obnova chodníkov
- detské ihrisko
- ihrisko pre seniorov
- miesta na sedenie
- fontána
- vyvýšené záhony
- vodozádržné opatrenia
- výrub starých a chorých stromov
- výsadba nových stromov
- výsadba kvetinových záhonov
- kontajnerové stojiská
- verejné osvetlenie
- kamerový systém

Projekt sa plánuje realizovať na území, ktoré spadá do udržateľného mestského rozvoja UMR Poprad - Svit - Kežmarok. Je v súlade s Integrovanou územnou stratégiou daného UMR. Realizácia projektu prispeje k rozvoju kvalitnejších podmienok obyvateľov UMR. Regenerácia vnútrobloku sídliska rozšíri spektrum možností nielen pre pohybové aktivity a zdravý životný štýl každej vekovej skupiny obyvateľstva, ale vybudovaním prvkov zelenej infraštruktúry posilní ochranu a zachovanie prírody, biodiverzity v danej mestskej oblasti, ako aj zníži znečistenie. Projektový zámer prispeje k integrácii na tematickej úrovni, t. z., že sa tu prelínajú viaceré opatrenia definované Programom Slovenska.

---

Projektový zámer je schválený uznesením č. 17/2024 z dňa 04.0.92024 Kooperačnou radou UMR „Poprad-Svit-Kežmarok“, ako povinná príloha k podaniu žiadosti o NFP.

**b/ Financovanie projektu**

Financovanie:	EFRR	85%
	Štátny rozpočet	7%
	Vlastné zdroje žiadateľa	8%

**Celkový predpokladaný rozpočet projektu** **1 500 140,00 €**

Výška požadovaného max. príspevku	1 275 119,00 €
Štátny rozpočet	105 009,80€
Spolufinancovanie žiadateľa z oprávnených výdavkov	120 011,20 €

## Návrh na uznesenie

Uznesenie č. ....

### Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

*schvaľuje*

a/ zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu „Regenerácia vnútrobloku sídliska na uliciach Možiarska, Garbiarska a Nižná brána realizovaného v rámci výzvy PSK-MIRRI-008-2024-ITI-EFRR“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta a platným programom rozvoja mesta, v maximálnej výške 120 011,20 €

b/zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu mesta



**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva  
v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2024</b>
K bodu programu:	10.
Názov materiálu:	Predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku a zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie projektu: Modernizácia futbalového štadióna F2 V Kežmarku – 1 etapa
Obsah materiálu:	<b>a/ Dôvodová správa</b> <b>b/ Financovanie projektu</b> <b>c/ Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	nadpolovičná väčšina prítomných poslancov
Počet strán materiálu:	<b>4</b>
Prílohy k ZM:	/
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Mgr. Marta Markočiová</b> <b>Vedúca oddelenia projektov a verejného obstarávania</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA</b> <b>primátor mesta</b>

## Dôvodová správa

a/ Fond na podporu športu (ďalej len „fond“) je právnickou osobu zriadenou zákonom č. 310/2019 Z. z. o Fonde na podporu športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoFNPS“), ktorej hlavnou úlohou je zabezpečovanie podpory a rozvoja športu poskytovaním finančných prostriedkov formou príspevku na projekty podpory športu. Fond v súlade s jeho poslaním stanoveným zákonom vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na projekty podpory športu spočívajúce vo výstavbe, rekonštrukcii a modernizácii športovej infraštruktúry (ďalej len „príspevok“), a to za účelom utvárania priaznivých a dlhodobu udržateľných podmienok nielen pre športovú reprezentáciu Slovenskej republiky, ale aj pre rozvoj športu detí, mládeže, športových talentov a širokej verejnosti vrátane zdravotne postihnutých občanov.

Fond dňa 13.12.2024 vyhlásil Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku v rámci programu: „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry“ pod číslom: „2024/002“

Termín podania žiadosti: od 17.02.2025 do 17.03.2025

Rozhodnutie správy rady fondu o poskytnutí / neposkytnutí príspevku: do 15.06.2025

**Účelom tejto výzvy** je poskytnutie príspevku žiadateľom na realizáciu projektov výstavby novej športovej infraštruktúry a rekonštrukcie, modernizácie a technického zhodnotenia existujúcej športovej infraštruktúry v Slovenskej republike, ktorými dôjde k zlepšeniu podmienok na realizáciu športovej činnosti športovej reprezentácie Slovenskej republiky, vrcholového športu, športu mládeže, športu pre všetkých a športu zdravotne postihnutých, a to prostredníctvom rozvoja športovej infraštruktúry.

**Cieľom projektu** je modernizácia futbalového štadióna F2 v Kežmarku. Jedná sa o futbalový štadión nachádzajúci sa na parcele 666 a 665/1 v katastrálnom území mesta Kežmarok. V súčasnosti je futbalový štadión riešený pomocou prírodného trávnik, ktorý je nevyhovujúci hlavne v zimných mesiacoch kedy nie je možné zabezpečiť tréningový proces. V rámci celého projektu sa uvažuje s vytvorením nového povrchu s umelým trávnatým povrchom vrátane vybavenia (striedačky, futbalové brány a ochranná sieť). Súčasne sa osadia nové systémové tribúny s celkovým počtom sediacich divákov 216. V rámci zabezpečenia kvality sa uvažuje s vybudovaním zavlažovacieho systému s novou studňou, taktiež sa osadí nové osvetlenie s technológiou a osadí sa technologický kontajner na zabezpečenie prevádzky počas zápasov a tréningov. Vyvolanou investíciou v rámci modernizácie sú spevnené plochy, oplotenie s bránami a ochranná sieť pozdĺž oplotenia v blízkosti vodného toka Ľubica.

**b/ Financovanie projektu**

Financovanie: Správna rada fondu na podporu športu – 70%  
Vlastné zdroje žiadateľa – 30%

Max. výška príspevku: 1 000 000,00 €  
Min. spolufinancovanie: 30 % z celkových oprávnených výdavkov

Futbalové ihrisko s povrchom z umelej trávy so striedačkami  
NN prípojka  
Osvetlenie  
Umelá tráva s novou vrstvou studňou

**Celkový predpokladaný rozpočet projektu** **1 573 513,24 €**

Z toho:

Požadovaný max. príspevkoch z Fondu	1 000 000,00 €
Min. 30 % spolufinancovanie z oprávnených výdavkov	472 053,97 €
Predpokladané vlastné zdroje mesta	101 459,27 €

## Návrh na uznesenie

Uznesenie č. ....

### Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

*schvaľuje*

- a/ Predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry“ na základe výzvy č. 2024/002 Fondu na podporu športu na projekt: „Modernizácia futbalového štadióna F2 V Kežmarku – 1 etapa“
- b/ Zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia finančných prostriedkov z Fondu na podporu športu
- c/ Zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške minimálne 30% z celkovej sumy oprávnených výdavkov projektu 472 053,97 €
- d/ Zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov projektu z rozpočtu mesta Kežmarok



**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva  
v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>11.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na rozdelenie dotácií pre športové kluby podľa VzN č. 3/2016</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>5</b>
Prílohy k ZM:	<b>0</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Mgr. Lucia Troppová vedúca oddelenia školstva, mládeže a športu</b>



**Dôvodová správa:** Všeobecne záväzným nariadením mesta Kežmarok č. 3/2016 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov v znení VZN č. 8/2016 (ďalej len „VZN č. 3/2016“) stanovuje mesto Kežmarok podmienky a spôsob, za akých poskytuje dotácie subjektom v ňom určeným so zámerom podporiť všeobecne prospešné služby, všeobecne prospešné alebo verejnoprospešné účely, medzi ktoré aktivity športových klubov bezpochyby patria. Finančné prostriedky z dotácií mesta sa používajú na zabezpečenie športovej činnosti jednotlivých klubov a organizovanie podujatí telesnej kultúry a športu, ktoré napomáhajú budovať zdravý životný štýl a pohybovú aktivitu u občanov.

Na základe VZN 3/2016 na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Kežmarok do 30.09.2024 bolo prijatých 25 žiadostí od športových klubov:

- Mestský športový klub Kežmarok
- MESTSKÝ HOKEJOVÝ KLUB Kežmarok o.z.
- GORAL GYM
- 1. Ping-Pong Club FORTUNA - Dukla KEŽMAROK
- CK CYKLOŠPORT KEŽMAROK
- Stolnotenisový klub Severka Kežmarok
- Plavecký oddiel MŠK Kežmarok LITTLE SHARK o.z.
- CYKLISTICKÝ KLUB MESTSKÝ ŠPORTOVÝ KLUB Kežmarok
- LO MŠK Kežmarok
- 1. Mestský futbalový klub Kežmarok
- Tanečno športové centrum TEMPO Kežmarok
- Klub volejbalu MŠK OKTAN Kežmarok, o. z.
- Mladý rybár Kežmarok o.z.
- Klub slovenských turistov Zlatná Kežmarok
- Tenisový klub ESKO Kežmarok
- Šport je cesta – hokejbal
- Focus Floorbal Academy Kežmarok

Členovia komisie školstva, mládeže a športu po preštudovaní a posúdení jednotlivých žiadostí odsúhlasili rozdelenie dotácií nasledovne:

**Dotácie na športovú činnosť pre deti a mládež do 23 rokov**

Por. Číslo	Názov žiadateľa	Schválená suma
1	Tanečno športové centrum TEMPO Kežmarok	1 920,00 €
2	Lyžiarsky oddiel MŠK Kežmarok	4 320,00 €
3	Plavecký oddiel MŠK Kežmarok LITTLE SHARK o.z.	4 920,00 €
4	Mestský športový klub Kežmarok	17 400,00 €
5	CYKLISTICKÝ KLUB MESTSKÝ ŠPORTOVÝ KLUB Kežmarok	3 360,00 €
6	Mladý rybár Kežmarok o.z.	2 000,00 €



7	1.Ping-Pong Club FORTUNA – Dukla KEŽMAROK	3 120,00 €
8	GORAL GYM	4 920,00 €
9	Klub volejbalu MŠK OKTAN Kežmarok, o. z.	5 880,00 €
10	1.Mestský futbalový klub Kežmarok	19 680,00 €
11	MESTSKÝ HOKEJOVÝ KLUB KEŽMAROK o.z.	5 520,00 €
12	Stolnotenový klub Severka Kežmarok	1 920,00 €
13	Focus Floorbal Academy Kežmarok	2840,00 €
14	Šport je cesta – hokejbal	1000,00 €
15	TK ESKO	1000,00 €

#### Dotácie na športovú činnosť dospelých

Por. Číslo	Názov žiadateľa	Schválená suma
1	Mestský športový klub Kežmarok	8 500,00 €
2	Stolnotenisový klub Severka Kežmarok	1 000,00 €
3	1.Ping-pong club FORTUNA – Dukla KEŽMAROK	1 500,00 €
4	GORAL GYM	1 000,00 €
5	Klub slovenských turistov Zlatná Kežmarok	3 000,00 €

#### Dotácie projekty

Por. Číslo	Názov žiadateľa	Schválená suma
1	CK CYKLOŠPORT Kežmarok	1 200,00 €
2	Klub volejbalu MŠK OKTAN Kežmarok, o. z.	2 000,00 €
3	GORAL GYM	2 000,00 €

## Návrh na uznesenie

Uznesenie č. ....

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

*schvaľuje*

**dotácie pre športové kluby z rozpočtu mesta na rok 2024**

### Dotácie na športovú činnosť pre deti a mládež do 23 rokov:

- |   |             |
|---|-------------|
| <b>1. Tanečno športové centrum TEMPO Kežmarok</b><br>Nižná brána 982/10, 060 01 Kežmarok, IČO: 37879677             | 1920,00 €   |
| <b>2. LO MŠK Kežmarok</b><br>Severná 1425/4, 060 01 Kežmarok, IČO: 42421624   | 4320,00 €   |
| <b>3. Plavecký oddiel MŠK Kežmarok LITTLE SHARK o.z.</b><br>Karola Kuzmányho 1576/17, 060 01 Kežmarok, IČO:52790436 | 4920,00 €   |
| <b>4. Mestský športový klub Kežmarok</b><br>Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42083478                         | 17 400,00 € |
| <b>5. CYKLISTICKÝ KLUB MESTSKÝ ŠPORTOVÝ KLUB Kežmarok</b><br>Kukučínova 1167/10, 060 01 Kežmarok, IČO: 42339391     | 3360,00 €   |
| <b>6. Mladý rybár Kežmarok o.z.</b><br>Hlavné námestie 180/10, 060 01 Kežmarok, IČO: 55560903                       | 2000,00 €   |
| <b>7. 1.Ping-pong club FORTUNA – Dukla KEŽMAROK</b><br>Kežmarok, IČO: 42035562                                      | 3120,00 €   |
| <b>8. GORAL GYM</b><br>Spišské Hanušovce 131, 059 04 Spišské Hanušovce, IČO: 42238064                               | 4920,00 €   |
| <b>9. Klub volejbalu MŠK OKTAN Kežmarok, o. z.</b><br>Slavkovská 718/9, 060 01 Kežmarok, IČO: 31303081              | 5880,00 €   |
| <b>10. 1.Mestský futbalový klub Kežmarok</b><br>Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42231001                     | 19 680,00 € |
| <b>11. MESTSKÝ HOKEJOVÝ KLUB KEŽMAROK o.z.</b><br>Trhovište 860/4, 060 01 Kežmarok, IČO: 37790013                   | 5520,00 €   |
| <b>12. Stolnotenisový klub Severka Kežmarok</b><br>Pod lesom 1429/7,060 01 Kežmarok, IČO: 31945805                  | 1920,00 €   |

- 13. Šport je cesta – hokejbal, oz**  
Lanškrounská 21, 060 01 Kežmarok, IČO: 50591975 1000,00 €
- 14. Focus Floorball Academy Kežmarok**  
Košická 2224/12, 060 01 Kežmarok, IČO: 56216815 2840,00 €
- 15. TK ESKO**  
Skároš 83, 044 11 Ždaňa, IČO: 54349176 1000,00 €

Dotácie na športovú činnosť dospelých:

- 16. Mestský športový klub Kežmarok**  
Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42083478 8500,00 €
- 17. Stolnotenisový klub Severka Kežmarok**  
Pod lesom 1429/7, 060 01 Kežmarok, IČO: 31945805 1000,00 €
- 18. 1.Ping-pong club FORTUNA – Dukla KEŽMAROK**  
Kežmarok, IČO: 42035562 1500,00 €
- 19. GORAL GYM**  
Spišské Hanušovce 131, 059 04 Spišské Hanušovce, IČO: 42238064 1000,00 €
- 20. Klub slovenských turistov Zlatná Kežmarok**  
Tatranská 1298/52, 060 01 Kežmarok, IČO: 51447088 3000,00 €

Dotácie projekty

- 21. CK CYKLOŠPORT KEŽMAROK**  
Ulica Mučeníkov 282/18, 06001 Kežmarok, IČO: 50270192 1200,00 €
- 22. Klub volejbalu MŠK OKTAN Kežmarok, o. z.**  
Slavkovská 718/9, 060 01 Kežmarok, IČO: 31303081 2000,00 €
- 23. GORAL GYM**  
Spišské Hanušovce 131, 059 04 Spišské Hanušovce, IČO: 42238064 2000,00 €

## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>12.1.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na nájom mestského bytu č. 19 v bytovom dome na ul. Weilburská 2396/3, Kežmarok pre Kateřinu Valentovú, Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>2</b>
Prílohy k ZM:	<b>-</b>
Meno funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Ing. Ivana Jurišová vedúca oddelenia majetkového</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>



## **1. Dôvodová správa**

Kateřina Valentová, bytom Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok požiadala Mesto Kežmarok o prenájom mestského nájomného bytu. Ide o osamelú matku s nezaopatreným dieťaťom. Žijú v podnájme. Žiadateľka spĺňa podmienky vyplývajúce zo Zásad pridelovania nájomných bytov vo vlastníctve Mesta Kežmarok a Zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v platnom znení. Nedostatok finančných prostriedkov jej neumožňuje zabezpečiť si vlastné bývanie.

Prenájom predmetného bytu za účelom bývania navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur, na dobu určitú, do 31.03.2026.

### **Stanovisko Komisie bytovej, sociálnej a zdravotníctva zo dňa 20.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť nájom bytu č. 19 v bytovom dome na ulici Weilburská 2396/3, Kežmarok, na dobu určitú, odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy do 31.03.2026 pre Kateřinu Valentovú, bytom Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok.

## **2. Návrh na uznesenie**

### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom bytu č. 19 v bytovom dome na ulici Weilburská, súpisné číslo 2396, orientačné číslo 3, postavenom na pozemku parc. č. KN-C 668/54, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 419 m<sup>2</sup>, zapísanom v katastri nehnuteľností pre okres Kežmarok, obec Kežmarok, katastrálne územie Kežmarok na liste vlastníctva č. 1, na dobu určitú, odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy do 31.03.2026 za nájomné vo výške 134,41eur/mes. za celý predmet nájmu pre Kateřinu Valentovú, bytom Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok.

Ide o osamelú matku s nezaopatreným dieťaťom, ktorej nedostatok finančných prostriedkov neumožňuje zabezpečiť si vlastné bývanie. Žiadateľka spĺňa podmienky vyplývajúce zo Zásad pridelovania nájomných bytov vo vlastníctve Mesta Kežmarok a Zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v platnom znení.

## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá: **Primátor mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **12.2.**

Názov materiálu: **Návrh na prenájom areálu s príslušenstvom a kancelárií v objekte Futbalového štadióna F1, Trhovište 860/4, Kežmarok; areálu s príslušenstvom v objekte Futbalového štadióna F2, Tvarožnianska 990/3, Kežmarok; veľkej telocvične s príslušenstvom v objekte Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok pre 1. Mestský futbalový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, Kežmarok**

Obsah materiálu: **1. Dôvodová správa  
2. Návrh na uznesenie**

Potrebné k schváleniu: **nadpolovičná väčšina prítomných poslancov**

Počet strán materiálu: **3**

Prílohy k ZM: **-**

Meno, funkcia  
a podpis  
spracovateľa: **Ing. Ivana Jurišová  
vedúca oddelenia majetkového**

Meno, funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA  
primátor mesta**



### **1. Dôvodová správa:**

1. Mestský futbalový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42231001 požiadal o prenájom nebytových priestorov, a to:

a) areálu s príslušenstvom

kancelárie o výmere 43,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 16,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 16,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 16,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 10,5 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 11,84 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 12,95 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 19,33 m<sup>2</sup>

**v objekte Futbalového štadióna F1, Trhovište 860/4, Kežmarok:**

počas tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok,

b) areálu s príslušenstvom

**v objekte Futbalového štadióna F2, Tvarožnianska 990/3, Kežmarok:**

počas tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok,

c) veľkej telocvične s príslušenstvom

**v objekte Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok**

počas tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok.

Prenájom nebytových priestorov navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur na dobu určitú odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy do 31.12.2025.

### **Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom areálu s príslušenstvom a kancelárií v objekte Futbalového štadióna F1, Trhovište 860/4, Kežmarok; areálu s príslušenstvom v objekte F2, Tvarožnianska 990/3, Kežmarok; veľkej telocvične s príslušenstvom v objekte Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok na dobu určitú odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy do 31.12.2025, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

### **2. Návrh na uznesenie**

#### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom:

a) areálu s príslušenstvom

kancelárie o výmere 43,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 16,00 m<sup>2</sup>





kancelárie o výmere 16,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 16,00 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 10,5 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 11,84 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 12,95 m<sup>2</sup>

kancelárie o výmere 19,33 m<sup>2</sup>

**v objekte Futbalového štadióna F1, Trhovište 860/4, Kežmarok:**

počas tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, a to za areál s príslušenstvom 21,50 eur/hod.; kancelárie do 20 m<sup>2</sup> 40,00 eur/mesiac; kancelárie nad 20 m<sup>2</sup> 60,00 eur/mesiac,

b) areálu s príslušenstvom

**v objekte Futbalového štadióna F2, Tvarožnianska 990/3, Kežmarok:**

počas tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, a to za areál s príslušenstvom 7,20 eur/hod.,

c) veľkej telocvične s príslušenstvom

**v objekte Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok**

počas tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, a to za veľkú telocvičňu s príslušenstvom 8,00 euro/hod., na dobu určitú odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy do 31.12.2025 pre 1. Mestský futbalový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42231001.

## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá: **Primátor mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **12.3.**

Názov materiálu: **Návrh na prenájom kancelárie v budove Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok pre Mestský športový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, Kežmarok**

Obsah materiálu: **1. Dôvodová správa  
2. Návrh na uznesenie**

Potrebné k schváleniu: **nadpolovičná väčšina prítomných poslancov**

Počet strán materiálu: **2**

Prílohy k ZM: **-**

Meno, funkcia  
a podpis  
spracovateľa: **Ing. Ivana Jurišová  
vedúca oddelenia majetkového**

Meno, funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA  
primátor mesta**



### **1. Dôvodová správa:**

Mestský športový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42083478 požiadal o prenájom kancelárie – miestnosť č. 5 o výmere 64,55 m<sup>2</sup> v budove Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána, súpisné číslo 2250, orientačné číslo 19, postavenej na pozemku parc. č. KN-C 1938/20, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 2768 m<sup>2</sup>, zapísanej v katastri nehnuteľností pre okres Kežmarok, obec Kežmarok, katastrálne územie Kežmarok na liste vlastníctva č. 1, za účelom tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok, na dobu určitú do 31.12.2025.

Prenájom nebytových priestorov navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur na dobu určitú do 31.12.2025.

### **Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom kancelárie – miestnosť č. 5 v budove Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána 2250/19, Kežmarok, na dobu určitú odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy do 31.12.2025 za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, pre Mestský športový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

### **2. Návrh na uznesenie**

#### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom kancelárie – miestnosti č. 5 o výmere 64,55 m<sup>2</sup> v budove Mestskej športovej haly Vlada Jančeka, Nižná brána, súpisné číslo 2250, orientačné číslo 19, postavenej na pozemku parc. č. KN-C 1938/20, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 2768 m<sup>2</sup>, zapísanej v katastri nehnuteľností pre okres Kežmarok, obec Kežmarok, katastrálne územie Kežmarok na liste vlastníctva č. 1, za účelom tréningov a zápasov a podľa rozpisu vyhotoveného mestom Kežmarok pre Mestský športový klub Kežmarok, Trhovište 748/2, 060 01 Kežmarok, IČO: 42083478, na dobu určitú do 31.12.2025, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, a to kancelária nad 20 m<sup>2</sup> 60,00 eur/mesačne.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva  
v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>12.4.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok pre Katarínu Ordzovenskú, Priekopa 1532/43, Kežmarok</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>3</b>
Prílohy k ZM:	<b>2</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Ing. Ivana Jurišová vedúca oddelenia majetkového</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>



**1. Dôvodová správa:**

Katarína Ordzovenská, Priekopa 1532/43, 060 01 Kežmarok požiadala Mesto Kežmarok o prenájom časti pozemku v katastrálnom území Kežmarok, parc. č. KN-C 3218/1, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 40 m<sup>2</sup>, zapísanom na Okresnom úrade Kežmarok, katastrálnom odbore na LV č. 1 v celkovej výmere 7862 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1. Ide o časť pozemku, bezprostredne susediaceho s nehnuteľnosťami vo výlučnom vlastníctve žiadateľky, a to s pozemkom v katastrálnom území Kežmarok parc. č. KN-C 472, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 348 m<sup>2</sup>, na ktorom je postavený rodinný dom so súpisným číslom 1532 za účelom jeho užívania ako parkovacej plochy pri rodinnom dome.

Prenájom predmetnej nehnuteľnosti v k. ú. Kežmarok na tento účel navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur, na dobu určitú 5 rokov, odo dňa účinnosti zmluvy, za nájomné určené v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok.

**Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom časti pozemku v k. ú. Kežmarok na dobu určitú 5 rokov odo dňa účinnosti zmluvy za účelom jeho užívania ako parkovacej plochy pri rodinnom dome za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, pre Katarínu Ordzovenskú, Priekopa 1532/43, Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

## **2. Návrh na uznesenie**

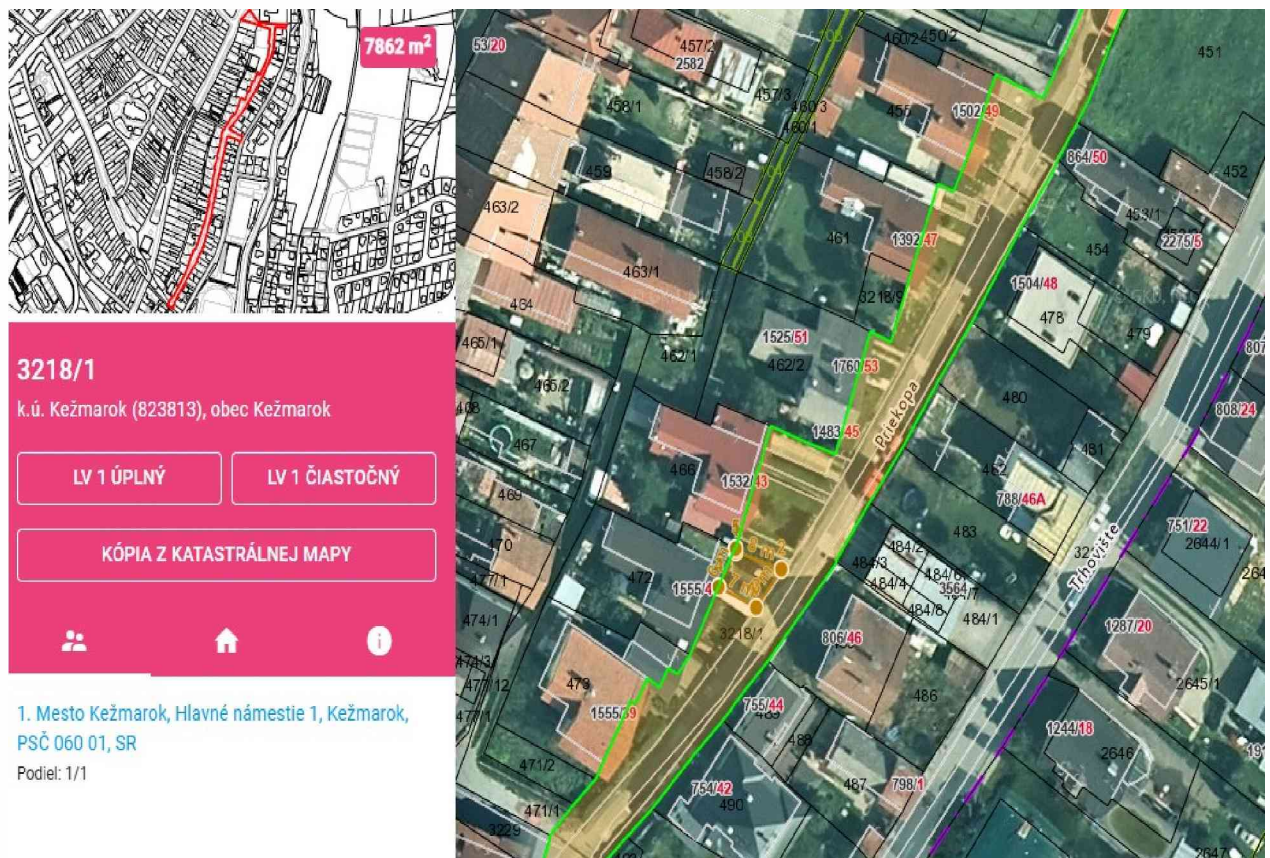
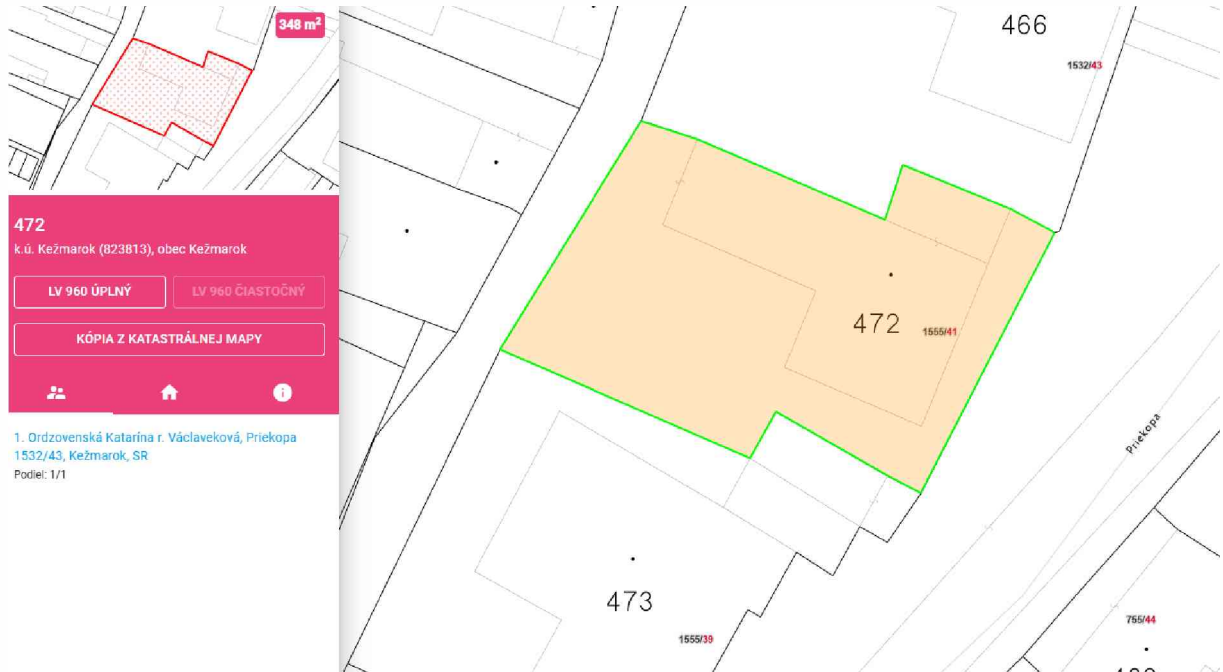
### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

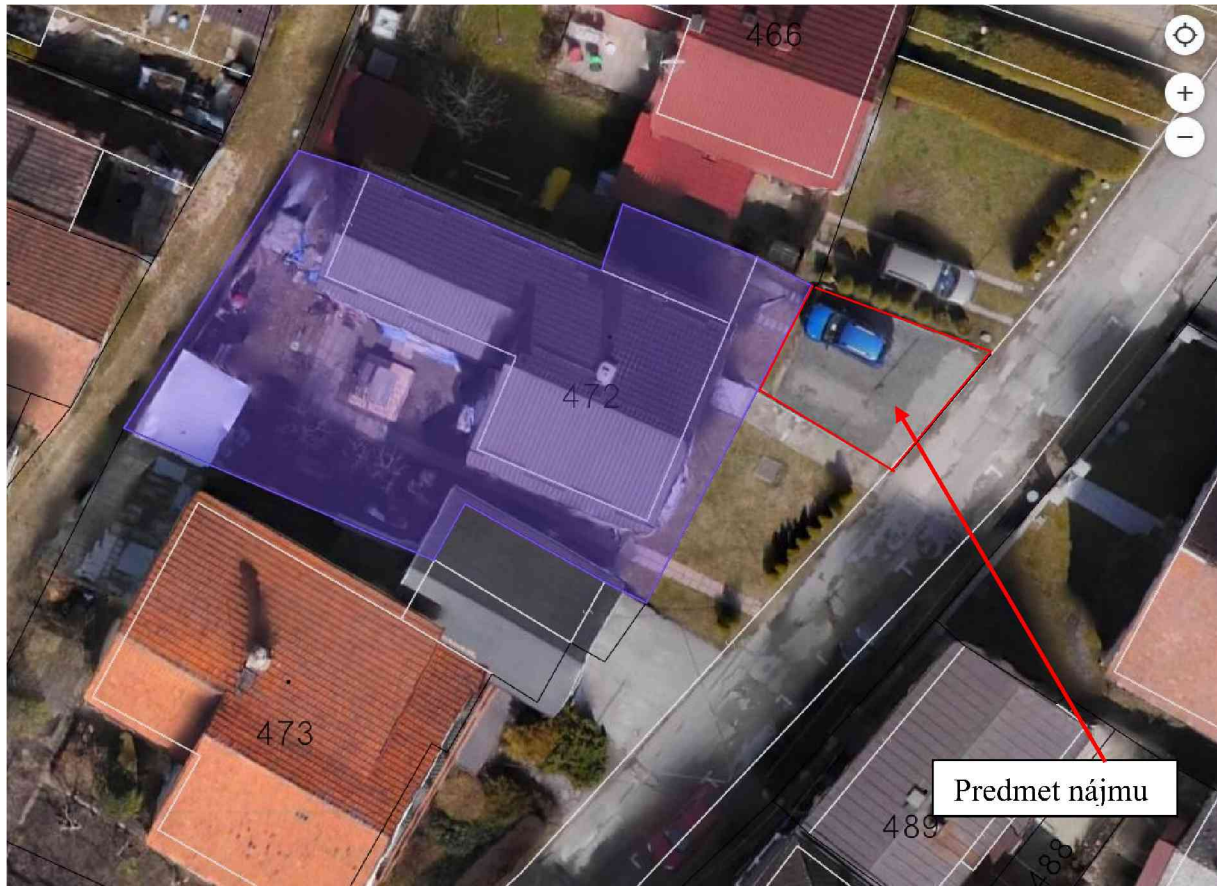
#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom nehnuteľnosti v katastrálnom území Kežmarok, a to časti pozemku, parc. č. KN-C 3218/1, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 40 m<sup>2</sup>, zapísanom v katastri nehnuteľností na Okresnom úrade Kežmarok, katastrálnom odbore na LV č. 1 v celkovej výmere 7862 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1, za účelom jeho využívania ako parkovacej plochy pri rodinnom dome so súpisným číslom 1532, postavenom na pozemku parc. č. KN-C 472, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 348 m<sup>2</sup> pre Katarínu Ordzovenskú, bytom Priekopa 1532/43 060 01 Kežmarok, na dobu určitú päť rokov, odo dňa účinnosti zmluvy, za nájomné určené v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok vo výške 0,60 eur/m<sup>2</sup>/rok, t. j. vo výške 24,00 eur/rok za celý predmet nájmu s podmienkou ukončenia nájomného vzťahu výpoveďou s jednomesačnou výpovednou lehotou v prípade realizácie investičného zámeru mesta na prenajímanom pozemku.



**Príloha: situácia na podklade katastrálnej mapy**







**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva  
v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>12.5.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok pre Lukáša Draveckého a Želmíru Draveckú, P. J. Šafárika 1623/24, 060 01 Kežmarok</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>3</b>
Prílohy k ZM:	<b>3</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Ing. Ivana Jurišová vedúca oddelenia majetkového</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>



**1. Dôvodová správa:**

Lukáš Dravecký a Želmíra Dravecká, obaja bytom P. J. Šafárika 1623/24, 060 01 Kežmarok ako bezpodieloví spoluvlastníci nehnuteľností v katastrálnom území Kežmarok, a to rodinného domu súpisné číslo 1623 postaveného na pozemku parc. č. KN-C 2960/2, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 267 m<sup>2</sup> a pozemkov parc. č. KN-C 2960/2, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 267 m<sup>2</sup> a parc. č. KN-C 2959 záhrada o výmere 251 m<sup>2</sup> požiadali Mesto Kežmarok o nájom časti pozemku v katastrálnom území Kežmarok. Ide o prenájom časti pozemku parc. č. KN-E 2328/5, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 28 m<sup>2</sup>, zapísanom na liste vlastníctva č. 2430 v celkovej výmere 69 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1, za účelom legalizácie oplotenia a využívania pozemku na parkovanie a prístupu k predmetným nehnuteľnostiam v ich bezpodielovom spoluvlastníctve.

Prenájom predmetnej nehnuteľnosti v k. ú. Kežmarok na tento účel navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur, na dobu určitú 5 rokov, odo dňa účinnosti zmluvy, za nájomné určené v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok.

**Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom časti pozemku v k. ú. Kežmarok na dobu určitú 5 rokov odo dňa účinnosti zmluvy, za účelom legalizácie oplotenia a využívania pozemku na parkovanie a prístupu k rodinnému domu za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, pre Lukáša Draveckého s manželkou Želmírou Draveckou, P. J. Šafárika 1623/24, 060 01 Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

## **2. Návrh na uznesenie**

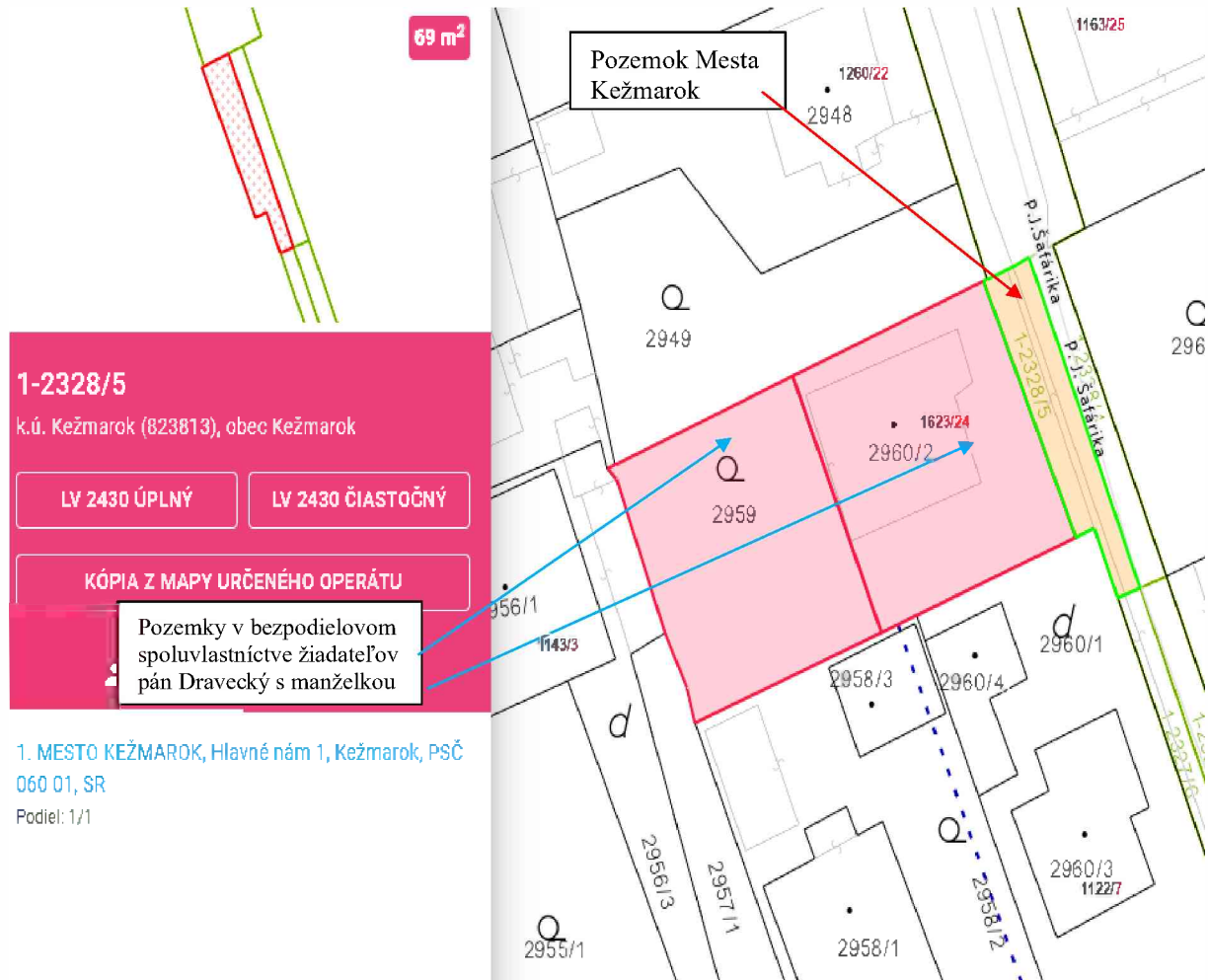
### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

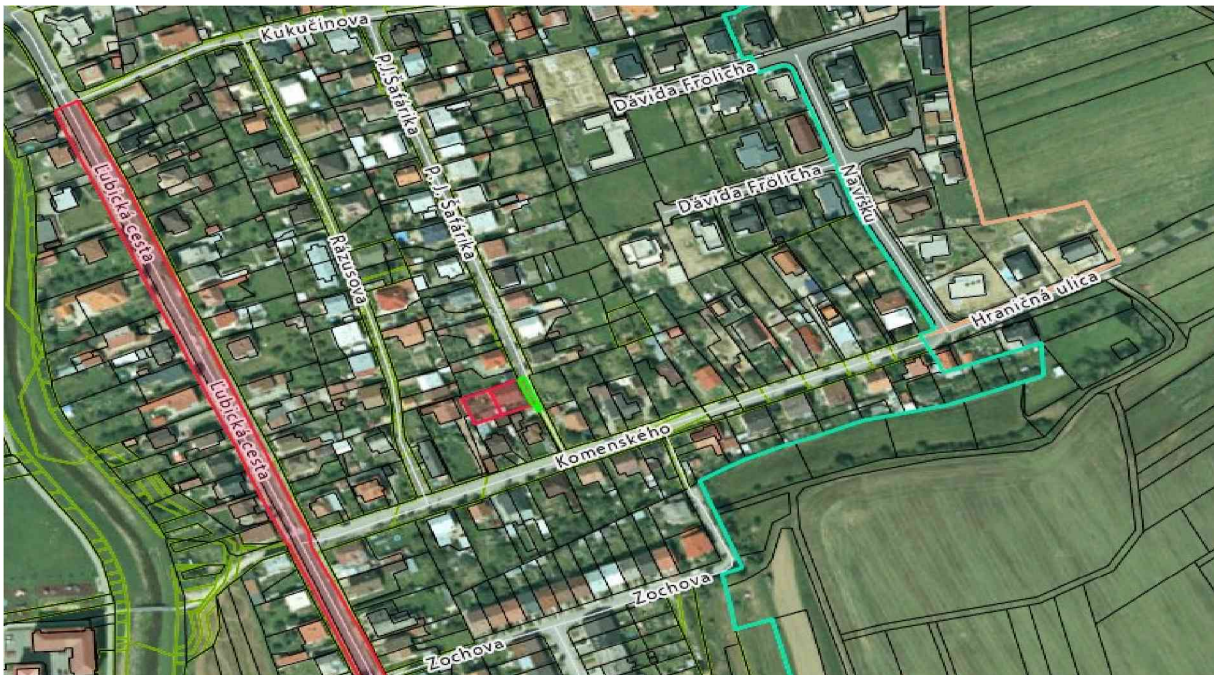
#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom nehnuteľnosti v katastrálnom území Kežmarok, a to časti pozemku, parc. č. KN-E 2328/5, ostatná plocha o výmere 28 m<sup>2</sup>, zapísanom v katastri nehnuteľností na Okresnom úrade Kežmarok, katastrálnom odbore na LV č. 2430 v celkovej výmere 69 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1, za účelom legalizácie oplotenia a využívania pozemku na parkovanie a prístupu k rodinnému domu so súpisným číslom 1623, postavenom na pozemku parc. č. KN-C 2960/2, zastavaná plocha a nádvorie o výmere 267 m<sup>2</sup> pre Lukáša Draveckého s manželkou Želmírou Draveckou, obaja bytom P. J. Šafárika 1623/24, 060 01 Kežmarok, na dobu určitú päť rokov, odo dňa účinnosti zmluvy, s trojmesačnou výpovednou lehotou, za nájomné určené v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok vo výške 0,60 eur/m<sup>2</sup>/rok, t. j. vo výške 16,80 eur/rok za celý predmet nájmu s podmienkou ukončenia nájomného vzťahu v prípade realizácie investičného zámeru mesta na prenajímanom pozemku.

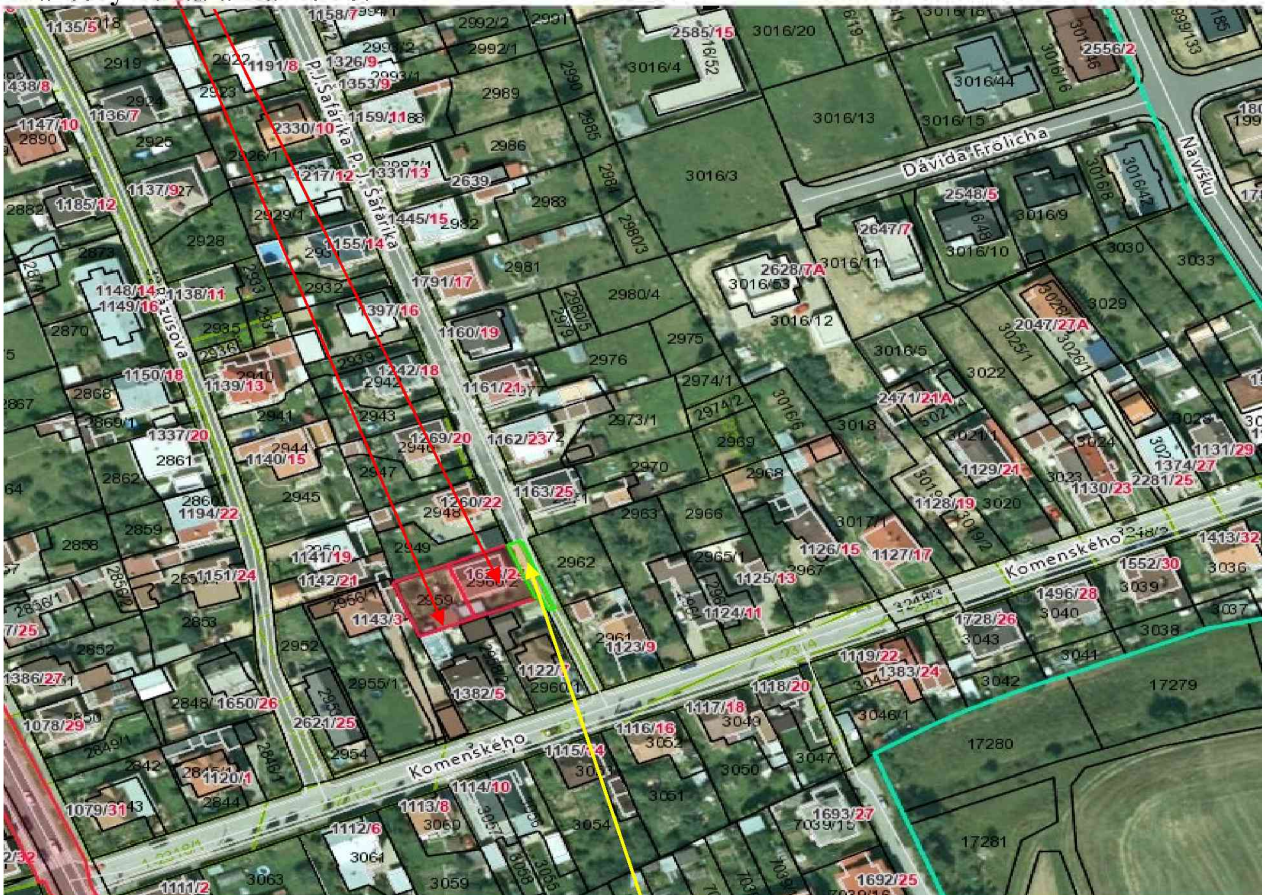


**Príloha:** situácia na podklade katastrálnej mapy





**Pozemky v bezpodielovom spoluvlastníctve žiadateľov parc. KN-C č. 2960/2, parc. KN-C č. 2959  
Dravecký Lukáš a manželkou**



**Pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Kežmarok parc. č. KN-E 2328/5**



## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>12.6.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok v Záhradkárskej osade č. 35-48 Tatralan II pre Katarínu Gancarčíkovú, Severná 1421/2, Kežmarok</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>2</b>
Prílohy k ZM:	<b>4</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Ing. Ivana Jurišová vedúca oddelenia majetkového</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>

### **1. Dôvodová správa:**

Výbor SZZ záhradkárskej osady č. 35-48 Tatral'an II požiadal Mesto Kežmarok o uzatvorenie nájomnej zmluvy na prenájom časti pozemku v katastrálnom území Kežmarok, v záhradkárskej osade č. 35-48 Tatral'an II, a to parc. č. KN-C 3717, orná pôda o výmere 368 m<sup>2</sup> zapísanom v katastri nehnuteľností na Okresnom úrade v Kežmarku, katastrálnom odbore na liste vlastníctva č. 1 v celkovej výmere 2106 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1 pre Katarínu Gancarčíkovú, Severná 1421/2, Kežmarok, ktorá predmetný pozemok užíva. Na Okresnom úrade v Kežmarku, pozemkovom a lesnom odbore prebieha majetkovoprávne usporiadanie záhradkárskej osady podľa Zákona č. 64/1997 Z. z. o užívaní pozemkov v zriadených záhradkových osadách a vyporiadaní vlastníctva k nim. Z tohto dôvodu chcú užívatelia predmetných záhrad do doby ich majetkovoprávneho usporiadania podľa predmetného zákona uzatvoriť s Mestom Kežmarok nájomné zmluvy. Záhradkárska osada bola zriadená dňa 28.12.1990. Povoľenie na jej zriadenie bolo vydané vtedy Mestským národným výborom, odborom výstavby a územného plánu Kežmarok na obdobie 30 rokov.

Prenájom časti predmetného pozemku v k. ú. Kežmarok na tento účel navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur na dobu neurčitú s trojmesačnou výpovednou lehotou.

### **Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom časti pozemku v k. ú. Kežmarok v záhradkárskej osade č. 35-48 Tatral'an II, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, pre Katarínu Gancarčíkovú, Severná 2, Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

### **2. Návrh na uznesenie**

#### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom časti pozemku parc. č. KN-C 3717, orná pôda o výmere 368 m<sup>2</sup> zapísanom v katastri nehnuteľností na Okresnom úrade v Kežmarku, katastrálnom odbore na liste vlastníctva č. 1 v celkovej výmere 2106 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1 za účelom jeho užívania ako záhradky v záhradkárskej osade č. 35-48 Tatral'an II Kežmarok pre Katarínu Gancarčíkovú, Severná 1421/2, Kežmarok, na dobu neurčitú s trojmesačnou výpovednou lehotou za nájomné určené podľa platných Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok vo výške 0,20 eur/m<sup>2</sup>, t.j. vo výške 73,60 eur/rok za celý predmet nájmu.



Situácia na podklade katastrálnej mapy:



**predmet nájmu**



Správny podnik  
Kežmarok

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhotovitel' <b>Margita Oleksáková</b> <b>ZEBEKA</b> <b>Zimná 464/66</b> <b>059 01 Spišská Belá</b> <b>IČO: 40127117</b>		Kraj <b>Prešovský</b>	Okres <b>Kežmarok</b>	Obec <b>Kežmarok</b>
		Kat. územie <b>Kežmarok</b>	Číslo plánu <b>301/2008</b>	Mapový list č. <b>VS XIV-S-6</b>
		<b>GEOMETRICKÝ PLÁN</b>		
Vyhotovil Dňa: <b>16.12.2008</b> Mene: <b>Stanislav Just</b>		Autorizačne overil Dňa: <b>16.12.2008</b> Mene: <b>Margita Oleksáková</b>		Úradne overil Mene: <b>Ing. Iveta Kapotková</b> Dňa: <b>16 JAN 2009</b> Číslo: <b>6/ 359108</b>
Názve hranice boli v prírode označené <b>kovovými túrkami</b>		Náležitostami a prístupom súhlasím Pečiatka a podpis Ing. Iveta Kapotková		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii Pečiatka a podpis Ing. Iveta Kapotková
Záznam podružného merania (meračský náčrt) č. <b>2387 E</b>		Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú mizné vo všeobecnej dokumentácii		

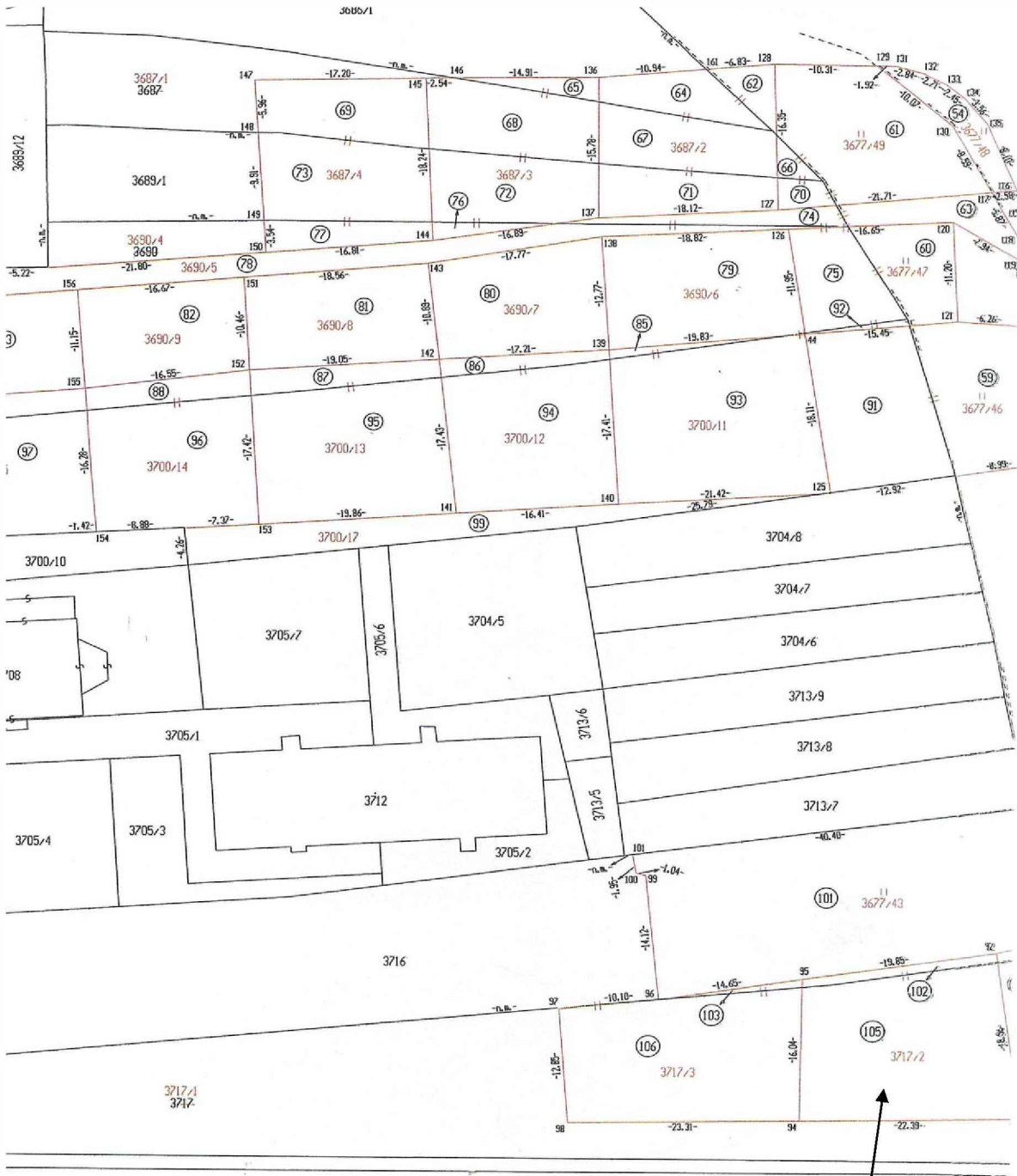


2412	3690	2074	orná p.	71	3687/2	87	2920	330	3675/2	330	orná p.	Doterajší	02100	89	3690/4	89	orná p. 02100	02100	Doterajší
2412	3700/1	2152	orná p.	72	3687/3	126	330	330	3700/1	330	orná p. 02100	Doterajší	02100	145	3700/1	145	orná p. 02100	02100	Doterajší
2412	3716	2166	orná p.	73	3687/4	155	2920	330	3716	330	orná p. 02100	Doterajší	02100	1487	3716	1487	orná p. 02100	02100	Doterajší
1	3717	2106	orná p.	74	3690/5	39	2920	330	3717	330	orná p. 02100	Doterajší	02100	1318	3717/1	1318	orná p. 02100	02100	Doterajší
				75	3677/47	96	2920	330		330									
				76	3687/3	12	2920	330		330									
				77	3687/4	47	2920	330		330									
				78	3690/5	321	2920	330		330									
				79	3690/6	238	2920	330		330									
				80	3690/7	206	2920	330		330									
				81	3690/8	201	2920	330		330									
				82	3690/9	179	2920	330		330									
				83	3690/10	225	2920	330		330									
				84	3690/11	205	2920	330		330									
				85	3700/11	12	2920	330		330									
				86	3700/12	29	2920	330		330									
				87	3700/13	49	2920	330		330									
				88	3700/14	45	2920	330		330									
				89	3700/15	56	2920	330		330									
				90	3700/16	64	2920	330		330									
				91	3677/46	209	2920	330		330									
				92	3677/47	4	2920	330		330									
				93	3700/11	354	2920	330		330									
				94	3700/12	264	2920	330		330									
				95	3700/13	290	2920	330		330									
				96	3700/14	231	2920	330		330									
				97	3700/15	265	2920	330		330									
				98	3700/16	229	2920	330		330									
				99	3700/17	161	2920	330		330									
				100	3677/39	8	2920	330		330									
				101	3677/43	640	2920	330		330									
				102	3717/2	23	2920	330		330									
				103	3717/3	8	2920	330		330									
				104	3677/39	110	2920	330		330									
				105	3717/2	345	2920	330		330									
				106	3717/3	333	2920	330		330									

Tabuľka 2 = o. 3548



OPRÁVA



**predmet nájmu**

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva  
v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>12.7.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na prenájom pozemku v k. ú. Kežmarok pre Dagmar Jurdiková, Petržalská 1632/7, Kežmarok</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>2</b>
Prílohy k ZM:	<b>2</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Ing. Ivana Jurišová vedúca oddelenia majetkového</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>

### **1. Dôvodová správa:**

Dagmar Jurdíková, trvale bytom Petržalská 1632/7, Kežmarok požiadala Mesto Kežmarok o prenájom časti pozemku v katastrálnom území Kežmarok. Ide o prenájom časti pozemku KN-C parc. č. 2131/1 o výmere 190 m<sup>2</sup>, ostatná plocha, zapísanom na liste vlastníctva č. 1 na vlastníka Mesto Kežmarok v celkovej výmere 399 m<sup>2</sup>, za účelom jeho užívania ako záhradky pri rodinnom dome na ulici Tehelňa 851/3, Kežmarok.

Na uvedenú časť pozemku bola v minulosti uzavretá Nájomná zmluva č. 81/2011/OM zo dňa 09.05.2011 s Ernestom Jurdíkom, Tehelňa 3, Kežmarok, otcom pani Dagmar Jurdíkovej, ktorej platnosť zanikla jeho úmrtím.

Prenájom časti predmetného pozemku v k. ú. Kežmarok na tento účel navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur na dobu neurčitú s trojmesačnou výpovednou lehotou.

### **Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom časti pozemku v k. ú. Kežmarok za účelom užívania prídomej záhrady, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, pre Dagmar Jurdíkovú, Petržalská 7, Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

### **2. Návrh na uznesenie**

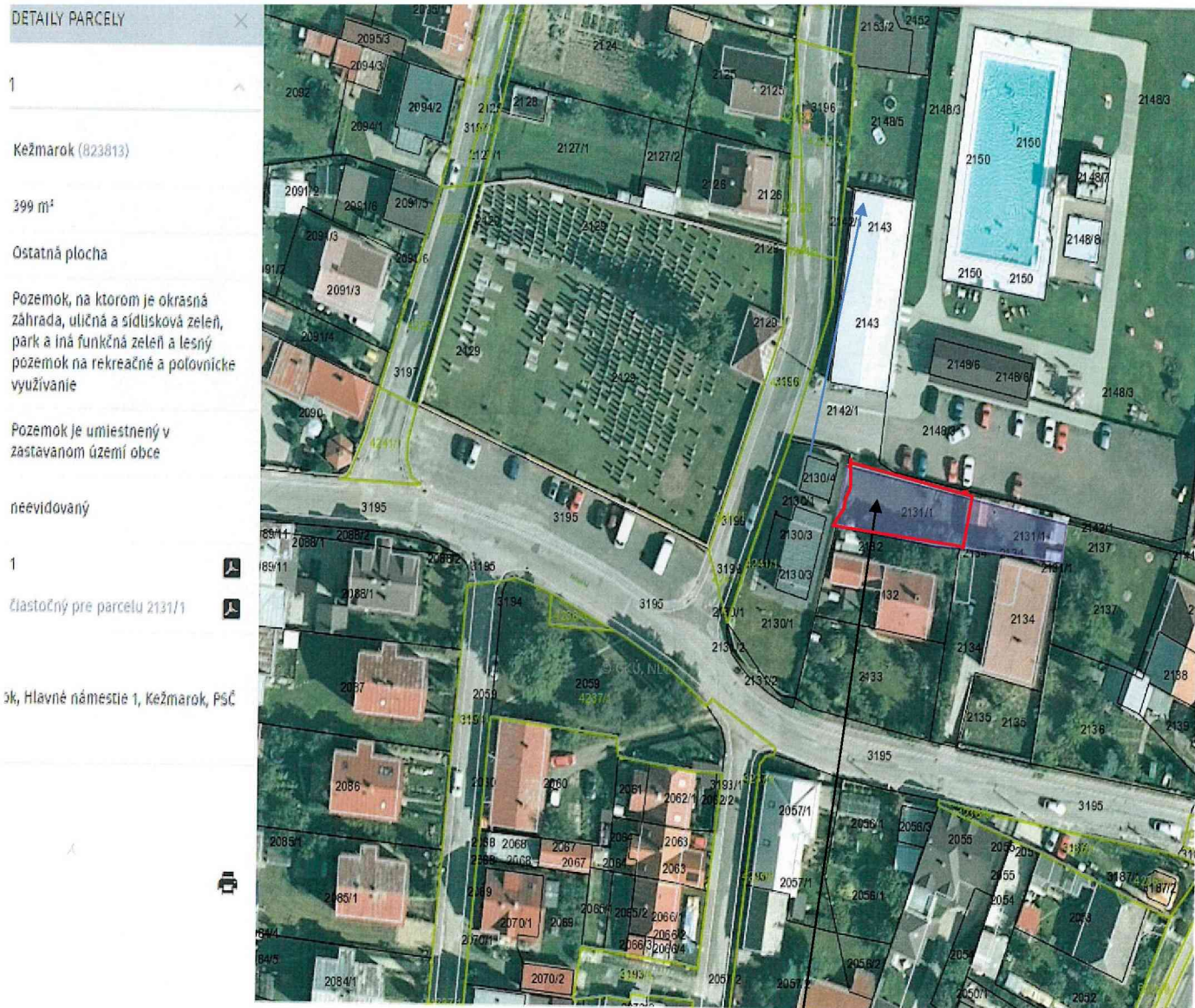
#### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

#### **s c h v a ľ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom časti pozemku KN-C parc. č. 2131/1, záhrada o výmere 190 m<sup>2</sup>, zapísanom na liste vlastníctva č. 1 na vlastníka Mesto Kežmarok v celkovej výmere 399 m<sup>2</sup> za účelom jeho využívania ako záhradky pri rodinnom dome na ulici Tehelňa 851/3, Kežmarok pre Dagmar Jurdíkovú, Petržalská 1632/7, 060 01 Kežmarok, na dobu neurčitú s trojmesačnou výpovednou lehotou za nájomné určené podľa platných Zásad hospodárenia s majetkom mesta Kežmarok vo výške 0,50 eur/m<sup>2</sup>, t.j. vo výške 95,00 eur/rok za celý predmet nájmu s podmienkou ukončenia nájomného vzťahu výpovedňou s jednomesačnou výpovednou lehotou v prípade realizácie investičného zámeru mesta na prenajímanom pozemku.



Príloha: situácia na podklade katastrálnej mapy



Predmet nájmu, parc. CKN č. 2131/1



**KEŽMAROK**  
MODERNÝ • DYNAMICKÝ • HISTORICKÝ

**MESTO KEŽMAROK**





## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá:	<b>Primátor mesta</b>
Na rokovanie dňa:	<b>03.02.2025</b>
K bodu programu:	<b>12.8.</b>
Názov materiálu:	<b>Návrh na prenájom pozemkov v k. ú. Kežmarok pre Spojenú školu, Hradné námestie 38, Kežmarok</b>
Obsah materiálu:	<b>1. Dôvodová správa 2. Návrh na uznesenie</b>
Potrebné k schváleniu:	<b>nadpolovičná väčšina prítomných poslancov</b>
Počet strán materiálu:	<b>3</b>
Prílohy k ZM:	<b>2</b>
Meno, funkcia a podpis spracovateľa:	<b>Ing. Ivana Jurišová vedúca oddelenia majetkového</b>
Meno, funkcia a podpis predkladateľa:	<b>PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA primátor mesta</b>



### **1. Dôvodová správa:**

Spojená škola, Hradné námestie 38, 060 01 Kežmarok, IČO: 56407149, rozpočtová organizácia mesta Kežmarok, zriadená mestom Kežmarok zriaďovacou listinou zo dňa 30. júla 2024, zastúpená Mgr. Miroslavom Beňkom požiadala o prenájom pozemkov v k. ú. Kežmarok o výmere 530 m<sup>2</sup>, a to časť z parc. č. KN-C 3218/1, zastavaná plocha a nádvorie o celkovej výmere 7862 m<sup>2</sup> a časť z parc. č. KN-C 3217, zastavaná plocha a nádvorie o celkovej výmere 8093 m<sup>2</sup>, zapísaných na Okresnom úrade Kežmarok, katastrálnom odbore na liste vlastníctva č. 1 pre získanie stavebného povolenia k realizácii prístavby školskej kuchyne, nakoľko podmienkou jeho vydania je splnenie indexu zelene a preukázanie súladu stavby s územným plánom.

Spojená škola, Hradné námestie 38, Kežmarok v súčasnosti nedisponuje žiadnou kuchyňou a v škole sa nachádza iba výdajňa stravy pre žiakov a personál školy. Cieľom školy je vytvorenie stravovacích kapacít – kuchyne s varením stravy pre žiakov školy, čím by sa odstránil súčasný dovoz stravy pre žiakov a personál základnej školy s prípravou a dovozom externým dodávateľom (celková kapacita – nad 400 jedál/1deň).

Riešením je plánovaná prístavba kuchyne, ktorá rozširuje zastavanú plochu tak, aby to zásadným spôsobom neovplyvnilo funkčnosť areálu školy, ani okolité stavby. Prístavba kuchyne je navrhovaná a pristavaná k objektu, ktorý obsahuje výdajňu jedál s umývarkou riadu a jedálňou.

V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na podporu rozvoja regionálneho školstva so špecifickým cieľom zlepšenia rovného prístupu k inkluzívnym a kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania rozvíjaním dostupnej infraštruktúry vrátane posilňovania odolnosti pre dištančné a online vzdelávanie a odbornú prípravu je projektový zámer prístavba školskej kuchyne predložený na schválenie Kooperačnou radou UMR PP-Svit-KK, ktorá prebehne dňa 06.02.2025.

Prenájom predmetných nehnuteľností v k. ú. Kežmarok na tento účel navrhujeme mestskému zastupiteľstvu schváliť v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prenájom majetku mesta, ktorého úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur na dobu neurčitú, za nájomné určené v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok.

### **Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť prenájom častí pozemkov v k. ú. Kežmarok v rámci investičného zámeru prístavby kuchyne, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok, pre Spojenú školu, Hradné námestie 38, Kežmarok, podľa predloženého návrhu.



## **2. Návrh na uznesenie**

### **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

#### **s c h v a ŕ u j e**

v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom nehnuteľností v katastrálnom území Kežmarok, a to pozemkov spolu o výmere 530 m<sup>2</sup>, a to časť z parc. č. KN-C 3218/1, zastavaná plocha a nádvorie zapísanej v katastri nehnuteľností na Okresnom úrade v Kežmarku, katastrálnom odbore na liste vlastníctva č. 1 v celkovej výmere 7862 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1 a časť z parc. č. KN-C 3217, zastavaná plocha a nádvorie zapísanej v katastri nehnuteľností na Okresnom úrade v Kežmarku, katastrálnom odbore na liste vlastníctva č. 1 v celkovej výmere 8093 m<sup>2</sup> na vlastníka Mesto Kežmarok v podiele 1/1 pre získanie stavebného povolenia k realizácii prístavby školskej kuchyne, nakoľko podmienkou jeho vydania je splnenie indexu zelene a preukázanie súladu stavby s územným plánom pre Spojenú školu, Hradné námestie 38, Kežmarok, IČO: 56407149, na dobu neurčitú, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok vo výške 0,10 eur/m<sup>2</sup>/rok, t. j. vo výške 53,00 eur/rok za celý predmet nájmu.

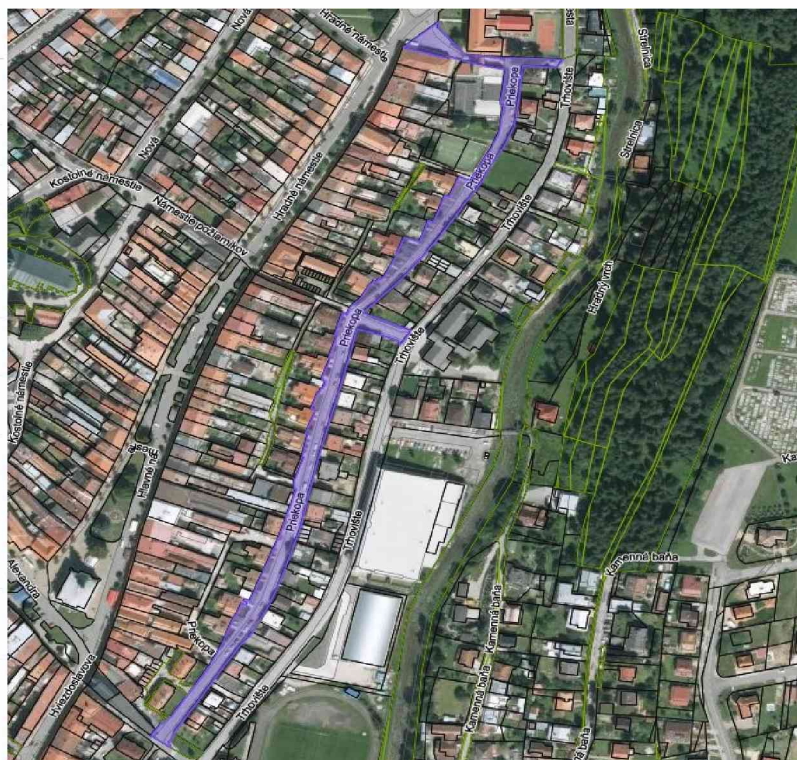


**Príloha: situácia na podklade katastrálnej mapy**

parcely C č. 3217	
katastrálne územie	Kežmarok (823813)
výmera	8093 m <sup>2</sup>
druh pozemku	Zastavaná plocha a nádvorie
spôsob využitia pozemku	Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasti
umiestnenie pozemku	Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce
druh právneho vzťahu	neevidovaný
list vlastníctva	1
vlastník	1. Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok, PSČ 060 01, SR podiel 1/1



parcely C č. 3218/1	
katastrálne územie	Kežmarok (823813)
výmera	7862 m <sup>2</sup>
druh pozemku	Zastavaná plocha a nádvorie
spôsob využitia pozemku	Pozemok, na ktorom je postavená inžinierska stavba - cestná, miestna a účelová komunikácia, lesná cesta, poľná cesta, chodník, nekryté parkovisko a ich súčasti
umiestnenie pozemku	Pozemok je umiestnený v zastavanom území obce
druh právneho vzťahu	neevidovaný
list vlastníctva	1
vlastník	1. Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok, PSČ 060 01, SR podiel 1/1





## **Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku**

Predkladá: **Primátor mesta**

Na rokovanie dňa: **03.02.2025**

K bodu programu: **12.9.**

Názov materiálu: **Návrh na zmenu a doplnenie Uznesenia č. 399/2023 zo dňa 13.11.2023 o rozšírenie účelu využitia nebytových priestorov v budove Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti, Huncovská 2636/40, Kežmarok pre Nemocnicu Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 1788/42, Kežmarok**

Obsah materiálu: **1. Dôvodová správa  
2. Návrh na uznesenie**

Potrebné k schváleniu: **nadpolovičná väčšina prítomných poslancov**

Počet strán materiálu: **3**

Prílohy k ZM: **-**

Meno, funkcia  
a podpis  
spracovateľa: **Ing. Ivana Jurišová  
vedúca oddelenia majetkového**

Meno, funkcia  
a podpis  
predkladateľa: **PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA  
primátor mesta**



### **1. Dôvodová správa:**

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku na svojom rokovaní dňa 13.11.2023 schválilo uznesením č. 399/2023 prenájom nebytových priestorov, a to miestností č. 2.20 o výmere 22,2 m<sup>2</sup> a č. 2.21 o výmere 22,4 m<sup>2</sup> na 2. nadzemnom podlaží a podielu na spoločných priestoroch o výmere 27,004 m<sup>2</sup>, spolu o celkovej výmere 71,604 m<sup>2</sup> v budove Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti, Huncovská 2636/40, 060 01 Kežmarok, na dobu určitú 5 rokov odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy za účelom poskytovania špecializovanej ambulantnej starostlivosti v odbore logopédia, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok vo výške 1 939,34 eur/rok za celý predmet nájmu pre Nemocnicu Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 1788/42, 060 01 Kežmarok, IČO: 37886436.

Mestu Kežmarok dňa 15.01.2025 Nemocnica Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 1788/42, 060 01 Kežmarok doručila žiadosť o rozšírenie poskytovania zdravotnej starostlivosti o Ambulanciu klinickej psychológie. Poskytovať špecializovanú ambulantnú starostlivosť v odbore klinická psychológia bude Nemocnica Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o. v rovnakých nebytových priestoroch ako poskytuje špecializovanú ambulantnú starostlivosť v odbore logopédia. Ide o rozšírenie účelu nájmu predmetných nebytových priestorov.

Z tohto dôvodu predkladáme Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku návrh na zmenu a doplnenie Uznesenia č. 399/2023 zo dňa 13.11.2023.

### **Stanovisko Komisie výstavby, životného prostredia, dopravy, bezpečnosti a majetku zo dňa 23.01.2025:**

Komisia odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť zmenu a doplnenie účelu využitia nebytových priestorov v budove Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti, Huncovská 2636/40, Kežmarok, pre Nemocnicu Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 42, Kežmarok, podľa predloženého návrhu.

### **2. Návrh na uznesenie**

**Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku**

**s c h v a ľ u j e**

**zmenu a doplnenie Uznesenia č. 399/2023 zo dňa 13.11.2023 tak, že:**

**pôvodný text v časti**

**„s c h v a ľ u j e“**

„v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom nebytových priestorov, a to miestností č. 2.20 o výmere 22,2 m<sup>2</sup> a č. 2.21 o výmere 22,4 m<sup>2</sup> na 2. nadzemnom podlaží a podielu na spoločných priestoroch o výmere 27,004 m<sup>2</sup>, spolu o celkovej výmere 71,604 m<sup>2</sup> v budove Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti, Huncovská 2636/40, 060 01 Kežmarok, na dobu určitú 5 rokov odo dňa účinnosti



nájomnej zmluvy za účelom poskytovania špecializovanej ambulantnej starostlivosti v odbore logopédia pre Nemocnicu Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 1788/42, 060 01 Kežmarok, IČO: 37886436, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok vo výške 1 939,34 eur/rok za celý predmet nájmu.“

**sa nahrádza upraveným textom**

„v zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom nebytových priestorov, a to miestností č. 2.20 o výmere 22,2 m<sup>2</sup> a č. 2.21 o výmere 22,4 m<sup>2</sup> na 2. nadzemnom podlaží a podielu na spoločných priestoroch o výmere 27,004 m<sup>2</sup>, spolu o celkovej výmere 71,604 m<sup>2</sup> v budove Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti, Huncovská 2636/40, 060 01 Kežmarok, na dobu určitú 5 rokov odo dňa účinnosti nájomnej zmluvy za účelom poskytovania špecializovanej ambulantnej starostlivosti v odbore logopédia a za účelom poskytovania špecializovanej ambulantnej starostlivosti v odbore klinická psychológia pre Nemocnicu Dr. Vojtecha Alexandra v Kežmarku n.o., Huncovská 1788/42, 060 01 Kežmarok, IČO: 37886436, za nájomné určené podľa Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Kežmarok vo výške 1 939,34 eur/rok za celý predmet nájmu.